

GÉGÉNY KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:

polghiv@gegeny.hu

---

Szám: G/1368-4/2021.

## MEGHÍVÓ

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet 9.§(2) bekezdése alapján meghívom a

**2021. október 26. (kedd) 16<sup>30</sup> órakor**

a Gégényi Kirendeltség (4517 Gégény, Dombrádi út 2.) Tanácstermében tartandó *nyilvános* ülésre

### NAPIREND:

1. Előterjesztés a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására  
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
2. Előterjesztés szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására.  
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
3. Bejelentések

Gégény, 2021. október 22.

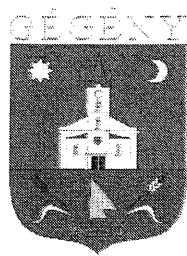


Zakor Ildikó  
polgármester

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:  
polghiv@gegeny.hu

---

Száma: G/...../2021.

**előterjesztés**  
**-A Képviselő-testülethez-**  
**a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) a Képviselő-testület a 10/2019.(XII.20.) önkormányzati rendeletével fogadta el. Az SZMSZ módosításra került a 2/2020.(I.29.) önkormányzati rendelettel.

Az SZMSZ módosítása szükséges a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tktv.) törvény - a településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvénnyel - módosítása miatt.

A Tktv. 8.§(2) bekezdése szerint:

„(2) A településkép védelme érdekében

- a) az önkormányzat tájékoztatást ad és szakmai konzultációt biztosít a településképi követelményekről, ennek keretében javaslatot tehet a településképi követelmények érvényesítésének módjára,
- b) az önkormányzat kormányrendeletben meghatározott építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően véleményt adhat az építésügyi hatósági engedélykérelemhez (a továbbiakban: településképi véleményezési eljárás),
- c) az önkormányzat településképi bejelentési eljárást folytathat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött és az Étv. 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységnek sem minősülő építési tevékenységek, valamint bejelentési eljárást folytat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, rendeltetésmódosítást vagy a rendeltetési egységek számának megváltozását jelentő rendeltetésváltozások (a továbbiakban együtt: rendeltetésváltozás), továbbá a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében,
- d) az önkormányzat településképi kötelezést adhat ki és bírságot szabhat ki, ide nem értve a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezésével kapcsolatos közigazgatási, valamint a településképi bírságot,
- e) az önkormányzat a kötelezésben foglaltak nem teljesítése esetén - a településkép-védelmi bírság ismételt kiszabása helyett - a kötelezést tartalmazó döntés végrehajtását foganatosítja, mely során a meghatározott cselekményt a kötelezett költségére és veszélyére elvégzi vagy mással elvégezteti, egyúttal a kötelezettet a felmerülő költség megfizetésére kötelezi.”

A Tktv. 8.§ (2) bekezdés c) pontja kibővítette az eljárások körét a rendeltetésmód változással. Emiatt a településképi rendelet módosítása is szükséges. Eddig a hatáskör gyakorlója a polgármester volt, a módosítás kapcsán azonban a hatáskört a Tktv. a polgármester helyett az önkormányzat képviselő-

testületének hatáskörébe utalta. A Tktv. 16/C.§(2) bekezdése arról rendelkezik, hogy a Képviselő-testület 2021. október 31-ig gondoskodik a hatáskör módosításáról, azaz a hatáskör átruházásról.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 142/A.§ (1) bekezdése mondja ki, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó hatósági ügyben hatáskörét átruházhatja a polgármesterre, bizottságára, társulására vagy a jegyzőre. A Möt.v. 53.§ (1) bekezdés b) pontja szerint a képviselő-testület működésének részletes szabályait az SZMSZ-ben határozza meg. Az SZMSZ rendelkezik az átruházott hatáskörökről.

Emiatt az SZMSZ átruházott hatáskört szabályozó szakaszát ki kell egészíteni a Tktv. 8.§ (2) bekezdés b)-d) pontjai szerinti hatáskörökkel. Ki kell továbbá egészíteni továbbá a hatáskör átruházást a munka törvénykönyve és a diák munkások feletti munkáltatói jogkör gyakorlással.

Az SZMSZ-ben a hatáskört szabályozó szakasz módosításán túl technikai módosítás történik. A Jat szabályainak megfelelő, új IJR rendszerben történő publikálás miatt az SZMSZ 42.§-ből ki kell venni és a rendelet mellékletébe kell tenni az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

Az NJT felületére mind az alap, mind a módosító rendelet publikálásra került, az egységes szerkezetbe foglalás azonban nem történt meg. Az Ijr és új Njt szabályainak megfelelése miatt célszerű új rendeletet alkotni az SZMSZ és módosító rendelete hatályon kívül helyezésével.

Az SZMSZ-en túl módosítani kell majd Gégény község településképezének védelméről szóló 1/2018.(I.24.) önkormányzati rendeletünket is, de a jogszabályban előírt egyeztetési eljárás miatt 2021. október 31-ig nem lehetséges.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. Az előzetes hatásvizsgálat eredménye a jogszabály tervezet jelenlegi állapota szerinti elfogadhatóságának megítélése.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem, hogy a fenti indokok alapján az új SZMSZ-t a rendelet-tervezet szerint alkossa meg a testület.

**Gégény, 2021. október 22.**



*Zakor Ildikó*  
**Zakor Ildikó**  
polgármester

**Gégény Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének 6/2021. (...) önkormányzati rendelete**  
**a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról**  
**(tervezet)**

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
*Általános rendelkezések*

**1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői**

**1. §**

- (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Gégény Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4517 Gégény, Dombrádi út 2.
- (2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4517 Gégény, Dombrádi út 2.
- (3) A Képviselő-testület szervei:
- a) Gégény Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
  - b) Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),
  - c) Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal), székhelye: 4516 Demecser Kétezer-egy tér 1. (továbbiakban székhely), telephelye: 4516 Demecser Szent István út 2-4. (továbbiakban: telephely), állandó kirendeltsége: 4516 Gégény Dombrádi út 2. (továbbiakban: Gégényi Kirendeltség)
  - d) Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
  - e) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás,
  - f) Demecser és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás,
  - g) Demecseri Központi Orvosi Ügyelet Társulás,
  - h) Kéki szociális és Gyermejkölési Alapszolgáltatási Intézményi Társulás.
- (4) Az Önkormányzat körbélyegzője „Gégény Község Önkormányzata” felirattal, középen Magyarország címerével, sorszámmal.
- (5) A Képviselő-testület körbélyegzője „Gégény Község Képviselő-testülete” felirattal, középen Magyarország címerével, sorszámmal.
- (6) A Polgármester körbélyegzője „Gégény Község Polgármester” felirattal, középen Magyarország címerével, sorszámmal.
- (7) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője „Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal Gégényi Kirendeltsége” felirattal, középen Magyarország címerével, sorszámmal.
- (8) A Jegyző körbélyegzője „Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője” középen Magyarország címerével, sorszámmal.

## **2. Az Önkormányzat jelképei**

### **2. §**

(1) Az Önkormányzat jelképei:

- a) a címer és
- b) zászló.

(2) Az önkormányzati jelképeket és azok használatát az Önkormányzat külön rendeletben szabályozza.

## **3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek**

### **3. §**

(1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: [www.gegeny.hu](http://www.gegeny.hu)

(2) Az Önkormányzat időszakosan megjelenő lapjának címe: Gégényi Körkép.

## **4. Az Önkormányzat által alapított elismerések**

### **4. §**

(1) Az Önkormányzat által alapított kitüntetések:

- a) „Gégény Község Díszpolgára”,
- b) „Gégény Község Kiváló Pedagógusa”,
- c) „Gégény Község Kiváló Köztisztviselője”,
- d) „Gégény Község Szolgálatáért”.

(2) Az önkormányzat által alapított díjak:

- a) „Az év tanulója”,
- b) "Az Év tehetsége”.

(3) Az Önkormányzat által alapított kitüntetések és díjak adományozásával kapcsolatos szabályokat az Önkormányzat külön rendeletben szabályozza.

## **5. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei**

### **5. §**

(1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át:

- a) kötelezettség vállalás az önkormányzat nevében 3 000 000 Ft egyedi értékhatárig,
- b) az önkormányzati közfoglalkoztatás megszervezése és koordinálása,
- c) közfoglalkoztatási kérelmek, pályázatok benyújtása, hatósági szerződések, támogatási szerződések aláírása,
- d) a közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlása,
- e) a munka törvénykönyve hatálya alá tartozó önkormányzati dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlása,
- f) a diákmunkások feletti munkáltatói jogkör gyakorlása,
- g) települési támogatások megállapítása,
- h) szociális tüzelőanyag támogatás megállapítása,

- i) döntés a köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítéssel kapcsolatosan,
- j) a jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett szociális ellátás pénzegyenérték és kamat összegének visszafizetésével kapcsolatos méltányossági jogkör gyakorlása,
- k) közútkezelői, tulajdonosi hozzájárulás kiadása,
- l) gördülő fejlesztési tervhez nyilatkozat megadása,
- m) az iskolai körzethatár és pedagógia szakszolgálat kijelölés véleményezés,
- n) önkormányzat javára bejegyzett jelzálogtörlesztés engedélyezése,
- o) a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8.§(2) bekezdés b)-d) pontjai szerinti hatásköreit.

(2) A Képviselő-testület a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Társulás Szilárdhulladék Gazdálkodási Társulás Társulásra ruhazza át:

- a) a közös hulladékkezelési regionális program kidolgozása és megvalósítása,
- b) a hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel,
- c) a hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel,
- d) az adott projekthez kapcsolódó beruházás előkészítése és megvalósítása, ennek során a szolgáltatások, kiviteli munkák és eszközbeszerzések közbeszerzési eljárásának lefolytatása és szerződések megkötése,
- e) hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása és üzemeltetése,
- f) hulladékgazdálkodási létesítmények, regionális hulladéklerakó létrehozása, közös működtetése, amely magában foglalja a társulás tagjainak közigazgatási területén a települési hulladék szelektív gyűjtésének megszervezését is,
- g) a hulladékgazdálkodási törvényben rögzített feladatok – a rendeletalkotás kivételével – teljes körű ellátása, ideértve a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban a közszolgáltató kiválasztása és a közszolgáltatói szerződés megkötése,
- h) az előző pontokban nevesített feladatokkal összefüggő, illetve a társulási megállapodás preambulumban említett projektek megvalósítása során a projektgazdai feladatok ellátása,
- i) az átruházott önkormányzati feladatkörön belül ellátandó települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatások ellátása céljából – költségvetési szerv, gazdálkodó szerv, nonprofit szervezet, illetve egyéb szervezet alapítása és vezetőjének kinevezése

hatásköröket.

## 6. §

(1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására a Polgármester tesz javaslatot.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről

- a) az 5. § (1) bekezdés esetén félévente,
- b) az 5. § (2) bekezdése esetén évente számol be.

## *II. Fejezet*

### *A Képviselő-testület működése*

#### **6. A Képviselő-testület összehívása, vezetése**

## 7. §

(1) A Polgármesteri és az Alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a körelnök hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével a 30 nap időtartamot meghaladó távollét.

## 8. §

(1) A Képviselő-testület alakuló-, rendes- és rendkívüli ülést tart.

(2) A rendes ülések száma évente legalább 6.

(3) A Képviselő-testület ülését az Önkormányzati Hivatal Gégényi Kirendeltségének tanácskozótermében tartja.

(4) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (3) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

## 9. §

(1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

- a) tervezett időpontját,
- b) helyszínét,
- c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével

(2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal írásban kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal a Gégényi Kirendeltség hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján közzé teszi.

(3) Az ülésre meg kell hívni:

- a) a képviselőket,
- b) a Jegyzőt,
- c) az Aljegyzőt,
- d) a napirendi pontok előadóit,
- e) a nemzetiségi önkormányzat elnökét.

(4) A tevékenységét érintő adott napirendi ponthoz meg kell hívni:

- a) az önkormányzati intézmény vezetőjét,
- b) az országgyűlési képviselőt,
- c) az egyházak képviselőjét,
- d) a településen bejegyzett civil szervezet vezetőjét.

## 10. §

A Polgármester a 9. § (2) bekezdésében foglaltakon túl sürgős, azonnali döntést igénylő ügyekben 24 órával az ülés előtt telefonon is összehívhatja a testületet.

## 11. §

A határozatképtelen ülést 8 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtelen megküldeni a képviselők számára.

## 12. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

## 13. §

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz 2 fő jegyzőkönyv hitelesítő személyére,
- c) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- d) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- e) szünetet rendelhet el,
- f) lezárja a vitát,
- g) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- h) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- i) rendre utasítja az ülés rendjét megzavarót,
- j) bezárja az ülést.

## 7. A tanácskozás rendje

### 14. §

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, eseményekről,
- b) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok,
- c) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok,
- d) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok,
- e) bejelentések.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő szóbeli kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
- b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét,
- c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban,
- e) módosító javaslatok megtétele,
- f) döntés a módosító javaslatokról;
- g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

(4) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a Jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

### 15. §

(1) A hozzászólás a jelentkezés sorrendjében történik.

(2) Egy napirendi pont esetében 2 alkalommal maximum 5-5 perc időtartamban lehet hozzászólni.

(3) A Polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:

- a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
- b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.

(4) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a Polgármester adja meg

(5) A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a Polgármester:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő megfogalmazást használ,
- b) rendreutasítja az ülésen részt vevő hallgatóság tagját, ismételt rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezheti.

## **8. Az előterjesztések**

### **16. §**

(1) A Képviselő-testület ülésére az előterjesztés írásban vagy szóban nyújtható be.

(2) Előterjesztésnek minősül a rendelet- és határozat javaslat, és a beszámoló.

(3) Az előterjesztés két részből áll:

- a) az első részben meg kell határozni az előterjesztés tárgyát, ismertetni kell az előzményeket, a tárgykörre vonatkozó jogszabályokat, a lehetséges döntési alternatívákat,
- b) az előterjesztés második része a rendeleti vagy határozati javaslatot tartalmazza a végrehajtásért felelős személy megnevezésével és a határidő megjelölésével.

(4) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) a Polgármester,
- b) az Alpolgármester,
- c) a Jegyző,
- d) az Aljegyző,
- e) a Képviselő-testület tagja,
- f) a Képviselő-testület bizottsága,
- g) a Képviselő-testület által felkért személy vagy szerv vezetője.

(5) A Pénzügyi Bizottság véleményével nyújtható be a költségvetés és zárszámadás.

(6) Kizárólag írásban nyújthatók be:

- a) az önkormányzati rendeletalkotással,
  - b) az összeférhetetlenség kivizsgálásával,
  - c) a vagyonyilatkozatok vizsgálatával,
  - d) méltatlansági eljárás kivizsgálásával,
  - e) a hitelfelvétellel,
  - f) a polgármester illetményének, költségterítésének, jutalmának, megállapításával,
  - g) az intézményalapítással, átszervezéssel, megszüntetéssel,
  - h) a helyi népszavazás kiírásával
- kapcsolatos előterjesztések.

(7) Szóbeli előterjesztés esetén is írásban be kell nyújtani a döntés tervezetét.

(8) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról az 1. melléklet szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.

(9) A rendelet-tervezetet az önkormányzati hivatal készíti el és küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek.

## **9. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok**

### **17. §**

(1) Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

- a) választási bizottság tájékoztatója a választás eredményéről,
- b) önkormányzati képviselők és polgármester eskütétele,
- c) Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása,
- d) alpolgármester megválasztása, eskütétele,
- e) alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítása,
- f) bizottságok megválasztása,
- g) a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának módosítása vagy felülvizsgálata,
- h) összeférhetlenségi, méltatlansági és vagyonyilatkozat-tételi szabályok ismertetése,
- i) egyebek.

(3) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást lebonyolító bizottság elnökére és tagjaira a polgármester tesz javaslatot.

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazás lebonyolítása:

- a) az ideiglenes bizottság feladata a titkos szavazás során a technikai feltételek biztosítása, a szavazólapok jegyzői felügyelet melletti elkészítése,
- b) a szavazás során a teremben elhelyezett urna van,
- c) a titkos szavazás megkezdése előtt az elnök ismerteti a szavazás főbb szabályait,
- d) az urna felbontása után az eseti bizottság a szavazatok összeszámolja, melyről jegyzőkönyv készül, és azt aláírásukkal hitelesítik,
- e) a titkos szavazás eredményét az elnök ismerteti a Képviselő-testülettel.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) a választás helyét,
- c) a választás tárgyát,
- d) a jelenlévőket,
- e) a választás eredményének ismertetését,
- f) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

## **10. A döntéshozatali eljárás**

### **18. §**

(1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” döntésüket.

(2) Titkos szavazáskor szavazólapon történik a szavazás a 17. § (4)–(6) bekezdés szabályai szerint.

(3) A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.

(4) Név szerinti szavazás tartására javaslatot tehet:

- a) Polgármester,
- b) Alpolgármester,
- c) képviselő.

(5) Névszerinti szavazás tartható:

- a) hitel felvételéről,
- b) önkormányzati vagyon elidegenítéséről,
- c) közbeszerzési eljárás keretében nyertes vállalkozó kiválasztásáról,
- d) az önkormányzat által alapított címek és kitüntetések adományozásáról.

(6) A névszerinti szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Polgármester és Jegyző ír alá, és azt az ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

## 19. §

(1) A Polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról a tett módosító javaslatok sorrendjében dönt. A módosító indítványok elfogadásához egyszerű szavazati arány szükséges.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken kívül:

- a) a titkos szavazás,
- b) a polgármesterrel szemben indított fegyelmi eljárás,
- c) az önkormányzati vagyon elidegenítésének elrendeléséhez.

(4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(5) Ha a Képviselő-testület az (4) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre:

- a) törvényi kötelezettség teljesítése,
  - b) pályázat benyújtása
- miatt van szükség.

## 20. §

A Képviselő-testület közmeghallgatást tart új helyi adó bevezetését elrendelő rendelet elfogadása előtt.

## 21. §

(1) A rendelet alkotását kezdeményezheti:

- a) a Polgármester,
- b) az Alpolgármester,

- c) a Jegyző,
- d) az Aljegyző,
- e) a Képviselő-testület tagja,
- f) a Képviselő-testület bizottsága,
- g) a településen működő nemzetiségi önkormányzat,
- h) a településen székhely vagy tartózkodási hellyel bejegyzett civil- vagy gazdasági szervezet.

(2) A rendelet-tervezetet a Jegyző készíti el, melynek során:

- a) gondoskodik a bizottsági és arra jogosult szervek véleményeztetéséről és az észrevételek feldolgozásáról,
- b) elkészíti az előzetes hatásvizsgálatot,
- c) megszervezi az adminisztrációs munkát,
- d) részt vesz a tervezet Képviselő-testület előtti megvitatásában.

(3) A rendeleteket évente naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni.

(4) Az önkormányzati rendeletet az Önkormányzati Hivatal Gégényi Kirendeltségének hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni.

(5) A rendeletet kihirdetése napján kell kifüggeszteni tizenöt napra, és azon fel kell tüntetni a kifüggesztés és a levétel napját. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés kezdő napja.

(6) A rendeletet kihirdetési záradékkal kell ellátni az alábbiak szerint: „A rendelet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kihirdetve: .. év .. hónap .. nap Kelt.:..... jegyző aláírás”

(7) A kihirdetett önkormányzati rendeletet közzé kell tenni az Önkormányzati Hivatal Gégényi Kirendeltség hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján.

(8) A Jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) a rendelet számát, kihirdetésének idejét, címét,
- b) a rendelet módosításait,
- c) a rendelet hatályon kívül helyezését.

(9) A Jegyző ciklusonként felülvizsgálja a hatályos önkormányzati rendeleteket és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek.

## 22. §

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést,
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét az alábbiak szerint:

**„Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**../.....(...) határozata**

**... ról”**

(3) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését,
- b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(4) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(5) A Jegyző a normatív határozatokat a 21. § (4) bekezdésében meghatározott módon teszi közzé.

## **11. A jegyzőkönyv**

### **23. §**

(1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányban készül, melyet a lakosság tájékoztatása érdekében az Aljegyző irodájában kell elhelyezni.

(2) A jegyzőkönyv a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottakon túl tartalmazza:

- a) a távolmaradt képviselők nevét,
- b) a távollét igazolt vagy igazolatlan,
- c) a megválasztott jegyzőkönyv-vezetők nevét,
- d) a határozatképesség megállapítását,
- e) a képviselő kérésére véleménye szószserinti rögzítését, írásbeli véleménye jegyzőkönyvhöz csatolását,
- f) az elhangzott bejelentéseket, kérdéseket és az azokra adott választ,
- g) a jegyzőkönyv- vezető aláírását.

(3) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a) a jelenléti ívet,
- b) a meghívót,
- c) az írásos előterjesztéseket.

(4) A jegyzőkönyvbe való betekintést – zárt ülési jegyzőkönyv kivételével - az Aljegyzőnél lehet kezdeményezni a Gégényi Kirendeltségen ügyfélfogadási időben. A nyilvános ülési jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díját az illetékekről szóló törvény szerint kel meghatározni.

(5) A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmet az Aljegyzőnél lehet írásban kezdeményezni. Az Aljegyző a kérelemről 15 napon belül dönt, és erről a kérelmezőt írásban értesíti.

(6) A zárt ülés jegyzőkönyvéből a közérdekű adatokhoz és a közérdekből nyilvános adatokhoz való hozzáféréshez az (4) bekezdésben foglaltak az irányadók.

### **24. §**

(1) A Képviselő-testület a Gégényi Kirendeltség tanácskozótermében tarja a közmeghallgatást.

(2) A közmeghallgatást a lakosságnak 5 nappal előtte meg kell hirdetni. A hirdetés módja:

- a) szórólap kiküldése,
- b) a meghívó hirdetőtáblán történő elhelyezése,
- c) a meghívó önkormányzati honlapon közzététele.

(3) A közmeghallgatáson elhangzott hozzászólásokat értékelni kell. Az értékelés alapján, ha szükséges intézkedés megtétele, akkor a Képviselő-testület kijelöli azt a szervezetet, vagy személyt,

aki az előkészítéssel kapcsolatos intézkedéseket előkészíti. Az előkészítés alapján a Képviselő-testület a szükséges döntést meghozza, és erről az érdekelteket értesíti.

### *III. Fejezet*

#### *Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik*

## **12. A Polgármester jogállása, feladatai**

### **25. §**

A polgármester tisztségét főállásban látja el.

### **26. §**

(1) A Polgármester minden hét hétfőn 8<sup>00</sup> órától -16<sup>00</sup> óráig tart ügyfélfogadást.

(2) A polgármester feladatai:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) fogadja az önkormányzattal kapcsolatban álló partnerek képviselőit, és a velük való tárgyalás során előzetes megállapodásokat köt,
- c) véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,
- d) nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek.

### **27. §**

(1) Amennyiben a képviselő-testület határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt, két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a Polgármester:

- a) pályázat benyújtása,
- b) a vagyongazdálkodásáról szóló rendeletben foglalt vagyonhasznosítási ügyben, ide nem értve a vagyon értékesítését, megterhelését, ügyben hozhat döntést.

(2) A Polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan:

- a) 3.000.000 Ft értékhatárig szerződés vagy megállapodás kötése,
- b) 5.000.000 Ft-ig pályázat benyújtása, ügyben hozhat döntést.

(3) A Polgármester 500.000 értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

## **13. Alpolgármester**

### **28. §**

(1) A Képviselő-testület tagjai közül 1 fő Alpolgármestert választ a Képviselő-testület tagjai közül

(2) Az Alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

(3) Az Alpolgármester minden hónap első hétfőjén 8<sup>00</sup> órától 12<sup>00</sup> óráig tart ügyfélfogadást a Gégényi Kirendeltségen.

## **14. A Bizottságok jogállása, feladatai**

### **29. §**

- (1) A Képviselő-testület 1 állandó bizottságot hoz létre a Pénzügyi Bizottságot.
- (2) A Pénzügyi Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő.
- (3) A Pénzügyi Bizottság feladatai:
  - a) véleményezi a költségvetési és zárszámadási előterjesztéseket,
  - b) kivizsgálja az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést,
  - c) kivizsgálja a méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezést,
  - d) elvégzi a vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
- (4) A Pénzügyi Bizottság maga állapítja meg működése részletes szabályait. A bizottság határozatképességére, a határozathozatal módjára, a zárt ülés tartására és jegyzőkönyvének elkészítésére a Képviselő-testületre vonatkozó szabályok az irányadók.
- (5) A Képviselő-testület egyes feladatainak ellátására ideiglenes bizottságot is létrehozhat.
- (6) A Pénzügyi Bizottság tagjainak névsorát a rendelet 1. függeléke tartalmazza.

## **15. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás jogállása, feladatai**

### **30. §**

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás jogállását és feladatait a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

## **16. A Demecser és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás jogállása, feladatai**

### **31. §**

A Demecser és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás jogállását és feladatait a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

## **17. Demecseri Központi Orvosi Ügyelet Társulás jogállása, feladatai**

### **32. §**

A Demecseri Központi Orvosi Ügyelet Társulás jogállását és feladatait a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

## **18. Kéki Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Intézményi Társulás jogállása, feladatai**

### **33. §**

A Kéki Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Intézményi Társulás jogállását és feladatait a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

## **19. Az Önkormányzati Hivatal jogállása és feladatai**

### 34. §

- (1) Az Önkormányzati Hivatal egységes, nem tagolódik szervezeti egységekre.
- (2) Az Önkormányzati Hivatal igény szerint köteles adatokat szolgáltatni, jelentéseket készíteni a Polgármesternek, a Képviselő-testületnek, a Bizottságnak.
- (3) Az Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadást tart:
  - a) Székhelyén és telephelyén hétfő, kedd, péntek: 8<sup>00</sup> órától 12<sup>00</sup> óráig, szerda 8<sup>00</sup> órától 17<sup>00</sup> óráig. Csütörtökön nincs ügyfélfogadás.
  - b) Gégényi Kirendeltségén hétfőn, szerdán, csütörtökön 8<sup>00</sup> órától 12<sup>00</sup> óráig és 13<sup>00</sup> órától 16<sup>00</sup> óráig, pénteken 8<sup>00</sup> órától 12<sup>00</sup> óráig. Kedden nincs ügyfélfogadás.

## 20. A Jegyző, az Aljegyző jogállása és feladatai

### 35. §

- (1) A Jegyző feladatai a helyi önkormányzatokról szóló törvényben foglaltakon túl:
  - a) rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternek, a Képviselő-testületnek, a bizottságnak az önkormányzatok munkáját érintő jogszabályokról, és azok változásairól,
  - b) a Polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület, a bizottság elé kerülő előterjesztéseket,
  - c) ellátja a Képviselő-testület, a bizottság szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatait,
  - d) szervezi a jogi felvilágosító munkát,
  - e) gondoskodik a polgármesteri hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről.
- (2) A Jegyző és az Aljegyző ügyfélfogadást tart minden héten hétfőn 13<sup>00</sup> órától 16<sup>00</sup> óráig.
- (3) A Jegyzői és Aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós távolléte esetén a jegyzői feladatokat a székhely Polgármester által kijelölt Önkormányzati Hivatali dolgozó látja el.
- (4) Tartós távollétnek számít:
  - a) rendes szabadság kivételével a 30 napot meghaladó távollét (betegség, fizetés nélküli szabadság stb.),
  - b) büntető- vagy egyéb eljárás miatti távollét, az eljárás megindulásának kezdő időpontjától.
- (5) A (3) bekezdést kell alkalmazni, ha a Jegyző és Aljegyző a tisztségéről egy időben lemond, a lemondásuk napjától.

## IV. Fejezet

### A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

### 36. §

- (1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülés előtt legkésőbb 1 órával a Polgármesternek köteles bejelenteni.
- (2) A hiányzásokat a Jegyző tarja nyilván.

### 37. §

- (1) Ha a képviselő két egymást követő ülésről bejelentés nélkül távol van, akkor 1 havi tiszteletdíját meg kell vonni.
- (2) A képviselői tiszteletdíj (1) bekezdés szerinti megvonásáról a Polgármester előterjesztése alapján a Képviselő-testület határozattal dönt.
- (3) A Képviselő köteles a tudomására jutott titkot megőrizni, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll.
- (4) A Képviselő-testület névsorát a rendelet 1. függeléke tartalmazza.

#### *V. Fejezet*

#### *A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai*

### **38. §**

- (1) Az Önkormányzat a településen működő Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a Pénzügyi Bizottságnak adja át véleményezésre.
- (2) A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 8 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé.
- (3) A Képviselő-testület a kezdeményezés ügyében a Pénzügyi Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.
- (4) A Roma Nemzetiségi Önkormányzat jogszabályban meghatározott egyetértési jogát a Polgármester kéri ki a jogszabályban meghatározott határidő figyelembevételével.

### **39. §**

- (1) Az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez térítésmentesen biztosítja:
  - a) a Gégényi Kirendeltség tanácskozótermét az ülések és rendezvények tartására,
  - b) a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását.
- (2) A Jegyző gondoskodik a Gégényi Kirendeltség útján a nemzetiségi önkormányzat:
  - a) testületi üléseinek előkészítéséről,
  - b) a meghívóinak, előterjesztéseinek elkészítéséről és kiküldéséről,
  - c) a jegyzőkönyveinek elkészítéséről és Kormányhivatalhoz megküldéséről.

#### *VI. Fejezet*

#### *Az Önkormányzat vagyona, gazdálkodása, szakágazat rendje*

### **40. §**

A Képviselő-testület a vagyongazdálkodás szabályait külön rendeletben szabályozza.

### **41. §**

- (1) A Képviselő-testület költségvetését egy fordulóban tárgyalja.
- (2) A Képviselő-testület a zárszámadásról szóló rendeletet egy fordulóban fogadja el.

#### 42. §

Az Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

#### *VII. Fejezet* *Záró rendelkezések*

#### 43. §

Hatályát veszti a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/ 2019(XII.20.) önkormányzati rendelete.

#### 44. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/ 2020(I.29.) önkormányzati rendelete.

#### 45. §

Ez a rendelet 2021. november 1-jén lép hatályba.

Gégény, 2021. október 22.

Zakor Ildikó sk.  
polgármester

Balázsne Keller Olga sk.  
aljegyző

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

1. A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

**1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

1.2. társadalmi hatásai:.....

1.3. gazdasági hatásai:.....

1.4. költségvetési hatásai: .....

**2. környezeti és egészségügyi következményei: .....**

**3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: .....**

**4. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: .....**

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: .....**

Kelt: .....

.....  
az előzetes hatásvizsgálatot végző aláírása

**Indokolás a rendelet-tervezethez**

Általános indokolás

Részletes indokolás

Kelt: .....

aláírás

2. melléklet

**A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás jogállása és feladatai**

1. A Társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás.
2. A Társulás feladatai:
  - a) nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
  - b) települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
  - c) egyéb nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
  - d) nem veszélyes hulladék anyagában történő hasznosítása,
  - e) nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése.

3. melléklet

**A Demecser és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás jogállása és feladatai**

1. A Társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás.
2. A Társulás feladata:
  - a) a „*Demecser és térsége ivóvízminőség-javító projekt*” beruházás megvalósítása,
  - b) folyadék szállítására szolgáló közmű építése,
  - c) víztermelés, -kezelés, -ellátás.

4. melléklet

**Demecseri Központi Orvosi Ügyelet Társulás jogállása és feladatai**

1. A Társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás.
2. A Társulás feladatai:
  - a) általános járóbeteg-ellátás,
  - b) háziorvosi alapellátás,
  - c) háziorvosi ügyeleti ellátás.

**Kéki Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Intézményi Társulás jogállása és feladatai**

1. A Társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás.

2. A Társulás feladatai:

a) szociális étkeztetés Beszterec, Gégény, Kék, Székely, Tiszarád települések közigazgatási területén,

b) házi segítségnyújtás Beszterec, Gégény, Kék, Székely, Tiszarád települések közigazgatási területén.

**Az Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása**

	<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>Kormányzati funkció száma</b>	<b>Kormányzati funkció megnevezése</b>
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
3	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
4	013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
6	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
7	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
8	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
9	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
10	042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
11	045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
12	047120	Piac üzemeltetése
13	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
14	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
15	051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
16	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
17	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
18	064010	Közvilágítás
19	066010	Zöldterület – kezelés
20	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
21	072111	Háziorvosi alapellátás
22	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
23	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
24	074032	Ifjúság – egészségügyi gondozás
25	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
26	082044	Könyvtári szolgáltatások
27	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
28	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
29	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
30	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
31	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
32	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
33	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
34	107051	Szociális étkeztetés
35	107052	Házi segítségnyújtás

## Általános indokolás

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) a Képviselő-testület a 10/2019.(XII.20.) önkormányzati rendeletével fogadta el. Az SZMSZ módosításra került a 2/2020.(I.29.) önkormányzati rendelettel.

Az SZMSZ módosítása szükséges a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tktv.) törvény - a településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvénnyel - módosítása miatt.

A Tktv. 8.§(2) bekezdése szerint:

„(2) A településkép védelme érdekében

- a) az önkormányzat tájékoztatást ad és szakmai konzultációt biztosít a településképi követelményekről, ennek keretében javaslatot tehet a településképi követelmények érvényesítésének módjára,
- b) az önkormányzat kormányrendeletben meghatározott építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően véleményt adhat az építésügyi hatósági engedélykérelemhez (a továbbiakban: településképi véleményezési eljárás),
- c) az önkormányzat településképi bejelentési eljárást folytathat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött és az Étv. 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységnek sem minősülő építési tevékenységek, valamint bejelentési eljárást folytat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, rendeltetismódosítást vagy a rendeltetési egységek számának megváltozását jelentő rendeltetésváltozások (a továbbiakban együtt: rendeltetésváltozás), továbbá a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében,
- d) az önkormányzat településképi kötelezést adhat ki és bírságot szabhat ki, ide nem értve a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezésével kapcsolatos közigazgatási, valamint a településképi bírságot,
- e) az önkormányzat a kötelezésben foglaltak nem teljesítése esetén - a településkép-védelmi bírság ismételt kiszabása helyett - a kötelezést tartalmazó döntés végrehajtását foganatosítja, mely során a meghatározott cselekményt a kötelezett költségére és veszélyére elvégzi vagy mással elvégezteti, egyúttal a kötelezettet a felmerülő költség megfizetésére kötelezi.”

Eddig a hatáskör gyakorlója a polgármester volt, a módosítás kapcsán azonban a hatáskört a Tktv. a polgármester helyett az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe utalta. A Tktv. 16/C.§(2) bekezdése arról rendelkezik, hogy a Képviselő-testület 2021. október 31-ig gondoskodik a hatáskör módosításáról, azaz a hatáskör átruházásról.

Hatáskör átruházást az SZMSZ-ben kell szabályozni. Emiatt az SZMSZ átruházott hatáskört szabályozó szakaszát ki kell egészíteni a Tktv. 8.§ (2) bekezdés b)-d) pontjai szerinti hatáskörökkel. Ki kell továbbá egészíteni a hatáskör átruházást a munka törvénykönyve, a diák munkások feletti munkáltatói jogkör gyakorlással.

Az SZMSZ-ben a hatáskört szabályozó szakasz módosításán túl technikai módosítás történik. A Jat szabályainak megfelelő, új IJR rendszerben történő publikálás miatt az SZMSZ 42.§-ból ki kell venni és a rendelet mellékletébe kell tenni az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

Az NJT felületére mind az alap, mind a módosító rendelet publikálásra került, az egységes szerkezetbe foglalás azonban nem történt meg. Az Ijr és új Njt szabályainak megfelelése miatt célszerű új rendeletet alkotni az SZMSZ és módosító rendelete hatályon kívül helyezésével.

## Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

### 1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

#### 1.2. társadalmi hatásai:

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XI.26.) önkormányzati rendeletéről szól. A Mőtv. szerint az alakuló ülésen, vagy azt követő ülésen felül kell vizsgálni az SZMSZ-t. A felülvizsgálat jelenthet módosítást, új SZMSZ megalkotását, vagy a módosítás nélküli SZMSZ szabályainak meghagyását. Az új ciklusban célszerű új SZMSZ megalkotása, amit

#### 1.3. gazdasági hatásai:

A rendelet-tervezet gazdasági hatása nem mérhető.

#### 1.4. költségvetési hatásai:

A rendelet-tervezetnek költségvetési hatása nincs.

### 2. környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet tervezetnek környezeti és egészségügyi hatása nincs.

### 3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának

### 4. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet felülvizsgálat elmaradásának a következménye egyrészt, hogy mulasztásos törvénysértést követ el a testület, ami miatt a Kormányhivatal felügyeleti intézkedést tehet. Másrészt, hogy a Tktv. módosítása kapcsán ha a hatáskör nem kerül átruházásra, akkor a testületnek egy-egy kérelem elbírálásakor rendkívüli ülésre kell összeülnie.

### 5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

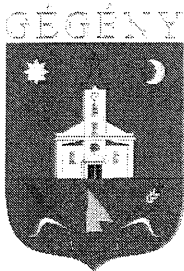
Gégény, 2021. október 22.



Balázs K. Keller Olga  
aljegyző



GÉGÉNY KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:  
polghiv@gegeny.hu

Száma: G/1394-10/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**-a Képviselő-testülethez-**  
**Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szociális célú tüzelőanyag vásárlásra pályázatot nyújtottunk be. A pályázatot elbírálták és önkormányzatunk a Támogatói okirat alapján 608 q barnakőszénre 2.316.480.-Ft vissza nem térítendő támogatást kapott.

A kiírás szerint a rendeletet úgy kell megalkotni, hogy legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépjen, aképpen, hogy:

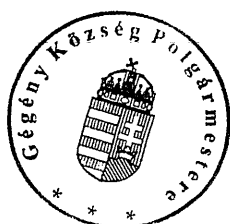
- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor,
- d) vállalja, hogy a szociális tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

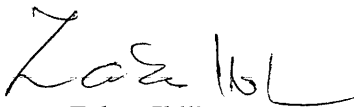
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. Az előzetes hatásvizsgálat eredménye a jogszabály tervezet jelenlegi állapota szerinti elfogadhatóságának megítélése.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztésben és a rendelet-tervezetben foglaltakat megvitatni és elfogadni.

Gégény, 2021. október 22.



  
Zakor Ildikó  
polgármester

**Gégény Község**  
**Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**7/2021. (.....)**  
**önkormányzati rendelete**  
**Szociális célú tüzelőanyag juttatásról**

Gégény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. évi törvény 1.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Gégény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településen élő, szociális rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges barnakőszén biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújt 608 q összmennyiség erejéig.

**2. §**

(1) Szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesíthető az a személy, aki nyilatkozata alapján:

- a) települési lakhatási támogatásban részesül, vagy
- b) aktív korúak ellátásában részesül, vagy
- c) időskorúak járadékában részesül, vagy
- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozottak szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel, vagy
- e) a 60. életévét 2021. december 31. napjáig betölti.

(2) A (1) bekezdésben foglaltakon túl támogatásban részesíthető az a kérelmező, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, egyszemélyes háztartás esetén három és félszeresét.

(3) A támogatás akkor biztosítható, ha a lakásban széntüzelésre alkalmas fűtőberendezés van.

(4) A háztartás és a jövedelem meghatározásánál a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

**3. §**

(1) A támogatás iránti kérelmeket 2021. november 15. napjától 2021. december 3. napjáig lehet benyújtani, az arra rendszeresített kérelem nyomtatványon az önkormányzati hivatalban.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott határidő jogvesztő.

(3) A kérelemben nyilatkozni kell arról hogy:

- a) a lakásban széntüzelésre alkalmas fűtőberendezés van,
- b) a kérelmező a 2. § (1) bekezdés a)-c) pontjában foglaltak szerinti támogatások valamelyikében részesül, vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
- c) a 2. § (1) bekezdés e) pontja szerint a 60. életévét betöltötte.

(4) A kérelemhez csatolni kell a 2. § (2) bekezdésben foglaltak alapján a háztartás tagjainak jövedelemigazolását.

(5) A kérelem benyújtásakor a kérelmezőnek a 3. § (3) bekezdés b) és c) pontja alapján tett nyilatkozatához a jogosultságot igazoló iratokat nem kell becsatolnia, mivel a jogosultság az önkormányzati hivatal által vezetett nyilvántartások, valamint a járási hivatal megkeresése által kerül igazolásra.

#### 4. §

(1) A kérelmek elbírálása a polgármester hatásköre.

(2) A kérelem elbírálásnál előnyben részesül:

- a) az aki, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult,
- b) az a család, amely a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

(3) Azonos lakcímmel rendelkező több kérelmező esetén, csak egy kérelmező részére lehet a támogatást megállapítani.

(4) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben senki nem él a támogatás nem kérhető.

(5) Háztartásonként legfeljebb 10 q szén biztosítására kerülhet sor.

(6) A szociális célú szénben részesülőtől ellenszolgáltatás nem kérhető.

(7) A polgármester a rendeletben leírt adatok valódiságát környezettanulmány készítésével ellenőrizheti.

#### 5. §

Hatályát veszti a Szociális célú tűzifa juttatásról szóló 8/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelet.

#### 6. §

Hatályát veszti a Szociális célú tűzifajuttatásról szóló 9/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet.

#### 7. §

Hatályát veszti a Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló 9/2015. (X. 28.) önkormányzati rendelet.

#### 8. §

Hatályát veszti a szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló 9/2017. (XI.15.) rendelet módosításáról szóló Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/ 2018(X.31.) önkormányzati rendelete.

**9. §**

Hatályát veszti a Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/ 2019(XI.13.) önkormányzati rendelete.

**10. §**

Hatályát veszti a Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/ 2020(X.28.) önkormányzati rendelete.

**11. §**

Ez a rendelet 2021. november 15-én lép hatályba.

Gégény, 2021. október 22.

Zakor Ildikó sk.  
polgármester

Balázsné Keller Olga sk.  
aljegyző

## **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló  
.../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. évi törvény (továbbiakban: Szt) 1.§ (2) bekezdése mondja ki, hogy az önkormányzat képviselő-testülete az Szt.-ben meghatározott támogatásokon túl más szociális támogatást is megállapíthat. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§(1) bekezdés 8.a pontja szerint az önkormányzat feladata a szociális ellátások biztosítása.

Önkormányzatunk 608 q barnakőszénre kapott támogatást. A tüzelőanyagra való jogosultak körét, a támogatás feltételeit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályozni.

A rendelet-tervezetben a szociális rászorultság feltételeként írtuk elő az egy főre eső jövedelemhatárt.

Az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-a háztartás esetén, 350%-a egyedül élő személy esetén.

A rendelet célja, hogy a tüzelőanyag valóban azokhoz jusson, akik a legrászorultabbak.

## **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

1.§-hoz

Itt került meghatározásra, hogy az önkormányzat 608 q barnakőszénre oszt ki a rászorultak részére természetbeni juttatásként.

2.§-hoz

A §-ban került szabályozásra, hogy melyek a támogatás feltételei.

3.§-hoz

A kérelmek beadási módja és határideje került e §-ban meghatározásra.

4.§-hoz

Kimondásra került, hogy a kérelem elbírálására jogosult szerv a Képviselő-testület. Szabályozásra került, hogy a jogosultsági feltételekkel rendelkező kérelmezők közül kik, milyen szempontok alapján részesülnek előnyben.

5.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

### Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

#### 1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

##### 1.1. társadalmi hatásai:

A szociális tüzelőanyag juttatásról szóló rendelet-tervezet határozza meg azon jogosultak körét, akik szociális helyzetük alapján rászorultak a támogatásra. Azoknak, akik nem képesek a fűteni valót beszerezni az önkormányzat barnakőszén formájában biztosít tüzelőanyagot.

##### 1.2. gazdasági hatásai:

Gazdasági hatása az, hogy az ingyen szén juttatással a jogosultak jövedelmüket másra fordíthatják.

##### 1.3. költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotása nem jár költségvetési hatással.

#### 2. környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

#### 3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezet megalkotása nem jár jelentős adminisztratív teherrel.

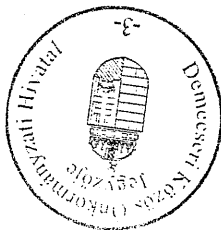
#### 4. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása kötelező, mivel az a támogatás feltételeként lett előírva. Elmaradásának következménye az, hogy vissza kell fizetni a 2.316.480.-Ft támogatást.

#### 5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

Kelt: Gégény, 2021. október 22.



Balázné Keller Olga  
aljegyző

Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélfogadási idő: Hétfő 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>  
Gégényi Kirendeltsége Kedd NINCS  
4517 Gégény, Dombrádi út 2. Szerda 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>  
Tel., fax.: 45/ 463-014 Csütörtök 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>  
Péntek 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>

**KÉRELEM**  
**szociális célú tüzelőanyag támogatás megállapítására**

**I. Személyi adatok**

1.) A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Lakóhely: □□□□ irányítószám ..... település  
.....utca/út/tér .....házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó  
Tartózkodási hely: □□□□ irányítószám ..... település  
..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

2.) Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... fő

3.) Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ száma
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

A kérelem aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy a jelen kérelemben szereplő adataimat, valamint a háztartásomban élő személyek adatait az önkormányzat tárolja, kezelje, arról célhoz kötötten nyilvántartást vezessen.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

**NYILATKOZAT**  
szociális célú tüzelőanyag támogatás megállapításához

..... (név) .....

..... (szül. név, hely, idő) Gégény, .....

sz. alatti lakos kérelmező a szociális célú tüzelőanyag támogatás megállapításához az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.) Nyilatkozom, hogy lakásomban széntüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem:

**igen - nem\***

2.) Nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában:

- |  |                |   |                      |
|--|----------------|---|----------------------|
| - települési lakhatási támogatásban részesülök | <b>IGEN</b>    | - | <b>NEM*</b>          |
| - aktív korúak ellátásában részesülök          | <b>IGEN</b>    | - | <b>NEM*</b>          |
| - időskorúak járadékában részesülök            | <b>IGEN</b>    | - | <b>NEM*</b>          |
| - halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket     | <b>nevelek</b> | - | <b>nem nevelek.*</b> |

3.) Nyilatkozom, hogy 2021. december 31. napjáig a 60. életévet betöltöttem:

**IGEN** - **NEM\***

4.) A kérelmező háztartásának jövedelmi adatai:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban.

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

5.) Egyéb nyilatkozatok

- Tudomásul veszem, hogy az Önkormányzat környezettanulmány készítésével ellenőrizheti a kérelemben leírtak adatok valóságát.
- Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- A közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- A nyilatkozat aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy a jelen nyilatkozaton szereplő adataimat, valamint a háztartásomban élő személyek adatait az önkormányzat tárolja, kezelje, arról célhoz kötötten nyilvántartást vezessen.
- Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező megyei (fővárosi) adó- és vámigazgatósága útján - ellenőrizheti.
- Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....  
 .....  
 kérelmező aláírása

.....  
 .....  
 a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

\*A megfelelő válasz aláhúzandó vagy bekarikázandó.