

Száma: G/212-3/2020.

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 25. napján tartott nyilvános ülésének

- a. jegyzőkönyve
- b. tárgysorozata
- c. rendelete: 3/2020.(II.26.)
- d. határozatai: 13-14/2020.(II.25.)

T Á R G Y S O R O Z A T

- 1. Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
- 2. Előterjesztés Beszerzési szabályzat elfogadásáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
- 3. Bejelentések

Gégény, 2020. március 6.



Balázné Keller Olga
aljegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal Gégényi Kirendeltség (4517 Gégény, Dombrádi út 2.) tanácstermében, **Gégény Község Képviselőtestületének 2020. február 25. napján 16³⁰ órától megtartott nyilvános üléséről**

Jelen vannak:

Zakor Ildikó	polgármester
Lisovszki István Jánosné	alpolgármester
Balláné Balogh Aranka	képviselő
Gyányiné Tenkely Edina	képviselő
Lukács Ágnes	képviselő
Menyhárt Csaba	képviselő
Sebestyén dr. Metzinger Mária	képviselő

Tanácskozási joggal megjelent: Balázs K. Olga aljegyző

Zakor Ildikó polgármester köszöntötte az ülésen részt vevőket. Megállapította, hogy a 7 fős Képviselő-testületből 7 fő képviselő megjelent, így az ülést határozatképesnek nyilvánította és megnyitotta.

Javasolta a Képviselő-testületnek, hogy jegyzőkönyv-hitelesítőnek Lisovszki István Jánosné és Menyhárt Csaba képviselőket válassza meg. A Képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítők személyével 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett.

Javasolta a testületnek, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg. Más napirendre nem érkezett javaslat.

Ezek után a Képviselő-testület az előterjesztés szerint 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
13/2020.(II.25.)
h a t á r o z a t a
Napirendi pontok elfogadásáról**

A Képviselő-testület a nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
2. Előterjesztés Beszerzési szabályzat elfogadásáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
3. Bejelentések

NAPIREND TÁRGYALÁSA

Tárgy: (1. tsp.) Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Előadó: Zakor Ildikó polgármester

Zakor Ildikó polgármester elmondta, hogy az elmúlt ülésen hozott döntésnek megfelelően átdolgozásra került a költségvetés, amit aljegyző asszony ismertet a testülettel. A dologi kiadások a tavalyi évi felhasználás alapján, a bérek a jogszabályi előírások szerint kerültek tervezésre. A beruházások közé betervezésre kerültek azok, amelyek támogatást kaptak. Bizottsági ülésen is elmondta, hogy az intézmények között nagy a bérfeszültség. Az oktatás, az egészségügy, a szociális és kulturális ágazatban dolgozók bére rendezve lett, de a köztisztviselők és a konyhások évek óta nem kaptak béremelést. A jövőben erre megoldást kell találni a költségvetésben.

Balázné Keller Olga aljegyző elmondta, hogy a szociális társuláshoz 6.652.344 Ft-ot kell hozzátenni a működtetéshez. Ezt az összeget átadott pénzeszközként terveztük a költségvetésbe. A tartalék összege lett csökkentve ezzel a 6.652.344 Ft-al, így a bevételi és a kiadási főösszeg nem változott az első fordulóban tárgyalathoz képest. Megkaptuk a kincstártól a közös hivatal március 1-től hatályos finanszírozását. Eszerint kell majd a költségvetést módosítanunk. A kiközölt számok alapján 7 millió forinttal több lesz a támogatás, mint amit kiadásként beterveztünk. A bérfeszültséget jól mutatja, hogy a polgármester bére kevesebb, mint az óvodavezetőé, és évvégére kevesebb lesz a védőnőétől is. Emiatt került az önkormányzathoz jutalom előirányzat betervezve.

Zakor Ildikó polgármester felkérte a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a testülettel a bizottsági véleményt.

Lukács Ágnes Pénzügyi Bizottság elnöke elmondta, hogy a bizottság a 2020. évi költségvetést megtárgyalta. Ismertette a testülettel a jegyzőkönyv mellékletét képező bizottsági véleményt. Az ismertetett vélemény alapján a bizottság az előterjesztés szerint elfogadásra javasolja a testületnek a 2020. évi költségvetést.

Balláné Balogh Aranka képviselő elmondta, hogy ami többlettámogatást kapunk majd a hivatalra, abból lehet rendezni a köztisztviselők bérét is.

Gványiné Tenkely Edina képviselő kérdése, hogy mit takar a költségvetésbe betervezett ingatlan értékesítés.

Zakor Ildikó polgármester elmondta, hogy az önkormányzat tulajdonában vannak olyan ingatlanok, amelyeket értékesíteni lehet, például a Sajtos féle ház, az Ady utcai telek. Természetesen mind az ingatlan értékesítésről, mind a hitel felvételről a testület határozattal fog döntést hozni, attól függetlenül, hogy a költségvetési rendeletben benne van..

Ezek után a Képviselő-testület az előterjesztés szerint 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeltet alkotta:

Gégény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2020.(II.26.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- c) költségvetési bevételi főösszegét 387 711 995 forintban,
 - d) költségvetési kiadási főösszegét 387 711 995 forintban,
 - e) egyenleg összegét 0 forintban
- állapítja meg.

2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

3.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrendbontásban a 2. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

4.§

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

5.§

A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrend bontásban az 4. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

6.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított Gégény Napsugár Óvoda Bölcsőde és Konyha bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrendbontásban az 5. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

7.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított Gégény Napsugár Óvoda Bölcsőde és Konyha kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező és önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti, rovatrendbontásban a 6. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

8.§

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait – mérlegszerűen – a 7. és 8. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

9.§

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak létszámát a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

10.§

A Képviselő-testület a saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 10. melléklet tartalmazza.

11.§

A Képviselő-testület adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 11. melléklet tartalmazza.

12.§

A Képviselő-testület fejlesztési céljait, ezek bevételeit és kiadásait, külön bemutatva az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

13.§

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit a rendelet 13. melléklete tartalmazza.

14.§

A Képviselő-testület:

- a) az általános tartalék összegét 1 000 000 forintban, az évközi többletigények fedezetére,
- b) a céltartalék összegét 983 151 forintban az elmaradt bevételek pótlására hagyja jóvá.

15.§

A Képviselő-testület a polgármester által felhasználható forrásfelhasználás mértékét 500 000 forintban állapítja meg.

16.§

A Képviselő-testület az óvodában dolgozó pedagógusok és pedagógusok munkáját segítők részére a nehéz körülmények között végzett munkáért járó pótlék mértékét 10%-ban állapítja meg.

17.§

A Képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 38 650 forintban állapítja meg.

18.§

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5 000 000 Ft összeghatárig a polgármesterre átruházza.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2020. december 31-ig gyakorolható.

- (4) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók:
- a) önkormányzat esetében polgármester,
 - b) polgármesteri hivatal esetében polgármester és jegyző együtt,
 - c) óvoda esetében polgármester és óvodavezető együtt,
 - d) bölcsőde esetében polgármester és bölcsődevezető együtt, a kiadási előirányzatokat egymás között átcsoportosíthatják.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 23. § (2) és (4) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként félévkor és legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

19.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-től kell alkalmazni.

A rendelet 1-13. melléklete és 1-4. függeléke a jegyzőkönyv mellékletében található.

Tárgy: (2. tsp.) Előterjesztés Beszerzési szabályzat elfogadásáról

Előadó: Zakor Ildikó polgármester

Zakor Ildikó polgármester elmondta, hogy a közös hivatal miatt az önkormányzati beruházások lebonyolítására az előterjesztés szerint javasolja Gégény Önkormányzat beszerzési szabályzatának elfogadását. A korábbi szabályzat szerinti nettó 5 millió forint értékhatárt tartalmaz a javaslat a polgármesteri döntés határértékeként.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezek után a Képviselő-testület az előterjesztés szerint 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

14/2020.(II.25.)

h a t á r o z a t a

Beszerzési szabályzat elfogadásáról

A Képviselő-testület:

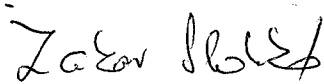
1. Megtárgyalta a Beszerzési szabályzat elfogadásáról szóló előterjesztést.
2. A Beszerzési szabályzatot a határozat melléklete szerint elfogadja.

A Beszerzési szabályzat a jegyzőkönyv mellékletében található.

Tárgy: (3. tsp.) Bejelentések

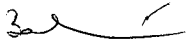
Zakor Ildikó polgármester elmondta, hogy tegnap volt a gyermekvédelmi tanácskozás a hivatalban. Valamennyi részt vevő, elmondta, hogy a környező településekhez képest a gondok ellenére Gégény még mindig a nyugalom szigete. Jól működik a jelzőrendszer. A tegnapi napon kiírtak újabb három Magyar Falu pályázatot, mind a három egészségügyi: orvosi rendelő, szolgálati lakás és eszközbeszerzés. A szolgálati lakásra legalább hat hónapja üres praxis esetén lehet pályázni, az új orvosi rendelőnk felépült, így ezekre nem tudunk pályázni. Csak az orvosi eszközre tudjuk benyújtani a pályázatot, amire előterjesztést fog készíteni a testületnek a döntés meghozatalára.

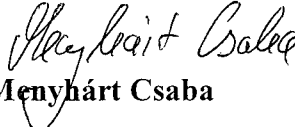
Ezek után mivel több napirendi pont nem volt, a képviselők nem tettek bejelentést, Zakor Ildikó polgármester megköszönte a részvételt, és a nyilvános ülést 16⁵⁰ órakor bezárta.


Zakor Ildikó
polgármester


Lisovszki István Jánosné




Balázné Keller Olga
aljegyző


Menyhárt Csaba

jegyzőkönyv-hitelesítő

1. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és intézményei bevételai előirányzatsoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt államigazgatási feladatok rovatrend szerint

A	B	C	D
	Kormányzati funkció megnevezése, száma	Eredeti	Feladat
			forintban
1	Működési támogatások államháztartáson belülről (B1)	243 251 901	kötelező
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről B2	0	
3	Közhatalmi bevételek (B3)	30 932 000	kötelező
4	Működési bevételek (B4)	13 503 480	kötelező
5	Felhalmozási bevételek (B5)	10 000 000	kötelező
6	Működési célú átvett pénzeszköz (B6)	0	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz (B7)	0	
8	Költségvetési bevételek (B1-B7)	297 687 381	kötelező
9	Hosszú lejáratú hitelek (B81111)	18 966 000	
10	Előző évi pénzmaradvány (B 8131)	71 058 614	
11	Finanszírozási bevételek (B8)	90 024 614	kötelező
12	Összes bevétel	387 711 995	

2. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és intézményei kiadási előirányzatcsoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt államigazgatási feladatok rovatrend szerint

A	B	C	D
	Kormányzati funkció megnevezése, száma	Eredeti	Feladat
			forintban
1	Személyi juttatások (K1)	145 901 260	kötelező
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	22 440 996	
3	Dologi kiadások (K3)	64 862 754	kötelező
4	Ellátottak pénzbeni juttatásai (K4)	15 355 000	kötelező
5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	50 033 021	kötelező
6	Beruházások (K6)	88 618 964	
7	Felújítások (K7)	0	
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	500 000	kötelező
9	Finanszírozási kiadások (K9)	0	kötelező
10	Összes bevétel	387 711 995	

3. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat bevételei előirányzatsoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt államigazgatási feladatok rovatrend szerint

A	B	C	D
	Kormányzati funkció megnevezése, száma	Eredeti	Feladat
forintban			
1	Működési támogatások államháztartáson belülről (B1)	243 251 901	kötelező
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	
3	Közhatalmi bevételek (B3)	30 932 000	kötelező
4	Működési bevételek (B4)	1 507 236	kötelező
5	Felhalmozási bevételek (B5)	10 000 000	kötelező
6	Működési célú átvett pénzeszköz (B6)	0	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz (B7)	0	
8	Költségvetési bevételek (B1-B7)	285 691 137	kötelező
9	Hosszú lejáratú hitelek (B81111)	18 966 000	
10	Előző évi pénzmaradvány (B 8131)	70 557 760	
11	Finanszírozási bevételek (B8)	89 523 760	kötelező
12	Összes bevétel	375 214 897	

4. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat kiadásai előirányzatesoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt államigazgatási feladatok rovatrend szerint

A	B	C	D
	Kormányzati funkció megnevezése, száma	Eredeti	Feladat
			forintban
1	Személyi juttatások (K1)	67 049 200	kötelező
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	8 641 885	kötelező
3	Dologi kiadások (K3)	29 578 228	kötelező
4	Ellátottak pénzbeni juttatásai (K4)	15 355 000	kötelező
5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	13 341 095	kötelező
6	Beruházások (K6)	88 618 964	
7	Felújítások (K7)	0	
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	500 000	kötelező
9	Finanszírozási kiadások (K9)	0	kötelező
10	Összes bevétel	223 084 372	

5. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Óvoda bevételei előirányzatsoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt államigazgatási feladatok rovatrend szerint

A	B	C	D
	Kormányzati funkció megnevezése, száma	Eredeti	Feladat
forintban			
1	Működési támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	
3	Közhatalmi bevételek (B3)	0	
4	Működési bevételek (B4)	11 996 244	kötelező
5	Felhalmozási bevételek (B5)	0	kötelező
6	Működési célú átvett pénzeszköz (B6)	0	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz (B7)	0	
8	Költségvetési bevételek (B1-B7)	11 996 244	kötelező
9	Előző évi pénzmaradvány B8131	277 215	kötelező
10	Írányítószeri támogatás B816	21 974 445	kötelező
11	Finanszírozási bevételek (B8)	115 939 453	kötelező
12	Összes bevétel	127 935 697	

6. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Óvoda kiadásai előirányzatsoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt államigazgatási feladatok rovatrend szerint

A	B	C	D
	Kormányzati funkció megnevezése, száma	Eredeti	Feladat
forintban			
1	Személyi juttatások (K1)	78 852 060	kötelező
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	13 799 111	kötelező
3	Dologi kiadások (K3)	35 284 526	kötelező
4	Ellátottak pénzbeni juttatásai (K4)	0	
5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	
6	Beruházások (K6)	0	
7	Felújítások (K7)	0	
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	
9	Finanszírozási kiadások (K9)	0	
10	Összes bevétel	127 935 697	

7. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és általa irányított költségvetési szervek működési célú bevételei és kiadásai

forintban

A		B	C	D
Bevételek		Kiadások		
Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat	
1	Önkormányzatok működési támogatás (B1)	Személyi juttatások (K1)	172 775 844	
2	Közhatalmi bevételek (B3)	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	27 144 048	
3	Működési bevételek (B4)	Dologi kiadások (K3)	69 977 044	
4	Támogatásértékű bevételek	Ellátottak pénzbeni juttatása (K4)	15 355 000	
5	EU támogatás	Tartalékok (K512)	8 635 495	
6	Működési célú pénzeszközátvitel	Egyéb működési kiadások (K5)	4 705 600	
7	Működési célú kiegészítő támogatás	Elvonások és befizetések	0	
8	Egyéb (ingatlan értékesítésből)	Egyéb működési támogatás államháztartáson kívültre	0	
9	Költségvetési bevételek összesen:	Költségvetési kiadások összesen:	298 593 031	298 593 031
10	B8131 Előző évi mük. célú pénzm. igénybev.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	905 650	0
11	Előző évi váll. maradv. igénybev.	Likviditási hitelek törlesztése	0	0
12	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	0
13	Hitelek felvétele	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0	0
14	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatér.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	0	0
15	Forgatási célú belf., külf. értékpapírok kibocsátása, értékesítése	Befektetési célú belf., külf. értékpapírok vásárlása	0	0
16	Betét visszavonásából származó bevétel	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0	0
17	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel	Betét elhelyezése	0	0
18	Finanszírozási célú bevételek (16+...+24)	Finanszírozási célú kiadások (14+...+24)	905 650	0
19	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+14+15+25)	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+25)	298 593 031	298 593 031

8. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek felhalmozási célú bevételei és kiadásai				forintban
Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése (B5)	0	K6 Intézményi beruházási kiadások	88 618 964
2.	Hazai forrás BM	0	K7 Felújítások	0
3.	EU-s támogatásból származó forrás	0	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások (első lakás)	500 000
4.		0		
5.		0		
6.	Költségvetési bevételek összesen:	0	Költségvetési kiadások összesen:	89 118 964
7.	Előző évi felh. célú pénzm. Igénybevétele	70 152 964	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0
8.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	0	Hitelek törlesztése	0
9.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése (Folyószámlahitel, munkabéhiitel)	0
10.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	18 966 000	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0
11.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	0	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	0
12.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, érték.	0	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0
13.	Betét visszavonásából származó bevétel	0	Betét elhelyezése	0
14.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	0	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	0
15.	Finanszírozási célú bevételek:	89 118 964	Finanszírozási célú kiadások:	0
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	89 118 964	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	89 118 964

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszáma, külön a közfoglalkoztatottak létszáma

A	B	C	D	E
		Megnevezés	Közalkalmazott, közfisztviseelő, munkatörvénykönyves (fő)	Közfoglalkoztatott (fő)
1	1	Önkormányzat (1.1+...1.6)	6	39
2	1.1	011130 Önkormányzat és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	3	
3	1.2	066020 Város- községgazdálkodás és egyéb szolgáltatások	1	
3	1.3	082044 Könyvtári szolgáltatások (Könyvtár)	1	
4	1.3	074031 Család és nővédelmi, egészségügyi gondozás (Védőnői szolgálat)	1	
5	1.4	041237 Starmunkaprogram - Téli közfoglalkoztatás	0	20
7	1.5	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0	19
8	2	Napsugár Óvoda Bölcsőde és Konyha	23	
9		091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatati (óvoda)	11	
10		096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményekben (konyha)	6	
11		889101 104030 Gyermek napközbeni ellátása (bölcsőde)	6	
12		ÖSSZESEN (1+2)	29	39

10. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Saját bevételek részletezése				forintban
A	B	C	D	2020. évi előirányzat
			Bevételi jogcímek	
1	1	Helyi adók (1.1. + 1.2.)		27 900 000
2	1 1	Magánszemélyek kommunális adója		3 200 000
3	1 2	Helyi iparüzési adó		24 700 000
4	2	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam		
5	3	Díjak, pótlékok bírságok		32 000
6	4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		10 000 000
7	5	Részvények, részesedések értékesítése		
8	6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
9	7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
Saját bevételek összesen (1 + +7)				37 932 000

11. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

							forintban
	A	B	C	D	E	F	
							Évek
	MEGNEVEZÉS	2020	2021	2022	2023	Összesen (F=B+C+D+E)	
1.	1	Előző években keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (1.1+..1.3)	0				
3	2	Tárgyévben keletkezett fizetési kötelezettség					
	2.1	Beruházások saját erő rész	5 000 000	4 000 000	4 000 000	18 966 000	
4	3	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	5 000 000	4 000 000	4 000 000	18 966 000	

12. melléklet 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

										forintban	
A	B	C	D	E	F	G	H	I			
Fejlesztés megnevezése											
Magyar Falu forrás										Onkormányzati forrás	
Művház belső felújítás		Óvoda udvar fejlesztés		Járda felújítás		Iskola sportudvar fejlesztés		Belferületi út felújítás		Külterületi út felújítás	
Bevételek (források):											
1	Saját erő		5 085 727	3 424 186	2 644 617	7 615 860	500 000	19 270 390			
2	- EU Önerő Alap										
3	EU-s forrás					10 451 090		10 451 090			10 451 090
4	Társfinanszírozás										
5	Hitel										0
6	Hazai forrás	14 999 999	4 994 273	19 403 719	14 997 493			59 395 484			
7	Bevételek (források) összesen:	14 999 999	10 080 000	22 827 905	17 642 110	18 066 950	500 000	89 116 964			
8	Kiadások, költségek										
9	Fordított ÁFA										
10	Beruházások, beszerzések	14 999 999	10 080 000	22 827 905	17 644 110	17 466 950	500 000	88 518 964			
11	Hitelérteljesítés										
12	Egyéb költségek					600 000					
13	Kiadások összesen:	14 999 999	10 080 000	22 827 905	17 644 110	18 066 950	500 000	89 118 964			

Készpénzben teljesíthető kiadások kimutatása		
	A	B
	Készpénzes kifizetés megnevezése	Kifizetés értékhatára
1	Bérek kifizetés	300 000 forint / fő
2	Segélyek kifizetés	3 000 000 forint / hó
3	Útiköltség elszámolás	50 000 forint / fő/alkalom
4	Kiküldetési kiadások	50 000 forint / fő/alkalom
5	Karbantartási anyagok vásárlása	100 000 forint / fő/alkalom
6	Hajtó, kenőanyag vásárlás	100 000 forint / alkalom
7	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	100 000 forint /alkalom
8	Egyéb készletbeszerzés (postai bélyeg, tisztíószer stb.)	50 000 forint / alkalom
9	Szolgáltatások kifizetése	500 000 forint / szolgáltatás
10	Reprezentációs kiadásokra	200 000 forint / alkalom

1 függelék 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési mérleg Bevételek			
	A	B	C
			forintban
Sor-	Rovat megnevezése	Rovat	2020
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	71 432 225
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	53 736 550
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési	B113	64 740 475
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 424 438
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	192 333 688
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B13	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	50 918 213
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	243 251 901
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B22	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	27 900 000
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	0
27	Fogyasztási adók	B352	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0
29	Gépjárműadók	B354	3 000 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	3 000 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	32 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	30 932 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	7 515 412
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0
38	Ellátási díjak	B405	3 117 250
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 870 818
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Kamatbevételek	B408	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0
43	Egyéb működési bevételek	B410	0
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	13 503 480
45	Immateriális javak értékesítése	B51	0
46	Ingatlanok értékesítése	B52	10 000 000
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
48	Részesedések értékesítése	B54	0
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	10 000 000
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B61	0
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B62	0

53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	0
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B71	0
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B72	0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	297 687 381
60	Hosszú lejáratú hitel B8131	B8131	18 966 000
61	Pénzmaradvány	B8131	71 058 614
61	Finanszírozási bevételek (B8)	B8	90 024 614
62	Költségvetési bevételek mindösszesen:	(B1-B8)	387 711 995

2. függelék 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési mérleg Kiadások

forintban

	A	B	C
	Rovat megnevezés	Rovat	2020
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	131 321 360
02	Normatív jutalmak	K1102	2 991 600
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	
06	Jubileumi jutalom	K1106	3 006 700
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 676 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	360 000
09	Köziokedési költségtérítés	K1109	23 000
10	Egyéb költségtérítések	K1110	1 209 600
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	140 588 260
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	4 773 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	540 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	5 313 000
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	145 901 260
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	22 440 996
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	2 175 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	27 787 424
23	Árubeszerzés	K313	
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	29 962 424
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	3 550 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	196 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	3 746 000
28	Közüzemi díjak	K331	8 745 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	0
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	750 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	4 250 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	3 383 500
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	17 128 500
36	Kiküldetések kiadásai	K341	118 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	118 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	13 551 820
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	206 010
41	Kamatkiadások	K353	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	150 000
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	13 907 830
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	64 862 754
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
47	Családi támogatások	K42	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0

51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	15 355 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	15 355 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	Elvonások és befizetések	K502	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson	K503	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson	K504	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson	K505	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	45 584 270
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson	K507	135 600
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson	K508	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
64	Kamattámogatások	K510	0
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	2 330 000
66	Tartalékok	K512	1 983 151
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	50 033 021
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	69 778 712
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0
72	Részesedések beszerzése	K65	0
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	18 840 252
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	88 618 964
76	Ingatlanok felújítása	K71	0
77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K81	0
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson	K82	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	K83	0
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K85	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson	K86	0
87	Lakástámogatás	K87	500 000
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	500 000
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	387 711 995

3. függelék 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat- felhasználási terv 2020. évre

forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
N.a	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1	Bevételek												
	Műk.tám. Államlháziartásról	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 281 901	243 251 901
2	beltről B1	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 270 000	20 281 901	243 251 901
	Felhal.m.tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Államlháziartáson beltről B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Közhatalmi bevételek B3	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 900 000	2 500 000	2 500 000	3 032 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 932 000
5	Működési bevételek B4	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 126 000	1 117 480	1 126 000	13 503 480
	Felhalmozási célú bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	B5	0	0	0	0	10 000 000	0	0	0	0	0	0	10 000 000
	Működési célú átvett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	pénzeszközök B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozás célú átvett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	pénzeszközök B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Előző évi pénzmaradvány,	0	0	18 066 950	10 000 000	0	5 000 000	19 847 554	17 644 110	0	0	500 000	71 058 614
9	váll. Eredmény B8 I31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Finanszírozási célú bev. (hitel)	0	0	0	0	18 966 000	0	0	0	0	0	0	18 966 000
11	Bevételek összesen	23 896 000	23 896 000	41 962 950	33 896 000	53 262 000	28 896 000	43 743 554	41 540 110	24 428 000	23 887 480	24 407 901	387 711 995
12	Kiadások												
13	Személyi juttatások K1	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 438	12 158 442	145 901 260
	Munkaadókat terhelő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	járulékok és szocho K2	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	1 870 083	22 440 996
15	Dologi kiadások K3	5 000 000	5 405 229	5 100 000	5 200 000	5 000 000	5 100 000	5 500 000	5 200 000	5 300 000	5 500 000	7 357 525	64 862 754
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	K4	900 000	900 000	900 000	900 000	1 000 000	1 100 000	1 500 000	2 000 000	1 776 000	1 100 000	2 000 000	15 355 000
	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	K5	4 100 000	4 100 000	4 100 000	4 200 000	4 100 000	4 200 000	4 200 000	4 200 000	4 233 021	4 200 000	4 200 000	50 033 021
18	Beruházások K6	0	0	18 066 950	10 080 000	14 999 999	5 000 000	22 827 905	17 644 110	0	0	0	88 618 964
19	Felújítások K7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb felhasználási célú	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	kiadások K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000	500 000
21	Kiadások összesen	24 028 521	24 433 750	42 195 471	34 408 521	39 128 520	29 428 521	47 535 426	42 872 631	25 428 521	24 828 521	28 086 050	387 711 995
22	Egyenleg	-132.521	-537.750	-232.521	-512.521	14.133.480	-532.521	-3.791.872	-1.332.521	-1.441.542	-941.041	-3.678.149	0

Több éves kihatással járó döntések

forintban

	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettségvállalás éve	2020 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2 020	2 021	2 022	2 023	
	A	B	C	D	E	F	G	H (H=B+C+D+E+F+G)
1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	Beruházások saját erő rész.			5 000 000	4 000 000	4 000 000	5 966 000	18 966 000
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
	Összesen (1+4+8+10+12)			5 000 000	4 000 000	4 000 000	5 966 000	18 966 000

5. függelék 3/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások		forintban
	Bevételi jogcím	Kedvezmények összege
	A	B
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	1 800 000
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	
6.	-ebből: Építményadó	
7.	Telekadó	
8.	Vállalkozók kommunális adója	
9.	Magánszemélyek kommunális adója	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
11.	Idegenforgalmi adó épület után	
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	305 000
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
16.	Egyéb kedvezmény 70 éven felüiek szemétszállítás 50%	560 000
17.	Egyéb kölcsön elengedése	
18.	Összesen:	2 665 000

GÉGÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

A Gégény Község Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) beszerzési szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.), a közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kbt.vr.) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai alapján a következők szerint határozom meg.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat meghatározza a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések általános szabályait, az eljárási és dokumentációs részletszabályokat, az egyes jog- és hatáskörök gyakorlásának rendjét. A beszerzésekhez kapcsolódóan biztosítva legyen a verseny tisztasága és nyilvánossága, az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód az ajánlattevők számára.

1.1. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a Gégény Napsugár Óvoda Bölcsőde és Konyha (Óvoda) költségvetési szervre, továbbá a településen működő Gégény Község Önkormányzatra (Önkormányzat), a Gégény Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatra (Roma Önkormányzat).

2. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezeti számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet,
- a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata,
- a Hivatal ügyrendje.

3. Értelmező rendelkezések

Ajánlatkérő: A Képviselő-testület felhatalmazása alapján az önkormányzat és intézményei vonatkozásában a polgármester, a Roma Önkormányzat vonatkozásában az elnök.

Ajánlattevő: Az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akinek az ajánlatkérő az ajánlat kérését közvetlenül

megküldi, illetve az ajánlatkérés alapján a beszerzés tárgyában ajánlatot nyújt be.

Beszerzés: A Kbt.-ben, illetve a jelen szabályzatban meghatározott értékhatárt el nem érő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés.

II. A BESZERZÉSEK ELJÁRÁS RENDJE

1. A beszerzési eljárás

A beszerzési eljárás megkezdése előtt a közbeszerzési értékhatárokat és a becsült érték számítására vonatkozó Kbt.-ben meghatározott rendelkezéseket kell figyelembe venni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a beszerzés értékhatára eléri az 1.000.000 Ft-ot, de nemzeti értékhatárok alatt van, abban az esetben a Beszerzési szabályzatban meghatározottak szerint kell eljárni, ennek végrehajtásáért **az aljegyző a felelős.**

A beszerzési eljárást legalább három ajánlattevőtől történő, írásban foglalt árajánlat bekérésével kell megkezdeni. Az ajánlatkérés történhet:

- postai levélben,
- e-mailben,
- faxon,
- személyesen.

Ajánlatkérésre a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester jogosult.

A szabályzat szerinti egyes beszerzések megvalósításakor különös körültekintéssel kell figyelembe venni a Kbt. 19. § (2)-(3) bekezdése szerinti részekre bontás tilalmát.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőknek köteles ugyanazon ajánlatkérést megküldeni – az egyenlő esély biztosítása érdekében –, abban adatmódosítás nem végezhető. A beszerzés tárgyát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek. Az ajánlatkérés nem minősül megrendelésnek (kötelezettségvállalásnak). Az ajánlattételi határidőt úgy kell megállapítani, hogy az ajánlattevők egyenlő eséllyel megfelelő ajánlatot tehessenek.

A beszerzés tárgyával összefüggésben az ajánlatkérésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a költségvetési szerv megnevezését, címét;
- b) a Beszerzési szabályzatra történő hivatkozást;
- c) a beszerzés tárgyának pontos meghatározását, főbb adatait;
- d) a teljesítés helyét, határidejét, az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötéseket, feltételeket;
- e) az ajánlat benyújtásának módját, határidejét;
- f) az ajánlat elbírálásának szempontjait;
- g) a szerződéskötés feltételeit (amennyiben a beszerzés létrejötte szerződéskötést igényel).

A beszerzés tárgyával összefüggő ajánlatkérés dokumentumát az **1. számú melléklet** tartalmazza.

Nem szükséges írásban három ajánlattevőtől árajánlatot kérni amennyiben:

- a beszerzés egyedi értékhatára nem éri el az **1.000.000 Ft-ot**,
- a beszerzés azonnali teljesítésével anyagi kár előzhető meg,
- élet- és balesetveszélyes állapot megszüntetése érdekében,
- elemi kár felszámolása érdekében azonnali helyreállítás.

Nem kötelező három ajánlatot bekérni a Kbt. 4. § (3) bekezdésében foglalt előírás ellenére a Kbt.vr. 3. § (1) bekezdésében foglalt esetekben.

Az ajánlatkérő eltekinthet attól, hogy a szerződést a három ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő valamelyikével kösse meg, ha a benyújtott árajánlatok magasabbak az interneten elérhető és összehasonlítható módon kiválasztható alacsonyabb vételárú, az ajánlatkérés tárgyával megegyező árunál, vagy szolgáltatásnál. Ebben az esetben az ajánlatkérő az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményét dokumentálja, a szerződést pedig az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményeként alacsonyabb árat ajánló gazdasági szereplővel köti meg.

Az ajánlatok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában meg kell kezdeni. Az ajánlattételt az **aljegyző és pénzügyi ügyintéző bontja fel**. Az ajánlatok bontásánál részt vehet az ajánlattevő vagy meghatalmazottja. Az ajánlatok bontásáról a **2. számú melléklet** szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni.

Az ajánlatok kérésére felhatalmazott polgármester a nettó 5.000.000 Ft értékhatár feletti beszerzések esetén az ajánlatok beérkezését követően előterjesztést készít a Képviselő-testületnek a beadott ajánlatokról. Ennek alapján a Képviselő-testület dönt a nyertes ajánlattevőről. A Képviselő-testületnek a döntés során:

- a) legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást, vagy
- b) összességében legelőnyösebb ajánlatot

kell figyelembe venni, attól függően, hogy az ajánlattételi felhívás melyiket jelölte meg. Amennyiben az összességében legelőnyösebb ajánlat kerül kiválasztásra, annak okát írásban a döntéshozónak indokolni kell.

A testületi döntés alapján a beszerzés végrehajtásáról a polgármester gondoskodik.

A nettó 5.000.000 Ft értékhatár alatti beszerzések esetén az ajánlatokról a polgármester dönt, és arról a legközelebbi ülésen beszámol a testületnek.

Az ajánlatok a kifizetés dokumentumát képezik. Ezeket a számlák mellé csatolni kell, melynek végrehajtásáért a **pénzügyi ügyintéző a felelős**.

Az ajánlatkérő polgármester szükség esetén – a beszerzés tárgyának jellegére, bonyolultságára is figyelemmel – a beszerzési eljárásban megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező külső szakértőt kérhet fel közreműködésre.

2. Összeférhetetlenség

A beszerzések előkészítésében (ajánlatok kérése) és az ajánlatok elbírálásában részt vevő személy, (szakértő) esetében az összeférhetetlenségre vonatkozóan a Kbt. 25. §-ában foglalt előírásokat kell alkalmazni. Akivel szemben összeférhetetlenség áll fenn köteles azt haladéktalanul bejelenteni az aljegyzőnek.

3. Adatszolgáltatás az ajánlattevőkről

Az 1.000.000 Ft-ot elérő, de a nemzeti értékhatárok alatti ajánlattevőkről minden évben június 30-i állapotra, valamint december 31-i állapotra 10 munkanapon belül adatszolgáltatást kell teljesíteni a közbeszerzésekért felelős miniszternek. Az adatszolgáltatás körében tájékoztatni kell a közbeszerzésekért felelős minisztert az 1.000.000 Ft-ot elérő, de a nemzeti értékhatárok alatti beszerzések

- a) tárgyáról,
- b) nettó értékéről,
- c) szerződéskötési időpontjáról, valamint

- d) az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők nevééről és címéről, és
- e) az ajánlatkérővel szerződést kötő fél megnevezéséről.

Az adatszolgáltatás határidőre történő teljesítéséért **az aljegyző a felelős.**

III. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A pénzügyi kihatással bíró beszerzések kapcsán a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás végrehajtási szabályait a Gazdálkodási szabályzat tartalmazza. A beszerzéssel kapcsolatos számlák, kísérő iratokkal (ajánlatok, indoklás) való felszereléséről **pénzügyi ügyintéző** gondoskodik.

A beszerzések végrehajtásának szabályszerűségét a FEUVE keretében ellenőrizni kell, melynek tapasztalatairól a képviselő-testületet – az éves munkatervben foglaltak időpontban – a jegyzőnek tájékoztatni kell.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Beszerzési szabályzat 2020. február 1-től hatályos. Ezzel egyidejűleg a 2018. március 1-től érvényes szabályzat hatályát veszti.

Az aljegyzőnek kell gondoskodni, hogy a Beszerzési szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg. Az érintett dolgozók munkaköri leírásában szerepeltetni kell a Beszerzési szabályzatban nevesített felelősségi, hatás és jogköröket, melyek elkészítéséért a jegyző a felelős.

Gégény, 2020. február 25.

Zakor Ildikó
polgármester

Záradék:

A szabályzatot a Képviselő-testület a 14/2020.(II.25.) határozatával elfogadta.

1. számú melléklet

..... részére

Tárgy: Ajánlat kérése

A Gégény Község Önkormányzat Beszerzési szabályzatának alapján a
..... (beszerzés tárgyának pontos meghatározása, főbb adatai, dátuma)

A beszerzés teljesítés helye

A teljesítés határideje:.....

A beszerzés tárgyában az ajánlatot e-mailben, faxon, postai levélben vagy személyesen év
... hó ... nap ...óraig kell a Gégényi Polgármesterei Hivatalba (4517 Gégény, Dombrádi út 2.)
a polgármester részére eljuttatni.

Az ajánlat elbírálása során a legalacsonyabb / legelőnyösebb árajánlatot¹ benyújtó kerül
kiválasztásra.

A szerződéskötés feltételei:.....

Gégény,

Zakor Ildikó
polgármester

¹ Megfelelő rész aláhúzendó!

Megismerési nyilatkozat

A Beszerzési szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Alíírás
Zakor Ildikó	Polgármester		
Balázsne Kellér Olga	Aljegyző		
Gyányiné Tenkely Edina	óvodavezető		
Horváthné Balogh Emese	nemzetiségi elnök		
Kiss-Pethő Ildikó	pénzügyi ügyintéző		

