

**GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,
Fax.: (45) 463-014
E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Szám: 1150-10/2016.

M E G H Í V Ó

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XI.26.) önkormányzati rendelet 9.§(2) bekezdése alapján meghívom a

2016. november 24. (csütörtök) 16³⁰ órakor


a Polgármesteri Hivatal (4517 Gégény, Dombrádi u. 2.) Tanácstermében tartandó *nyilvános* ülésre

NAPIREND:

1. Előterjesztés Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról szóló 1/2003. (II.7.) rendelet módosításáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
2. Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
3. Helyi adórendeletek felülvizsgálatáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
4. Gégény Napsugár Óvoda 2015/2016. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
5. Iskolai körzethatár kijelölés véleményezésére
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
6. A 2017. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyására
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
7. Közmeghallgatás meghirdetésére
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
8. Adventi ünnepség megrendezéséről
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
9. Bejelentések

Gégény, 2016. november 21.

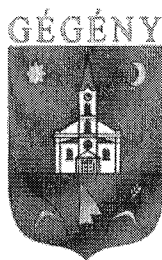



**Zakor Ildikó
polgármester**

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

**E-mail:
polghiv@gegeny.hu**

Száma: 2543-2/2016.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról szóló 1/2003. (II.7.) rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal éves ellenőrzése keretében felülvizsgálta az önkormányzatok építési tárgyú rendeleteit. Gégény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/2003. (II. 07.) ÖKT. számú rendelettel (továbbiakban: rendelet) hagyta jóvá a helyi építési szabályzatát és szabályozási tervét. A Kormányhivatal a rendelet felülvizsgálata során szakmai konzultáció keretében adatlapot küldött az önkormányzatnak, amelyben jelezte, hogy a rendeletünk mely pontjai jogszabálysértőek. A Kormányhivatal által küldött adatlap az előterjesztés melléklete.

Javaslom a testületnek, hogy a konzultációs adatlap alapján határozatban mondja ki a rendelet módosítását, majd ezt követően a rendelet-tervezet szerint módosítsa az 1/2003.(II.07.) ÖKT. számú rendeletét.

A Kormányhivatal az alábbi megállapításokat tette a rendelettel kapcsolatban:

1. A rendelet 24.§(7) bekezdése, 25.§(6) bekezdése, 28.§(2) bekezdése, 29.§(2) és (11) bekezdése, 30.§(8) bekezdése szakhatóság közreműködését írja elő, amit a HÉSZ 2018. január 1-től a 37/2007.(XII.13.)ÖTM rendelet alapján már nem tartalmazhat. Emiatt ezen rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni. A rendelet 28.§(2) bekezdése még tartalmazza a 166/1999.(XI.19.) Korm. rendeletre utalást, ami hatályát veszítette és emiatt is hatályon kívül kell helyezni a bekezdést.
2. A rendelet 29.§(10) bekezdése utalást tartalmaz az egyes építményekkel, építési munkákkal és építési tevékenységekkel kapcsolatos hatósági engedélyezési eljárásokról szóló 46/1997.(XII.29.) KTM rendeletre, ami 2009. március 1. napjával hatályát veszítette, így azt hatályon kívül kell helyezni.
3. A rendelet 31.§(2) bekezdése a 14/2001.(V.9:9 KöM-EüM-FVM rendeletre tartalmaz utalást, ami 2011. január 15-én, a 21/2001.(II.14.) Korm. rendeltre, ami 2011. január 15-én veszítette hatályát. Emiatt a rendelet 31.§(2) bekezdését hatályon kívül kell helyezni.
4. A rendelet 32.§(2) bekezdését amiatt kell hatályon kívül helyezni, mert a 12/1983.(V.12.) MT rendeletre utal, ami 2008. január 1. napján hatályát veszítette.


5. A rendelet 27-34.§-ai olyan szabályokat tartalmaznak, amelyek nem építési tárgyúak, így arra nem kapott felhatalmazást a testület az 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§(3) bekezdés a) pontjában. A 27-34.§-okat hatályon kívül kell helyezni.
6. A Kormányhivatal kifogásolta még, hogy a rendelet 2. melléklete az állattartó épületek elhelyezéséről szól. Véleményük szerint az állattartásról szóló 7/2001.(VII.06.) rendeletünk is tartalmazza ezt a szabályt, így kettős szabályozás nem lehet. Az önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről szóló 11/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet 6.§-a az állatok tartásáról szóló 7/2001.(VII.06.) rendeletet 2012. június 1. napjától hatályon kívül helyezte, így nincs kettős szabályozás.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak szerint mondja ki a HÉSZ módosítását a határozat-tervezet szerint, majd a rendelet-tervezet alapján módosítsa azt.

Gégény, 2016. november 15.




Zakor Ildikó
polgármester

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016.(.....)**

h a t á r o z a t a

Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról szóló 1/2003. (II.7.) rendelet módosításáról

A Képviselő-testület:

1. Kinyilvánítja, hogy a Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról szóló 1/2003. (II.7.) rendeletét a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal „szakmai konzultációs adatlapja” alapján tett javaslatokat megtárgyalta.
2. A Kormányhivatal által tett javaslatok szerint rendeletét módosítja.

Gégény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
../2016.(....) önkormányzati rendelete
Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat
területre vonatkozó előírásainak megállapításáról szóló 1/2003. (II.7.) rendelet
módosításáról

Gégény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. § (1) bekezdésében, és 62.§ (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról szóló 1/2003.(II.7.) önkormányzati rendelet:

- a) 24.§(7) bekezdését,
- b) 25.§(6) bekezdését,
- c) 28.§(2) bekezdését,
- d) 29.§(2) bekezdését,
- e) 29.§(10) bekezdését,
- f) 29.§(11) bekezdését,
- g) 30.§(6) bekezdését,
- h) 30.§(8) bekezdését,
- i) 31.§(2) bekezdését,
- j) 32.§(2) bekezdését hatályon kívül helyezi.

2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gégény, 2016. november 15.

Zakor Ildikó sk.
Polgármester

Balázsné Keller Olga sk.
Jegyző

Általános indokolás

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal az önkormányzatok építési tárgyú rendeleteit vizsgálta felül éves ellenőrzési terve keretében. Gégény Község Önkormányzatának egy építési tárgyú rendelet van: az 1/2003. (II. 07.) ÖKT. számú rendelete (továbbiakban: rendelet) Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról.

A Kormányhivatal a rendelet felülvizsgálata során szakmai konzultáció keretében adatlapot küldött az önkormányzatnak, amelyben jelezte, hogy a rendeletünk mely pontjai jogszabálysértőek. A javaslatok szerint a rendelet több pontját kell hatályon kívül helyezni, amiatt, hogy azok olyan jogszabályhelyekre tartalmaznak utalást, amelyek már hatályukat veszítették. Emiatt a rendelet 24.§(7) bekezdését, 25.§(6) bekezdését, 28.§(2) bekezdését, 29.§(2) bekezdését, 29.§(10) bekezdését, 29.§(11) bekezdését, 30.§(6) bekezdését, 30.§(8) bekezdését, 31.§(2) bekezdését és 32.§(2) bekezdését javasoljuk hatályon kívül helyezni.

A Kormányhivatal kifogásolta még, hogy a rendelet 2. melléklete az állattartó épületek elhelyezéséről szól. Véleményünk szerint az állattartásról szóló 7/2001.(VII.06.) rendeletünk is tartalmazza ezt a szabályt, így kettős szabályozás nem lehet. Az állatok tartásáról szóló 7/2001.(VII.06.) rendeletét a Képviselő-testület az önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről szóló 11/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet 6.§-ával 2012. június 1. napjától hatályon kívül helyezte, így nincs kettős szabályozás. A rendelet 2. mellékletét nem javasoljuk hatályon kívül helyezni.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A rendelet azon szabályhelyei kerültek felsorolásra, melyeket hatályon kívül kell helyezni.

2.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

1.1. társadalmi hatásai:

A hatályon kívül helyezett szabályhelyekkel a jogszabályoknak megfelelő rendelet lesz, amelyet a világosan, közérthetően tartalmazza a szabályokat a lakosság részére.

1.2. gazdasági hatásai:

Nincs a rendeletnek gazdasági hatása.

1.3. költségvetési hatásai:

Nincs költségvetési hatása a rendeletnek.

2. környezeti és egészségügyi következményei:

A rendeletnek nincsenek káros környezeti hatásai.

3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának.

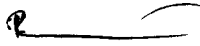
4. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal szakmai konzultációs adatlapja alapján alkotta meg rendelet-tervezetét. Az önkormányzat szempontjából a rendelet megalkotása szükséges, mivel e nélkül a rendelet több pontja magasabb szintű jogszabállyal ellentétes.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

Gégény, 2016. november 15.


Balázné Keller Olga
az előzetes hatásvizsgálatot végző



**GÉGÉNY KÖZSÉG
KÉPVISELŐTESTÜLETE**

1/2003. (II.7.) K. sz.

r e n d e l e t e

Gégény Község Szabályozási Tervének elfogadásáról, és a Helyi Építési Szabályzat területre vonatkozó előírásainak megállapításáról módosításokkal egységes szerkezetben

A KÉPVISELŐTESTÜLET:

a Helyi Önkormányzatokról szóló törvény és az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény (módosítva az 1999. évi CXV. Törvénnyel) 6. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazása alapján az alábbi rendeletet alkotja.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

1. §.

A rendelet hatálya

- (1) E rendelet hatálya Gégény igazgatási területére terjed ki.
- (2)¹ Az érvényességi területen belül építési tevékenységet folytatni, arra hatósági engedélyt adni, telket kialakítani, kötelezést előírni csak a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (módosítva az 1999. évi CXV. Törvénnyel), a továbbiakban Étv., valamint az e törvény alapján meghatározott, az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (módosítva a 36/2002. (III.7.) Korm. rendelettel), a továbbiakban OTÉK előírásai, valamint az SZ-1.1, SZ-1.2 és SZ-2, valamint T-3.b jelű Szabályozási Tervek, és jelen Helyi Építési Szabályzat előírásainak együttes figyelembevételével lehet.”

2. §.

Belterületi határmódosítás

- (1) A szabályozás belterületi határmódosítást irányoz elő, a SZ-1.1 és SZ-2 jelű szabályozási terven jelölt területi határokkal.
- (2) A belterületbe vonás ütemezetten is végrehajtható.

II. FEJEZET

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI KÖVETELMÉNYEK

3. §.

A terv területének felhasználása

¹ Módosította 9/2016.(VIII.17.) önkormányzati rendelet. hatálybalépés napja: 2016. szeptember 1.

- (1) A rendelet hatálya alá eső területen építési használat szerint
- a) beépítésre szánt területek
1. lakóterület, ezen belül
 - 1.1. falusias lakóterület
 2. vegyes terület
 - 2.1. településközponti vegyes terület
 3. gazdasági terület, ezen belül
 - 3.1. kereskedelmi szolgáltató terület
 - 3.2. egyéb iparterület
 4. különleges terület, ezen belül
 - 4.1. temető
 - 4.2. sport-, szabadidős terület
 - 4.3. szilárd, folyékony hulladék elhelyezésére és kezelésére szolgáló terület
- b) beépítésre nem szánt területek
1. közlekedési és közműterületek, ezen belül
 - 1.1. közúti
 - 1.2. vasútterület
 2. zöldterületek, ezen belül
 - 2.1. közpark
 3. erdőterület, ezen belül
 - 3.1. védelmi erdő
 - 3.2. gazdasági erdő
 4. mezőgazdasági területek, ezen belül
 - 4.1. általános mezőgazdasági terület
 - 4.1.1. mezőgazdasági területen belüli szántó
 - 4.1.2. mezőgazdasági területen belüli nádas, rét, legelő, gyep
 - 4.1.3. mezőgazdasági területen belüli gyümölcsös
 5. vízgazdálkodási terület

kerültek kijelölésre, melyek övezeti besorolását a kül- és belterületre vonatkozó szabályozási tervek határozzák meg és határolják le.

4. §.

Szabályozási elemek

(1) A szabályozási terv kötelező és irányadó elemeit a szabályozási terv tartalmazza.

(2) Kötelező szabályozási elemek:

- tervezett belterületi határ
- a közterületek és egyéb funkciójú területek határa (szabályozási vonal)
- szabályozási szélesség
- a terület-felhasználási egység határa
- övezeti határ
- övezeti előírások, ezen belül:
 - *beépítési mód*
 - *beépítettség megengedett legnagyobb mértéke*
 - *zöldfelület legkisebb mértéke*
 - *kialakítható legkisebb telekterület méret*
 - *a megengedett legkisebb, legnagyobb építménymagasság*
 - *a beépítés feltételének közművesítettségi mértéke*

- környezetterhelési határértékek
 - terepszint alatti építmények
 - övezeti besorolás
 - a területre, építményre, természeti és egyéb objektumokra vonatkozó védelmi előírások
 - elő-, hátsó- és oldalkertek méretei (építési hely)
 - lakótelkek funkcionális zónái
 - építési vonal
 - építési határvonal
 - építési hely
- (3) A kötelező szabályozási elemek módosításához a szabályozási terv módosítása szükséges.
- (4) A már meglévő beépítések esetében az Étv.18.§ (2) bek. szerinti illeszkedés elve szerint kell eljárni.

5. §.

A telkek beépítésének feltételei

- (1) Azokon a területeken, ahol a terület felhasználása vagy az építés minősége (övezete) a szabályozási terven jelöltek szerint megváltozik, építés (és telekalakítás is) csak a változásnak megfelelően engedélyezhető.
- (2) A HÉSZ érvényességi területén belül minden belterületen és külterületen lévő beépítésre szánt terület-felhasználási egységre és építési telekre a megközelítést közterületről vagy magánútról biztosítani kell.
- (3) Telekalakítási tervet kell készíteni a Szabályozási tervlapokon kijelölt területekre.
- (4) A külterületen lévő beépítésre nem szánt, elsősorban mezőgazdasági és erdőterületek megközelítése a településen belül kialakult határhasználati és megközelítési rend szerint történjen. Ilyen esetben – a kialakult rend szerint – egyes terület-felhasználási egységek illetve ezen belüli földrészletek magánterületről is megközelíthetőek.
- (5) Amennyiben a beépítésre nem szánt területeken az OTÉK és a HÉSZ szerint mégis épület építésére kerülne sor, úgy a megközelítést jelen rendelet 5. § (2) bekezdés szerint kell biztosítani.
- (6) Az egyes építési övezetekben, belterületen és beépítésre szánt területeken építési engedélyt kiadni – a zárt rendszerű csapadékvíz elvezetés kivételével – csak a teljes közműhálózat kiépítése vagy az azokat pótló berendezések megléte esetén lehet.
A lakóterületeket legalább részleges, a településközponti vegyes területeket teljes közművesítéssel kell ellátni.
- (7) Szennyvízelvezetés szolgáltatásának igénybevétele a használatbavételi engedély kiadásának időpontjától kötelező. Amennyiben a szennyvízkezelés zárt rendszerű egyedi szennyvíztározóban történik, ennek üzembe helyezését szintén a használatbavétel feltételeként kell kezelni.
- (8) Az úthálózat önkormányzati tulajdonba vételének feltétele a szilárd burkolat kiépítése, melynek megvalósítása az átadó tulajdonosnak vagy jogutódjának kötelezettsége.
- (9) A használat során keletkező hulladék elszállítása vagy ártalommentes elhelyezése az építési-, valamint a használatbavételi engedély megadásának feltétele.
- (10) A tervezett földmunkák előtt szükséges a terv által érintett (még beépítetlen) nagyobb összefüggő területek régészeti lelőhelyeinek topográfiai meghatározása, a veszélyeztetett régészeti lelőhelyek feltárása, azok anyagának megfelelő elhelyezése.

6. §.

Építéshatósági eljárások

- (1)²
- (2) Kereskedelmi, szolgáltató, valamint vendéglátó tevékenység céljára közterületen épület, pavilon nem létesíthető.
- (3) Az állattartó és állattartással kapcsolatos épületek elhelyezésének szabályait a HÉSZ 2.sz. melléklete tartalmazza. Az állattartáshoz szorosan kapcsolódó, nem állattartó építmények (pl. szalastakarmány tárolására szolgáló építmények) építése az Országos Tűzvédelmi Szabályzat előírásainak betartása mellett lehetséges.
- (4) A vízfolyások terven jelölt vagy rendeletben megadott kezelési sávjait be kell tartani, azon belül biztosítani kell a vízfolyás karbantartásának feltételeit.
- (5) A telekre vonatkozó minimális területi és egyéb méreteket jelen rendelet összefoglaló övezeti szabályozásának táblázatai tartalmazzák.

7. §

A telekalakítás szabályai

- (1) A terület-felhasználási egységeken belüli telekalakítások és telekosztások csak szabályozási terv és telekrendezési terv alapján végezhetőek (85/2000 (XI. 8.) FVM rendelet a telekalakításról).
- (2) Új építési telek kialakítása esetén az övezeti szabályozásban megadott minimális telkméretnél kisebb telket nem lehet kialakítani.
- (3) Nyúlványos telek újonnan nem alakítható ki.
- (4) A Szabályozási Terven jelölt telekösszevonásokat, telekhatár megszüntetéseket út céljára történő lejegyzéseket el kell végezni.

III. FEJEZET

TERÜLETFELHASZNÁLÁSI EGYSÉGEK ÖVEZETI SZABÁLYOZÁSA

BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK

8. §.

A területre vonatkozó általános előírások

- (1) A terv területén építési telket alakítani a terv vonatkozó kötelező erejű szabályozási elemeinek betartásával lehet.
- (2) Az épületek az építési helyen belül a kötelező jellegű szabályozási elemek, valamint a tűztávolság betartásával szabadon elhelyezhetők.
- (3) Településközponti vegyes területen belül egy építési telken belül több önálló épület építhető.
- (4) Terepszint alatti építmény – a közművek és építmények kivételével – a legnagyobb beépítés nagyságát meghaladó mértékben csak az építési hely határain belül, a telekre vonatkozó legkisebb zöldfelület megvalósításával és csak akkor engedélyezhető, ha a terepszinttől számított magassága az 1,0 m-t nem haladja meg.
- (5) Tetőtér beépítés esetén csak egy hasznos tetőtéri építményszint létesíthető.

² Hatályon kívül helyezte a 9/2009.(IX.16.) rendelet, hatályát veszítette: 2009. szeptember 16. napján.

- (6) Helyi védelem alá vont épületen, valamint helyi értékvédelmi területen belül homlokzatfelületeken nem helyezhető el (sem falon sem homlokzatfelületen) 1 m²-t meghaladó reklámtábla vagy reklámjellegű homlokzatfestés.
- (7) Az egyes építési övezetekben meghatározott minimális telekméret minden telekalakítással újonnan kialakított építési telek esetében be kell tartani.
A kialakult telkek – ha telekalakítás nem történik – beépítése az egyéb övezeti előírásoknak megfelelően engedélyezhető, ha a telek megközelítése és közműellátása biztosítható, és a telekmegszüntetési szabályozás nem érinti.
- (8) Az építési telken a telek beépített területébe be nem számíthatóan az alábbi melléképítmények helyezhetők el:
elő- és oldalkertben:
- közmű-becsatlakozási műtárgy,
 - hulladékartály tároló (legfeljebb 1,50 m-es magassággal),
oldal- és hátsókertben:
 - kerti építmény (hinta, csúszda, szökőkút, a terepszintnél 1 m-nél nem magasabbra emelkedő lefedés nélküli terasz),
 - kerti víz- és fürdőmedence, napkollektor,
 - kerti épített lugas,
 - kerti tető legfeljebb 20 m² vízszintes vetülettel,
 - kerti szabadlépcső és lejtő,
 - szabadon álló és legfeljebb 6 m magas antennaoszlop

9. §.

Lakóterületek általános előírásai

- (1) A beépítési módon belüli épület elhelyezés szabályai:
Oldalhatáron álló beépítési mód
- Amennyiben a telek szélessége meghaladja a 30 métert -a kötelező oldalkerti méretek, ill. a telepítési távolság betartása mellett- szabadon álló épület-elhelyezés is lehetséges.
- (2) A zöldterületi fedettség kötelezően betartandó értékét jelen rendelet összefoglaló övezeti szabályozásának táblázatai határozzák meg.
- (3) Előkertek, oldalkertek, hátsókertek szabályozása:
- a) Előkertek: Az előkertek méretét a szabályozási terv szerint kell meghatározni.
A szabályozási terven az alábbi jelölések használatos:
EK =...m*: Az épületet az építési helyen belül, a közterület felé eső oldalon, az építési hely első 3 méterében kell elhelyezni.
- b) Oldalkertek:
- Lakóterületen belül az oldalkertek mértéke minimum 6 méter.
- c) Hátsókertek:
- Lakóterületen belül a hátsókertek mértéke minimum 6 méter.
 - A hátsókertek megállapítása lakóterületen a telekzónák építési határvonalai szerint történik.
- (4) Az állattartó épületek elhelyezésének szabályait a 10§ (6) b pontja, valamint a HÉSZ 2. számú melléklete tartalmazza.
- (5) Belterületi ingatlanon hodály építése csak akkor engedélyezhető, ha az ingatlanon még nincs juhok tartására szolgáló épület, vagy a meglévő épület nem elegendő a helyi rendeletben engedélyezett 50 jószág tartására.
Hodály építése belterületi, lakóterületi ingatlanon minden ettől eltérő esetben tilos.
- (6) A lakóterületeket legalább részleges közművesítéssel kell ellátni (OTÉK 8.§ (2) bek. b.,).

Lf 1 (falusias lakóterület)	O	16	100	1600	40	4,5	30
Lf 2 (falusias lakóterület)	O	14	50	700	40	4,5	30
Lf 3 (falusias lakóterület)	O	14	100	1400	40	4,5	30
Lf 4 (falusias lakóterület)	O	20	50	1000	40	4,5	30
Lf 5 (falusias lakóterület)	O-SZ	25	50	1250	40	4,5	30
Lf 6 (falusias lakóterület)	O-SZ	20	60	1080	40	4,5	30
Lf 7 (falusias lakóterület)	O	18	80	1440	40	4,5	30
Lf 8 (falusias lakóterület)	O	16	40	640	40	6,0	30
Lf 9 (falusias lakóterület)	O	18	40	720	40	4,5	30
Lf 10 (falusias lakóterület)	O	16	80	1280	40	4,5	30

12.§³

A településközponti vegyes területek funkcionális szabályozása

- (1) A **Vt 1** övezet előírásai:
 - a) Az övezetben nem helyezhető el az OTÉK 16. § (2) bekezdés 6. és 7. pontjában megadott létesítmény.
 - b) Az övezetben kivételesen sem helyezhető el az OTÉK 16. § (3) bekezdésében felsorolt létesítmények.
- (2) A **Vt 2** övezet előírásai:
 - a) Az övezet elsősorban kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó, szálláshely szolgáltató funkciók elhelyezésére szolgál.

³ Módosította 9/2016.(VII.17.) önkormányzati rendelet. hatálybalépés napja: 2016. szeptember 1.

- b) Az övezetben nem helyezhetők el az OTÉK 16. § (2) bekezdés 6. pontjában megadott létesítmények.
- c) Az övezetben kivételesen sem helyezhetőek el az OTÉK 16. § (3) bekezdés 2. pontjában megadott létesítmények.
- (3) A Vt 3 építési övezet előírásai:
- a) Az építési övezet elsősorban egyházi, oktatási, egészségügyi és szociális funkciók elhelyezésére szolgál.
- b) Az építési övezetben nem helyezhetőek el az OTÉK 16. § (2) bekezdés 7. pontjában megadott létesítmények.
- (4) Előkertek, oldalkertek, hátsókertek szabályozása
- a) előkertek, szabályozási terv szerint.
- b) oldalkertek OTÉK 35. § (3) bekezdés szerint.
- c) hátsókertek OTÉK 35. § (4) bekezdés szerint.
- (5) Telekegyüttes maximum 3 db telek együttes kezelésével alakítható ki.
- (6) A **Vt 2.1** övezetben a megengedett 7,5 méteres építménymagasság, csak a magasabb rendű út felőli szárnyon érvényes. A tömbbelső felé eső oldal és hátsószárnyak magassága 6 méter.
- (7) A településközponti vegyes területeket teljes közművesítéssel kell ellátni (OTÉK 8.§ (2) bek.a.).
- (8) Ha a telek szélessége az építési hely vonalában 18 m-nél szélesebb, az előírások szerinti oldalhatáron álló építési mód helyett szabadonálló épület is építhető az egyéb övezeti előírások betartásával.

13. §.⁴

Településközpont vegyes területek építési övezeteinek telkekre vonatkozó összefoglaló szabályozása

Építési övezet jele	Beépítési mód	A telek megengedett legkisebb				Megengedett legnagyobb építménymagasság (m)	Megengedett legnagyobb beépítettség (%)
		szélessége (m)	mélysége (m)	területe (m ²)	zöldfelülete (%)		
Vt 1.1 (településközpont vegyes terület)	Z	20	40	800	20	6,0	40
Vt 1.2 (településközpont vegyes terület)	O	16	40	640	15	7,5	45
Vt 2.1 (településközpont vegyes terület)	O-SZ	20	45	800	25	7,5	40

⁴ Módosította 2/2006.(II.14.) rendelet. hatálybalépés napja: 2006. február 14.

Vt 2.2 (településközpont vegyes terület)	O-SZ	20	20	400	25	6,0	60
Vt 3.1 (településközpont vegyes terület)	O-SZ	16 *	40	200	25	7,5	45
Vt 3.2 (településközpont vegyes terület)	O-SZ	20	40	800	20	12,5	40

* OTÉK 16. §. (2) bekezdés 2-6 pontjában foglaltak szerinti építmények esetében 25 m”

14. §. Gazdasági területek

- (1) A község gazdasági területei sajátos használatuk szerint kereskedelmi, szolgáltató területek (Gksz) és egyéb iparterületek (Gip).
- (2) A gazdasági területeket legalább részleges közművesítéssel kell ellátni (OTÉK 8.§ (2)bek.b.,).

15. §. Kereskedelmi szolgáltató területek

- (1) A **Gksz 1** övezet előírásai:
 - a) Az övezetben nem helyezhetők el az OTÉK 19. § (2) bekezdés 5. pontjában megadott létesítmények.
 - b) Az övezetben kivételesen sem helyezhetők el az OTÉK 19. § (3) bekezdésében megadott létesítmények.
 - c) A Gksz 1 övezet igény esetén több önálló, min. 2500m² területű telephelyre osztható. Fölosztás esetén telekalakítási, telekrendezési tervet kell készíteni, melyen belül a belső úthálózati rendszert is ki kell alakítani, mely közterület, de lehet iparterületen belüli magánút is.
- (2) Előkertek, oldalkertek, hátsókertek szabályozása
 - a) Előkertek
Minimum 10 méter illetve szabályozási terv szerint, az ettől eltérő kialakult helyzetben lévő épületek esetében a kialakult érték alkalmazható
 - b) Oldalkertek
OTÉK 35. § (3) bekezdés szerint.
 - c) Hátsókertek
OTÉK 35. § (4) bekezdés szerint.

16. §. Iparterületek

- (1) A **Gip 1** övezet előírásai:
 - a) Az iparterület besorolását tekintve egyéb iparterület.

- b) Az övezetben nem helyezhetők el az OTÉK 20. § (5) bekezdés 2. pontjában megadott létesítmények.
- c) A Gip 1 övezet igény esetén több önálló, legalább 0,5 ha területű telephelyre osztható. Fölosztás esetén telekalakítási, telekrendezési tervet kell készíteni, melyen belül a belső úthálózati rendszert is ki kell alakítani, mely közterület, de lehet iparterületen belüli magánút is.

Az övezetben a védőtávolságokat saját telken belül kell biztosítani.

(2) Előkertek, oldalkertek, hátsókertek szabályozása

a) Előkertek

Minimum 10 méter illetve szabályozási terv szerint, az ettől eltérő kialakult helyzetben lévő épületek esetében a kialakult érték alkalmazható

b) Oldalkertek

OTÉK 35. § (3) bekezdés szerint.

c) Hátsókertek

OTÉK 35. § (4) bekezdés szerint.

(3) Üzemanyag-töltő állomás mezőgazdasági területből gazdasági területté nyilvánított területen elhelyezhető, de csak önálló telken. A telek méretét úgy kell meghatározni, hogy azon a létesítményhez szükséges valamennyi építmény elhelyezhető legyen, a közlekedési területeket és a szükséges védőtávolságokat is beleértve /az építés idején érvényben lévő egyéb jogszabályoknak alapján meghatározva/.

17. §.

Gazdasági területek övezeteinek telekre vonatkozó összefoglaló szabályozása

Építési övezet jele	Beépítési mód	A telek megengedett legkisebb				Megengedett legnagyobb építménymagasság (m)	Megengedett legnagyobb beépítettség (%)
		szélessége (m)	Mélysége (m)	területe (m ²)	zöldfelülete (%)		
Gksz 1 (kereskedelmi, szolgáltató terület)	SZ	50	50	2500	25	7,5	40
Gip 1 (egyéb ipari terület)	SZ	50	100	5000	25	7,5	40

18. §.

Különleges területek

(1) A nagyközség különleges területei sajátos használatuk szerint az alábbi övezeti besorolásba tartoznak:

a) A **K 1** jelű övezet meglévő, működő szennyvíztelep övezete.

Kialakítása, védőtávolsága az ágazati szabványok szerint.

Csak kiszolgáló épület építhető.

b) A **K 2** jelű övezet működő temető övezete.

c) A **K 3** jelű övezet sport, szabadidős terület övezete.

(2) A különleges területeket legalább részleges közművesítéssel kell ellátni (OTÉK 8.§ (2)bek.b.,).

19. §.

Különleges területek övezeteinek telekre vonatkozó összefoglaló szabályozása

Építési övezet jele	Beépítési mód	A telek megengedett legkisebb				Megengedett legnagyobb építménymagasság (m)	Megengedett legnagyobb beépítettség (%)
		szélessége (m)	mélysége (m)	területe (m ²)	zöldfelülete (%)		
K 1 (hulladékkezelő területe)	SZ	50	40	2000	-	4,5	10
K 2 (temető területe)	SZ	100	100	10000	40	4,5	5
K 3 (sport, szabadidős terület)	SZ	60	60	3600	70	7,5	10

20. §.

Közterületek kialakítása, nyilvántartása és használata

- (1) A rendelet hatálya alá eső területen lévő közterületeket a szabályozási terv határozza meg.
- (2) A közterületeket rendeltetésének megfelelő célra bárki szabadon használhatja, azonban a használat mások hasonló célú jogait nem korlátozhatja.
- (3) A közterület rendeltetéstől eltérő használatához a tulajdonos önkormányzat hozzájárulása szükséges.
- (4) Amennyiben az eltérő használat, építési tevékenységgel is összefügg, a tulajdonosi hozzájáruláson túl az építési hatóság engedélyét is be kell szerezni. Építmény elhelyezésének feltételei az OTÉK 39.§ szerint.
- (5) A település közterületein engedélyezhető eltérő használat az alábbi lehet:
 - a) hirdető (reklám) berendezés elhelyezése,
 - b) közúti közlekedéssel kapcsolatos építmények (várakozóhelyek)
 - c) köztisztasággal kapcsolatos építmények (tárgyak),
 - d) szobor, díszkút, egyéb műalkotások elhelyezése
 - e) távbeszélő fülke elhelyezése,
 - f) építési munkával kapcsolatos létesítmények (állványok elhelyezése), építőanyag-tárolás,
 - g) zöldfelületek, fasorok
 - h) közművek felépítményei

- i) egyéb, Önkormányzat által közterület rendeletben engedélyezett funkciók.
- (6) A közterületek eredeti rendeltetésétől eltérő használatának időtartamát, a közterület-használat egyéb feltételeit, illetőleg a használat díját a közterület tulajdonosa esetenként, - esetleg a tulajdonosi elvárásokat és az engedély nélküli használat szankcióit is tartalmazó - külön rendeletben szabályozza.
- (7) Az építési telkek közművesítését közterületről vagy közforgalom számára megnyitott magánútról kell megoldani.
- (8) A közterületen minden esetben biztosítani szükséges a szintkülönbség rámpával történő áthidalását is. (Gyalogos átkelőhelyeknél döntött szegélyszáv stb.)
- (9) Biztosítani szükséges minden parkolóban legalább egy kerekesszékekkel is igénybe vehető gépkocsi parkoló létesítését, melyet kizárólagos használatot biztosító tábla jelezzen.

21. §.

Közlekedési és közműterületek

- (1) A település közlekedési területeit a terven a szabályozási vonalak határozzák meg.
- a) A KÖÚ jelzésű közlekedési területek közötti közlekedési területek.
- b) A KÖk jelzésű területek kötöttpályás közlekedési területek – vasútterületek.
- (2) A közterületek, közlekedési területek övezeti besorolása és szabályozási szélessége:
- a) **KÖu 1:** Országos mellékút - települési főút (3827.sz. Nyírbogdány-Pácín összekötő út)
szabályozás: 22m
- b) **KÖu 2:** Országos mellékút - települési főút (38135.sz. Pátroha-Gégény összekötő út, valamint a 38319.sz. MÁV Állomás bekötőút)
szabályozás: 16m
- c) **KÖu 3:** kiszolgáló utak
szabályozás: szabályozási terv szerint
- d) **KÖu 4:** külterületi kiszolgáló utak
szabályozás: meglévő jogi határokkal, illetve 6 méter
- e) **KÖk 1:** vasútvonal, vasútállomás (113. sz. Nyíregyháza-Mátészalka vasútvonal)
- f) **KÖu 5:** gyalogút

Kerékpárút a települést önálló formában nem érinti.

- (3) A meglévő és tervezett belterületi utakat tűzvédelmi, tűzoltási és környezetvédelmi szempontok miatt szilárd burkolattal kell ellátni.
- (4) Meglévő és tervezett utak környezetében fásítani kell vagy cserjét kell telepíteni, amennyiben azt a szabályozási szélesség, a beépítés, a belátási viszonyok és a felszín alatti közművek megengedik.
- (5) A 10 gépjárműnél nagyobb befogadóképességű felszíni várakozó-(parkoló) helyet fásítani kell. A fásítást minden megkezdett 4 db várakozó-(parkoló) hely után 1 db nagy lombkoronát növelő, környezettűrő, túlkoros lombos fa telepítésével kell megoldani (OTÉK 51.§ 7.).

22. §.

A közművesítés területei és létesítményei

- (1) A rendelet hatálya alá eső területet teljes, de legalább részleges közművesítéssel kell ellátni. A közművesítés a beépítés feltétele.
- (2) A területen a víziközmű kiépítés mértéke:
- a) A vezetékes ivó, használati és tűzoltóvíz-ellátás kiépítése és üzemképes állapotban tartása a terület-felhasználás feltétele. A vonatkozó szabvány előírásainak megfelelően, a tűzcsapok és a védendő épületek közötti távolság maximált mértéke 100 méter, megközelítési útvonalon mérve.

- b) A csatlakozó és házi bekötővezetékek ingatlanonként elkülönítve épüljenek. A fogyasztásmérők ingatlanon belül az Üzemeltető előírásai szerint valósítandók meg.
 - c) A szennyvízelvezetés a csapadékvíz elvezetésétől függetlenül elválasztott rendszerben ingatlanonkénti bekötésekkel valósítandó meg.
 - d) A csapadékvíz-elvezetés nyílt- vagy (indokolt esetben) zárt rendszerű csapadékcsatornával épüljön ki.
- (3) A felszíni vízvezetési rendszert kül- és belterületen tisztítani, karbantartani kell.
 - (4) A szennyvízcsatorna kiépítéséig zárt rendszerű szennyvíztároló is engedélyezhető. A szennyvíz szikkasztása nem engedhető meg.
 - (5) Mélyfekvésű területen szennyvíz elhelyezésére szolgáló létesítményt még ideiglenesen sem szabad elhelyezni.
 - (6) A közművek építéséről, átépítéséről és kiváltásáról az utak építése előtt kell gondoskodni.
 - (7) Az utak szabályozási szélességgel meghatározott területsávjain belül építményt elhelyezni csak a terv előírásainak megfelelően szabad.
 - (8) Az ipari létesítmények technológiai szennyvizét előkezelés után szennyvízcsatornára kell kötni. A közcatornába engedett szennyvíz minősége feleljen meg a hatályos rendelkezésben foglalt határértékeknek.
 - (9) Az ipari létesítmények csapadékvizét szükség esetén tisztítani kell, hogy a befogadóba csak a hatályos rendelkezésben megállapított határértékeknek megfelelő minőségű víz kerüljön.
 - (10) A mezőgazdasági területen áthaladó, vagy azokkal vizuális kapcsolatban álló nyomvonalas létesítmények tájba illesztéséről tereprendezéssel és/vagy fásítással, növénytelepítéssel kell gondoskodni
 - (11) A meglévő, hígtrágyát termelő állattartó telepek a keletkező hígtrágyát zárt tárolóba kötelesek vezetni. A belterületi állattartó telepeken a hígtrágya és a húglyé elhelyezéséről a mindenkor érvényben lévő előírások szerint kell gondoskodni.

23. §.

Zöldterületek

- (1) A település közterületi zöldterületei önálló terület-felhasználási egységként közpark formában jelennek meg, sajnos számuk nagyon csekély. Jelük: **Z-KP**
- (2) A közpark szabályozása az OTÉK 27. § szerint.
- (3) A közpark területén közhasználat elől elzárt terület nem alakítható ki.
- (4) A településen zöldterületek más terület-felhasználási kategóriákon belül (pl. vegyes területeken belül) is megjelennek.
- (5) A meglévő közcélú zöldterületek megtartásáról gondoskodni kell.
- (6) Lakó- és vegyes övezetben biztosítani kell az utak melletti fasor kialakítását. Különös figyelmet kell fordítani a településközpont és az újonnan beépített területek fásítására. A fásításhoz honos fajokat, vagy fajtákat kell alkalmazni. Ahol fasor nem alakítható ki, ott sövényvel kell kiváltani.
- (7) Fák kivágása, vagy csonkolása közterületen csak engedéllyel történhet. Közparkban és egyéb közterületen fa kivágása, csonkolása csak akkor engedhető meg, ha a fa egészségi állapota, baleset elhárítás vagy közegészségügyi szempontok azt feltétlenül szükségessé teszik. Tíznel több fa egy területről történő, egyidejű kivágása esetén favédelmi tervet kell készíttetni kertépítész szaktervező bevonásával. A kivágott fák pótlásáról a helyszínen, vagy az önkormányzat által kijelölt területen kell gondoskodni.
- (8) A rekonstrukcióra szoruló intézményi zöldfelületek felújítása szaktervező bevonásával kell történjen.

24. §.

Erdőterületek

- (1) Az erdőterület erdő céljára szolgáló terület.
 - (2) Az erdőterületek az erdő rendeltetése szerint:
 - a) **Ev** védelmi erdők
 - b) **Eg** gazdasági erdők
- Az erdőterületen elhelyezhető épületekkel és építményekkel kapcsolatban az OTÉK ide vonatkozó passzusait (28.§. 3-4 bek.), valamint az egyéb erre vonatkozó hatályos jogszabályok előírásait kell figyelembe venni.
- (3) Az erdőkben minden beavatkozás csak az erdő tulajdonosa, vagy kezelője engedélyével végezhető.
 - (4) Erdőtelepítés esetén honos fajok természetes elegyben történő telepítésére kell törekedni.
 - (5) Az erdőnek nem minősülő honos fajokból álló facsoportok megtartásáról gondoskodni kell mind bel-, mind külterületen.
 - (6) Erdőterület, facsoport körülkerítése tilos, kivéve, ha azt növendék erdő és/vagy a vadállomány védelme indokolja.
 - (7)⁵
 - (8) A mező- és erdőgazdasági területen anyagkitermelő helyet előírni csak környezeti hatástanulmány alapján és az utóhasználat megtervezésével szabad.

25. §.

Mezőgazdasági területek

- (1) Ebbe a terület-felhasználási kategóriába tartoznak a jelen rendelet egyéb pontjai alatt fel nem sorolt földrészletek, melyek általános (**Má**) mezőgazdasági területek.
- (2) A mezőgazdasági területek sajátos használatuk szerint az alábbi övezetekre tagozódnak:
Má 1 általános mezőgazdasági terület
 - **Má 1.1**:szántó
 - **Má 1.2**:nádas, gyepek, rét, legelő
 - **Má 1.3**:gyümölcsös
- (3) A mezőgazdasági területeken elhelyezhető valamennyi épület és építmény építési engedély alapján létesíthető. A beépítésnél, a nagy kiterjedésű belvizes területek miatt figyelembe kell venni a vízügyi szakvéleményt.
- (4) Az Má 1.1 és Má 1.3 jelű mezőgazdasági övezetek beépíthetősége az OTÉK 29.§ szerint. Az övezetben bármilyen beépítés csak birtoktestek kialakítását követően engedélyezhető. Az épületek homlokzatmagassága maximum 7,50 m lehet. Az előkert minimális mérete 10 m, a hátsókert minimális mérete 15 m, az oldalkertek minimális mérete 5,0 m. A földszinti padlóvonal 1,50 m meghaladó mértékű felemelése a terepcsatlakozástól nem megengedett. A beépítések során ingatlanonként 40% aktív zöldterületi arányt kell biztosítani. A be nem épített területet növényzettel fedetten kell kialakítani.
- (5) Az Má 1.2 övezetben épület nem építhető. Az állattartás építményei közül csak karám és kerítés létesíthető természetes anyagokból.
- (6)⁶
- (7) Nagyállattartás, illetve a helyi állattartási rendeletben meghatározott mértékű kisállattartás 1.500 m²-t meghaladó mezőgazdasági földrészleten, a belterületi határtól legalább 300m-es védőtávolság betartása mellett engedélyezhető. Az 1.500 m²-t el nem érő földrészleteken a helyi állattartási rendeletben meghatározott állattartás folytatható.

⁵ Hatályon kívül helyezte/2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

⁶ Hatályon kívül helyezte/2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

- (8) A lakóterületnek javasolt volt zártkerti területeken és az 1992. január 6. előtt 1 ha-nál kisebb mérettel kialakított mezőgazdasági földrészleteken szintén az OTÉK 29.§. alkalmazandó, a 720 m²-nél nagyobb földrészleteken max. 10%-os beépítettség és maximum 4,50 m-es homlokzatmagasság megengedett. Az övezetbe tartozó földrészletek területe utólagos osztással 3.000 m²-nél kisebb méretűvé nem alakítható.
- (9) Üzemanyagtöltő állomás mezőgazdasági területből gazdasági területté nyilvánított területen elhelyezhető, de önálló telket kell rá kialakítani. A telek méretét úgy kell meghatározni, hogy azon a létesítményhez szükséges valamennyi építmény elhelyezhető legyen a közlekedési területeket és az egyéb jogszabályokban előírt védőtávolságokat is beleértve.
- (10) Ahol a területek, mezőgazdasági táblák elválasztása feltétlenül szükséges, a táblák elválasztását honos fajokból álló sövényrel ill. mezővédő erdősávokkal célszerű megoldani. Egyébként a területek lehatárolása nem javasolt.
- (11) Általános mezőgazdasági területen egyes telkek közművesítésével hodály(ok) építésére alkalmas területet kell kialakítani.
- (12) A nagyüzemi állattartó telepek körül 1000 m távolságon belül új épületet lakó-, vagy közintézmény rendeltetéssel létesíteni tilos.
- (13) Mezőgazdasági területen a gyepterületek fenntartásáról legeltetéssel, vagy rendszeres kaszálással kell gondoskodni.
- (14) A gyepterületek természetesen állapotának fenntartását, a gyepterületeken lévő kisvízfolyások, nádas, ligetes és erdős területek védelmét, a táj képének és jellegének fenntartását biztosítani kell.

26. §.

Vízgazdálkodási terület

- (1) A vízgazdálkodással összefüggő területek.
- (2) **V 1** közcélú nyílt csatornák, főágak medre és parti sávja
V 2 közcélú nyílt csatornák, mellékágak medre és parti sávja
- (3) A csatornák parti sávját úgy kell használni, hogy azt a meder tulajdonosa (használója) a meder karbantartási munkák, mérések esetenkénti ellátása céljából a feladatához szükséges mértékben igénybe vehesse. A parti sávban kizárólag rét és legelő gazdálkodás folytatható. A parti sávban fát ültetni nem szabad, a kitermelt erdő helyett új erdő telepítésére más területen van csak mód. A parti sávban szántó művelés folytatását a területileg illetékes földművelésügyi hivatal a vízügyi hatósággal egyetértésben csak akkor engedélyezi, ha az a sáv használatát nem zavarja, a meder épségét nem veszélyezteti.
- (4) A vízfolyások medrét rendszeresen karban kell tartani, medrüket burkolni, partvonalukat kiegyenesíteni tilos.
- (5) A csatornák karbantartó munkáinak elvégzéséhez a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság hozzájárulása szükséges.

IV. FEJEZET

A TELEPÜLÉSI KÖRNYEZET VÉDELMI ELŐÍRÁSAI

27. §.

Általános előírások

- (1) A környezethasználatot úgy kell megszervezni, hogy
 - a) a legkisebb mértékű környezetterhelést és igénybevételt idézze elő,
 - b) megelőzze a környezetszennyezést,

- c) kizárja a környezetkárosítást.
- (2) Valamennyi terület-felhasználás, létesítés, beavatkozás tervezése során érvényre kell juttatni a környezetvédelem előírásait.
- (3) A növények vegetációs időszakában minden telektulajdonos köteles gyomirtó kaszálást végezni, vagy végeztetni (július, augusztus és szeptember első hetében).

28. §.

A természet értékeinek védelme

- (1) A község igazgatási területén lévő erdőterületek védendőek, kivételt képeznek a gazdasági erdő kategóriába sorolt erdőterületek.
- (2)⁷
- (3) Helyi táj- és természetvédelem:
Helyi természeti érték:
A gégényi református templom kertjében (1 hrsz-ú ingatlanon) található 1 db gesztenyefa, 2 db hársfa, 1 db fenyőfa.
Helyi védelemre javasolt természeti érték:
A temető területén található 3 db jegenyenyár.

29. §.

Talajvédelem

- (1) A mezőgazdasági termőföldek minőségének megóvása, a termőképesség fenntartása, rendeltetésszerű használata a tulajdonosok ill. használók kötelessége.
- (2)⁸
- (3) Építési tevékenységhez csak legálisan működő, engedélyezett bányából származó nyersanyag használható fel.
- (4) A föld felszínén, továbbá a felszín alatti rétegekben csak olyan tevékenység folytatható, illetőleg csak olyan anyag helyezhető el, melyek a föld mennyiségét, minőségét, illetve a föld fogalma alá tartozó természetes folyamatokat nem szennyezik, illetve nem károsítják.
- (5) Az építmény terepszint alatti és feletti helyiségeit úgy kell kialakítani, hogy a használatukkal összefüggésben keletkező folyékony települési és veszélyes hulladék a talajba ne kerülhessen. Föld alatti olaj és üzemanyag tartályok csak dupla fallal és szivárgásjelzővel ellátva létesíthetők a település teljes közigazgatási területén.
- (6) A téli síktalanítás kizárólag érdesítő vagy más környezetbarát anyaggal történhet. Mindennemű vegyszer használata tilos.
- (7) Szennyezett talajok feltárása esetén gondoskodni kell a talajcseréről, a szennyezett talaj elszállításáról, esetleges ártalmatlanításáról.
- (8) Mélyfekvésű területek szennyezőanyaggal nem tölthetők fel.
- (9) Talajmechanikai szakvélemény készítése és a Magyar Geológiai Szolgálat Kelet-magyarországi Területi Hivatalának való elküldése kötelező szabályozási terv készítése, ill. 1 ha-nál nagyobb területre vonatkozó beépítési terv és elvi engedélyezési terv készítése esetén.

⁷ Hatályon kívül helyezte/2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

⁸ Hatályon kívül helyezte/2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

- (10) ⁹
- (11) ¹⁰
- (12) A nagyüzemi állattartó telepeket kötelezni kell a hígtrágya szakszerű, szivárgásmentes tárolására és elszállítására. A szakszerű tároló létesítéséhez vízjogi engedélyes terv szükséges, melyet vízi létesítmények tervezésére jogosult szakági tervező készíthet.
- (13) A vízfolyások és víznyerőhelyek közelében talajjavításra tőzeget, szerves trágyát, vagy komposztot kell alkalmazni.
- (14) A természeti területek kezelési előírásairól a Hortobágyi Nemzeti Park gondoskodik.
- (15) Minden építkezéssel összefüggő beruházásnál gondoskodni kell a termőréteg védelméről (deponálás), visszarendezésnél az eredeti rétegrend megtartásáról.
- (16) Mezőgazdasági területeken 0,5 ha-nál nagyobb felületen tereprendezést végezni nem szabad, legfeljebb egy méternél kisebb bevágást, vagy töltést lehet létrehozni. A tereprendezésnél tekintettel kell lenni az itt jellemző talajtípus roskadásra való hajlamára.

30. §. Vízvédelem

- (1) Fokozottan kell védeni a települést érintő vízfolyások vízminőségét. A felszíni és felszín alatti vizek minőségére, vízminőségi határértékére vonatkozóan az egyéb jogszabályok rendelkezéseit is figyelembe kell venni.
- (2) Az ingatlan tulajdonosa, használója az ingatlant csak úgy hasznosíthatja, hogy ezáltal a vizek természetes lefolyását ne akadályozza, a vízlétesítmények üzemeltetését, állapotát, fenntartását ne veszélyeztesse, továbbá a víz minőségét ne károsítsa.
- (3) A vizek védelmével kapcsolatban a hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadóak.
- (4) Felszíni vizekbe, vízvezető árkokba, csapadécsatornákba szennyezőanyag, szennyvíz nem bocsátható.
- (5) Lakó-, ipari-, mezőgazdasági, kereskedelmi és szolgáltató létesítmények, intézmények csak úgy létesíthetők, ha az ott keletkező szennyvíz ártalommentes elhelyezése biztosított.
- (6) ¹¹
- (7) A szennyvíz öntözés a település teljes közigazgatási területén tisztított szennyvíz esetében is szigorúan tilos.
- (8) ¹²
- (9) A mélyfekvésű, belvízveszélyes szántók rehabilitálására, esetleg víztározók létesítésére kell törekedni.

31. §. Levegőtisztaság védelem

- (1) A levegőt védeni kell minden olyan mesterséges hatástól, amely annak természetes minőségét hátrányosan megváltoztatja vagy az egészségre káros módon terheli.

⁹ Hatályon kívül helyezte .../2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

¹⁰ Hatályon kívül helyezte .../2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

¹¹ Hatályon kívül helyezte .../2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

¹² Hatályon kívül helyezte .../2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

(2)¹³

- (3) A légszennyezést okozó létesítményeknél meg kell szüntetni a határértéket meghaladó kibocsátást.
- (4) A település igazgatási területén csak olyan építmények elhelyezésére és tevékenységek folytatására adható engedély, melyek során a területre vonatkozó szennyezőanyag kibocsátási határértékek teljesülnek.
- (5) Új létesítmények elhelyezése esetén tekintettel kell lenni a területre jellemző szélirányokra és ennek megfelelően kell meghatározni a beépítést úgy, hogy az, az átszellőzést ne gátolja, sőt lehetőség szerint segítse.
- (6) Tekintettel a fejleszteni kívánt iparterületek lakó területekhez való közelségére az iparterületeken a határértékeket meghaladó zaj- és rezgésterheléssel, bűzzel járó tevékenység nem folytatható.

32. §.

Zaj és rezgés elleni védelem

- (1) A község belterületének zaj- és rezgés elleni fokozott védelméről külön jogszabályokban, szakhatóságok által meghatározott határértékek betartásával kell gondoskodni.
- (2)¹⁴
- (3) Az építőipari kivitelezési tevékenységből származó zajterhelési határértékeket a zajtól védendő területeken, a vonatkozó hatályos jogszabályok határozzák meg. A vonatkozó, jelenleg érvényben lévő jogszabályok listáját a HÉSZ melléklete tartalmazza.
- (4) Az közlekedésből származó zajterhelési határértékeket a zajtól védendő területeken, a vonatkozó hatályos jogszabályok határozzák meg. A vonatkozó, jelenleg érvényben lévő jogszabályok listáját a HÉSZ melléklete tartalmazza.
- (5) A kulturális, vendéglátó, sportlétesítmények tekintetében a mindenkori hatályos jogszabályok szerint kell eljárni. A vonatkozó, jelenleg érvényben lévő jogszabályok listáját a HÉSZ melléklete tartalmazza.
- (6) Az üzemi létesítményekből származó zajterhelési határértékeket a zajtól védendő területeken, a vonatkozó hatályos jogszabályok határozzák meg. A vonatkozó, jelenleg érvényben lévő jogszabályok listáját a HÉSZ melléklete tartalmazza.
- (7) A települési környezet védelmének biztosítása érdekében a lakó- és vegyes-területeken zajos és rezgéseltető, légszennyező, jelentős hulladék kibocsátással és szállítási igénnyel járó tevékenység nem, folytatható. A (települési) környezetet zavaró tevékenység külterületen a belterületi határ 100 m-es közelségében nem folytatható.

33. §.

Hulladékgazdálkodás, ártalmatlanítás, településtisztaság

- (1) A települési hulladék ellenőrzött és előírt módon szervezett gyűjtését és szállítását önkormányzati rendelet szabályozza. A település területén keletkező kommunális hulladékot zárt tárolóedényben kell tárolni annak elszállításáig.
- (2) A veszélyes hulladék szeméttelre nem kerülhet. A veszélyes hulladék gyűjtéséről, biztonságos és átmeneti tárolásáról, elszállításáról illetőleg ártalmatlanításáról a hulladéktermelő gondoskodik, szakirányú cégek bevonásával.

¹³ Hatályon kívül helyezte .../2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

¹⁴ Hatályon kívül helyezte .../2016.(...) önkormányzati rendelet. Hatálybalépés napja:.....

- (3) A veszélyes hulladékok bejelentését, minősítését, átmeneti tárolását, szállítását és kezelését az erre vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályok alapján kell biztosítani.
- (4) A háztartások maguk kötelesek gondoskodni a háztartásban keletkező veszélyes hulladék átmeneti szelektív tárolásáról addig, míg a szervezett szezononkénti szállítás megtörténik.
- (5) Lakó-, ipari-, mezőgazdasági, kereskedelmi és szolgáltató létesítmények, intézmények csak úgy létesíthetők, ha az ott keletkező hulladék ártalommentes elhelyezése biztosított.
- (6) A település területén keletkező kommunális hulladékot zárt tárolóedényben kell tárolni annak elszállításáig.
- (7) A meglévő, hígtrágyát termelő állattartó telepek a keletkező hígtrágyát zárt tárolóba kötelesek vezetni.
- (8) A tisztántartás feladata magában foglalja a közterületek tisztítását, a hó- és síkosság mentesítést, illetőleg a pormentesítést. Az önkormányzat a köztisztaság közterületi felelőse. Az ingatlantulajdonos, vagy használó kötelessége a gondoskodni az ingatlan előtti járdaszakaszon vagy járda hiányában 1 m széles területsávon, ill. a járda mellett ha zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes területen, a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai, valamint tömbtelken a külön tulajdonban álló egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló területek köztisztaságáról. Tulajdontól függetlenül a használóra hárulnak a köztisztasági kötelezettségek a szórakozó-, vendéglátó- és árusító helyek esetében. Az üzletek előtti járdaszakaszt a nyitva tartás ideje alatt – ettől eltérő megállapodás kivételével- a használó köteles tisztán tartani.
- (9) A felhagyott szennyvízkezelő telep 1000 m-es környezetében lakóház és intézmény nem létesíthető, környezetét fásítani kell honos vízparti fákkal (fűz, nyár, éger).
- (10) A felhagyott kommunális lerakó helyén talajvízfigyelő kutakat kell létesíteni.
- (11) A felhagyott szennyvíz kezelő területén és környezetében a monitoring hálózat bővítése szükséges.

34. §. Sugárzás

Sugárzás tekintetében az erre vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályok előírásai érvényesek.

V. FEJEZET

AZ ÉPÍTETT KÖRNYEZET VÉDELMI ELŐÍRÁSAI

35. §. Általános előírások

Kiterjed a településre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre és azok környezetére.

- (1) Biztosítani kell az épített környezetben élők (tartózkodók) egészségének védelmét, életfeltételeik folyamatos javítását, törekedni kell a különböző tevékenységek káros hatásainak megszüntetésére, vagy a hatályos előírások szerinti visszavonására.
- (2) A környezeti hatásvizsgálatra köteles, illetve hatásvizsgálatra kötelezhető konkrét tevékenységek engedélyezése előtt képviselő-testületi jóváhagyás szükséges. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a jóváhagyáshoz közmeghallgatást vagy népszavazást tart
- (3) Fejlesztéseknél, beavatkozásoknál meg kell követelni a funkciókból adódó védőtávolságokat és a szükséges védőterület-kialakításokat.

- Szorgalmazni kell a település szennyező forrásainak megszüntetését.
- (5) Szorgalmazni kell az azonos, illetve hasonló rendeletetési egységek településszerkezeti terven jelölt megvalósítását, területi átcsoportosítását.
 - (6) A településszerkezeti terven meghatározott zöldterületek kialakításáról és fenntartásáról folyamatosan gondoskodni kell.
 - (7) A muzeális emlékek, régészeti lelőhelyek védelméről külön jogszabályok rendelkeznek. A még beépítetlen területeken el kell készíteni a régészeti lelőhelyek topográfiáját, a veszélyeztetett régészeti lelőhelyek feltárását, azok anyagának megfelelő elhelyezését.
 - (8) A parlagfű elleni rendszeres és szakszerű védekezés minden földtulajdonos, vagy bérlő kötelessége. A rendszeres kaszálás elmaradása szankciót von maga után.

36. §. Építészeti értékvédelem

- (1) Országosan védett műemlék a településen nem található.
- (2) Helyi védelem alá vont ingatlanok:
Hrsz: 681, 716, 717

A helyi védelem alá helyezés célja, a Szilágyi László Emlékháznak és környezetének megőrzése, köztéri park és játszótér kialakítása.

- (3) Helyi védelemre érdemes:
 - A Vass család kriptája (hrsz:311 temetőben található)
 - Református templom (hrsz:1)

Az értékvizsgálatokat a Településrendezési Terv 2.sz. melléklete tartalmazza.

- (4) A településnek az elkészült értékvizsgálatok alapján a fentiekkel a meglévő helyi értékvédelmi rendeletét ki kell egészítenie. Az értékvédelmi rendelet további értékvédelmi vizsgálat keretében újabb védendő épületeket jelölhet ki, ill. meglévőket törölhet.
- (5) A muzeális emlékek, régészeti lelőhelyek védelméről külön jogszabályok rendelkeznek. A még beépítetlen területeken el kell készíteni a régészeti lelőhelyek topográfiáját és a veszélyeztetett régészeti lelőhelyek feltárását, valamint gondoskodni kell azok anyagának megfelelő elhelyezéséről.
A Gégény igazgatási területén található régészeti lelőhelyeket (a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal adatszolgáltatása alapján) a Szabályozási terven jelöltük.
- (6) Régészeti területek 150m-es környezetében a művelési ág változtatás és a kemikáliák alkalmazásának módosítása a terület kezelőjének hatósági engedélyéhez kötött.

VI. FEJEZET

A TELEPÜLÉSIRENDEZÉSI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSÁT BIZTOSÍTÓ SAJÁTOS JOGI INTÉZMÉNYEK

37. §. Építésjogi követelmények

- (1) Az Étv. 18.§ és 19.§ előírásai betartandók.

38. §. Építési tilalom

- (1) Az építési tilalom alá eső területen az Étv. 22.§ (2) bek. szerinti munkák végezhetők.

38/A. §.¹⁵

Elővásárlási jog

Jelen HÉSZ a 302, 303, 304/1, 304/2, 305 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában elővásárlási jogot létesít önkormányzati érdekből.

39. §.

Telekalakítás szabályai

- (1) A település igazgatási területén telket csak úgy szabad alakítani, hogy az a terület rendeltetésének megfelelő használatra alkalmas legyen, továbbá annak alakja, terjedelme, beépítettsége a Szabályozási tervnek és a vonatkozó jogszabályoknak megfeleljen.
- (2) A település belterületéhez déli irányban csatlakozó tervezett beépítésre szánt területre – annak lakóterületi hasznosítása előtt- telekalakítási tervet kell készíteni. A telekalakítási terv az Étv.23.§ (3)-(4) bekezdésének megfelelően készüljön.

40. §.

Kisajátítás

- (1) Kisajátítás a Szabályozási terven közútnak kijelölt 349, 375 hrsz.-ú ingatlanokat érinti. A kisajátítás a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történjen.

41. §.

Helyi közút céljára történő lejegyzés

- (1) Kisajátítás nélkül lejegyezhető a Szabályozási terven jelölt szabályozási vonalak által érintett ingatlanok, helyi közút céljára szükséges része ill. azok a telkek ahol építmény nem található és a Szabályozási terv közút kialakítását irányozta elő.
- (2) Az 5, 6, 8, 10/1, 11, 15, 19, 20, 21/1, 127, 195, 197, 198, 283, 288, 289/1, 295, 300, 322, 585 hrsz-ú ingatlanok helyi közút céljára szükséges részén építményrész áll, itt kisajátítási eljárást kell lefolytatni, kivéve, ha a kártalanításról az érdekeltek megállapodnak.

42. §.

Útépitési és közművesítési hozzájárulás

- (1) Útépitési és közművesítési hozzájárulás tekintetében az Étv.28.§ szerint kell eljárni.

43. §.

Településrendezési kötelezések

- (1) Beültetési kötelezettséget rendel el a HÉSZ a következő -Szabályozási terven jelölt-területekre:
 - meglévő gazdasági területek esetében lehatároló növényzav telepítése 5 éven belül,
 - tervezett gazdasági területek esetében lehatároló növényzav telepítése a gazdasági tevékenység megkezdésétől számított 2 éven belül,

¹⁵ Módosította és kiegészítette a 2/2006. (II. 14.) rendelet

- a településközpontban kijelölt területen a növényzet telepítését 3 éven belül kell elvégezni.

A beültetés a gazdasági területek esetében minimum kétszintes és egysorú növény állománnyal történjen.

44. §.

Kártalanítási szabályok

(1) A kártalanításra vonatkozóan az Étv.30.§ előírásait kell figyelembe venni.

VII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

45. §.

(1) E rendelet és a hozzátartozó szabályozási tervek a kihirdetés napján lépnek hatályba.

Hatályon kívül helyezendő önkormányzati rendelet:

Az 1/1990. (V.29.) T. sz. rendelete az egyszerűsített összevont rendezési terv szabályozási előírásairól.

46.§¹⁶

Záradék

Ezen rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló Európa Parlament és Tanács 2006/123/EK(2006. december 12.) számú Irányelvével harmonizál, annak előírásaival ellentétes rendelkezéseket nem tartalmaz.

1. sz. melléklet

A TERV KÉSZÍTÉSÉNEK IDŐPONTJÁBAN ÉRVÉNYES VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK:

Helyi rendeletek:

Gégény Község Képviselőtestülete 6/1997.(XII.5.)K.sz. rendelete- **A köztisztaságról és a szervezett köztisztasági közszolgáltatás kötelező igénybevételéről**, melyben a Képviselőtestület az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 1995. évi XLII. tv. és a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. tv. 16. §. (1) bek. felhatalmazása alapján, együttes rendeletben foglaltakra alapozva alkotja a rendeletet.

Gégény Község Képviselőtestülete 9/1998. (IX.11.) K. sz. rendelete **Fák védetté nyilvánításáról**, melyet a Képviselőtestület a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. §-a (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján alkot.

¹⁶ Módosította 9/2009.(IX.16.) rendelet. Hatályba lépés napja: 2009. szeptember 16.

Gégény Község Képviselőtestülete 6/2000. (VIII.26.)K.sz. rendelete az **Építészeti örökség helyi védelméről**, melyet a Képviselőtestület a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, figyelemmel az 1997. évi LXXVIII. törvény és az építészeti örökség helyi védelmének szakmai szabályairól szóló 66/1999. (VIII.13.) FVM rendeletet és az abban kapott felhatalmazás alapján alkot.

Gégény Község Képviselőtestülete 8/2000. (X.5.) K. sz. rendelete **A temetőkről és a temetkezés rendjéről**. (A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, valamint a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján alkotja a rendeletet.) A temetkezési tevékenységgel kapcsolatban az 1999. évi XLIII. Tv. Végrehajtásáról kiadott 145/1999. (X. 1.) Korm. Rendelet előírásai irányadóak.

Gégény Község Képviselőtestülete 6/2001 (V.29.) K.sz. rendelete **A közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról**, melyet a Képviselőtestület az 1990. évi LXV. tv. 16.§. (1) bekezdése alapján foglalt rendeletbe.

Gégény Község Képviselőtestülete 7/2001. (VII.6.) K.sz. rendelete **Az állatok tartásáról**, melyben Gégény Község Képviselőtestülete az 1990. évi LXV. Tv. 16. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján - figyelemmel az 1995. évi XCI törvény rendelkezéseire is - a helyi állattartás egyes szabályait rendeletben határozza meg.

Törvények és kapcsolódó végrehajtási rendeletek:

253/1997 (XII.20.) Korm. rend. az **országos településrendezési és építési követelményekről** ill. 36/2002 (III.7.) Korm. rend. az **országos településrendezési és építési követelményekről** szóló **253/1997 (XII.20.) Korm. rend módosításáról**

1997. évi LXXVIII. törvény **az épített környezet alakításáról és védelméről**

A község igazgatási területein levő **erdőterületek védelméről** az 1996. évi LIV. Tv. 45-57. §-ai, valamint azok végrehajtására kiadott 29/1997 (IV. 30.) FM rendelet 64-77. §-ai rendelkeznek.

A 2000. évi XLIII. Tv. rendelkezik a **hulladékgazdálkodásról**.

A 102/1996. (VII. 12.) Korm. rendelet és a 98/2001. (VI. 15.) rendelkezik a **veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről**.

A 16/2001. (XI. 14) Korm rendelet rendelkezik a **települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről**.

A légszennyezettségi zónák és agglomerációk kijelöléséről szóló **4/2002. (X. 7.) KvVM rendelet** szerint Gégény település területe a légszennyezettségi határértékekről, a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről szóló 14/2001. (V. 9.) KöM-EüM-FVM együttes rendelet 4. sz. melléklete szerint – kén-dioxid, nitrogén-dioxid, szén-monoxid és benzol szennyező anyagok tekintetében – F és – a szilárd szennyező anyagok tekintetében E zónacsoportba esik.

Országos Vízgazdálkodási Szabályzat 16-18 §-ait, a 38/1995. (IV.5.) Korm. Rendeletet a közműves ivóvíz ellátásról és szennyvízelvezetéséről.

123/1997. (VII.18.) Korm. Rendeletet is, továbbá a 3/1984.(II.7.) és a 4/1984. (II.7.) OVH rendelkezéseket a **szennyvízbírságról, illetve a csatorna bírságról.**

123/1997. (VII. 18) Korm. rendelet – **A vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vizilétesítmények védelméről.**

33/2001. (III. 17.) Korm. rendelet – **A felszín alatti vizek minőségét érintő tevékenységekkel összefüggő egyes feladatokról.**

A közlekedésből származó zajterhelési határértékeket a 8/2002. (III. 22.) KöM-EüM együttes rendelet 3. sz. melléklete , az ide vonatkozó előírásokat a rendelet 3. §-a tartalmazza.

A kulturális, szórakoztató, vendéglátó, sport stb. létesítményeknél zajvédelmi szempontból a 8/2002. (III. 22.) KöM.-EüM együttes rendelet 1. § (2) bekezdés alapján kell eljárni.

Üzemi létesítményektől származó zajterhelési határértékeket zajtól védendő területeken a 8/2002. (III. 22.) KöM.-EüM együttes rendelet 1. sz. melléklete 1. §(1) bekezdés szabályozza.

Az építési tevékenységből származó zajterhelési határértékeket a zajtól védendő területeken a 8/2002. (III. 22.)KöM-EüM együttes rendelet 2. sz. melléklete, az ide vonatkozó előírásokat a rendelet 2. §-a tartalmazza

166/1999. (XI. 19.)**A tájvédelmi hatáskörbe tartozó engedélyezési eljárásokról.**

2/2002. (I. 23.) KÖM-FVM együttes rendelet **Az érzékeny természeti területekre vonatkozó szabályokról** – Védetté nyilvánítások jegyzéke.

2. sz. melléklet

Állattartó épületek elhelyezésének szabályai lakóterületen

(1) Állatok csoportosítása jelen rendelet alkalmazása szempontjából:

Haszonállat: minden háziállat, melyet fogyasztás vagy haszonszerzés céljából tartanak vagy tenyésztenek.

- Nagy haszonállat: ló, szamár, öszvér, szarvasmarha, bivaly, póniló, sertés, juh, kecske
- Kis haszonállat: baromfi (tyúk, gyöngytyúk, lúd, kacska, pulyka, húsgalamb), házinyúl, csincsilla, nutria, pézsma, nyérc, hermelin, valamint egyéb máshová nem sorolt prémes állat és méh

(2) Haszonállattartás szabályai:

a.,Belterületen a közegészségügyi, állategészségügyi, építésügyi és környezet-védelmi előírások betartásával:

- ló, szamár, öszvér, szarvasmarha, bivaly legfeljebb 5 db,
- sertés, juh, kecske legfeljebb 50 db,

- kisállat pedig maximum 150 db tartható.
- b., Az állatszaporulat valamennyi fajta esetében 3 hónapos korig a tartható állatok számát nem érinti.
- c., Külterületen haszonállat építési engedéllyel létesített épületben, a közegészségügyi és egyéb erre vonatkozó előírások betartása mellett, korlátozás nélkül tartható.
- d., Az állatok elhelyezésére szolgáló épület padozatát könnyen tisztítható, résmentes, megfelelő lejtésű szilárd burkolattal kell ellátni.
- e., A trágya kezelésével és tárolásával kapcsolatos közegészségügyi és környezetvédelmi előírásokat kül- és belterületen egyaránt be kell tartani.

(3) Állattartással kapcsolatos épületek elhelyezése:

- a., Haszonállat csak közegészségügyi, állategészségügyi, építésügyi, környezet-védelmi követelményeknek megfelelő körülmények között istállóban, ólban, ketrecben tartható.
 - b., Az állatok elhelyezésére szolgáló és tartásukkal kapcsolatos épületek, építmények létesítéséhez az építésügyi hatóság engedélye szükséges.
 - c., Az állattartási épületek elhelyezésénél – a község bel- és külterületén egyaránt- az alábbi védőtávolságokat kell betartani:
Az állattartási épületek távolsága:
 - lakóépülettől: nagyállat tartásakor: 25m, kisállat tartásakor: 15m
 - ásott kúttól: nagyállat tartásakor: 15m, kisállat tartásakor: 15m
 - fűrt kúttól: nagyállat tartásakor: 10m, kisállat tartásakor: 10m
 - csatlakozó vízvezeték-től: nagyállat tartásakor: 5m, kisállat tartásakor: 5m
 - közösségi létesítménytől: nagyállat tartásakor: 25m, kisállat tartásakor: 15m
 - d., Trágyalé- és trágyatároló nem lehet közelebb lakóépülethez, ásott-, fűrt kúthoz, csatlakozó vízvezetékhez és közösségi létesítményhez mint az állattartásra szolgáló építmény.
 - e., Az állattartó épületek lakóépülettől mért védőtávolsága, saját tulajdonú és használatú épületek esetében 20%-al csökkenthető.
-

GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,
Fax.: (45) 463-014
E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 2336-4/2016.

ELŐTERJESZTÉS
-a Képviselő-testülethez-
Szociális célú tüzelőanyag juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Szociális célú tüzelőanyag vásárlásra pályázatot nyújtottunk be. A pályázatot elbírálták és önkormányzatunk a Támogatói okirat alapján 345 q barnakőszénre 1.314.450 Ft vissza nem térítendő támogatást kapott.

A támogatásra való jogosultság feltételeit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályozni. Amennyiben a korábbi évben meghozott rendelet megfelelő, akkor nem kell új rendelet alkotni. A tavalyi évben elfogadott 9/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet nem felel meg az idei kiírásnak, így új rendeletet kell elfogadni.

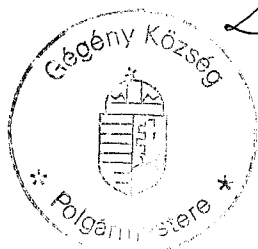
A kiírás szerint a rendeletet úgy kell megalkotni, hogy legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépjen, aképpen, hogy:

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- c) háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor,
- d) vállalja, hogy a szociális tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Javasoljuk a Képviselő-testületnek, hogy a szociális rászorultságot jövedelmi és vagyoni helyzet alapján határozzuk meg.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztésben és a rendelet-tervezetben foglaltakat megvitatni és elfogadni.

Gégény, 2016. november 21.



Zakor Ildikó
polgármester

GÉGÉNY KÖZSÉG
Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2016. (.....)
önkormányzati rendelete
Szociális célú tüzelőanyag juttatásról

Gégény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. évi törvény 1.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§(1) bekezdés 8) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Gégény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településen élő, szociális rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges barnaköszén biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújt 345 q összmenység erejéig.

2.§

- (1) Szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesíthető az a személy:
 - a.) aki települési lakhatási támogatásban részesül, vagy
 - b.) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyszemélyes háztartás esetén 250%-át, és a háztartás egyik tagjának sincs vagyona.
- (2) Az (1) bekezdés a.) és b.) pontja esetében a támogatás akkor biztosítható, hogy a lakásban széntüzelésre alkalmas fűtőberendezés van.
- (3) A jövedelem és a vagyon meghatározásánál a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3.§

- (1) A támogatás iránti kérelmeket 2016. december 5. napjától 2016. december 16. napjáig lehet benyújtani, a rendelet melléklete szerinti formanyomtatványon a polgármesteri hivatalban.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott határidő jogvesztő.
- (3) A kérelemhez csatolni kell:
 - a.) a háztartás tagjainak jövedelemigazolását,
 - b.) nyilatkozatot, hogy lakásban széntüzelésre alkalmas fűtőberendezés van,
 - c.) a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet szerinti vagyonyilatkozatot.
- (4) A kérelem benyújtásakor települési lakhatási támogatásban részesülő kérelmezőnek a háztartás jövedelmi és vagyoni helyzetének igazolására jövedelemigazolást és vagyonyilatkozatot nem kell benyújtania.

4.§

- (1) A kérelmek elbírálása a Képviselő-testület hatásköre.
- (2) A kérelem elbírálásnál előnyben részesül:
 - a) az aki, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult,

.../2016.(...) önkormányzati rendelet melléklete

Gégény Község
Polgármesteri Hivatala
4517 Gégény, Dombrádi u. 2.
Tel., fax.: 45/ 463-014

Ügyfélfogadási idő: Hétfő 8⁰⁰-12⁰⁰ - 13⁰⁰-16⁰⁰
Kedd NINCS
Szerda 8⁰⁰-12⁰⁰ - 13⁰⁰-16⁰⁰
Csütörtök 8⁰⁰-12⁰⁰ - 13⁰⁰-16⁰⁰
Péntek 8⁰⁰-12⁰⁰

KÉRELEM szociális célú tüzelőanyag támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1.) A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhely: □□□□ irányítószám

település utca/út/tér házszám épület/lépcsőház

emelet, ajtó

Tartózkodási hely: □□□□ irányítószám település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.) Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő

3.) Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ száma
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4.) Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában

Települési lakhatási támogatásban részesülök IGEN - NEM*

Ügyintéző tölti ki !
Települési lakhatási támogatás megállapító határozat száma: /2016.

Gégény, 2016.

ügyintéző aláírása

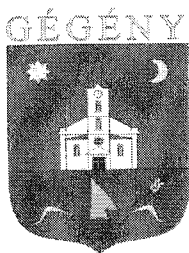
- | | | |
|--|------------|-----------------|
| - aktív korúak ellátásában | részesülök | nem részesülök* |
| - időskorúak járadékában | részesülök | nem részesülök* |
| - családban halmozottan helyzetű gyermeket | nevelek | nem nevelek* |

II. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban.

GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 2598.../2016.

Előterjesztés
-a Képviselőtestülethez-
Helyi adórendeletek felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által bevezetett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket, és szükség esetén módosítja azokat. A helyi Önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) alapján és keretei között megalkotott helyi rendelet alapján végezheti. Az adózás eljárási kérdéseit az adózás rendjéről szóló törvény (továbbiakban: Art.) szabályozza.

A helyi rendeletek évenkénti felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXIV. törvény 32.§-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.

A jelenleg hatályos adórendeleteink összhangban vannak a központi jogszabályokkal, azok módosítása emiatt nem indokolt. Az adómértékek változtatását, emelését legkésőbb 2016. december 2-ig kell kihirdetni, hogy 2016. január 1-jén hatályba léptethető legyen. A Htv. 6.§ a) pontja előírja, hogy adóéven belül az adónemhez kapcsolódó adóteher rendeletmódosítással nem súlyosbítható, vagyis amennyiben az adórendelet módosítása új adónem bevezetésére, vagy adómérték növelésére irányul, annak évközi hatálybaléptetésére nincs lehetőség, csupán január 1-jétől léphet hatályba.

Településünkön két helyi adó van: az egyik az iparüzési adó, a másik a magánszemélyek kommunális adója.

A helyi iparüzési adóról a 14/2009.(XII.16.) rendelet szól. A rendeletben az adó mértéke 2% (törvény szerinti maximális összeg). A magánszemélyek kommunális adójáról a 10/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelettel alkotott új rendeletet a testület. Az új rendeletben a korábbi 3.000 Ft/év helyett 5.000 Ft/év adómérték került meghatározásra.

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 2595-2/2016.

ELŐTERJESZTÉS
-a Képviselő-testülethez-

Gégény Napsugár Óvoda 2015/2016. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gégény Napsugár Óvoda vezetője Körösi Gézané elkészítette és megküldte a 2015/2016. évi munkáról szóló beszámolót, amit az előterjesztéshez mellékelek.

A beszámoló melléklete tartalmazza a szakmai munkaközösség értékelését és a gyermekvédelmi beszámolót.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámolót megtárgyalni és azt a határozat-tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Gégény, 2016. november 21.

Zakor Ildikó
polgármester



GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2016. (.....)

h a t á r o z a t a

Gégény Napsugár Óvoda 2015/2016. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a Gégény Napsugár Óvoda 2015/2016. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló előterjesztést.
2. A beszámolót elfogadja.

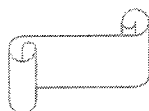


Óvodavezetői éves beszámoló, értékelés

2015/2016 nevelési év



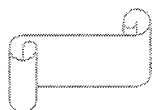
Intézmény OM azonosítója: 202049	Ph. <i>aláírás</i>	Készítette: Kőrösi Gézáné intézményvezető
Iktatószám:		
Legitimációs eljárás		
Elfogadta: Nevelőtestület <i>aláírás</i> 2016. augusztus 31. napján	Véleményezte: Szülők Közössége <i>aláírás</i> 2016. augusztus 31. napján	





Tartalom

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK.....	8
1.1. Tervezés.....	8
1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, elkészítése)	8
1.1.2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend) 10	
1.2. Megvalósítás.....	10
1.2.1. A tervek megvalósítása (Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata).....	10
1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya	12
1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának viszonya	12
1.3. Ellenőrzés.....	13
1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben. (Ellenőrzési terv alapján, ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?).....	13
1.4. Értékelés.....	18
1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.).....	18
1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban.....	20
1.5. Korrekció.....	22
1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe	22
1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.).....	23
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS.....	25
2.1. Személyiségfejlesztés.....	25
2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása.....	25
2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása	27
2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.) .	28
2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata	30
2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata	30
2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban.....	32
2.2. Közösségfejlesztés.....	34
2.2.1. A gyermekek együttműködését segítő, támogató intézményi gyakorlat	34



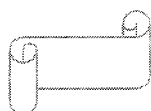


2.2.2.	Intézményi közösségépítő tevékenységek, keretei, megvalósulása	35
3.	EREDMÉNYEK	37
3.1.	Eredményességi mutatók az intézményben?.....	37
	(elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)	37
3.2.	Az intézmény szervezeti eredményei	38
3.3.	A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata.....	39
3.4.	A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata.....	39
4.	BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS	40
4.3.	Az információátadás intézményi gyakorlata	42
5.	AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	43
5.1.	Az intézmény legfontosabb partnerei.....	43
5.2.	Az egyes partneri kapcsolatok tartalma	43
5.3.	A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről.....	45
6.	A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	46
6.1.	Tárgyi, infrastrukturális feltételek	46
6.1.1.	Az infrastruktúra értékelése (megfelelése), az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében.....	46
6.1.2.	A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem, szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)	47
6.1.3.	Az intézményi tárgyi környezet értékelése - a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében	48
6.1.4.	IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői	48
6.2.	Szervezeti feltételek	49
6.2.1.	A pedagógus-továbbképzés preferált irányai	49
6.2.2.	Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszerek alkalmazása	49
6.2.3.	Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése... 50	
6.2.4.	A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (milyen témákban).....	52
6.2.5.	A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése.....	53
6.3	Személyi feltételek	54
6.3.1.	A humán erőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak,(az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek)	54
7.	AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	54
7.1.	Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljainak megjelenése a pedagógiai programban	55





7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása (konkrét lépések mérése), megvalósítása, intézményi eredmények.....	55
8. ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI FELADATELLÁTÁS JELLEMZŐ ADATAI ÉS EBBŐL EREDŐ FELADATOK	57
8.1. Alapító okirat szerint ellátott feladat	57
8.2. Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság.....	57
8.3. Az óvodai csoportok adatai.....	58
8.4. Felvételi adatok	58
8.5. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel	58
8.6. Intézményvezetés	59
8.7. Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai.....	59
8.8. Továbbképzés és pedagógus életpálya	59
8.10. A vezetői feladatmegosztás.....	60
8.11. Tanköteles gyermekek ellátása.....	62
8.12. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma.....	62
8.13. Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)	63
8.14. Gyermekvédelmi feladatok	63
9. AZ 5 ÉVES VEZETŐI STRATÉGIA MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐSZAKOS ÉRTÉKELÉSE.	64
9.1. Szervezeti kultúra fejlesztése és szakmai szervezetfejlesztés.....	69
9.2. A vezetői pályázatban megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának időszakos értékelése.....	70
A jelentősebb törvényi változások, amelyek óvodánkat is érintették:	73
Felhasznált irodalom:.....	74
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	74
MELLÉKLETEK.....	77
1.sz. Az óvodai szakmai munkaközösség 2015/2016. éves munkatervének értékelése... 77	
2.sz. Beszámoló a belső önértékelési munkacsoport 2015/16. évmunkájáról	77
3.sz. Micimackó csoport 2015/2016-os nevelési év értékelése	77
4.sz. Mókusz csoport 2015/2016 nevelési év értékelése	77
5.sz. Cica csoport 2015/2016 nevelési év értékelése.....	77
6.sz. A gyermekvédelmi munka beszámolója 2015-2016.	77
7.sz. A munka és tűzvédelmi feladatellátás beszámolója 2015 - 2016.	77
IDŐ	97





BEVEZETÉS

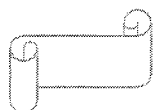
„Az egyén erőfeszítésének legértékesebb eredménye nem az, amit kap, hanem amivé válik a tevékenység által.” (John Ruskin)

Beszámolómat, az általános pedagógiai szempontok, az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megjelenő értékrendszer, intézményünk saját értékrendje, céljaink megvalósulása, ill. az Önértékelési kézikönyv óvodák számára (Oktatási Hivatal által TÁMOP-3.1.8-09/1-2010-0004 kiemelt projekt) elvárás rendszere alapján készítettem el, figyelembe véve az intézmény stratégiai és operatív dokumentumait. Képet szerettem volna mutatni arról, hogy a dokumentumokban megfogalmazottak, - az elvárásokat figyelembe véve, - hogy valósulnak meg az intézményünkben. A vezetői pályázatomban 5 éves vezetői stratégiát fogalmaztam meg, melynek alapja szintén a stratégiai dokumentumokban van lefektetve, illetve figyelembe vettem az előző évek munkatervei alapján elkészített beszámolókat. A törvényességi előírásoknak, elvárásoknak megfelelően, azokat megtartva az Óvodai nevelés Alapprogramjának valamint az intézményünk pedagógiai programjának és belső szabályzóinak, az óvoda dokumentumainak, az elfogadott és megszavazott pályázatomban iránymutatásából kiindulva dolgoztunk az év során. Meggyőződésünk, hogy a Helyi Pedagógiai Programunk és minőségpolitikánk igazi minősítői; az óvodás gyerekeink. Ha az egész-napos tevékenység során derűs, nyugodt légkört tudunk biztosítani, ha a gyermek jól érzi magát a közösségben, ha megvalósul az esélyegyenlőség, a differenciált személyiségfejlődés, a sikeres beiskolázás, akkor summázhatjuk, az óvoda eleget tett nevelési céljának, feladatának, mert a közösség számára hatékony, értékes, gyermek számára eredményes fejlesztést valósított meg. A 2015-16-os nevelési év – a szervezet alkalmazotti közösségének összehangolt, tervszerű munkájának köszönhetően eredményesen zárult. A törvény által előírt kötelezettségeinknek eleget tettünk mindannyian.

Az óvodában folyó szakmai- nevelési munka év végi értékelésében, törekszem részletes beszámolót nyújtani óvodánk életéről, a kitűzött feladatokról, célokról, problémákról, eredményekről.

A beszámolómban igyekeztem rávilágítani arra, hogy milyen módon valósult meg:

- ✓ a nevelési- tanulási, fejlesztési folyamat,
- ✓ a mérési, értékelési eredmények beépülése, visszacsatolása, a fejlesztő célú ellenőrzés,
- ✓ a vezetői feladatok megosztása,
- ✓ a megosztott vezetésre épülő hatékony csapatmunka, az együttműködés koordinálása,
- ✓ a humán erőforrásokkal kapcsolatos gazdálkodás,
- ✓ a változások kezelése,
- ✓ a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív, támogató klíma alakítása,
- ✓ a belső tudásmegosztás működtetése.





I. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, elkészítése)

1.1.1.1. Elvárás Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készül. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. Megtörténik a tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből, a korábbi fejlesztési terv felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekkel szembe fordított információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. /Önértékelési kézikönyv/

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Az éves munkaterv összeállítása a stratégiai dokumentumokkal összhangban, a munkaközösséggel együttműködve, a jogszerű működést biztosítva és a fenntartói elvárásokat is figyelembe véve készült. A célok és feladatok megtervezése során építettünk az eddig elért eredményekre és megterveztük az általunk szükségesnek vélt fejlesztendő területen történő előrelépés lehetőségét. A munkaközösség és a munkacsoportok munkatervei tükrözték a tudatos tervezést. A pedagógiai folyamatok tervezése az előző évi beszámoló megállapításaira alapozva történt. A nevelőmunka éves tervezése és félévenkénti értékelése, valamint a tevékenység tartalmak a csoportnaplókban kerültek rögzítésre. A 2015-2016. éves cselekvési tervben megfogalmazottak megvalósultak.

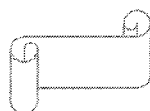
A fejlesztés irányai:

2015/2016-os tanév elején a Oktatási Hivatal egy kutatás keretében vizsgálta meg az egységes önértékelési rendszert alkalmazó intézményekben felmerülő problémákat, és az így elkészülő problématerkép alapján készült javaslatot tenni az EMMI felé, a szükséges feltételek megteremtése érdekében. (Maus Pál, szakmai vezető, TÁMOP-3.1.8) A kutatás kiemelt célcsoportját képezték a 2016. évi tanfelügyeletben, arányaiban nagy pedagóguslétszámmal érintett intézmények. A kutatásban résztvevő intézmények száma: 172 db. volt.

Az OH kiválasztotta intézményünket, a Gégény Napsugár Óvodát is. A kutatásban részt vevő intézményeket arra kérték, hogy már a 2015/2016-os tanév elején kezdjék meg az önértékelési rendszer bevezetését, és a tapasztalatokat, problémákat és javaslatokat osszák meg a kutatást végző szakemberekkel. Így már augusztus végén megkezdtük munkánkat, és a későbbi tájékoztatásnak megfelelően komoly, kitartó, feszített tempóban haladó munkával, november 15-ig elvégeztünk az önértékelést.

A nevelési évben bevezetésre kerül a pedagógus életpálya modell alsó és középső pillére a pedagógus szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) és az önértékelés.

Ehhez a következő feladatokat szükségesek voltunk megtenni:



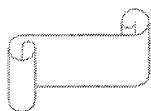


Idő	feladat	felelős	megjegyzés
2015. május 07.	Nevelőtestület tájékoztatása a várható feladatokról. BECS várható feladatainak ismertetése a BECS megalakításához	óvodavezető	Megtörtént
2015.06. 11.	Nevelőtestületi értekezleten BECS megalakítása	óvodavezető	Megtörtént
2015.06. –	Az önértékelési kézikönyv alapján a pedagógus, vezető, intézmény külső elvárások belső elvárássá alakítása	BECS vezető, team	Megtörtént
2015. 07. hó –	Önértékelési program elkészítése (5 éves) Önértékelési terv elkészítése (éves) Pedagógusokra, szülőkre vonatkozó kérdőívek elkészítése	óvodavezető BECS	Megtörtént
2015. 08.31.	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezleten a külső és belső elvárások összevetése a csoportmunkák megvitatása	BECS	Megtörtént
2015. 09. 01 –	Pedagógusok önértékelésének megkezdése az ütemterv alapján (50%) (teljesítményértékelés) Kérdőívek kitöltése, feldolgozása	BECS	Megtörtént
2015. 09. 01 –	Ismerkedés az OH felületével, melyen az önértékelési adatokat szükséges rögzíteni	BECS	Megtörtént
2015. 09. 01 –	PP, SZMSZ, házirend módosítása, BECS eljárásrend készítése, melyekben fellelhetőek, konkrétan megfogalmazottak az önértékelési területek elvárásai	intézményvezető, BECS, nevelőtestület	Megtörtént
2015. 10. 01	Intézményi dokumentumok feltöltése az értékelő felületre BECS	intézményvezető,	Megtörtént
2015. 11. 01	<i>Antalné Kádár Zsuzsanna és Körösi Zoltánné</i> önértékelésének, tanfelügyeleti látogatásának előkészítése, támogató segítségnyújtás. Portfólió feltöltéséhez segítségnyújtás.	intézményvezető, BECS	Megtörtént
2015. 11. 01	Bemutatók elemzése, tapasztalatok összegzése, értékelés elkészítése. Dokumentumok összegyűjtése Dokumentumelemzés, értékelés	intézményvezető, BECS	Megtörtént
2015. 11. 10	Kérdőívek kiosztása-elemzése Óvodapedagógusokra vonatkozó szülői kérdőívek kiadása, eredmények elemzése és feltöltése az OH elektronikus rendszerébe. Munkatársi kérdőívek kiosztása elemzése, eredmények feltöltése az OH informatikus rendszerébe.	intézményvezető, BECS	Megtörtént
2015. 11. 15	<i>Antalné Kádár Zsuzsanna és Körösi Zoltánné</i> értékelőlapjának, önfejlesztési tervének feltöltése az OH elektronikus felületére.	intézményvezető, BECS	Megtörtént

Az 1.1.1.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Célunk volt: A kötelező dokumentáció pontos vezetése, a pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése, a gyermekcsoportok fejlesztésének tudatos, innovatív tervezése, fejlesztése, mikro csoportos formában, egyéni formában, fejlesztési terv készítésével, folyamatos nyomon követéssel. Megfelelő információáramlás biztosításával, hatékony intézményi munka megvalósítása.

Eredmények: Megvalósult az eredményes intézményi szakmai konzultáció, a dokumentumok koherenciája, az egyénre szabott személyiségfejlődés minden gyermek saját igényeinek megfelelően fejlődött. A munkaterv meghatározta az óvodai nevelési év helyi rendjét. A munkatervet a vezető készítette el a nevelőközösség együttműködésével. A programok az ütemezés szerint folytak. Az óvodai életmód kialakításánál az óvoda Pedagógiai programja adott iránymutatást. Megalakítottuk belső önértékelési csoportunkat, melynek koordinálójá, az intézményvezető (mint mesterpedagógus), aki bekapcsolódott az intézményt érintő feladatokba.





1.1.2 Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)

Elvárás: Az intézmény stratégiai dokumentumai az időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készültek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, mely a dokumentumokban nyomon követhető.

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Intézményünkben a törvényi, a jogszabályi rendelkezéseket, a Köznevelési Törvény, a Fenntartói meghatározások, célok és feladatok, az óvoda hagyományaiból adódó feladatok, valamint az Óvodai nevelés országos alapprogramját figyelembe véve, az abban foglaltak szerint, ill. az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott Pedagógiai programunk alapján folyik a gyermekek nevelése. Az intézmény más szakmai dokumentumait pedagógiai programunkkal koherensen készítjük. Az éves munkaterv az előző nevelési év eredményei, az óvodavezetői pályázat alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével, az SZMSZ és a Házirend a törvényi előírásoknak való megfelelés érvényesítése céljából készült el.

Az 1.1.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az óvoda funkciója: Törvényi meghatározás szerint az óvoda, nevelési intézmény. Óvodai nevelésünket a törvényi előírások alapján végezzük, amelyek meghatározzák számunkra azokat a stratégiai terveket és oktatáspolitikai köznevelési célokat, teendőket, amelyeket az óvodában a gyerekek fejlődésért meg kell tennünk. Pedagógiai programunk értékörző, erősségeinknek és lehetőségeinknek valós feltárását, megfogalmazását tükrözi. A nevelési év kezdetén a gyermekek összetételének ismeretében végig gondoltuk munkánk főbb célkitűzéseit, irányvonalát.

Célunk volt: Az intézményi stratégiai dokumentumok, az érvényben lévő jogszabályok alapján, a 2015-2016-os nevelési év első felében szükségszerű módosítása. A csoportos dokumentációk szabályos, esztétikus, egységes vezetése folytatódjon minden csoportban. /Elektronikus napló/ Életkori sajátosságok figyelembevételével, pontos információt tartalmazó tervezés és értékelés készüljön. Az operatív tervezésben (munkaterv, csoportos pedagógiai tervek), minden óvodapedagógus számára követelmény, hogy a stratégiai tervekben (P.P., óvodavezetői pályázat, SZMSZ) megfogalmazottak szerint készítsék el terveiket.

Eredmények: A feladat végrehajtása folyamatosan történt. A csoportnaplók ellenőrzése a tanév során többször megtörtént. Az óvodapedagógusok évről-évre egységesen, naprakészen vezetik a naplót, minden fontos információ megtalálható a dokumentumban. Az intézményi innováció keretén belül folytattuk az elektronikus csoportnapló használatát. A tervezés, értékelés az életkori sajátosságokat figyelembe vevő. Az éves tematikustervek összeállításánál előnyben részesítettük a projekttervezést.

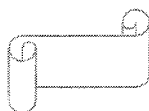
1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása (Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata)

Elvárás: A stratégiai tervek megvalósítása évekre bontott, melyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (pedagógiai program, vezetői pályázat, továbbképzési terv stb. aktuális céljai, feladatai. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, munkaközösségi terv, pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb. gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösség bevonásával történik. Az intézmény nevelési oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (pl. nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett, egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösség fejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Stratégiai terveink megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyekben megjelennek a Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv stb. aktuális céljai, feladatai.





Óvodánk éves munkatervének, tervezési dokumentumainak elkészítésében, a pedagógiai munka gyakorlati megvalósításában mindenki részt vesz. Az intézményvezető tájékoztatja a kollégákat a tanévnyitó értekezleten a tanévre vonatkozó nevelési célkitűzésekről, az egyéb tervek tartalmi és formai elvárásairól. A munkatervben minden évben megfogalmazzuk kiemelt feladatokat, melyek az óvoda éves munkatervére vagy központi irányelvek, vagy hiányosságainkra épülnek.

Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösség bevonásával történt. A fentieket figyelembe véve a munkaközösség az első megbeszélésen meghatározza a célokat, célértékeket. Cselekvési tervet állít össze a célok eléréséhez, időkereteket ad. Felelősök rendelése ellenőrzéshez, értékeléshez. A munkaközösséggel együttműködve valósult meg a belső szakmai továbbképzés, amely a gyakorlati munkát elemezve, meghatározott szempontok szerint értékelte a látogatott óvodapedagógusok munkáját. A *Szakmai Munkaközösség* cél és feladat kitűzése szorosan kapcsolódott a Pedagógiai terv kiemelt feladataihoz. Elméleti, gyakorlati tapasztalatok, vélemények, új ismeretek átadására adott lehetőséget. Havi rendszerességgel kicseréltük tapasztalatainkat, melyekkel saját csoportunkban sikeresen alakítjuk a gyermekek és környezet viszonyát. A bemutatók során megfigyelhetjük az óvónők önálló előadásmódját, határozottságát, következetességét. A munkaközösség programja elősegítette a hatékonyabb nevelő munkát, fejlesztette módszertani kultúránkat, önelemző, önértékelő képességünket.

A *Szülők Közössége* munkatervében lefektetett feladatok és a kitűzött célok megvalósulása eredményes volt. A gyermekcsoportokra tervezett pedagógiai folyamatok az elvárt eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. Fejlesztési javaslat: Az SZMK visszajelzései alapján szívesen fogadnának még több közös óvoda- család programot, amit a korlátozott személyi feltételek miatt át kell gondolnunk, hogyan lehetne kivitelezni. Megoldást jelentene, a szülői csoportok aktivitásának növelése, új szülők bevonása az együttműködésbe.

Az 1.2. Iszámú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

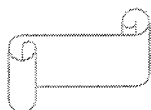
Óvodánk pedagógiai szellemiségére jellemző az új, innovatív lehetőségek keresése, pályázati források felkutatása, kiaknázása, az óvodai nevelés feltételeinek javítása. Folyamatosan törekszünk szakmai tudásunk fejlesztésére, egyéni arculatunk formálására, módszereink bővítésére.

Célunk volt:

A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, melyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. Az óvodánk nevelési-oktatási céljai határozták meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. A nevelési év zárásakor az adott területek felelős vezetői elkészítik a beszámolóikat, melyek tartalmazzák a tervezett feladatok, folyamatok végrehajtását, a megvalósulás sikerességét, az esetleges korrekcióra szoruló területeket, a változtatások, intézkedések megjelölésével. A pedagógiai programban lefektetett irányelvek figyelembe vétele elengedhetetlen a pedagógiai munka megtervezéskor. A megvalósításhoz a pedagógusok módszertani szabadsággal rendelkeznek, melyet a csoportnaplóban a nevelőmunka, illetve tevékenységek tervezésekor alkalmaznak, természetesen követelmény az Óvodai Nevelés Alapprogramjában, és ennek megfelelően az intézmény pedagógia programjában megfogalmazott célok és feladatok maximális szem előtt tartása.

Eredmények:

Az intézményi pedagógiai folyamatok, a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálták. A visszajelzésekből az a következtetés vonható le, hogy elégedettek az óvoda nevelőmunkájával, látják a gyermekek fejlődését, melyről évente több alkalommal kapnak tájékoztatást. A nevelési, tanulási eredményeket az óvodapedagógusok a csoportnaplóban értékelik ki a különböző területeken.





rendszeresen ellenőrzöm a munkatervben foglaltaknak megfelelően, így a teljes pedagógiai folyamatról átfogó képet kapok. A csoportnapló felépítése logikus, valamennyi munkatársunk el tudta sajátítani a tevékenységi, illetve nevelési tervezéshez szükséges alap készségeket. Szükségesnek tartottuk a csoportnapló módosítását, oly módon, hogy a *tematikus tervezés* hasonló legyen a minősítési eljárás követelményeivel, melyet a két óvodapedagógus közösen állít össze. Ez a terv a témákat rögzíti havi, illetve heti lebontásban, melyre ráépülnek a heti tervek. Fontosnak tartottuk, hogy a *reflexiók* (értékelés részben) megjelenítésére is adjon lehetőséget a napló, melyek segítségével az óvodapedagógusok mérni tudják nevelőmunkájuk eredményességét. A csoportnapló segíti a minősítések előtt a kollégákat a portfólió készítésben is.

Az 1.2.3.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Tervezési feladatainkat a 2015/16-os nevelési évben alapvetően meghatározta az intézmény dokumentumainak aktualizálása, melyet a változó elvárások követeltek meg.

Célunk volt: Kiemelten figyeltünk a dokumentumok koherenciájára. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a csoportnaplóban, projekt tervekben, valamint a gyermekek által készített produktumokban.

Eredmények-sikerkritériumok: A napi fejlesztő munka a csoportnaplóban, a gyermekek egyéni fejlettségének nyomon követése, egyéni fejlesztésének megállapításai pedig a „Fejlődést nyomon követő dokumentációban”, ill. a „Fejlesztési Naplóban” kerültek dokumentálásra. A szülők tájékozottak a nevelés lehetőségeiről és gyermekeik eredményeiről.

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben. (Ellenőrzési terv alapján, ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)

Elvárás: Az intézményi stratégiai dokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk. Az ellenőrzési tervekben szerepel, hogy ki, milyen céllal, milyen gyakorisággal ellenőriz. Az ellenőrzések során azonosítva van az egyes feladatok eredményességének, és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók. A gyermekek fejlődési szintjeit tanulási eredményeit az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciókat hajt végre. Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben. Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően önfejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja.

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Óvodánk éves munkaterve alapján a *belső ellenőrzés* megtörtént.

Célja, feladata:

- Eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamataiba.
- Pedagógiai program, munkaterv, éves tématerv összevetése a működő gyakorlattal.
- Erősségeink, hiányosságaink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása, pozitívumok erősítése, pedagógiai értékek kiemelése.

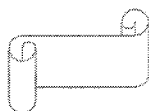
A belső ellenőrzést: *sponstán megfigyeléssel, tervezett megfigyeléssel, dokumentum ellenőrzéssel* végeztük.

Sponstán megfigyelés célja>> szeptemberi beszoktatás, csoport szokásainak, szabályainak alakulása, a szabad mozgás, játék szervezése. A tapasztalatokat közös megbeszélés követi az óvodapedagógusokkal.

Határidő: novembertől folyamatos

Tervezett megfigyelés: célja>> a kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvónők, dajkák munkájáról, a csoportokról információgyűjtés és ezek eredményeiről.

Megfigyelési szempontok: egészséges életmód alakítása, környezettudatos életmódra nevelés, erkölcsi nevelés, egyéni képességfejlesztés, hatékony, eredményes differenciálás.





Megfigyelési szempontok a technikai dolgozók munkájához: munkaköri leírásának megfelelő munkavégzés, hogyan segíti a csoportban az óvónő munkáját, milyen a kapcsolata a gyermekekkel, illetve az óvónővel.

Az értékelés eszköze: kérdőív, a megfigyelés tapasztalatainak megbeszélése, a látogatás tapasztalatainak rögzítése.

Dokumentum ellenőrzés: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése.

Eszköze: kérdőív, beszélgetés. Felelős: Óvodavezető, óvodavezető-helyettes

A tervezett ellenőrzés folyamatos volt. A tanügy igazgatási dokumentumok ellenőrzése megtörtént. Az ellenőrzés során fokozottan kell figyelni a pontos dokumentumvezetésre.

Eredmény: A pedagógusok körültekintően vezették a módosított dokumentumokat.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésbe. Az ellenőrzés és értékelés elengedhetetlen része a vezetői munkának, fontos az önértékelés, a továbblépéshez szükséges reális értékelés, a hibák, esetleges hiányosságok feltárása, és az elismerés.

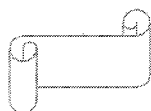
A fejlődés eredményeit az óvodánk folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre:

Minden nevelési év novemberében és márciusában mérjük a Fejlődés várható jellemzői dokumentum alapján a gyermekek fejlettségi szintjét. Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik. *Intézményünk a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követi, a gyermeki teljesítményeket dokumentálja, elemzi, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolja, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.* A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak, fejlettségi szintnek és az életkornak megfelelő formában a gyermekeknek, továbbá a szüleiknek/gondviselőjüknek. A vezető helyettes ellenőrző munkájára támaszkodtam ebben a nevelési évben is. (tanügy-igazgatási dokumentumok pontosításánál és a szülőkkel való kapcsolattartás hatékonyságánál).

Az 1.3. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk. Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket. Az önértékelési folyamatban felhasználjuk a munkatársak, szülők, és a külső partnerek elégedettségméréseinek eredményeit. Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli.

Célunk volt: A tervezett belső ellenőrzés során az ellenőrzés célja a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési programmal, annak cél- és feladatrendszerével, továbbá visszajelzés az óvónőknek a munkája színvonaláról, a pedagógiai munka minőségének és hatékonyságának emelése volt. Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott ütemben valósult meg a munkaközösséggel együttműködve. Az ellenőrzés a következő területekre terjedt ki: Pedagógiai ellenőrzés. Intézmény működése. Tematikus vezetői ellenőrzésem az óvodapedagógusok munkáját vizsgálta, figyelve arra, hogy a megadott segédletek sikerkritériumai mellett milyen módon és mértékben jelennek meg az alábbi szakmai tartalmak: Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés. Az óvodai nevelés Alapprogramja céljainak és a Pedagógiai programnak való megfelelés. Tematikus ellenőrzésem szempontjainak való megfelelés. A munkaközösség szervezésében történtek a szakmai látogatások, majd a látottak elemzésre kerültek a





pedagóguskompetenciák mentén. Közös megbeszélés során meghallgattuk az érintett pedagógus önértékelését, majd megbeszéltük a tervezett és megvalósult tevékenységeket, segítve ezzel a minősítésre történő ráhangolódást, felkészülést.

Eredmények: Az ellenőrzési dokumentációhoz csatolva lett az óvodapedagógusok által kitöltött önértékelés, melynek segítségével képet kapunk az adott pedagógus fejlesztendő területeiről. Az ellenőrzéshez kapcsolódó részletes anyagot, az egyéni értékeléseket, megállapításokat az ellenőrzési dokumentáció tartalmazza. Az értékelés az *egységes értékelő szempontsor alapján* történt, mely tartalmazta az adott területhez szükséges ismeretek és készségek, kompetenciák mutatóit. Valamennyi óvodapedagógus munkáját értékeltem, valamint valamennyi óvodapedagógus értékelte önmagát. Az értékelések alapjául a foglalkozások alatt rögzített *hospitálási napló szolgált*. A foglalkozások/tevékenységek értékelése az intézményi önértékelés tevékenységlátogatási szempontjai alapján történt. Valamennyi óvodapedagógus teljesítménye megfelelő. A témákat és tevékenységeket a helyi pedagógiai programnak megfelelően komplex módon tervezték meg és dolgozták fel, figyelembe véve az egyéni és az életkori sajátosságokat. A foglalkozáson nagy hangsúlyt kapott a játékos mozgás, a játékos párhuzamos tevékenykedtetés, az egészséges életmódhoz, az egészségtudatos életvitel alakításához kapcsolódó szokások, szabályok elsajátítása, a fenntartható fejlődés preferálása. A dajkák tevékeny résztvevői voltak a tevékenységeknek, együtt „éltek” a csoporttal, segítették a foglalkozás menetét, a szokások alakítását, látszott a kooperatív nevelőmunka. A csoportokban felismerhető volt a tudatos és tervszerű pedagógiai munka, a tervezett foglalkozások elősegítették a teljes körű személyiségfejlesztést. Óvodapedagógusnál és dajkánál egyaránt tudatos és következetes, a tervezésnek megfelelő nevelő munkát láttam. A kapcsolódó dokumentációk valamennyi csoportban napra készek voltak. Az önértékelésben részt vett óvónők az ellenőrzések megállapításainak megfelelően (erősségek, fejlesztendő területek) önfejlesztési tervet készítettek és a szükséges feladatokat ütemezik, végrehajtják. Az önértékelés, önelemzés, önfejlesztés folyamatos reflexió gyakorlásával történik, hogy az esetleges problémák megoldódjanak, és a fejlődés élő igény legyen intézményünkben.

Sikerkritérium: Az intézmény működésének javítását szolgálják a megállapítások, intézkedési tervek. Megfigyelhető, hogy az eredményekben évről évre javulás következett be az előző évhez képest, ami a pedagógusok hatékony szakmai munkáját tükrözi. A közös nevelői megbeszélések, programunk beválási tapasztalatainak megbeszélései, elemzése, a hiányosságok, eredmények felvázolása szakmai egyetértést eredményezett. A szakmai egyetértés tovább erősítette közösségünket, pedagógiai tevékenységünket. A pedagógiai gyakorlat ellenőrzésének tapasztalataiból részletes következtetéseket vontam le annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzuk az aktuális feladatokat.

Megállapítható, hogy az óvodapedagógus betartják a dokumentumok vezetésével kapcsolatos szabályokat, a dokumentációk napra készek, a tanügyi szabályoknak megfelelőek. A tervezés során mindenki törekszik szakszerűen alkalmazni az adott területhez kapcsolódó módszertant és a didaktikai feladatokat. Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzéssel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. Továbbképzéseinket a Pedagógiai programunkkal kapcsolatosan végezzük. A képzéseken tanultakat beépítjük munkánkba, hasznosítjuk pedagógiai programunk megvalósítása során. Jól felkészültek, munkánkra igényesek vagyunk, igyekszünk tudásunk legjavát nyújtani, a dajka- óvodapedagógus – pedagógiai asszisztens kapcsolat nagyon jónak mondható. A szakmai munka tudatosan tervezett, sokszínű, ötletes és kreatív, az elvárásoknak való megfelelés találkozik az oktatáspolitikai célokkal.

A PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG ELLENŐRZÉSÉNEK EREDMÉNYE

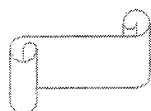
Cél: a pedagógiai munka minőségének és hatékonyságának emelése.

Tartalom	Felelős	Módszerek	Időpont. Ellenőrző személye
Írásbeli dokumentumok ellenőrzése (tervezés,	valamennyi csoport	Dokumentum elemzés	2015.09.30., óvodavezető



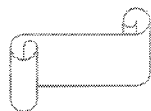


értékelés, egyéni fejlődés-, fejlesztés).	Cél: szülői elégedettség javítása Eredmény A dokumentumok vezetése megfelelő volt. Az óvodapedagógusok a nevelési folyamatunkba beépített határidőket pontosan betartva elkészítik a gyermekek felmérését. Az egyéni fejlesztést nyomon követő lapokban az óvodapedagógusok munkája tudatosan dokumentált. A nevelési év folyamán a szülőkkel való kapcsolattartásuk folyamatos. Részletes értékelés a csoportok éves értékelésében. Javítandó terület: Az óvodapedagógusok írásbeli kommunikációs kultúrájának fejlesztése.		
A befogadás beszoktatás eredménye	valamennyi óvodapedagógus	pedagógusok írásos értékelése.	2015.11.hó. óvodavezető megtörtént
	Eredmény Az óvodapedagógusok egy hónapon át egésznapoztak, együtt voltak a csoporttal az eredményes befogadás érdekében. A beszoktatás zökkenőmentesen zajlott		
Hiányzási és mulasztási naplók	valamennyi óvodapedagógus	Megfigyelés, csoportlátogatás, dokumentumelemzés	2015.11.hó óvodavezető,
	Eredmény tartalmi megfelelés, folyamatos, naprakész, nincs lefestés, javítgatás		
Fejlődési naplók	valamennyi óvodapedagógus	Megfigyelés, csoportlátogatás	2015.01.hó, óvodavezető megtörtént
	Eredmény A fejlődés eredményeit az óvoda folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre		
Óvodai fejlesztőprogramban részt vevő gyermekek kiszűrése.	nagycsoportos óvodapedagógusok	fejlesztőpedagógus, logopédus,	2015.09.30. 2016.05.30. óvodavezető, megtörtént
	Eredmény a szűrés megtörtént		
Játékos mozgásfejlesztés megjelenése a mindennapok mozgás anyagában	valamennyi óvodapedagógus	csoportlátogatás	aktuális napokon, óvodavezető, belsőértékelési munkacsoport, megtörtént
	Eredmény A játékos mozgásfejlesztés áthatja az egész napi nevelést		
Egészséges életmódra nevelés	valamennyi óvodapedagógus	csoportlátogatások során	minden csoport, óvodavezető, vez.- helyettes, megtörtént
	Cél A 2015/16-os nevelési év kiemelt feladata volt az egészségnevelés, az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása. Eredmény Megvalósítása sikeres volt, a Pedagógiai Program szellemében		
Differenciált egyéni fejlesztés	valamennyi óvodapedagógus	megfigyelés, csoportlátogatás	Folyamatos minden csoport, óvodavezető, vez.- helyettes, megtörtént
	Eredmény Az egyéni fejlesztések és felzárkóztatás az egész- napos párhuzamos tevékenységek folyamán valósultak meg, szükség esetén a fejlesztő szakemberekkel egyeztetve.		
Ünnepek, hagyományok	valamennyi óvodapedagógus	megfigyelés, csoportlátogatás	Folyamatos minden csoport, óvodavezető, vez.- helyettes, megtörtént
	Eredmény Az intézménynek, és minden csoportnak van hagyománya, kialakított és elfogadott szokás-és normarendszere, mely elmélyíti az összetartozást, az együttérzés élményét, és általa gazdagodik a gyermekek érzelmi intelligenciája.		
Projektpedagógia Hogyan jutnak el a gyermekek a projektpedagógia eszközeivel az egyéni képességeiknek megfelelő optimális fejlettségi fokra	valamennyi óvodapedagógus	dokumentum elemzés megfigyelés, a gyakorlati munka elemzése csoportlátogatás	Folyamatos minden csoport, óvodavezető, vezető- helyettes





	<p>Célja: A projektszemléletű nevelésünk egyre tudatosabb megvalósítása. Eredmény A projektek megvalósításában az óvodapedagógusok a pedagógiai munkát segítők tevékenységére támaszkodva a párhuzamos tevékenységeket élményszerűen szervezik. A projektek témája megfelelő arányban építkezik a gyermeki és az óvodapedagógusi ötletekből, előzetes ismeretekből. Javítandó terület: a komplex tanulás támogatásának érdekében az egyre tudatosabb projektszellemű nevelés megvalósítása.</p>		
Kiemelt nevelési feladat megvalósulása	valamennyi óvodapedagógus	megfigyelés, csoportlátogatás	Folyamatos minden csoport, óvodavezető, vezető- helyettes
	<p>Eredmény: Kiemelt feladatunk a munkaközösség által megvalósult: a gyermekek szociális és erkölcsi kompetenciájának alakítása a szabad játék tevékenység kínálta lehetőségekkel. A környezettudatos magatartás kialakítását, a fenntarthatóságra nevelést.</p>		
Tehetséggondozás a mindennapi tevékenység során, ill. tehetségműhelyekben	valamennyi óvodapedagógus	megfigyelés, csoportlátogatás	Folyamatos minden csoport, óvodavezető, vezető- helyettes
	<p>Célja Támogató környezet megteremtése, amelyben a „tehetség-ígéreték”(a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek), már óvodai életszakaszban felfedezhetők Eredmény Az ellenőrzés során fellelhető volt a fejlesztési és tehetséggondozási lehetőségek keresése, a tevékenységeknek az alkalmazása és beépítése az egésznapos nevelő munkába. Gazdag tevékenységbázis-tehetségműhelyek létrejötte</p>		
„Zöld Óvoda” kritérium rendszerrel kapcsolatos elvárások további teljesülése	valamennyi óvodapedagógus	megfigyelés, csoportlátogatás	Folyamatos minden csoport, óvodavezető, vezető- helyettes
	<p>Eredmény A zöld napok megtartása kerültek a csoportokba.. A téli madárvédelem projekttel megkezdjük a madárbarát óvodamegvalósítását.</p>		
Szülői értekezletek megszervezése	valamennyi óvodapedagógus	megfigyelés, csoportlátogatás	szeptember, január, április, óvodavezető, sikeresen megtörtént
	<p>Eredmény: a szülői értekezletek látogatottsága az idén sem csökkent, sőt nőtt a részvételi arány, igyekeztünk a szülőkkel való partnerkapcsolatot megújítani, az óvodát még nyitottabbá tenni számukra.</p>		
Pedagógus életpálya modell bevezetése	érintett pedagógusok	megfigyelés, portfólió készítés segítése, egyéni beszélgetések, házi tapasztalatcsere	folyamatos, óvodavezető, vezetőh. BECS
	<p>Eredmény: 3 pedagógus került be az országos minősítési tervbe: kiváló, közel 100%-os átlagú eredménnyel szerepetek a megmérettetésben. Gratulálunk nekik!</p>		
Gyakornok munkája	Mentor	megfigyelés - csoportlátogatás	gyakornoki szabályzat alapján mentor, óvodavezető
	<p>Célja: gyakornokok felkészítésének, beilleszkedésének segítése, megalapozása, tudásának, képességeinek, fejlesztése, alakítása Eredmény: Aminősítő vizsga eredménye igazolta, hogy a mentor és a gyakornok közös munkája gyümölcsözőnek bizonyult, a tevékenység a szakmai fejlődésükre pozitív hatással volt. A gyakornok hospitált a mentor foglalkozásain, de a többi óvónő foglalkozásait is látogatta. A gyakornoki program innovatív eredménye ezen kívül, hogy az intézményi tudásmegosztás, a tanulószervezetté válás, a kölcsönös tanulás is működött.</p>		





1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk. Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket. Az önértékelési folyamatban felhasználják a munkatársak, szülők, és a külső partnerek (femtartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit. Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli (ld. Eredmények terület). (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Az intézményi értékelés átfogó képet ad az intézmény éves munkájáról a tervezéstől a megvalósulásig, az adottságok és az eredmények tükrében.

➤ Az intézményünkben folyó értékelő tevékenység célja, hogy az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva azt vizsgálja, hogy a nevelő munka és annak eredményei mennyiben felelnek meg az intézmény helyi *pedagógiai programjában* megfogalmazott célkitűzéseknek. A nevelő munka értékelésének alapvető feladata, hogy megerősítse a nevelőtestület pedagógiai tevékenységének helyességét, vagy feltárja a hiányosságokat, a fejlesztendő területeket, és így ösztönözze a pedagógusokat az önfejlesztésre, a nevelő munka fejlesztésére.

A pedagógiai munkaközösség éves munkatervében az *értékelés* területén két célt fogalmazódott meg:

➤ a pedagógus életpálya bevezetésével felmerülő kérdések segítése, a pedagógus önértékelés eredményes megvalósítása, a minősítő eljáráson való sikeres megfelelés, a 2016 januárjától induló tanfelügyeleti ellenőrzési folyamatok támogatása.

➤ Szakmaiságunk megújítása a pedagógus kompetenciák tükrében. Az intézményünkben folyó pedagógiai munka értékelése, a külső és belső partnerek elégedettségének emelése.

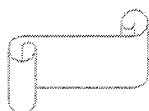
Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Fejlődött a szervezeti kultúra, javult a belső információáramlás. A belső szabályozások egyértelművé teszik, és megfelelő mederbe terelik intézményi folyamatainkat.

Az értékelés területei:

- az óvodában elvégzett ellenőrzések eredményei
- tankötelezettségi mutatók
- óvodai beíratási mutatók
- partnereink visszajelzései (meghatározott időközönként)
- éves munkaterv teljesültsége
- mérések eredményei
- technikai dolgozók munkájának eredménye
- fejlesztési eredmények
- korábbi intézkedések eredményei
- a változások óvodánkra gyakorolt hatása
- gyermekvédelmi tevékenységek
- gyermekbalesetek száma
- hátrányos és veszélyeztetett gyerekek

Az 1.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

adat	A belső önértékelési rendszer			
	Az önértékelés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)





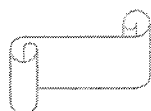
2016. 08. 30.	Év végi beszámoló	Óvodapeda gógusok	A nevelési feladatok értékelése Együttműködés, a külsős javaslatok, elvárások figyelembevétele	
---------------------	----------------------	----------------------	--	--

Kirajzolódtak óvodánk fő értékei.

- ✓ A Pedagógiai Program, mint alapidokumentum megvalósításának szem előtt tartása
- ✓ Pedagógusaink munkájuk során törekszenek: szakmai és módszertani fejlődésre, hivatástudatukat a felelősségérzet, gyermekszeretet, empátia, tolerancia jellemzi, pedagógus közösségünk példa a gyermekek előtt.
- ✓ Partnereinkkel való együttműködésünket: a nyíltság, őszinteség és optimizmus jellemzi, a gyermek– pedagógus–szülő közös céljainak felelőssége hatja át.
- ✓ Hangsúlyozzuk a szabad játék fontosságát. Alkalmazzuk a jutalmazás változatos módszereit: pozitív megerősítést, simogatást, testközelséget, mimikát, szóbeli közlést.
- ✓ Mindenki törekszik a hozzáadott érték megteremtéséhez, az egyéni képességei és igényei alapján. Munkatársaink elkötelezettek, közérzetük kiegyensúlyozott.

A nevelési feladatok értékelése

- » Az óvónők szeretetteljes, megfelelő attitűddel fordultak a gyermekekhez. A szokások, szabályok elsajátítása a gyermekek életkorának megfelelően megtörtént az új gyermekek körében.
- » Az óvónő, dajka együttműködése minden csoportban megfelelő volt
- » Az óvodapedagógusok a tervezés, értékelés, egyéni fejlődési- fejlesztési lapokat megfelelően vezették, fejlesztőtevékenységeiket ezeknek megfelelően végezték
- » A Mókus csoport pedagógusai az írásos beszámolót elkészítették. A kezdeti nehézségek után, a szülőkkel megbeszélve, partneri együttműködéssel végezték a kollégák a gyerekek beszoktatását. A szocializálódást elősegítő fokozatos beszoktatás, a megfelelő érzelmi ráhatások, a gyermekbarát, elfogadó biztonságos környezet révén óvodásaink nyitabbá, barátságossá váltak egymással és a felnőttekkel szemben, és hamar kialakult köztük a pozitív érzelmi viszony. Köszönöm a két óvodapedagógusnak a nehéz, de eredményes nevelőmunkát.
- » A gyakornok és a mentora a gyakornoki szabályzatban megfogalmazott elvárásoknak megfelelően végezték munkájukat, gyakornoki és haladási naplót vezettek.
- » A pedagógiai programunkban megjelölt ünnepek, néphagyományok megjelentek a csoportokban, a gyermeki tevékenységi tervekben jól nyomon követhetőek. Tartalma alkalmazkodott a gyermekek életkori sajátosságához.
- » A pedagógusok naprakészen vezették a hiányzási és mulasztási naplót. A hiányzásokat igazoló dokumentumokat csatolták a naplóhoz.
- » A tanköteles gyermekek felkészítésére nagy hangsúlyt fektettek a pedagógusok. Fejlesztésük egyéni, mikro, ill. kisebb-nagyobb csoportokban történt.
- » A gyermekek Difer mérése a tervezett időpontokban megtörtént, a pedagógusok tájékoztatták a szülőket az eredményekről.
- » Az intézményvezető segítette a pedagógusok felkészülését minősítésre. 2016 tavaszán három pedagógus minősítése sikerrel zárult.
- » Kiemelt feladatunk volt az *Érzelmi, az erkölcsi és közösségi nevelés*. Az ellenőrzés valamennyi pedagógust érintette. A pedagógusok az erkölcsi és közösségi nevelés során az egyéni bánásmód és a pozitív megerősítés módszerét használják. Nehezebben szocializálódó gyermekek minden csoportban voltak, de különösen jellemző volt a Cica, és a Mókus csoportban. Az érintett gyerekek szüleivel rendszeres eszmecsereket tartottunk, ill. a Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálatát kezdeményeztük. Ügyeltünk arra, hogy a szokás-és





szabályrendszer alakításához mindig pozitív érzelmek társuljanak ezzel is segítve, hogy a gyerekek felismerjék a szokások értelmét, észrevétlenül sajátítsák azt el.

- » *A fenntarthatóság érdekében* környezettudatos magatartásra ösztönöztük óvodásainkat, mely során számítottunk a szülők partneri együttműködésére. A fejlesztések során jellemző volt: a közvetlen tapasztalatokra épülő élményszerű ismeretszerzés, helyszínek változatossága, helyi adottságoknak megfelelő témafeldolgozás (séták, kirándulások)
- » A játékok, társasjátékok, szerep és szituációs játékok alkalmával gyakran megjelentek a természetes anyagok, az újrahasznosított anyagok, és a környezetvédelmi tartalmak. Projektekben dolgozták fel különböző környezeti témákat.
- » *A tehetség ígéretes* gyermekek fejlesztése óvodai csoportokban a napi tevékenységekbe ágyazva megtörtént. Az átlag feletti értelmi képességekkel, kreativitással és ehhez kapcsolódó feladatelkötelezettséggel rendelkező tehetségígéreteknek az óvodapedagógusok olyan játékos foglalkozásokat tartottak, ami kielégíti érdeklődési területüket, illetve tovább bővíti azt.

Cél Az intézményben dolgozók teljesítménye fokozatosan és folyamatosan javuljon (különös tekintettel a feladatellátáshoz szükséges képességek, készségek, tudás és tapasztalatok fejlesztésével) – és ezzel segítse az intézmény minőségcéljainak javulását.

Eredmény: Intézményünk valamennyi dolgozója arra törekszik, hogy önértékelésen alapuló minőségbiztosítási rendszerünk segítségével növeljük partnereink elégedettségét. A beszámolóban megfogalmazott javaslatokat, észrevételeket figyelembe véve készítjük el a következő nevelési év munkatervét. Az értékelés alapján meghatározzuk azokat az intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a köznevelési intézmény szakmai célkitűzései és az intézményünk működése folyamatosan közeledjenek egymáshoz.

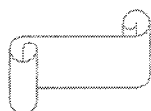
1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

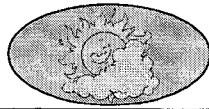
Elvárás: Az intézményben folyó nevelő munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. A gyermekek értékelése, az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik. Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követik, a gyermeki tevékenységeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési tervnek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, mely az értékelő naplóban, (feljegyzésekben) nyomon követhető. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleiknek, és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermekeknek.

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. Az intézmény kérdőíves értékelést alkalmaz a következő területekre: egészséges életmód testi képességek, játék, verbális képességek kommunikáció, anyanyelv, értelmi képességek, érzelmi nevelés és szocializáció, emberábrázolás

(értékelése a goodenough skála alapján) Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére Difer mérési rendszer működik, minden év novemberében és májusában. Értékeljük az iskolába menő gyermekek tudását, a kapott eredményeket pedig összehasonlítjuk az előző évi értékekkel. Az intézményi *mérési rendszerünk alapja*, hogy a gyermeknek joga van saját üteme szerint fejlődni, tehát önmagához mérten kell megvalósítani a fejlesztését. Ezen alapelv alapján alkalmazzuk a pedagógiai programhoz szervesen kapcsolódó egységes, az *egyéni fejlődést nyomon követő* dokumentációs rendszerünket. A fejlődési napló alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, egyénnek szóló feladatok meghatározására. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési





eredményeit összekapcsoljuk, fejlesztési tervet is készítünk. A Pedagógiai Programnak és az egyéni tervnek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlesztési tervekben nyomon követhető. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolunk a szülőknek - szülői értekezlet, illetve fogadóóra formájában, - az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően, a szülőket tájékoztatjuk.

A megvalósult mérési és értékelési folyamat leírása:

Tevékenység	Alkalmazott módszerek	Felelősök	Határidő	Ellenőrzés
Családlátogatás, Anamnézis minden újonnan óvodába érkező gyermekről	Beszélgetés, jegyzet, anamnézis lap kitöltése	Óvodapedagógusok	Augusztus 31.	Óvodavezető
Beszoktatás, befogadási terv, egyéni képességek felmérése	Megfigyelés, tapasztalatok dokumentálása	Óvodapedagógusok	Október 31. folyamatos	Óvodavezető
Egyéni fejlesztési tervek készítése	DIFER mérési módszer alkalmazása	Óvodapedagógusok	Folyamatos	Óvodavezető
Az egyéni fejlődés nyomon követése, a szülők tájékoztatása	Az elért eredmények folyamatos dokumentálása, tájékoztatás	Óvodapedagógusok	3 havonta	Óvodavezető
Problémák feltárása, jelzés az óvodavezető felé	Szóbeli tájékoztatás	Óvodapedagógus	Alkalmanként	Óvodavezető
Jelzés a külső szakemberek felé	Szóbeli és írásbeli tájékoztatás	Óvodapedagógus	Alkalmanként	Óvodavezető

Az 1.4.2számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az egészségesnek tervezésnek, értékelésnek köszönhetően nevelőtestületünk tervező munkája hatékonyabbá vált. Az óvodapedagógusok, minden gyermekről egyéni fejlődést nyomon követő lapot vezettek, mely tartalmazza a gyermekek anamnéziséit, a megfigyelési lapot (diagnosztika) a gyermek fejlődéséről, melyen évente 2x értékelték az adott időszak változásait és eredményeit. A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyelik és elemezik a gyermekek fejlődését, amelynek alapján – szükség szerint – egyéni fejlesztési tervet készítenek. Feljegyzést készítettek a gyermek általános állapotáról, a felzárkóztatás, a tehetséggondozás, vagy a fejlesztendő területekről és annak módjáról. Értékelték az előző tervek megvalósulásának eredményeit, tapasztalatait és a továbblépés lehetőségeit. A szülőket a napi kapcsolattartás és a fogadóórák során tájékoztatták a gyermek fejlődési üteméről, fejlettségi állapotáról. Évente két alkalommal, a szülők a fejlettséget nyomon követő egyéni lap aláírásával igazolták a tájékoztatás megtörténtét.

A gyermekek számára az értékelés a tevékenységek közben, folyamatosan, az életkori sajátosságoknak megfelelően személyre szabottan történik. Elsődleges szempontunk volt a gyermeki tevékenységek, teljesítmények értékelése során, hogy minden esetben, a fejlődést elősegítő, támogató, biztató legyen. Feladatunk volt, a gyermekek pozitív önképének kialakítása, megerősítése. A pozitív visszacsatolás, mint például az építő jellegű dicsérő szó, a biztatás, vagy a gyerek önmagába vetett hitének erősítése nagyon fontos, jellemerősítő, fokozza a nevelés-oktatás hatékonyságát. A gyerekek nem csak akkor kaptak visszajelzést, ha valamit sikeresen megcsináltak, hanem magát a próbálkozást is értékeltük: ez önbizalmat adott számukra, hogy még kitartóbban próbálkozzanak. Gyermeki értékelésünk gyakorlatának a legfontosabb eleme, hogy megtanulhatja a gyerek: az ismeretszerzés örömét, a kitartó próbálkozás jelentőségét és a munkájából adódó büszke örömet. Tapasztalataim alapján valamennyi





munkatársam pedagógiai tevékenységére jellemző ez a fajta pedagógusi attitűd. A nevelőmunka eredményeit év végén, csoportos szinten is értékelték az óvodapedagógusok, melyet a csoportnaplóban rögzítettek. Ez az értékelés lehetőséget ad a pedagógiai program feladatrendszerére alapján, hogy képet kapjunk arról, hogy a csoport, ezen belül az egyes gyermek hol áll az egyéni fejlődésében, a különböző tevékenységi területeken.

Cél: a gyermekek továbbhaladását meghatározó közös követelmények és mérőeszközök meghatározása, partnerek tájékoztatása. Olyan mérési módszerek és egyéni fejlesztőlapok alkalmazása, melyek segítenek elemezni, értékelni óvodai nevelésünk eredményességét (pedagógiai hozzáadott érték), kiemelni a fejlesztendő területeket.

Eredmény: Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek egyéni képességeinek fejlesztésére, készségeik kialakítására. Kulcskompetenciák megalapozására, megszilárdítására. Törekszünk arra, hogy mindegyik gyermek mindennap kapjon valamilyen pozitív megerősítést, visszacsatolást, kerüljük a sztereotíp, sablonos értékeléseket, helyette a gyermek kitartó próbálkozását, konkrét, jó cselekedetét, tettét emeljük ki. Alkalmazzuk a jutalmazás változatos módszereit: pozitív megerősítést, simogatást, testközelséget, mimikát, szóbeli közlést.

1.5. Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések, értékelések során feltárt információk felhasználása.

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

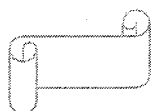
A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre. Hatékony fejlesztés csak a PDCA ciklus folyamatos működtetésével érhető el, mely során a problémák beazonosítása után, a visszacsatolás a legfontosabb feladat. Az ellenőrzés, értékelés során a feladatunk a folyamat javítása, a hiányosságok feltárása, korrigálása.

Eredmények beépítése a fejlesztésbe folyamata Az idei tanévben is a Pedagógiai Program és a Vezetői Munkatervben meghatározottak szerint végeztük a nevelőmunkát. A gyermekek fogadásakor mérést végeztek az óvónők. Bevezettük a DIFER mérést 4 éves kortól, továbbá ezzel mérjük a nagycsoportos gyermekek fejlettségi állapotát év elején és félévkor. A mérések folyamatosak voltak, az eredményektől függően további célok kerültek meghatározásra. Január hónapban újra mértük a gyerekeket az iskolaérettség kapcsán, a mérés, illetve a hozzáadott nevelési érték konkrét eredményeket realizált. A fejlődésben elmaradást, ill. eltérést mutató gyermekeknek elkészítettük a jellemzését, és a megfelelő szakemberektől (Pedagógiai Szakszolgálat, – Szakért. B.) vizsgálatot igényeltünk.

Az 1.5.1. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése során a nevelési évben elvégzett külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján a feltárt információkat, javítandó, fejlesztendő területeket, eredményeket beépítjük a fejlesztésbe.

Sikerkritériumok: A tervezés folyamata alkalmazkodik az adott csoport életkorához és a csoportban lévő gyerekek egyéni fejlettségéhez- témajavaslatok és nem sematikus megoldási utak mutatása. A heti tervezés komplexitása megfigyelhető, és a pedagógusok a heti tervezéseikben egymásra építenek. A munkaközösség irányította és segítette az érdemi munkát, gyűjtötte a módszertani eszközök sokaságát, értékelt - és elemezte a kezdeményezések tartalmi felépítését, kialakította az önértékeléshez megfelelő légkört, megteremtette a véleménynyilvánítás lehetőségének feltételeit.





Fejlesztési javaslat: A szülői fogadóórák időpont egyeztetése, táblázatban felkínált időpontokra történő, előzetes feliratkozás szerint legyen lehetséges.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

1.5.2.1 Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Megvalósulás a 2015/2016. nevelési évben

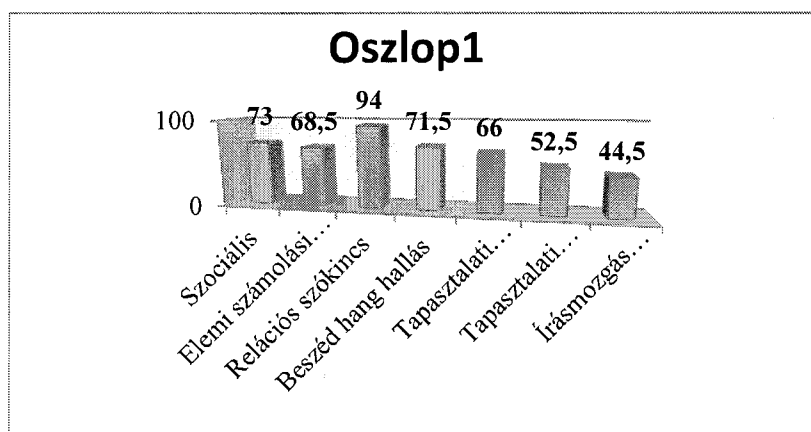
2015/2016. nevelési év kiemelt feladata volt a gyermeki készségek fejlettségének mérése, a mérés-értékelés eredmények tájékoztatási, információáramlási gyakorlatának megújítása. Döntésünket a szülői elégedettségmérés eredményeire alapoztuk, megtörtént az elemzés, a tanulságok levonása, a fejlesztések meghatározása.

Feladat: 4.- 5. életévüket betöltött gyermekek Difer mérése. A fejlesztések tervezése, megvalósítása. A gyerekek eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása.

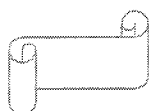
Felelős: minden érintett csoport pedagógusa, ill. nagycsoportos pedagógusok.

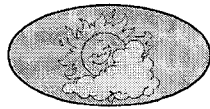
Ideje: 2015.október-november és 2016. január-február

Micimackó és Cica csoport első féléves együttes átlagai (%)

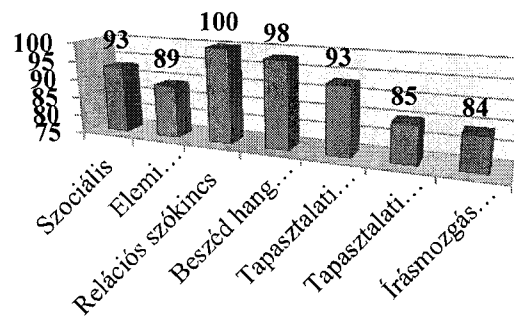


Micimackó és Cica csoportos iskolába menő gyerekek II. féléves eredményei (%)

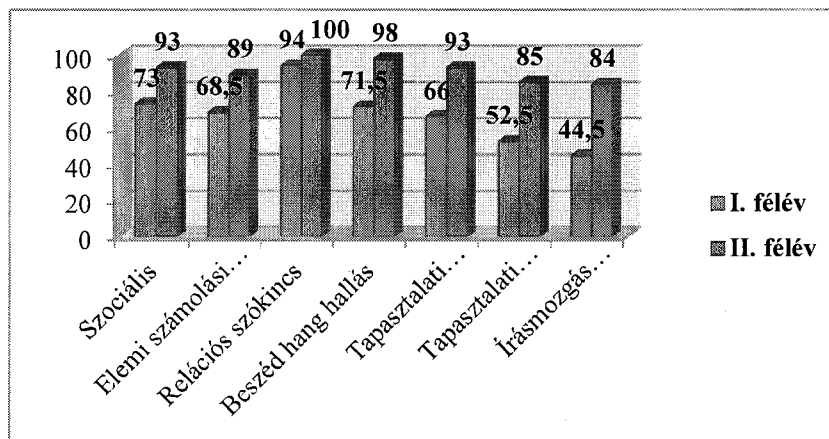




Sorozat 1

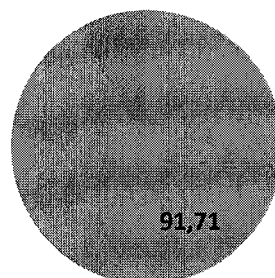


A két félév összehasonlító eredménye (a hozzáadott nevelési érték megjelenítése)

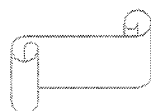


Iskolába menők teljesítménye

Iskolaérettek átlagos eredményének átlaga (%)



Az 1.5.2számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le





IMIP alapján bevált folyamata van a következő nevelési év fő pedagógiai irányvonalának meghatározásának. Javaslatokat teszünk a következő év feladataira. A megfogalmazott javaslatokat a záró nevelőtestületi értekezleten vitatjuk meg. Konszenzus által közösen kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. Ennek alapján készül a munkaterv, és a feladatokra készült intézkedési tervek.

Eredmények: Minden csoportban folyamatos volt, az óvónők rögzítették a vizsgálatok eredményeit. A szülőket tájékoztattuk az eredményekről. A kapott eredmények figyelembe vételével a fejlesztések tervezése és a fejlesztés megvalósítása megtörtént. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására, illetve a sajátos nevelést igénylő gyermekek fejlesztésére vonatkozóan. Két SNI (sajátos nevelési igényű) gyermek fejlesztésére két órában gyógypedagógus-fejlesztőpedagógust alkalmaztunk megbízási szerződéssel. A gyermekeknél az egyenletes fejlődés nyomon követhető. Az elmúlt évhez képest a tapasztalati összefüggés megértésének a fejlettsége, ill. a testséma fejlődés eredményesebb volt, de a kimutatható fejlődés elmarad a várttól. A 4-8 éves gyerekeknél az összefüggések feltétellel, annak velejárójával és a közöttük lévő viszonytal jellemezhetőek, és csak elemi összefüggés-megértés működik (egy feltétel – egy velejáró). Fontos tudnunk, a fejlődés kétharmada 4 éves kor végéig megvalósul. Az összefüggések sokaságának megláttatása, nyelvi kifejezésének mérése a cél. Összefüggés-megértés területei: * „Ha-akkor,„ * „Nemcsak-akkor,„-„Csak –akkor, *Okság, együtt járás,* Mindig-nem mindig. Segítség módja: szocialistás, mesék, történetek feldolgozása – köznyelvi szintű beszélgetés az összefüggésekről, a mese, az ismeretanyagokban előforduló összefüggések megláttatása, a környezet-megismerése tananyag gazdagítása.

Sikerkritériumok A mérések – értékelések alkalmával kimutatható pozitív változás

Terv A munkaközösség segítsége szükséges a tapasztalati összefüggés megértésének fejlesztésében, a vizuális technikák megismerésében, a változatos emberábrázolás alkalmazásában.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

2.1.1.1 Elvárás A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés). Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. (Forrás: Önértékelési kézikönyv)

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. A közös programokon keresztül (ünnepek, előadások, kirándulások) az együvé tartozás érzését közvetítettük a gyermekeknek. Azt gondoljuk, óvodai nevelés csak szeretetteljes, meleg légkörben lehetséges. Feladatunk volt a gyermekek gondozottságának, a stabil egészségügyi szokásrendszerének, az egészséges életmód iránti igényének kialakítása. Különösen fontosnak tartjuk ezt a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek esetében.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat, mely magába foglalja a támogató szülői- szervezeti, és a játékba ágyazott tanulási kultúrát.

Egyéni képességfejlesztés formája a pedagógiai programunk alapján:

- ♥ a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének figyelembe vétele
- ♥ A megismerő képesség fejlesztése természetes közegben szerzett tapasztalatokra épül.
- ♥ A fejlesztendő képességnek megfelelő tevékenységet gyakoroltatunk. A gyakoroltatás hosszan tartó, folyamatos, egymásra épül, fokozatosan nehezedik és játékos. Pontosan tudjuk milyen





előzetes tapasztalattal, ismerettel, magatartási jellemzőkkel rendelkezik a gyermek, mely területeken fejlettebb, hol vannak lemaradásai, azaz milyen a képességszintje.

- ♥ Minden gyermek egyéni ütemében haladhat, önállóan tevékenykedhet.
- ♥ A feladat önálló gondolkodásra készíti, nemcsak analóg megoldásra.
- ♥ Önként, önkéntesen, aktívan vesznek részt a folyamatban, mert a fejlődés gyorsabb, eredményesebb, ha egybeesik a gyermek tevékenységvágyával. Belső indítókra (érdeklődés, kíváncsiság, tudásvágy) épülő motiváció készíti a tevékenységre, pozitív viszony alakul ki a gyermekben a tevékenységek iránt.
- ♥ Intézményünkben nemcsak felzárkóztatás, hanem *tehetséggondozás* is folyik. Ebben a nevelési évben az elvárásoknak megfelelően, az óvodapedagógusok saját csoportjukban, egyénileg, differenciált módszereket alkalmazva foglalkoztak a kiemelkedő képességű gyerekekkel. Ezen túlmenően, terveink szerint, a 2015/2016-os nevelési év feladata volt a tehetségműhelyek megalakítása. Ennek segítésére, a javaslatok alapján, a munkaközösség is bekapcsolódott. Fontos szerepet kapott a szülők bevonása, tájékoztatása. Két tehetséggondozó műhely működött: - a kognitív-kreatív tevékenységeket fejlesztő, illetve a zenei képesség fejlesztő.

A közösség- fejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyerekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. Ezek a hagyományainkon, közösségi programjainkon a szülők is részt vesznek igen nagy számmal, ill. feladatokat vállalnak.

Közösségfejlesztő hagyományaink:

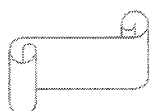
- ♥ Márton napi projekt
- ♥ Egészségnap - hét
- ♥ Advent
- ♥ Karácsonyi ünnepség
- ♥ Farsang
- ♥ Szabadidős tevékenység,
- ♥ Tehetséggondozó műhelyek, Néptánc, Furulya, szolfész
- ♥ Közös nemzeti ünnep
- ♥ Születésnapok, névnapok
- ♥ Családi nap, gyermeknap
- ♥ Vadaspark, közös kirándulás
- ♥ Föld napja projekt
- ♥ Anyák napja
- ♥ Ballagás, Évzáró

A2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Ezeket az elvárásokat a gyermekek szükségleteit szem előtt tartva, a módszertani önállóság biztosításával valósítottuk meg.

Cél Olyan feltételek kialakítása, mely folytán egyfajta humánus elveket megvalósító nevelőmunka bontakozzon ki óvodánkban, melynek eredményeként gyermekeink élethelyzetükhöz méltón, egészségesebbek, boldogabbak, neveltségben, tudásban többek lesznek. Programunkat úgy fogalmazzuk meg, hogy fő hangsúlyt kapjon a személyes bánásmód, a játék, a kommunikáció, a szociális tanulás. Olyan tanulási helyzeteket biztosítsa, amelyben a gyerek jogot kap aktivitásra, érdeklődése szerint elsajátítani azokat az ismereteket, formákat, amelyek az emberi együttműködés személyességét, értelmét, biztonságát közvetíti számára.

Eredmény Intézményünk elvárás rendje a programjainkban, tevékenységeinkben is visszatükröződik. Óvodai nevelésünkben az egyenlő hozzáférés elvét érvényesítettük. Ez megnyilvánult a gyermeki szükségletek kielégítésében, egyéni, differenciált bánásmódban, a szociokulturális hátrányok kompenzálásában, valamint képességeik, tehetségük kibontakoztatásában. Biztosítottuk a gyermekek





számára az egyéni fejlettségi szintnek megfelelő fejlesztést. Tervezéseknél az óvodapedagógusok figyelembe vették az eltérő életkort és eltérő fejlődési ütemet. Párhuzamosan végezhető, differenciált tevékenységek tervezésével, szervezésével biztosítottuk az egyéni szükségletek kielégítését. Biztosítottuk, hogy minden gyermek önmaga lehetőségéhez képest fejlődjön, az óvónők ezt elősegítették, de semmiképpen nem erőltették.

Sikerkritérium A gyermekek fejlődéséhez szükséges differenciált tevékenységformák, foglalkoztatási formák megteremtése érdekében az óvónők ismereteiket folyamatosan bővítették, felkészültek a gyermekek többirányú kérdéseire, ezáltal nagyobb tudatossággal, szervezési és áttekintő képességgel rendelkeztek.

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

2.1.2.1 Elvárás Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, a környezettel való együttélés - a környezet védelmén túl – a környezet kultúrára nevelés; életmód, gondolkodás-, viselkedésmód-, fejlesztés, célszerű és mértéktartó felhasználás, a gyermek egész személyiségét érinti, és jelen van az óvodai életünk valamennyi mozzanatában.

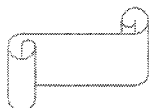
2015/2016. nevelési évre kiemelt célja és feladata volt

- ✓ **Egészségvédő szemlélet megalapozása /egészséges étkezés, levegőzés, mozgás/**
 - A gyermekek egészségének védelme. Az egészséges életvitel igényének alapozása.
 - Egészséges táplálkozási szokások és kulturált étkezési magatartás kialakítása.
 - Az egészségfejlesztő testmozgás napi biztosítása. Egészséges, edzett gyermekek nevelése.
 - Az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.
- ✓ **Környezetvédelem-természetvédelem (környezet gondozás, madárvédelem, zöld-ovi)**
 - Környezettudatosság, környezetvédelem elveinek gyakorlati megvalósítása
 - A fenntarthatóságra nevelés (szelektív hulladékgyűjtés)
 - A környezet higiéniájának védelmére nevelés, a természetes és mesterséges környezet óvására való készség kialakítása.
 - A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások, környezettudatos magatartás alapozása. (séta a község élőhelyeihez, kirándulás a vadasparkba, stb.)

A nevelés tartalmi megvalósulása Az egészséges életmód egységes kialakítását az óvodai szokás-, szabályrendszer és a családok szokás-, szabály- rendszerének összhangjával biztosítottuk. Az óvodai életre való ráhangolás igazodott a család igényeihez, a gyermek reakcióihoz. Az egyéni igényeket, otthonról hozott szokásokat figyelemmel kísértük, megértő, elfogadó magatartásunkkal segítettük – a közösséghez történő alkalmazkodás keretein belül. A gyermekeknek biztosítottuk azokat a tevékenységeket, melyek segítik az egészséges életmód, környezettudatos magatartás kialakulását. Fokozatosan készülünk a Zöld Óvoda pályázati program megvalósítására. Föld napján veteményeskertet alakítottunk ki a gyerekekkel, a szülőkkel, ill. az idősekkel közösen, melyet a következő évben szeretnénk egy kis anyagi ráfordítással még színvonalasabbá tenni.

A2.1.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél A gyermekeknek megfelelő, és rendszeres életritmus, napirend, - az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés - szokásainak kialakítása.





Eredmény Az egészséges életmód területén: az életmódba beillesztett etikett és illetan szabályok, jó szokások kialakítása. Érzelmi-erkölcsi, és környezettudatos nevelés területén: a későbbi magatartásformák megalapozása, környezettudatos szemlélet alakítása az alapvető normák, illemszabályok, társadalmi elvárások tükrében. A Zöld Óvoda tartalmak egyre inkább megjelennek, a napi tevékenységekben, áthatják az óvodai nevelés egész folyamatát. A fejlesztő tevékenységek, a játékelet és a programok szervezése során is tudatosan, komplexen jelenik meg a környezettudatosság.

Sikerkritérium Az általunk nevelt gyermekekben megalapozzuk az egészséges életvitel igényét, a természet szeretetét, a természet tisztaságának, szépségének védelmét, a környezettudatos magatartást.

Terv A Zöld Óvoda cím megpályázása.

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

2.1.3.1 Elvárás A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használnak az intézményben erre a célra. A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A pedagógusok megosztják egymással az irányú módszertani tudásukat. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

Megvalósulása a 2015/2016. nevelési évben

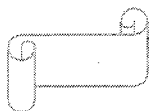
A gyermeki személyiség kibontakoztatását az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével kívánjuk elérni. Éppen ezért elengedhetetlen a gyermekek egyéni fejlődésének diagnosztizálása. A gyermekekről már óvodába lépésük előtt tudjuk, hogy ki az, aki több törődést, gondoskodást igényel. A felmérést évenként elvégezzük a családi helyzetekről és ezt intézményi - szinten összesítjük. Az óvodába lépés után igyekeztünk a lehető legrövidebb időn belül megismerni a gyermekeket, folyamatos mérésekkel tártuk fel az egyéni sajátosságokat.

A gyerekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésére és fejlesztésére a Pedagógiai Programban megfogalmazott módszereket és eszközöket alkalmaztuk.

Mérési módszereink

- ✓ Anamnézis lap (befogadáskor diagnosztikus értékelés)
- ✓ Folyamatos megfigyelés (leggyakrabban, illetve leghatékonyabban alkalmazott mérési módszerünk)
- ✓ Beszélgetés (másik szívesen alkalmazott módszerünk, szorosan kapcsolódik a megfigyeléshez, gazdagítja az eddig szerzett tapasztalatokat.)
- ✓ A gyermeki munkák elemzése igen sok hasznos információt nyújt számunkra, miután a gyermekek legjellemzőbb jegyeit mutatják (pl. pedagógiai /tematikus/ rajzelemzés)
- ✓ DIFER mérés
- ✓ Fejlődéskövetés formatív értékeléssel (Fejlődést nyomon követő dokumentáció, ill. Fejlődési Napló, Csoportnapló feljegyzések.)
- ✓ Fejlődéskövetés portfóliós értékeléssel (gyermekportfólió a gyermekek által, vagy a gyermekekről készített anyagok)
- ✓ Szakértői vélemények megismerése

A Köznevelési törvény által kiemelt figyelmet érdemlő gyermekek





2. különleges bánásmódot igénylők			
	a sajátos nevelési igényű gyerekek (SNI)	a beilleszkedési, tanulási, magatartás nehézséggel küzdők	kiemelten tehetségesek
1. halmozottan hátrányos helyzetű tanulók			
Átlagtól való eltérés iránya	<i>negatív irányban eltérők</i>	<i>pozitív irányban eltérők</i>	
A szükséges foglalkozás tartalma	<i>felzárkóztatás</i>	<i>tehetséggondozás</i>	

Fontosnak tartottunk szem előtt tartani két nagyon fontos összefüggést:

- ✓ az átlagtól negatív, ill. pozitív irányba eltérő gyermekek egyaránt különleges bánásmódot igényelnek,
- ✓ a hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek speciális helyzete, hogy ők tartozhatnak bármelyik különleges bánásmódot igénylő kategóriába is, tehát előfordulhat, hogy a hátrányos helyzetű gyermek kiemelten tehetséges.

A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése, szociális kompetenciájának alakítása áll, a *szabad játék* tevékenység kínálta lehetőségekkel. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követtük a gyermekek egyéni Fejlődését nyomon követő dokumentációjában, ill. a csoportnaplókban, szükség esetén fejlesztési korrekciókat hajtottunk végre, ill. szakemberek segítségét igényeltük. A szociális képességek fejlesztése megjelenik az óvodai nevelésben. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjedt a személyes és szociális képességek fejlesztésére, elsajátították az egyéni bánásmód és differenciálás központú neveléshez szükséges készségeket. A munkaközösségi foglalkozások keretein belül megosztották egymással ez irányú módszertani tudásukat. Ebben a tanévben a módszertani munkaközösség felvállalta az erkölcsi nevelést, „*A gyermekek szociális és erkölcsi kompetenciájának alakítása a szabad játék tevékenység kínálta lehetőségekkel.*” Gazdagodott ez irányú módszertani repertoárjuk.

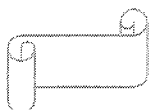
A 2.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél A három éves kortól kötelező óvodába járás ideje alatt az óvodai nevelési folyamat célja, feladata a gyermeki személyiség harmonikus testi és szociális fejlődésének elősegítése.

Eredmény A *sajátos nevelési igényű* gyermekek esetében - folyamatos, speciális, szakemberek segítségével végzett pedagógusi munka megtámogatása mellett - a Pedagógiai programban megfogalmazott, szociális fejlettség sikerkritériumainak elérése megtörtént.

A *kiemelt figyelmet igénylő gyermekek* iskolaérettségi kritériumai tükrözik a befogadó intézmény elvárásait, az iskolába kerülő gyermekekkel szemben.

Sikerkritérium Az óvodában folyó nevelőmunkát sikeresnek tekintjük, mert az óvodáskor végére meghatározott jellemzőkhöz hozzárendelt sikerkritériumokat méréseink alapján 91,71 %-ban teljesítettük. A fejlődést jól bizonyítja az év elején és év végén elvégzett DIFER mérést összehasonlító táblázat.





2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

2.1.4.1 Elvárás A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. Az intézmény támogató rendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek szükségleteinek kielégítését hosszú évek óta fontos feladatnak tartja a nevelőtestület minden tagja. Elkötelezettek vagyunk, és továbbra is vállaljuk, támogatjuk a kiemelt figyelmet, bánásmódot igénylő, ill. a nehézsorsú gyermekek nevelését. Óvodai nevelésünkben az egyenlő hozzáférés elvét érvényesítjük. Ez megnyilvánul a gyermeki szükségletek kielégítésében, egyéni, differenciált bánásmódban, a szociokulturális hátrányok kompenzálásában, valamint képességeik, tehetségük kibontakoztatásában. Az intézmény gyermekvédelmi jelző rendszert működtet. Koordinálója gyermekvédelmi felelős, a pedagógusok ezt a fajta kötelezettséget munkaköri leírásuk tartalmazza. Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervezünk csoporton belül. Integrációs nevelési módszerekkel fejlesztünk. Nevelt gyermekek érdekében kapcsolatot tartunk a Területi Gyermekvédelmi Központtal. Alapító okiratunknak megfelelően folytatjuk a nemzetiségi nevelést, „Roma kulturális nevelés magyar nyelven” elnevezésű pedagógiai-módszertani programot készítettünk, mely alapján megvalósítjuk a roma integrációt, az inkluzív (befogadó) nevelést.

A 2.1.4számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmények Az óvodánkba járó minden gyermekről, így a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikéről rendelkezünk – az intézmény vezetése és a pedagógusok - megfelelő információkkal, és alkalmazzuk azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkánkban. Kimutatást vezetünk a gyermekek szociális helyzetéről, (HH, HHH, GYV, nevelt, tartósan beteg, etnikum, csonka család, veszélyeztetett, védelembe vett, SNI, BTM,) melyeket dokumentumokkal támasztunk alá. Mindig a gyermek egyéni fejlődésének elősegítését tartjuk szem előtt. A szülőket folyamatosan informáltuk a pozitív jelenségekről, amely gyermekével történik, hogy a folyamatos érdeklődését ébren tudjuk tartani. Kapcsolatot tartunk fenn szakmai, egyéb támogató hálózatokkal. Ha a gyermek fejlődését nem láttuk elfogadhatónak, úgy segítséget kértünk a Gyermekjóléti Szolgálattól, - amely felvállalja ezen okok kezelését, megoldásához segítséget nyújt,- ill. a Pedagógiai Szakszolgálattól és egy esetben a Megyei Szakértői bizottságtól.

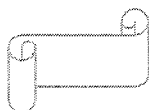
Terv esetmegbeszélések számának növelése

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

2.1.5.1 Elvárás Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmazzák korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvodai tanulást csak a szó tág értelmében lehet használni. Így a tanulási folyamatnak szociális, mozgáson alapuló és értelmi képességeket mozgató összetevői vannak. Az, hogy éppen melyik dominál, az mindig az adott tanulási helyzettől, valamint a gyerek általános és pillanatnyi állapotától függ. Minden gyerek a saját szintjén kerül óvodába, ezért elsősorban önmagához mérten kell fejleszteni, saját képességeinek sokoldalú és teljes kibontakoztatása céljából, egyéni módszerekkel és





eszközökkel segítve és motiválva, a cselekvései során kialakult tempóban. Ezért olyan fontos számunkra a *gyerek megismerése, nyomon követése és a tanulás egyéni útjának tudatos megtervezése. Az óvodánkban tanulás ajánlott/lehetséges formái (az Alapprogram nyomán):*

- ♥ spontán játékokban tapasztalatszerzés,
- ♥ az utánzásos, minta- és modellkövetéses magatartás-és viselkedéstanulás (szokások alakítása),
- ♥ az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés,
- ♥ gyermeki kérdésekre – válaszokra épülő ismeretszerzés,
- ♥ célzott megfigyelés, tapasztalat-, élményszerzés (séta, kirándulás),
- ♥ cselekvés közben, felfedezés során megvalósuló tanulás, a gyakorlati problémamegoldás
- ♥ egyéni és kiscsoportos differenciált képességfejlesztés (megelőzés, felzárkóztatás, tehetséggondozás)

Gondoskodunk az életkorhoz és a gyermek egyéni képességeihez igazodó műveltségterületek közvetítéséről. A gyermek elsősorban játékba ágyazott, változatos tevékenységek gyakorlása során tanul. A játékba integrált tanulásnak a kialakított szokás és szabályrendszer, valamint a napirend adja a keretét. Napirendünknek nincsenek merev határai.

Intézményünkben a játékba integrált tanulás támogatása tervszerűen felépített, átgondolt tervezéssel valósult meg.

- ♥ a fejlesztő tevékenységünk a játékból indult ki és oda tért vissza.
- ♥ fontosnak tartottuk a fejlesztést, de nem a játék helyett, hanem azzal együtt.
- ♥ játékokra ösztönző légkört biztosítottunk.
- ♥ tudatosan választott játszóhelyeket, játékeszközöket, játékszereket biztosítottunk.
- ♥ alapvetőnek tartottuk a szabad játék és a vele párhuzamosan végezhető tevékenységek szervezését.
- ♥ az óvónők alapvető kompetenciája a gyermekek játékának "támogatása" volt.
- ♥ célunk az élménygazdag óvodai élet megteremtése volt.

Mint intézményvezető, feladatatomnak tartottam: a segítségadást a neveléshez, az újszerű nevelési-tanulási módszerek, eljárások, technikák megismeréséhez, támogatást az azzal való azonosuláshoz. Ennek megvalósításához fontosnak tartottam az óvodapedagógusok fejlődését, elköteleződését, nyitottságát a változások irányába.

A pedagógusfejlesztés szintjei voltak:

- ♥ *önfejlesztés*
- ♥ *külső tanácsadói támogatás* (szaktanácsadót hívtunk a gyakorlónkhoz)
- ♥ *hálózati munka - egymástól való tanulás* (a külső szakemberek és a világháló felhasználásával)
- ♥ *implementációt segítő komplex támogató rendszer*
 - *eszközfejlesztés /számítógépek, nyomtatók/,*
 - *tanácsadás/ mint mesterpedagógus életem a tudásmegosztó szerepemmel/,*
 - *hálózatépítés, továbbképzés, műhelymunka, óvodafejlesztés, internetes szolgáltatás/Wifi/.*

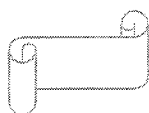
Az intézmény pedagógusai az óvoda pedagógiai programjával összhangban alkalmaztak újszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat. Változatos munkaformákkal és módszerekkel kívántuk kialakítani az óvodás korosztálytól elvárható motiváltságot.

Az alábbi célirányos tanulás-szervezési eljárásokat alkalmaztuk: differenciált tanulásszervezés, kooperatív technika, projekt módszer, tevékenységközpontú pedagógiák, IKT technika, pozitív-ösztönző, motiváló (eligazító), értékelő rendszer.

A 2.1.5 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél Minél sokrétűbb, tájékozódó tevékenységgé váljon a játék és a játékba integrált tanulás. Pedagógusaink a szakmai ismereteiket, a kornak megfelelő szaktudományos tudásukat folyamatosan megújítják.

Eredmény A tanulás támogatása során, az óvónő és a gyerekek között oldott, de a tevékenységre koncentrálnak interaktív, kommunikatív viszony alakult ki. A feladat végzése közben szükség szerinti





segítséget kap a gyermek, az óvónő figyelemmel kíséri külön- külön minden gyermek tevékenységét, és észreveszi a megakadást, meghagyva neki a hibázás, tévedés, próbálkozást, önkorigálás jogát. Az óvónői segítség ne a gyerek helyet-ti feladatmegoldást, hanem közös gondolkodást eredményezzen, így erőfeszítés árán jut sikerhez a gyermek, megtanul kitartóan dolgozni, a nehézségek nem meghátrálásra, hanem újra és újra próbálkozásra ösztönzik. Az óvónő értékelése ösztönző, mindig reális, ne elítélő, elmarasztaló, megbélyegző, megszégyenítő legyen. A pozitívumokra építve, bízva a gyermekben, kifejezi azt a hitét, meggyőződését, hogy a gyermek képes az eredményes munkára. Értékelésében arra fektet hangsúlyt, ami jó, a hibák kijavítására lehetőséget ad.

Sikerkritérium A tanulás támogatásának tudatos tervezésének köszönhetően, megvalósul a pedagógiai program elvárása. Az óvodásainkban a külső készítés helyét fokozatosan átveszi a belső motiválás, melyet kivált az érdekes, vonzó szabad játékokra épülő tanulás, felkeltve a gyermek kíváncsiságát, tevékenység és tudásvágyát, sikeres, eredményes megoldási vágyát, a játék, a tanulás örömeit. A gyerekek megtanulnak önállóan dolgozni, – kialakul a szükséges önfegyelem-, betartják a tevékenységekhez kapcsolódó szabály-, és szokásrendszert. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Terv tevékenységbe ágyazott, cselekvések útján megvalósuló tanulási folyamat preferálása (továbbképzés, hospitálás, kooperatív technikák, önreflexiók)

2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban

2.1.6.1 Elvárás Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú. Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kéri a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végzik.

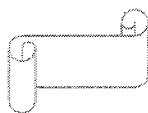
A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Mottómk: „Csak azt a gyereket tudom tanítani, akit megismertem.” (Montessori)

A Köznevelési rendszerből fakadó új elvárásoknak felel meg az óvodának, - mikor az óvodás gyermek fejlődését nyomon követjük, és azt írásban is rögzítjük (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 63.§) Területek: értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgás+erkölcsi értékrend – nyomon követés + intézkedési tervek. Minderről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell, - kereteit a PP-ben rögzítettük; a szülő és az óvoda együttműködése, a szülők tájékoztatásának részletes leírása. (6.§ (2) bek. e)

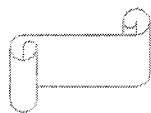
Pedagógiai programunk értelmezésében:

- **Az egyéni értékelés:** a fejlődést segítő visszacsatolás - a részletekre kiterjedő megismerés, a nyomon követés fogalma.
- **A gyermeki fejlődés nyomon követésének mérföldkövei** óvodánkban.
Mérföldkönek tekintjük azokat a konkrét határidővel, időtartammal megjelölhető pontokat, amikor minden egyes gyermek személyiségfejlődését elemezni, értékelni, dokumentálni kell az intézmény által meghatározott módon. A mérföldkövek mentén a nevelőtestület elemezni, értékelni, az óvodavezető ellenőrizni tudja az egyéni bánásmód és differenciált fejlesztés tervezésének, gyakorlatának tudatosságát az egyes csoportok/gyermekek esetében.
- **Az egyéni bánásmód és differenciált fejlesztés mérföldkövei**
 - Óvodával való ismerkedés szakasza (befogadás)
 - Félévenkénti bejegyzés a fejlődésről, a fejlesztési eredményekről
 - A fejlődés áttekintése 5 éves korban
 - Döntés a beiskolázásról 6-7 éves korban
 - Után követés





- *A gyermekek egyéni fejlődési ütemének mérése-* az óvónők az óvodáskor teljes időszakában mérik és rögzítik. Az értékelést az óvodapedagógusok végzik, évente minimum két alkalommal, a gyermekeként vezetett fejlettségmérő lapon, megfigyeléseik alapján. Intézményünkben korosztályonként eltérően, a következő iskolakészültségi mérések zajlanak az Intézményi Minőségirányítási Programban szabályozottak szerint: mozgásfejlettség, szociometriai (közösségi kapcsolat) vizsgálat, PREFER (*Preventív Fejlettségvizsgáló Rendszer*), DIFER. A nevelést segítő szakemberek is (gyógypedagógus, logopédus) tanév elején felmérést készítenek a nagycsoportos korú gyermekek készségeiről. A mérési eredményeket, az egyéni tényfeltárást, és fejlesztő feladatok tervezését, a gyermek *Fejlődést nyomon követő dokumentáció* személyiséglapján tükrözzük. Kettős funkciója van. *Megfigyelőlap:* valamennyi, a gyermek aktuális fejlettségi állapotát tükröző személyiségjegyekre kiterjedő, a helyi nevelési programmal összhangban álló dokumentum, javasolt folyamatosan vezetni, célszerű legalább fél évente minden gyermek lapját áttekinteni. *Egyéni fejlesztést jelöl:* amely az egyes gyermekekre irányuló fejlesztési program céljait, feladatait, eredményeit rögzítő dokumentum (lehet a megfigyelőlap vagy személyiséglap része, de külön is kezelhető), a speciális gondozást, gondoskodást, fejlesztést igénylő, ill. a HHH gyermekek esetében alkalmazzuk. A tapasztalatok eredményeiről a szülőket fogadóórán, egyéni beszélgetés keretében tájékoztattuk.
- *A fejlődés nyomon követése fél éves időkeretben* Egy bizonyos fejlettségi szint elérésének, hiányának jelölése a fejlettségmérő lapokon, de lehetőséget biztosít a megfigyelések rögzítésére, a gyermek aktuális fejlettségi szintjének elemzésére a különböző nevelési területeken. Megtudjuk területeken van szüksége differenciált segítségre.
- *A fejlődés áttekintése 5 éves korban* Diagnosztikai eljárással (DIFER *Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer*) kontrolláljuk gyermekismeretünket, értékeljük a differenciált nevelőmunka eddigi eredményeit. A vizsgálatok nemcsak a különböző lemaradásokra való felfigyelést, a tanulási zavarok megelőzését, hanem a tehetséges gyermekek felfedezését is segíthetik. Ha a vizsgálati eredmény és a várt teljesítmény eltérő, a felmerült új szempontok figyelembevételével megtervezzük további feladatainkat.
- *Csoportos megfigyelési, mérési módszerek* A Fejlődést nyomon követő dokumentáció áttekintő elemzését szükség esetén segítettük, úgy hogy kijelöltünk olyan csoportos megfigyelési, mérési módszereket, amelyek megmutatják, hogy jó irányban haladunk-e a pedagógiai programunk céljainak megvalósításában. Az *érzelmi nevelés és szocializáció* terén megfogalmazott célok teljesülése elemzéséhez, értékeléséhez használt módszerünk: a *szociometriai, aktometriai vizsgálat* (Kósáné Ormai Vera). Illetve használjuk még a *szelektív jegyzőkönyvet,- a háromoszlopos feljegyzést*, (1. Előzmény; tevékenysége, cselekvése, amit csinál. 2. Viselkedés; ahogyan teszi. 3. Következmény; a látott, hallott megnyilatkozásai) a nehezen szocializálható, ill. fejlődésben megrekedést, retardációt mutató gyermekek esetében. A gyermek játékmódjának, viselkedésének megfigyelésével, a gyermekismeret erősítésével, a megfelelő segítségnyújtási lehetőség feltáráásával, megvalósul a magatartási zavar oldása.
- *Döntés a beiskolázásról 6-7 éves korban* Az óvoda/iskola átmenet megkönnyítése. A gyermeki fejlettség elemzése, értékelése az *óvodáskor végére elérendő fejlődési jellemzők* és az önmagához viszonyított fejlődés figyelembe vételével történt. A szülők tájékoztatása a gyermek nevelésében, fejlesztésében elért közös eredményekről. A Pedagógiai Szakszolgálat javaslatának megfelelő döntés segítése, a tanulási képességvizsgáló diagnózisának megfelelő legjobb megoldás megtalálása.
- *A mérés nem cél, hanem eszköz!!!*





2015/2016. nevelési évben az SNI gyermekek száma 2 fő volt, szűrésüket a Megyei Szakértői Bizottság végezte, a fejlesztéseket, és az óvodapedagógusok ez irányú mentorálását, az évek óta kijáró Barta Attiláné gyógypedagógus végezte, aki jelenleg a Baktalórántházai szakszolgálat vezetője.

A2.1.6 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél Az árnyalt megismerés, tervezés, fejlesztés. Olyan a gyerek személyiségét figyelembe vevő módszer alkalmazása, amely nem standardizál, hanem azzal összevet, és a gyermek saját fejlődését követi nyomon, kijelöli a szükséges fejlesztés irányát. A szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről.

Eredmény Új pedagógusi szerepkör: a fejlődést segítő szerep megerősödött. A gyermekek teljesítményének értékelése fejlesztésközpontú. Megvalósult az iskolai élethez szükséges estleges képesség- és rész-képesség-hiányosságok megelőzése, a *prevenciós fejlesztés* (az óvodapedagógus nevelési folyamatokba ágyazott célzott, tudatos, életkori és egyéni sajátosságokra alapozott, kezdeményezett – csoportos, mikro-csoportos, vagy egyéni – fejlesztő tevékenysége). Megvalósult a már meglévő képesség- és rész-képesség-hiányosságok korrekciója, a felzárkóztatás az iskolai tanulási zavarok megelőzése érdekében, a *korrekciós fejlesztés* (az óvodapedagógus nevelési folyamatokba ágyazott, kezdeményezett, vagy a gyermek spontán tevékenységére épülő célzott, tudatos mikro-csoportos, vagy egyénre szabott fejlesztő tevékenysége)

Sikerkritériumok A segítő szakemberekkel való együttműködés, munkamegosztás megszervezése. A félévre kijelölt fejlesztési feladat elvégzése. A családdal való együttműködésről nehézségek esetén sem mondunk le, törekszünk a folyamatos interakcióra, segítő kapcsolatra.

Terv Logopédiai fejlesztés A következő tanévi logopédiai szűrésekhez szükséges, 5 éves korú gyermekek névsorát már májusban továbbítani kellett a Kemecei pedagógiai szakszolgálat részére. Bár a vizsgálatot már két időpontra jelezték, de még nem történt meg. Felvettem a kapcsolatot a szakszolgálat új vezetőjével, ígéretet kaptam, következő tanév kezdetén megtörténnek a vizsgálatok. Bízunk az együttműködésben, hisz a felmérés a következő évi fejlesztések alapjául szolgál.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését segítő, támogató intézményi gyakorlat

2.2.1.1 Elvárás A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről. (Önértékelési kézikönyv)

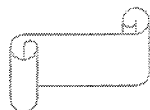
A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Pedagógiai Programunk alapján, az óvodában *tudatosan kell törekedni a közösségi magatartás együttes alakítására*. A gyerekeknek meg kell tanulniuk; hogy a közösségen belül tudjuk csak érvényesíteni akaratainkat, hogy szükséges alkalmazkodni másokhoz. Így válhat az óvodai csoportközösség a helyes szociális viselkedés megtanulásának színterévé. Társas, közösségi tevékenységben a gyermekkel szemben támasztott fő követelmény, hogy tanuljon meg másokkal - gyerekekkel, óvónókkal, dajkákkal, szülőkkel - érintkezni és együttműködni.

Az érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés, közösségfejlesztés megalapozása óvodáskorban harmadik éve már, hogy kiemelt innovációnk, feladatunk.

Helye a nevelés folyamatában:

Az „én”-fejlődésben a 3-7 éves szakasz kiemelt jelentőségű. A 3-4 évesekre jellemző az önérvényesítő, én központú magatartás, 7 éves kor végére a gyermek a kezdeményező, együttműködő. Ez természetesen csak csoporthelyzetben valósulhat meg. Az óvodáskorú gyermek jellemző sajátossága a magatartás érzelmi vezéreltsége. A személyiségen belül az érzelmek dominálnak, ezért fontos, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, otthonos, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül.





Célunk:

- Barátságos, derűs csoportlétkör kialakítása, melyben minden gyermek biztonságban érezheti magát. Már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érik a gyermekeket.
- Az óvodapedagógus-gyermek, gyermek-dajka, gyermek-gyermek kapcsolatot, pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.
- Az intézménynek és minden csoportnak legyen hagyománya, legyen kialakított és elfogadott szokás-és normarendszere, mely elmélyíti az összetartozást, együttérzés élményét, és általa gazdagítja a gyermekek érzelmi intelligenciáját.
- Ismerje meg szűkebb és tágabb környezetét, mely a szülőföldhöz való kötődés alapja.
- Az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy a gyermekek különböznek egymástól. Ismerkedjen és gyakorolja a közösségen belül: alá-, fölé-és mellérendeltségi viszonyokat, konfliktuskezelést és megoldást, kompromisszumok kötését.

Fejldjenek erkölcsi, érzelmi és akarati tulajdonságaik: figyelmesség, egymás elfogadása és segítése, fegyelmezettség, együttműködés, megfelelő viselkedés, együttérzés, kitartás, nyíltság, felelősség, feladattudat, szabályismeret-és tudat, szabályok elfogadása, a másság tolerálása, különbözőségek elfogadása.

Fejldjenek képességeik

- Szociális kommunikációs képességek fejlesztése, mint a kommunikáló felek aktivitásának: azaz érzelmi állapotának, magatartásának és viselkedésének aktuális befolyásolási képességének fejlesztése.
- A kötődés képességének fejlesztése, melynek gazdagsága, ereje és minősége meghatározza a szociális életminőséget, a szociális viselkedést, és a személyiség szociális fejlődését.
- Csoportlétre, szervezeti és társadalmi létre való képesség megalapozása és fejlesztése a gyermekeink életkorához illeszkedő ünnepeink megünneplése, az óvodai életre jellemző helyzetek során.
- Az együttműködés, a vezetés képességeinek megalapozása és fejlesztése a segítő együttműködés rendszeres alkalmazásával, a segítő nevelői magatartás megtapasztalásával, valamint a mozgásos és a különböző versenyjátékok gyakorlása során.

A megvalósítás az **alábbi stratégiai programokban és az operatív tervekben van lefektetve**: vezetői éves munkatervek, munkaközösség éves tervei, és a csoportnaplók. Ezen kívül a részletes módszertani leírás, az alapelvek és a feladatok, tevékenységek, a szocializáció szinterei „**Az óvoda érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés programja**”-ban részletesen megtalálható, mely nyilvános, minden óvodapedagógus számára jól használható módszertani segédanyag. Beszámolóinkból jól követhetőek az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat megvalósítottuk.

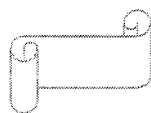
A 2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

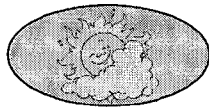
Az intézményvezető gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről. Az intézményben az élmény gazdag tevékenységek központi szerepet kapnak. A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, a gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatokban, a pedagógiai programban szereplő alapelveket érvényesítjük.

2.2.2. Intézményi közösségépítő tevékenységek, keretei, megvalósulása

2.3.1.1 Elvárás Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg





A társadalmi változásokból adódó egyenlőtlenségek szociális és pedagógiai kompenzálása komoly feladata az óvodának. Pedagógiai programunkban ezt figyelembe véve tudatosan építettük fel a partnerkapcsolati együttműködést, mely feltétele annak, hogy a nevelési folyamatban minden résztvevő elérhesse célját, megvalósíthassa elképzeléseit.

A közösségépítő tevékenységek kereteinek meghatározásakor, a közösségi programok megvalósítása során célunk, hogy segítséget nyújtsunk a szülőknek, olyan kapcsolattartási formákat, közös programokat alakítsunk ki, melyek lehetővé teszik azt, hogy bekapcsolódhassanak az óvoda életébe. *Céljaink megvalósítása és elérése érdekében fontos feladatunk,*

- a hatékonyan együttműködő közösségek kialakítása, támogatása. Óvodánk közösségei: *nevelőtestület /óvodapedagógusok, alkalmazotti közösség/dajka-óvónő/, gyermekközösségek /egy-egy csoport és egész óvoda gyermekei/, szülői közösség /egy-egy csoport szülői közössége, és az egész óvoda szülői közössége.*
- *feletti közösségek bevonása a nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.* A szülőkkel, családokkal, mint első és legfontosabb partnereinkkel, ill. a nevelőtestülettel, hagyományainkat, közös programjainkat, tevékenységeinket megvizsgáltuk. Szülőértekezleten, SZK értekezletén véleményeket, javaslatokat kértünk a szülőtől. Tapasztalatok, vélemények visszacsatolásaként figyelembe vettük a szülői elégedettség vizsgálat eredményeit. A vélemények, tapasztalatok, javaslatok alapján alakítottuk ki programjainkat.
- *szülőkkel való együttműködés,* területén további kölcsönös, partneri együttműködés fenntartása és fejlesztése a cél, a gyermekek összehangolt nevelése érdekében. A kölcsönös bizalom, segítségnyújtás, a szülők tisztelete, másságának elfogadása, különbözőségének értékékként kezelése az együttműködés feltétele. Az óvodánkban dolgozó óvodapedagógusok egyik pozitív tulajdonsága a mindig megújulni tudás képessége. Jellemzi őket az az igény, hogy a mindennapok során minél több újat nyújtsanak a gyerekeknek, illetve a már meglévő, bevált módszereket, projekteket, tevékenységeket gazdagítják, dúsítják, más formában valósítják meg. A csoportok óvónőinek továbbra is lehetőségük van az együttműködési formák bővítésére (kirándulás, munkadélután, mesterségek bemutatása, stb.). Az igények és elvárások meghatározásában továbbra is számíthatunk a Szülők Közösségére, célom, hogy a SZK jövőben is az óvoda aktív partnere legyen, s megtartsuk a hatékony együttműködés munkaformáit, megteremtjük annak lehetőségeit, hogy a szülők és gyermekek közös óvodai programokon vehessenek részt. Úgy érezzük, ezekkel a közös tevékenységekkel még szorosabbá tudjuk tenni az óvoda és a szülők kapcsolatát, hiszen egy közös célért –a gyerekek örömeért –dolgozunk, Működik a közösségi oldalak zárt csoportja (facebook) az óvodánál, ezt az online kapcsolatot is jól használják a pedagógusok, és nagyon kedvelt a szülők körében. Olyan oldalakat, információkat osztanak meg, amely hasznosak a szülők számára, ezen kívül fotókat töltenek fel a projektekről, eseményekről, gyerekekről, melyet igényelnek a szülők.
- *A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben* Aktívan vesznek részt az óvoda életében a különböző rendezvényeken, közös programokon. A környezettudatos magatartás kialakítása, az óvoda környezetének szépítése, az egészségéért szervezése, nemzeti ünnepünk, családi nap, tavaszváró nyílt hét, föld napja, a gyermeknap, ballagás, évzáró együtt történik a gyerekekkel, szülőkkel. A szülők segítenek a szervezésben, előkészítésben, hogy minél emlékezetesebbé tegyük ezt a napot a gyerekek számára.

A 2.2.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az intézmény tartalmaz közösségi programokat szervez, a szervezeti, a nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába bevonja a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vettek a közösségfejlesztésben.

Meg kell említenem, hogy a közös színvonalas programok sikerességének záloga a dolgozók aktív, áldozatos, kreatív, és kitartó részvétele a projektek előkészítésében, szervezésében, lebonyolításában





és utólagos lezárásában. Rengeteg erőfeszítést és plusz feladatot igényel ez a munka. A közoktatás tartalmi és szerkezeti átalakulása, gyors változások, szintén innovatív és alkotó pedagógusokat igényel. Valljuk, hogy a pedagógus legfontosabb jellemzői, az elkötelezettség, a szakmai tudás – kompetencia, a másság elfogadása, a konfliktus helyzetek kezelni tudása, a nyitottság, empátia, tolerancia. A nevelőtestület akarása, munkabírása, hatékony, egyben példaértékű. Azt is be kell látnunk, hogy a nagy volumenű közösségépítő tevékenységek megvalósításához igen kevés az alkalmazotti létszámunk, nincs műszaki dolgozónk, az óvónők adminisztratív, és szakmai terhei jelentősek. A tartós, hosszútávon fenntartható eredményesség biztosításához, *mint intézményvezető, feladatommak tartom a támogató rendszerek* - a munkahelyi esetmegbeszélések, szakmai továbbképzések, szupervízió, kollegiális konzultáció, kirándulás, anyagi-erkölcsi megbecsültség, a szakmai túlterheltség szabályozása, a megfelelő pihenés biztosítása. stb. – *körének bővítését*. A közös, nyitott rendezvények szervezésébe pedig még intenzívebben be kívánom vonni a szülőket, mint tevékeny segítők.

Cél A szülők is váljanak egy olyan közösséggé, amelyben függetlenül háttérük sokféleségétől elfogadják és áthidalják különbözőségeiket, ezáltal lehetőségük nyílik őszinte, és hatékony kommunikációra és arra, hogy együtt dolgozzanak, olyan célokért melyeket mindannyiunk közös, - de legfőképp a gyermek - hasznára érhetnek el. A hátrányos és halmozottan hátrányos szülők is aktívan veszik ki részüket az előkészületekben és a megvalósításban. Kialakul egy nyitott, őszinte, szeretetteljes kapcsolat. Megtörtént a szülők motiválása, a megfelelő feltételek, eszközök biztosítása, a sikeres megvalósítás.

Eredmény A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

Sikerkritérium: Nyitott szeretetteljes kapcsolat alakul ki az óvoda dolgozói és a családok között. A szülők szívesen fogadják a pedagógust otthonukban családlátogatáskor. Családi nevelési körülmények, attitűd megismerése. Az óvoda és a család között szorosabb kapcsolat, őszinte párbeszéd alakul. A szülők örülnek, ha gyermekük jól érzi magát az óvodában és szívesebben veszik ki a részüket a közös feladatokból. Aktívan vesznek részt, önként vállalkoznak, a különböző rendezvényeken, közös programokon. Hagyományok ápolása, nyitottság, partnerkapcsolat jellemzi az intézményt. Csökken az óvodapedagógusok leterheltsége, nő a szakmai munka színvonala, és az együttműködési készség.

3. EREDMÉNYEK

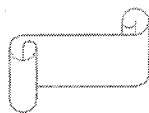
3.1. Eredményességi mutatók az intézményben?

(elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

3.1.1. Elvárás Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei. 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) neveltségi mutatók A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége, hogy iskolába menő gyermekeink rendelkezzenek mindazokkal a képességekkel, készségekkel, melyekkel a sikeres iskolakezdés biztosított számukra. Az óvoda partnereinek bevonásával történik az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása, a helyben szokásos megfigyelésen alapulva. Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak,





képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. A gyerekek mérését minden csoport az eljárásnak megfelelően teljesítette. A csoportos összesítők összehasonlítása megtörtént, (iskolába menők), amelyekből intézményi összesítő készült. Szülői értekezleten ismertettük a szülőkkel. Egyes gyerekek, egyes csoportok fejlődésének követési rendje az eljárásnak megfelelően történt. Céljaink, hogy nevelőmunkánk eredményeként alapozódjanak meg az egészséges életmód szokásai, a környezettudatos magatartás alapjai, alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik a gyerekeket az iskolai életmódra, megvalósultak. *6 éves kor után* óvodában maradó gyermekek mutatóit elemezzük és a mérési, megfigyelési eredmények figyelembe vételével történik meg a gyermekek fejlesztése a következő nevelési évben.

Az óvoda *partnereivel* ápolta a szokásos kapcsolatait. Mérési rendünk alapján az elégedettségmérés az intézmény partnereinek bevonásával két évente történik: (szülők, gyerekek, iskola, fenntartó). A tavalyi évben, az intézményvezetés második évében megtörtént az elégedettségmérés, intézményünkben így a 2015/2016-os nevelési évben elégedettségmérések nem történtek.

A 3. I. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmény Munkák eredményességével mind a szülők, mi pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők is elégedettek.

Terv 2016/17 nevelési évben Önértékelési és Tanfelügyeleti Intézményértékelésre kerül sor, ahol az elégedettség mérések is megtörténnek.

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

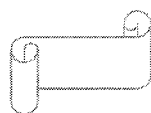
3.2.1. Elvárás Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az intézmény nevelési célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredményesség. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása a nevelési év folyamán az elvártaknak megfelelően alakult. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárult. Az intézmény szervezeti eredményeit elismerik a szülők, és az intézmény fenntartója.

Az intézményünk szervezeti, a nevelési célrendszerhez kapcsolódó kiemelt eredményeink

- ✓ Partnerközpontú működés
- ✓ Önálló arculat megőrzése
- ✓ Külső partnerek megerősítő véleményei: „A környék legjobb óvodája” cím
- ✓ A szervezet alkalmazkodása a folyamatosan változó külső és belső elvárásokhoz
- ✓ Szervezeti kultúra alakulása –tanulószervezetté válás
- ✓ Team munka – a minőség alapja
- ✓ Szakképzett, innovatív pedagógusok
- ✓ Sikeres minősítések
- ✓ A nevelőtestületben egységes nevelési elvek, magas fokú együttműködés
- ✓ Óvodapedagógusok saját egyénisége, módszertani szabadsága
- ✓ Egymás pedagógiai munkájának, értékeinek elismerése
- ✓ Nevelést segítő munkatársak partnerek a nevelőmunkában,
- ✓ A továbbképzések preferálása
- ✓ A gyermekek fejlődésének nyomon követése szakszerű, a törvényességi elvárásoknak megfelelő, eredményes
- ✓ Elektronikusan vezetett csoportnaplók hatékonyan támogatják a tudatos tervezést
- ✓ *Olvasó emberré nevelés:* A könyvek szeretetét nem lehet elég korán kezdeni. A mesék és történetek ott vannak mindannyiunkkal a kezdetek óta, egészen az első esti mesétől fogva. Fontosnak tartjuk, hogy már óvodás korban elkezdjük a leendő, ifjú olvasó generáció nevelését. Bevezetésre került a nagycsoportban a könyvtárnap, melynek keretében minden nagycsoportos gyermek eljutott a könyvtárban tartott játékos ismerkedésre, interaktív foglalkozásra.





- ✓ *Hátrányos helyzetű gyerekek támogatása:* Az év során több alkalommal helyben szerveztünk bábszínházi előadást az óvoda összes gyermeke számára, biztosítva így az esélyegyenlőséget minden gyermek számára. Az elmúlt évben a fenntartó anyagi támogatásával kétszer vittük gyermekeinket élményszerző kirándulásra, ami segítette közösségfejlesztést.
- ✓ *Új tehetséggondozó program bevezetése.* A tehetségigéreték beazonosítása, képességeik megismerése, személyiségük komplex fejlesztése, formálása, megtámogatása.

A 3.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Sikerkritérium 2016/17-es nevelési évben A közoktatás átalakítás újabb kihívásai elé nézünk a következő a nevelési évben is. Bár az elmúlt két év során számos lépést tettünk és mérhető eredményeket értünk el, mégis nagy izgalommal várjuk az intézményünk pedagógusait érintő további minősítéseket, a jogszabályi elvárásoknak megfelelően kötelezően folytatandó önértékelést, az erre épülő külső szakmai ellenőrzéseket. 2017-ben intézményünkben az intézményvezetői ciklus negyedik évében, intézményvezetői-, és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés lesz a Gégény Napsugár Óvodában. Hisszük, hogy eredményt tudunk felmutatni a megmérettetésen, s hogy mindez óvodánk jó hírnevének, a nevelésünk színvonalának emelését, így a hozzánk járó gyermekek nevelésének és fejlesztésének eredményességét is szolgálja.

Terv Következő tanév kiemelt nevelési feladatainak az ez évi eredményekre, tapasztalatokra, következtetésekre épülő megfogalmazásai. Meglévő értékeink további fenntartása.

Zöld óvoda cím megpályázása.

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

3.3.1. Elvárás Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat. A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozza meg az intézmény erősségeit és fejleszthető területeit. A fejleszthető területekre fejlesztési, intézkedési terveket fogalmaz meg.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvoda vezetősége a beszámolóban nyilvánossá teszi a nevelési eredményeket, a belső önértékelés során meghatározza a fejlesztendő területeket és az elért eredményeket nyilvánosságra hozza. A belső és külső mérési eredményességről az információkat megbeszéljük, elemzést végzünk és a szükséges szakmai tanulságokat levonjuk. A visszacsatolás a nevelőtestület feladata. Ezeknek a külső és belső mérési eredményeknek az elemzését elvégezzük, ami meghatározza az intézmény erősségét és fejlesztendő területeit. A pedagógusok a fejlesztendő területekre fejlesztési terveket fogalmaztak meg.

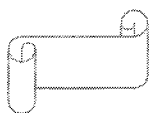
A 3.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

A belső mérési eredmények az óvodavezetői beszámolóban kerülnek megfogalmazásra. A csoportvezető óvodapedagógusok, a nevelés-tanulás értékelését, a mérések elemzését a csoportnaplóban fogalmazták meg. A gyermekek fejlődése nyomon-követési rendszerének összegzését a melléklet tartalmazza. A munkaközösségek, a BECS és egyéb beszámolók szintén a mellékletben találhatóak. Külső mérésen eddig még nem esett át intézményünk.

Cél A nevelői tevékenység még eredményesebbé tétele. A belső és külső mérési eredmények hasznosítása.

Eredmény Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése kiemelt feladatunk.

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata





3.4.1. Elvárás A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. A gyermekek érdekében partneri együttműködésre, információcserere törekszünk a helyi iskolával, ahová a gyermek beiratkozott. Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk, amelyek a következők:

- Összel meghívtuk az elsőosztályos tanulókat.
- Az óvodai nyílt napokon a tanító nénik ellátogattak a csoportokba.
- Leendő első osztályos tanító nénik meghívták a nagycsoportos óvodásokat az iskolába.
- Májusban a gyerekek és óvó nénik is részt vettek egy tanítási órán az iskolában.

A 3.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél Után követés A partnerközpontú szemlélet egyik következménye, hogy az iskolától évente információt gyűjtünk a gyermekek iskolai véleményezéséről, és azt értékeljük. A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre kiemelt figyelmet fordítunk. A tanítónők visszajelzései megerősítik a jó gyakorlatot, és segíthetik a hiányosságok felismerését és javítását. A megszerzett információk közös értékelése, a külső intézménykép megismerése a folyamatos fejlesztés egyik inspirálója.

Eredmény A gyerekek kudarcmentesen illeszkednek az iskolai életbe.

Sikerkritérium Kapcsolatok további fenntartása, a programok működtetése.

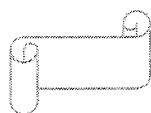
4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

Elvárás Az intézményben a különböző szakmai pedagógus csoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezeti egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok). A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak, munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Csoportok közötti együtt működésre is sor kerül az intézményben, mely tervezett és szervezett formában zajlik. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Óvodánkban egy szakmai munkaközösség működik, hosszú évek óta működtetjük, munkája a szakmai fejlődésünket segíti elő valamint óvodánk jó hírnevét is öregbíti. A pedagógusok szakmai csoportja önálló munkaterv szerint dolgozott. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozták meg. A terv, illetve a bemutatók időrendisége valamennyi kolléga számára ismert volt, és a kapcsolódó dokumentumokat is a nevelési év kezdetén biztosították. A szakmai munkaközösség vezetőjének hatás- és jogköre tisztázott. Az intézmény vezetése támogatta, és támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. Óvodánkban működő másik, értékelő pedagógus csoport a *Belső értékelő munkacsoportunk (BECS)*. Éves feladata volt a munkaterv alapján az önértékelés megkezdése, lebonyolítása. A szakmai munkaközösség a BECS egyeztetette a munkáját, átfedések esetén együtt valósították meg a feladatokat (bemutatók, reflexiók, értékelések).





A szóbeli tájékoztatás mellett több alkalommal is összeültünk az aktuális feladatokat megbeszélni, a tervezett értekezleteken. A bemutatókat értékelő megbeszélés követett minden esetben, a szerzett tapasztalatok alapot szolgáltatnak a pedagógiai munka fejlesztéséhez. Az év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatokat teljesíteni és tudása legjavát adni. Igyekeztünk tartalmas nyílt napot bemutatni a szülőknek, precízen és naprakészen vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését, gazdagítani a tehetséggondozást, felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára. Összességében változatos, programmal teli eredményes évet zárt a szakmai közösség. A munkaközösség a maga elé kitűzött feladatokat, célokat megvalósította, a feladatok végrehajtásában minden munkaközösségi tag aktívan részt vett. (a két csoport beszámolója a mellékletben található)

A 4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél A pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzésére, értékelésére a pedagógusok önállóan működő szakmai csoportot működtetnek

Eredmény A munkaközösség bevonásával megtörtént a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. Minden területen minőségi munka mutatkozik.

4.2. A belső tudásmegosztás intézményi gyakorlata

4.2.1. Elvárás Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A szakmai munkaközösség az idei tanévben kiemelten foglalkozik az óvodavezetői munkatervi feladatok megvalósításával, a nevelőmunka további szakmai-módszertani megújításával, a pedagógiai program megvalósításának elősegítésével, a belső tudásmegosztás irányításával, a külső szakmai kapcsolatok erősítésével.

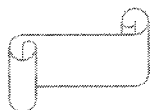
A belső tudásmegosztás, a szervezeti horizontális tanulás óvodánkban az IMIP alapján működik.

- Egyik módja, hogy a továbbképzésen részt vett pedagógusok a megszerzett tudásról, annak hasznosíthatóságáról *beszámolnak* nevelési értekezleten, munkaközösségi foglalkozáson.
- Fontos a munkaközösségen belüli pedagógusok közötti kooperáció: *módszertani segédanyag* létrehozása (gyűjtemény, feladatbank).
- A kollégák a tanultak felhasználásával *bemutatókat tartanak*, működik a „tevékenység látogatásának” gyakorlata, felhasználva ezeket a helyzeteket tanulási fórumokként.
- Óvodapedagógus-jelölteket és a kezdő óvónőket támogató *mentori feladatok* ellátása, a hallgatók és a gyakornok szakmai kompetenciáinak fejlesztése, önreflexiójuk elmélyítése, szakmai identitásuk erősítése.

Az idei évben, a belső tudásmegosztás működtetésében komoly feladatot vállalt munkaközösség az alábbi területeken:

- A *gyermeke szociális és erkölcsi kompetenciájának* alakítása a szabad játék tevékenység kínálta lehetőségekkel.
- A kiemelt figyelmet igénylő, kiemelten *tehetséges gyermekek* kiszűrése és fejlesztése.
- „*Közösen a minőségért*”- óvodapedagógusok felkészítése és segítése önmaguk és szakmai munkájuk értékelésében, pedagógus portfólió készítése

Bemutatók kapcsán minden pedagógusnak, köztük bölcsődéből visszajött dolgozóknak, és a gyakornoknak is, lehetőséget biztosítottunk szakmai megújulásra, fejlődésre azért, hogy az





új tanulásszervezési eljárásokat, módszereket tekinthettek meg, nemcsak az adott gyermekcsoportra adoptálva, hanem saját maguk csoportjában is kipróbálva.

A 4.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Mint intézményvezetőnek, és mint mesterpedagógus szakértőnek meggyőződésem, hogy a változásokhoz való alkalmazkodás során a másik tudásának megszerzése és a saját tudásunkhoz való hozzáadása, a tudás megosztása és áramlásának elősegítése nélkülözhetetlen a magas színvonalú szervezeti együttműködéshez. Ahhoz, hogy élvezni tudjuk a tudásmegosztás előnyeit, szemléletváltásra van szükség. Örömmre szolgál, hogy más óvodákhoz képest, az óvodánk félre tudta tenni a birtoklás vágyát, a szűklátókörűséget, saját tudásunk alul- vagy túlértékelését, és mindenkinek meggyőződésévé vált, hogy magunk és a közösség fejlődése szempontjából is előnnyel jár, ha tudásunkat megosztjuk egymással. Az intenzív és értékes tudásmegosztás miért tudott létrejönni? Mert megbízunk egymásban.

Cél Belső tudásmegosztás működtetése (belső továbbképzés, hospitálás, team munka)

Eredmény Magas színvonalú a szervezeti kultúra, a workshop (szervezeti csoportos műhelymunka)

4.3. Az információátadás intézményi gyakorlata

4.3.1. Elvárás Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. **Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.** Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

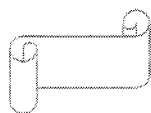
A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Információáramlás óvodai rendszere, és az információáramlás rendszere a szülők tájékoztatása irányában (pedagógiai munkával, szervezéssel, gyermekek fogadásával, rendezvények, beiskolázással kapcsolatos tudnivalók stb.) a 2015/16-os vezetői *munkatervben megfogalmazott gyakorlat szerint* folyik.

Intézményünkben hasonlóan más közoktatási intézményekhez, a vezetési szintek pontosan hierarchizáltak. Kétirányú, vertikális információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottunk ki. Az információkat, az utasításokat (ki, mit, mikor, miért) mindig fentről lefelé közvetítjük, viszont az eredmények összegyűjtése, jelentése letről felfelé történik. Az SZMSZ-ben a hierarchiák tisztázottak. Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Az információáramlást igyekeztünk minél hatékonyabbá tenni, bekapcsolva egy új forrást: az interneten közös csoportot hoztunk létre. Ezen kívül több alternatívát használtunk, vezetői értekezlet, nevelői értekezlet, alkalmazotti értekezlet, megbeszélések, személyes információátadás, faliújság, írásos emlékeztető, esetmegbeszélések, belső továbbképzések. Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitatjuk meg. A nevelőmunkát segítők is tájékoztatást kapnak az óvodát, és ezen belül az őket érintő kérdésekről, a számukra szervezett munkatársi értekezleteken. A szervezeti közösség számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez időben való hozzáférés.

A 4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az intézményen belül, ill. a fenntartóval zökkenőmentes az információáramlás; Szakmai, munkáltatói, gazdasági kérdéseket leginkább e-mail-ben, telefonon, illetve levelezés útján bonyolítjuk le. Az információ birtoklása és átadása a szervezeti kultúra fejlesztésének egyik elengedhetetlen feltétel. Az információ átadását cél- helyzet és feladat specifikusan oldjuk meg. Az információszerezés - gyűjtés - átadás-, mindenkinek a feladata az intézményben. Valljuk, hogy az információt nem csak várni kell, elébe is kell menni. Ezáltal javult a dolgozók ez irányú szemlélete;





mindannyiunk előtt világos, hogy a vezetőől az kap több információt, aki ezt igényli is. Az információáramlásnak továbbra is fokozott szerepe kell, hogy legyen az új iránti nyitottságban, az önképzésben, illetve a pályázati lehetőségek hatékonyabb feltérképezése, megvalósítása érdekében.

Eredmény A belső információs rendszerünk jól működik, rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

Elvárás: Az intézmény pedagógiai programjával összhangban, a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, közöttük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében fontosnak tartottuk a kapcsolattartást közvetlen partnereinkkel. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörtént a külső partnerek kijelölése. A kapcsolattartás rendjét, módját, idejét, valamint az elégedettségvizsgálatokat a IMIP és egyéb stratégiai dokumentumaink tartalmazza. Ezáltal a külső, kulcsfontosságú partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. Kapcsolattartók a Pedagógiai programban és a munkatervben meghatározott feladatokhoz kapcsolódó személyek. Legsorosabb kapcsolatban a fenntartóval, a gyermekkel, azok szüleivel, az intézmény dolgozóival, valamint az iskolával állunk. Partnereink másik nagy csoportja azon intézményekből tevődik össze, akik közvetett módon vesznek részt az óvoda szolgáltatásainak kialakításában. Jövőképünk tükrében törekszünk arra, hogy az igényeket kontrollálva továbbra is nyitottak legyünk partnereink előtt.

Az 5.1.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmény A partneri együttműködések segítik a pedagógiai célok elérését, támogatják, ösztönzik a szakmai információk cseréjét, az ismeretek bővítését, kiszélesítik a gyermekek számára biztosítható élmény-tapasztalatszerzési lehetőséget, szolgáltatásaikkal hozzájárulnak az óvoda tartalmas működéséhez.

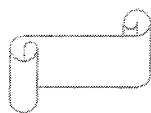
5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

5.2.1.Elvárás Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja külső partnereit. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Megvalósulás a 2015/2016. nevelési évben

Az óvoda minden partnerével közvetett vagy közvetlen kapcsolatban áll. Az intézmények közötti gördülékeny kapcsolatot a szakmaiság tiszteletben tartásával, az alapos és naprakész feladatmegoldásokkal, gyors és hiteles információáramlással értük el. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással rendelkezik.

➤ Óvodánk egész évben folyamatos, napi kapcsolatban állt a fenntartóval, Gégény Község Önkormányzatával. Működését, ügyrendjét, az egyes tisztségviselők kompetenciát megismerve törekedtünk a harmonikus együttműködésre, mely az intézmény részéről a törvényi előírások, az önkormányzati határozatok, határidők betartásában mutatkozott meg (jelentések, kimutatások, statisztikai adatszolgáltatások, programokban való részvétel). Az önkormányzat által szervezett



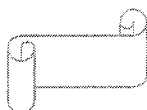


rendezvényeken az intézmény képviseltette magát, működése során érvényt szerzett az önkormányzati elvárásoknak, és segítette az oktatás - neveléspolitikai célkitűzések megvalósítását. A költségvetés, a gyermekek óvodai felvétele, elhelyezése érdekében történő együttműködés, kapcsolattartás meghatározó volt a közös munkában.

- A *szülők* számára igyekeztünk továbbra is nyitottabbá tenni az óvodát ezért, többféle közös programot, nyílt napot szerveztünk a csoportokban, és intézményi szinten egyaránt. A hatékony információáramlás, a gyermekekről történő tájékoztatás nyújtása a szülők felé folyamatos és rendszeres volt. Megvalósulási formái: napi tájékoztatás, szülői értekezletek, igény szerinti fogadóórák, közösségi oldal, gyermekek egyéni fejlettségi lapja. A szülői kapcsolattartás a gyerekek eredményes fejlődése szempontjából fontos volt, igyekeztünk körültekintően megfogalmazni javaslatainkat, partneri együttműködésre törekedve, a gyerekek érdekében. A „Zöld Óvoda” jegyében közös programokat szerveztünk, bevontuk és aktivizáltuk a szülőket (sőt, még az Idősothton lakóit is) a föld napján, - kertészkedés, ültetés, újrahasznosítás, rajzverseny, flakontorna, „szemétvadászat”, szelektív hulladékgyűjtés.
- Az *általános iskola* alsó tagozatával az óvoda-iskola át-menet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építettünk és ápolunk, amelyek a következők:
 - » Ősszel visszalátogatnak a volt óvodások.
 - » Márciusban és áprilisban az óvodai nyílt napokon a tanító nénik is ellátogatnak a csoportokba.
 - » Májusban a gyerekek és óvó nénik is részt vettek egy tanítási órán az iskolában.
 - » Hívogat az iskola – változatos kulturális programokra kapunk meghívót.
- A *bölcsőde* óvodánk épületében üzemel, így napi munkakapcsolatba vagyunk, kapcsolattartásunk a közösen kialakított együttműködési formákban valósult meg a nevelési évben is, melyek a következők voltak:
 - » Bölcsődéből érkező gyermekek óvodai beilleszkedését együtt segítettük elő. A bölcsőde ajánlásával a hozzánk érkező gyermekek biztonságérzetét, baráti kapcsolatát erősítettük az egy csoportba helyezéssel (konzultáció a vezetővel.) Év közben a gyerekek gondozónőjükkal meglátogatták leendő csoportjukat, ismerkedtek az óvodai környezettel, felnőttekkel.
- *Családsegítő Szolgálattal* az óvoda gyermekvédelmi felelősén keresztül tartjuk a kapcsolatot. Fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik. Szolgálat munkáját eseti megbeszélések, beszámolók készítésével segítjük, részt veszünk a szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferenciákon.
- A *Pedagógiai Szakszolgálattal* (logopédus, fejlesztőpedagógus, pszichológus szakvélemény kérése) a folyamatos kapcsolat biztosította, hogy segítséget nyújthassunk a családoknak és a gyerekeknek.
- A *Védőnői Szolgálat* az éves munkatervének megfelelően végezte szűrését, vizsgálatát. Kapcsolatunk folyamatos, a gyermekek érdekeit messzemenően szem előtt tartó.
- Az *egyházak* lelkipásztorai, hitoktatói az óvodában rendszeresen végzik a hitoktatást. A gyermekek Karácsonykor, Anyák napján is szolgáltak a templomban.
- Nyitottak vagyunk *más intézmények* kezdeményezéseire, és mi is keressük a kapcsolatot a település, és a szomszédos települések intézményeivel, és civil szervezeteivel.(Idősek otthona, Alapítvány, Roma önkormányzat, Rendőrség, Tűzoltóság stb.) Nagy segítségünkre volt az év során Gégyény Község Alapítványa, amely szíven viseli gyermekeink sorsának alakulását ezzel környezetünk fejlődését pozitív irányba mozdítja elő.

Az 5.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél A partnerközpontú működés ápolása, bővítése. Együttműködés hagyományainak, formáinak fenntartása, bővítése a megvalósítási igény szerint. Gyermeklétszám folyamatos növelése. Igényfelmérés az óvoda – iskola átmenet projekt kapcsán.





Eredmény Külső kapcsolatainkra a jó együttműködés volt jellemző, a partneri kapcsolatok tartalma gazdag, az intézmény és azon belül a gyermekek eredményes és hatékony fejlődését elősegítő. Az elégedettségi vizsgálat szerint az együttműködés hagyományra, projektte formálódott.

Sikerkritérium Minden pedagógus - az adott korcsoportját figyelembe véve - vegyen részt minden lehetőség kihasználásában, bővítse kapcsolatkerét, keressen új formákat. Minőségfejlesztési munka továbbvitele. Változások naprakész nyomon követése. Továbbra is hiteles információkra való törekvés. Kapcsolataink ápolása, fenntartása, az értékek őrzése.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

5.3.1. Elvárás Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső part- ereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Óvod vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek. Szolgáltatásainkat a szülők igényeit felmérve biztosítottuk. Helyben szokásos módon tájékoztattuk külső partnereinket, többféle lehetőség közül választva.

Az 5.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

A fenntartóknak a véleményezésre, elfogadásra készült anyagokat digitális formában, ill. nyomtatott formában is megküldtük, közvetve az önkormányzat jegyzőjének. A faliújságra kifüggesztjük az intézményünkkel kapcsolatos határozatokat, tájékoztató anyagokat, aktuális eseményeket. Pedagógiai programunk, Házirendünk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk a szülők számára elérhető az óvodában. Más településről bejáró a gyermekek szüleit, ill. a jegyzőt, levelezés, e-mailzés, telefonos megkeresés útján tájékoztatjuk a szükséges információkról.

Sikerkritérium: Minden szülővel legalább két alkalommal őszinte, a gyermek fejlődését segítő megbeszélés történik. Rendben lezajlottak a tájékoztatások, a szülők aláírásukkal igazolták ezt.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben

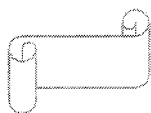
5.4.1. Elvárás Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és. A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az intézmény és alkalmazotti közösségünk fejlődését elősegítette, hogy több külső szakmai szervezet betekintést nyerhetett munkánkba, tagjaik eltölthették nálunk kiírt kötelező gyakorlataikat, és az itt szerzett tapasztalataikat beépíthették saját tanulmányaikba.

- » Mentoráltunk; - óvodapedagógus hallgatóknak és dajka tanfolyamot végzőnek, jelölteknek biztosítottuk a gyakorlati idő eredményes megszerzésének lehetőségét. Mi viszont az ő általuk nyújtott szubvenciót (támogató ösztönzést, hálát) fogadtuk örömmel.
- » A középfokú oktatási rendszerben tanuló diákok számára biztosítottuk a közösségi munka lehetőségét, együttműködési megállapodásokat kötve iskoláikkal.

Az őszi emlékeztető eseménye volt számunkra az Önkormányzat által megrendezésre kerülő „Idősek estje” ünnepség, mely alkalmával óvodásaink verssel, tánccal, énekszóval köszöntötték községünk szép korú tagjait. Fontos számunkra, hogy már egészen kicsi korban biztosítsuk gyermekeink emocionális töltődését, nevelését, az idősek iránti tiszteletet, megbecsülés kialakulását, az anyagiasságtól mentes, örömszerzéssel járó, meleg érzéssel





való ismerkedést. Az önkormányzat által szervezett *Adventi ünnepségen* szerepeltek gyermekeink. Minden vendéget ajándékkal leptünk meg, melyet az óvo nénik és a gyerekek közösen készítettek.

Több alkalmazott részt vesz a közéletben, pl. alapítványi munkában, választási bizottságban, iskolaszék munkájában, néptánc együttesben, szakértői munkában.

Az 5.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Óvodapedagógusaink fontos feladatnak tartják, hogy óvodánk, eddig hagyományaihoz híven, továbbra is képviseltesse magát a különféle rendezvényeken a helyi közéletben, ill. különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában. Intézményünk szívesen vállal fellépéseket a gyerekekkel, vagy a felnőttek közreműködésével a helyi rendezvényeken. Igyekszik mindenki aktívan részt vállalni a község életében, programjaiban, szeretnénk érzékeltetni, hogy az irántunk tanúsított figyelmet, törődést, segítőkészséget jó szívvel vesszük. Mindenképpen köszönettel tartozunk a fenntartónak, hogy igyekszik minden feltételt biztosítani az intézményünk zavartalan, színvonalas működtetéséhez.

Sikerkritérium A vállalt feladatok bírható terhei, és az óvodás gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével történjen a közfeladatok vállalása.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése (megfelelése), az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

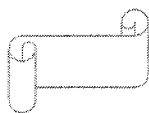
6.1.1.1. Elvárás Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvoda felmérte (Az eszköz- és felszerelési jegyzék 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet) a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, a hiányt a fenntartó felé jelezte. A kormányhivatal hatósági ellenőrzése során feltárt, a felszerelésekben mutatkozó hiány pótlása kiemelt feladatunk volt, mely teljes mértékben megtörtént. Beszereztünk 2db homokozót, 2 db. takaróföliát, 2db. kerti asztalt paddal, 1db. babakádat. Az udvari játékok talajának pótlása, balesetmentesítése megtörtént. Nagy örömünkre Polgármester asszony megtalálta a lehetőséget az óvoda több mint 30 éve kerítésének cseréjére. A felújítása a játszóudvar és a gazdasági udvar teljes területén megtörtént. Már csak a fő út felőli rész hiányzik. Épület külső hőszigetelt héjazása megtörtént, az ablaküvegek, szintén ki lettek cserélve, korszerű hőszigetelt üvegekre. Fenntartónk az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet évről évre biztosítani tudja számunkra. A költségvetésben rendelkezésre álló pénzügyi keretet a 2015/2016 évben sem léptük túl. Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat.

A 6.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

A költségvetés tervezésekor hangsúlyt helyeztünk arra, hogy ne a bázis alapú tervezés, hanem az előző évi tényleges felhasználáson alapuló, minden várható kiadást számba vevő tervezési folyamatot követően jöjjön létre az intézmény elemi költségvetése. A felhasználás és annak folyamatos nyomon követése is fontos volt a hatékony felhasználás elősegítése érdekében. Az óvodánk épülete





csodálatosan szép. Kihasználjuk a számunkra kialakított terek adta lehetőségeket. Igyezzünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek legoptimálisabb funkcióit megtalálni. Tárgyi eszközök vásárlása során igyezzünk hasznosan, ügyesen „jó gazda módjára” bánni a ránk bízott anyagi forrással, megkeressük a legolcsóbb, de legjobb megoldásokat. Óvodai nevelőmunkánk eszközrendszerének fejlesztésére célzottan törekszünk. Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával. Programunk előnye, hogy viszonylag kevés anyagi ráfordítás mellett is folytatható. Belső infrastruktúránkat folyamatosan fejlesztjük, hogy a pedagógiai munka feltételein javítani tudjunk - pedagógiai céljaink elérése érdekében. Az alapellátáshoz szükséges felszerelések, szakmai eszközök mennyiségi és minőségi pótlása, bővítése azonban elengedhetetlen.

Cél Hatékony gazdálkodásra, - erőforrások, az energiák optimális, takarékos felhasználására – való törekvés. Erőforrásaink: költségvetés, alapítványi támogatás, pályázati lehetőségek felmérése.

Eredmény Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel

Terv Folyamatosan foglalkozunk udvarunkkal, hogy balesetmentes, biztonságos legyen.. Az udvari játékokat folyamatosan bővítjük, a balesetveszélyeseket kicseréljük. A fő út felőli kerítés cseréje Belső pince falazat vakolása, festése, konyha bejárat fölé esővédő tető szerelése. Gyermekek szakmai eszközeinek bővítése (játék, vizuális technikák). Csoportszobák szekrényeinek cseréje, öltözőszekrények cseréje. Zöld óvoda hiányzó eszközeinek beszerzése.

6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem, szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

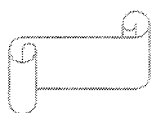
6.1.2.1. Elvárás A pedagógiai program környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A környezettudatosságra nevelés kiemelt helyet foglal el a nevelőmunkában, ebben az évben a szakmai munkaközösség is ezzel a területtel foglalkozott, tartott szakmai bemutatókat. A hospitálások alkalmával lehetőség nyílt a pedagógiai programban leírtak megvalósulásának értékelésére is. (Bővebben: a szakmai munkaközösség beszámolója) Valamennyi udvari játék a szabványnak megfelelő, így minden udvarrészünk biztonságos, az örömteli, szabad mozgásra inspiráló udvari mozgásfejlesztő eszközeink vannak, melyek karbantartására folyamatos figyelmet fordítunk. A játékok és az eszközök vásárlásánál ugyanakkor szempont az MSZN szabványnak való megfeleltetés, és a biztonság. Udvari játékaink biztonságossága érdekében és a 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet alapján a folyamatosan elvégeztetjük a játszótéri eszközeink felülvizsgálatát. A felújítást karbantartó híján a közmunkások végzik. Környezettudatosságunk az egész óvodai életünket átszövi. Szelektív hulladékgyűjtést először 2013-ban kezdtük meg a szelektív hulladékgyűjtést az iskola elé kített hulladékgyűjtőbe. Ez volt az első lépés az ökoöntudat útján. Fontossá vált megismerni, megismertetni és betartani a szelektív hulladékgyűjtés szabályait, a hulladék keletkezésének megelőzését, az újrahasznosítást és a veszélyes hulladékgyűjtést (elemgyűjtést). Az óvoda aulájába szelektív hulladékgyűjtőket helyeztünk el, a gyerekekkel ebbe gyűjtjük a szemetet. Veteményes kertet alakítottunk ki, melyet szeretnénk körülkeríteni kiskerítéssel. Udvarunkat folyamatosan szépítjük, virágosítjuk, füvesítjük, fásítjuk. Évente cseréljük a homokot a homokozókba, újabb két homokozó készült el, minden homokozó rendelkezik takarófoliával.

A 6.1.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakításához, a tárgyi, infrastrukturális feltételek, fejlesztő hatású természetes és mesterséges környezet megteremtése.





Eredmény Pedagógiai programunk környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezzük és valósítjuk meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. Folyamatosan ellenőrizzük a környezetvédelmi szempontok megvalósulását.

Terv Óvodánk kiskertjében szeretnénk levendula töveket ültetni, gyógynövényes kertet kialakítani, később természetes módon, ezzel illatosítjuk belső légterünket, ill. gyógyteát főzünk belőle. Facsemetéket kívánunk telepíteni (gesztenye, fenyő, akác). Eszközök, szerszámok a kerti-és udvari munkákhoz beszerzése (seprűk, gereblyék, ásók, kapák felnőtt-és gyermekméretben). Lábboltozat erősítő tanösvény elkészítését is tervezzük a kerítés vonalában. Madártani Egyesülettel szeretnénk felvenni a kapcsolatot, a madárbarát óvoda cím elnyerése a célunk. Környezettudatos szemléletünket kívánjuk megerősíteni, 2017-ben megcélozzuk a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium által kiírt ZÖLD ÓVODA címet.

6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése - a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.3.1. Elvárás Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Óvodánk alapító okiratában foglaltak szerint integráló óvoda. A 2015-2016-os nevelési évben 2 fő SNI gyereket fogadtunk be, akiket heti négy órában gyógypedagógus vállalkozási szerződéssel látott el. A fejlesztéshez szükséges eszközök rendelkezésre álltak. Figyelmet fordítottunk a tárgyi eszközparkunk folyamatos bővítésére. Az anyanyelvi fejlesztéshez, zenei fejlesztéshez megfelelő eszközökkel rendelkezünk. Valamennyi csoport kapott új tálaló szekrényeket. Bővítettük a meséskönyvállományunkat.

A 6.1.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmény Az intézmény arra törekszik, hogy a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, fejlesztése megfelelően történjen, és ehhez biztosítsa a megfelelő tárgyi eszközöket és megfelelő személyi feltételeket.

Terv Mivel kevés a csoportokban a játszóhely, az egyik sarokba ágytároló beépített szekrényeket szeretnénk beszerezni.

6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.4.1. Elvárás Az intézmény az IKT eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Intézményünk alkalmazkodik a modern kor megváltozott körülményeihez, az óvodapedagógusok igyekeznek megfelelni az elvárásoknak (tanfolyam, egymás segítése), ehhez intézményvezetőként a megfelelő tárgyi feltételeket biztosítottam. Figyelmet fordítottunk, és fordítunk a tárgyi eszközparkunk folyamatos bővítésére. A pedagógiai munka, a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez való csatlakozás megkívánja, hogy a kollégák IKT tudása fejlődjön, az óvoda innovációs lehetőségeinek, hatékonyságának megőrzése, fenntartása, fejlesztése érdekében. Az óvodai épülethelyiségben minden iroda, gazdasági iroda, óvónői szobába komplett számítógéppel, internettel felszerelt. A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok rendszeresen használják a számítógépet, fénymásolót, nyomtatót, szkennelést, projektort, cd-s magnót, a pedagógiai programban meghatározottak szerint. Az Oktatási Hivatal oldalán való munka, a portfólióírás, a pályázatokban való részvétel, az intézményi dokumentációk elkészítése nélkülözhetlenné teszi számunkra az





internet használatát. Egyre több óvodapedagógus használja a szülőkkel való kapcsolattartásban. Nem csak a pedagógusok, de a pedagógiai munkát segítők számára is nélkülözhetetlen. Az IKT alkalmazásával minőségi fejlődést értünk el, mely segíti a feladatok megvalósítását.

A 6.1.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél Innováció. A pedagógusok az intézmény IKT- eszközeit rendszeresen alkalmazzák a nevelő munkájukban, ez általa tevékenységek színesebbé, színvonalasabbá válnak.

Eredmény IKT eszközeink jól kihasználtak. Az óvoda az IKT eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.

Terv A következő évben elengedhetetlen a csoportszobákban is 3 gép beszerzése. Az óvodás gyermekeknek is lehetőséget kell adni, a játék és szabadidős tevékenységen belül, a számítógép és internet használatra. Megoldásokat kell keresni a vezetői géphez a Windows 10 Home operációs rendszer beszerzésére. Kollégák IKT ismereteinek, kompetenciájának fejlesztése.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

6.2.2.1.Elvárás Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Az intézmény követi a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A 2011. évi CXCV. köznevelési törvény 62 § (2) bekezdése kötelezően rendelkezik a pedagógus továbbképzésről. Az elkészült 2013-2018-as időszak továbbképzési terve alapján, illetve a 2015-2016-os nevelési év beiskolázási terve alapján valósul meg az óvodában a továbbképzés. Óvodapedagógusaink nyitottak az önművelés lehetőségére. Törekedtek a szakmai tájékozottságra, szaktudásunk fejlesztésére, kihasználták a pedagógiai program megvalósításához és a személyiségfejlesztéshez kapcsolódó továbbképzési lehetőségeket, melyek a tervek szerint megvalósultak.

A 6.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmény Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt, követjük az abban leírtakat.

Terv A következő évi beiskolázási tervben szükségesnek tartjuk Zöld Óvoda kritérium rendszerének megfelelő továbbképzés, a tehetségműhelyek támogatását eredményező képzés betervezését.

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszerek alkalmazása

6.2.2.1.Elvárás Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmény munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvoda vezetése személyesen és aktívan részt vett a szervezeti kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemezték. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történt. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére belső igényesség, jellemző. Az óvodapedagógusok gyűjtik és megosztják a jó gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az óvónők a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveztek.





Feladataink voltak:

- » Az innovatív szemlélet megerősítése
- » Az igényes nevelőmunka megvalósítása
- » A felnőttek hatékony együttműködése
- » A jó munkahelyi klíma megtartása

Fejlesztés eredménye:

- ✓ Továbbképzéseken és a házi bemutatókon új módszerek megismerésére és befogadására törekedtünk, melyeket beépítettünk mindennapi munkánkba az innovatív szemlélet megerősítése érdekében.
- ✓ A szakmai megbeszéléseinken, értekezleteinken elmélyítettük a kitűzött nevelési elvek iránti elkötelezettségünket. Az óvodai rendezvényekhez, ünnepekhez kapcsolódó belső felelősi rendszer továbbra is eredményesen működött, mely által nagyobb hangsúlyt kaptak a kollegák egyéni elképzelései, erősödött felelősségtudatuk.
- ✓ A pedagógusok és a dajkák eredményesebb együttműködése érdekében a munkarendet kellő körültekintéssel határoztuk meg.
- ✓ Az új kollegák támogatása során együttműködő, toleráns, türelmes magatartást gyakoroltunk. A hatékony, eredményes minősítés érdekében is szükség volt az egymás támogatására.
- ✓ A közösség összetartozását erősítettük a többéves hagyományaink továbbvitelével (nyugdíjas kollégák búcsúztatása, karácsonyi ünnepség, pedagógusnap, névnapok.)

A 6.2.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél Célunk volt a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott értékrendek megtartása és kibővítése, a csoportokban dolgozó felnőttek együttműködésének erősítése, konstruktív kommunikáció megvalósítása, szakmai kompetenciák fejlesztése.

Eredmény Évről évre fejlesztjük az intézmény szervezeti kultúráját. Az óvoda dolgozóira a segítőkészség és az egymást tisztelő magatartás a jellemző. Ismerjük egymás értékeit, elfogadjuk, hogy más-más tulajdonságokkal és képességekkel rendelkezünk. Szakmai érdeklődésünket, felkészültségünket egyéni igényeink alapján, a gyermekek mélyebb megismerése és sokoldalúbb fejlődése érdekében fejlesztjük.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

Elvárás: Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az alapidokumentumokban, tetteik érthetők a szervezet működésében, és a nevelőmunka részét képezik. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Ünnepek, hagyományok, rendezvények

2015. október „Szemétszüret”

Terv szerint megvalósult, minden alkalmazott és gyerek aktívan részt vett, a környezetvédelmi napunk a munkaközösségnek köszönhetően nagyon jól sikerült.

2015. október Ovi - Színház

A katica bábszínház előadásán mind a 3 csoport részt vett, meghívtuk a bölcsődéseket is.

2015. november Idősek Napja

Az őszi másikat kedves és emlékeztető esemény volt számunkra az Önkormányzat által megrendezésre kerülő „Idősek estje” ünnepség, mely alkalmával óvodásaink verssel, tánccal énekszóval köszöntötték községünk szép korú tagjait. Fontos számunkra, hogy már egészen kicsi korban biztosítsuk gyermekeink emocionális töltődését, nevelését, az idősek iránti tiszteletet, megbecsülést kialakulását, az anyagiasságtól mentes, örömszerzéssel járó, melegséggel való ismerkedést.

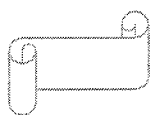
2015. november „Tök Jó” – Egészségnap (nyílt nap)

A szülők, nagymamák, gyerekek, dolgozók összefogásával.





2015. november	Márton nap. Babelőadás az oviban	Az óvodaszintű rendezvényen minden gyermek részt vett.
2015. december 06.	Mikulás	A Mikulás újra hintón érkezett, köszönjük ezt a szép hagyományt az önkormányzatnak.
2015. december	Adventi gyertyagyújtás (nyílt nap)	Az önkormányzat által szervezett Adventi ünnepeken gyermekeink szerepeltek. Minden vendéget, szülőt ajándékkal leptünk meg, melyet az óvó nénik és a gyerekek közösen készítettek.
2015. december	Karácsonyi hagyományőrző nap	Régi és új technikákkal ismerkedtek a gyermekek.
2015. december	Karácsonyi műsor	Az óvodapedagógusok dramatikus karácsonyi műsorán minden óvodás és felnőtt örömmel vett részt.
2016. február	Farsangi hagyományőrző nap	A csoportok fejlettségüknek megfelelő technikával vidám álarcokat, jelmezeket készítettek.
2016. február	Gyermek farsang	A farsang ez évben is vidám, játékkal, jelmezzel, tánccal, versengéssel teli esemény volt, együtt „maskarázott” mind a három csoport. Az óvodapedagógusok is jelmezt öltöttek.
2016. március	Március 15-i ünnepség (nyílt nap)	A szabadságharcra emlékeztünk- műsort adott a Cica csoport. A megemlékezést közösen szerveztük a szülőkkel. Nagy örömünkre az Immanuel Idősek Nappali Otthonában közösen ünnepelhettünk községünk szép kort megélt, időskorú lakóival. Az igényes műsort itt is a Cica nagycsoport gyermekei adták elő. Fontosnak tarjuk, hogy a gyermekek részesei legyenek az ünnep felemelő hangulatának. Szeretnénk megéreztetni, hogy ez egy különleges nap, mely során tisztelgünk hőseink előtt, akiknek a haza iránti szeretete példa értékű a mai nemzedék számára. Csak így teremthetjük meg a szülőföld szeretetének csíráját a legkisebbek szívében.
2014. március 22.	A víz világnapja	Minden csoport önállóan dolgozta fel, a projekt során. A tehetséges gyerekek rajzaiból kiállítást szerveztünk.
2016. március	OVI – Színház – Szivárvány Bábszínház	A programhoz a támogatást a szülők adták.
2016. április	Tavaszyitó - Húsvéti hagyományőrző nap	Régi és új technikákkal ismerkedtek a gyermekek. Húsvéti locsolkodás. A csoportokban változó módon valósult meg.
2016. április 22.	Föld napja – alkalmából környezetvédő nap (nyílt nap)	Cél: környezet tudatos életmódra nevelés, munkára nevelés. Nagy örömünkre az Immanuel Idősek Nappali Otthon kedves tagjai szeretetlátogatásba jöttek óvodánkba. Meghívtuk a szülőket is. Közösen ünnepelhettünk, tavaszi játékfüzér, köszöntő, flakontorna, közös növénygondozás, kertészkedés, faültetés az óvoda udvarán, szelektív szemétyűjtés játékos formában, rajzverseny, újrahasznosítási verseny, barkácsolás újrahasznosított anyagokból.
2016. május	Anyák napi ünnepségek (nyílt nap)	Minden csoport színvonalas, tartalmas műsorral készült. A Micimackó nagycsoport gyermekei köszöntötték az Immanuel Idősek Otthona nagymamáit.
2016. május 10.	Madarak és fák napja	Csoportos tevékenységekben valósult meg.
2016. május.	Gyermeknap – családi nap (nyílt nap)	Az önkormányzat két felfújható légvárat, trambulint, kölcsönzött erre a napra. A gyermekek jégkrémet, csokoládét, vattacukrot kaptak ajándékba. Arcfestés, kreatív műhely gazdagította a napot. A kellő szervezésnek köszönhetően egy jól sikerült, élmény teli napot zárhattunk.





2016. május 31. Ballagás, évzáró (nyílt nap)
A szülők, nagyszülők öröme a hagyományokhoz híven újra megtartottuk rendezvényt. Az időjárás szeszélye miatt, a Faluházban szerveztük meg a nevelési év utolsó jelentős ünnepét. Gyerekek – óvónők nagy sikert arattak.

2016. június 06. Vadasparki kirándulás
Két csoport (nagy, ill. középső-nagy) hagyományos kirándulását az önkormányzat támogatta.

A 6.2.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Az óvodai nevelésben fontosnak tartjuk, hogy gyermekeink már egészen kisgyermekkorban megismerkedjenek népszokásainkkal, a szülőföld szeretetével. Minden magyar embernek joga és kötelessége, hogy megismerje és ápolja kultúráját, hagyományait. A magyarságtudatunk, a világ egészéről alkotott nézetünk, a szülői ház szeretete ezek által is gazdagodik, fejlődik. A programok, hagyományok, népszokások a nevelőmunka részét képezik, megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, a pedagógiai programban, illetve a munkatervben, megrendezése az ott leírtak alapján történik, melyet az intézményvezető, a helyettes és a munkaközösség vezető koordinált. A közösen összeállított feladat ellátási tervben rögzítve lett a résztvevők köre, a felelősök neve, illetve a tervezett megvalósulás időpontja. Egyszerűbb formában, a gyermekek számára érthető módon ismertetjük meg a népszokásokat. Óvodánkban minden ünnepnek jól kidolgozott projekt terve van. Az ünnepeknek van egy távlati rákészüléssel-, egy kicsúcsosodó-, és egy lecsengő-, időszaka. Az ünnepkörökre való készülődés magában foglalja valamennyi művészeti ág gyakorlását (ének-zene, tánc, hagyományörző népi játékok, kézműves tevékenységek, verselés, mondókázás, népi rigmusok felelevenítése. A mondókákat, meséket, verseket, népi játékokat, gyermek táncokat, óvónők által gyűjtött tiszta forrásból tanulják gyermekeink. Jeles napokhoz, ünnepi alkalmakhoz fűződő népszokások kiválasztásánál meghatározó szempont a gyermekek életkori és egyéni fejlettségének figyelembevétele.

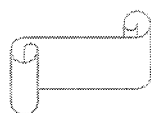
Cél Gyermekeink minél több örömteli élményen keresztül megtapasztalják a magyar népszokásokat, anyanyelvünket, intézményünk hagyományápoló kultúráját, és a közös ünnep, játék öröme formálja zenei ízlésüket, fogékonyságukat, hazaszeretetüket. Váljanak nyitottá a múlt és jelen értékeinek befogadására. Az intézmény hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az intézmény hírnevének megőrzése, öregbítése az intézményi közösség minden tagjának joga, és egyben kötelessége legyen.

Eredmény 2015-2016-os nevelési évben, intézményünkben kitűzött célunkat, valamennyi hagyományörző és kapcsolattartási programunkat, ünnepünket sikeresen megvalósítottuk. A szülők több rendezvényünkön is nagy számban vettek részt. Tapasztalataink szerint igénylik azokat a lehetőségeket, amikor bepillanthatnak óvodai életünkbe, együtt vehetnek részt gyermekeikkel a programokon. Ebben az évben is nagyon sok pozitív szülői visszajelzés érkezett, mely dicséri az intézményt, az óvodapedagógusok kreativitását, hagyományörző szemléletét. Külső partnereink is ismerik és ápolják az intézmény hagyományait, nyitottak az új hagyományok teremtésére. Örömmel fogadjuk, hogy meghívásainknak eleget téve, megjelenésével fenntartóink is megtisztelték óvodánkat.

6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (milyen témákban).

6.2.4.1. Elvárás A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg





A vezetőség tagjai - az intézményvezető, a helyettes, a munkaközösség vezető irányítják, tervezik, szervezik és ellenőrzik a saját területünkhöz tartozó munkát. Megbeszéléseken, értekezleteken, beszámolunk a területek működéséről, a hiányosságokról, problémákról, valamint javaslatokat teszünk a fejlesztésekre.

Az alkalmazotti közösségnek az óvodában foglalkoztatott valamennyi közalkalmazott tagja, jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattevési, véleményezési, egyetértési és döntési jog illeti meg. A pedagógiai munka közvetlen koordinálása a szakmai munkaközösségben történik.

A 6.2.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél SZMSZ-ben a változások megismertetése a kollégákkal, illetve a strukturáltság áttekintése. A munkaköri leírások aktualizálása, felelősség- és hatáskörök megosztása, megismertetése. A munkatársak bevonása a döntés előkészítésbe, - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján - és ezzel a felelősségérzet növelése, a szervezeti kultúra erősítése.

Eredmény A felelősség és hatáskörök megfelelnek a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelést figyelembe véve történt. A kollégák felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, a végrehajtásról, a megvalósításról, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A nevelési év végén értékeljük tevékenységünket, és elindítjuk a következő év tervezési folyamatát (beszámoló a mellékletben).

6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

6.2.5.1. Elvárás Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Azt gondolom az innovatív vezetés nemcsak a szándékban jelent elkötelezettséget, hanem mindenekelőtt a hozzáértésben. Először is alaposan kell ismernie a vezetésnek - és mindenekelőtt az egyszemélyes felelős vezetőnek- saját munkaterületét, az óvodát, és munkatársait. Mint intézményvezető nyitott vagyok és lehetőséget teremtek az innovációk alkalmazására, bemutatására. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyult a felmerült ötletekhez, megvizsgálta azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokban.

Óvodánk szakmai, módszertani, horizontális fejlesztése - vagyis innovációja:

Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése

Digitális napló bevezetése

Projektpedagógia alkalmazása

A 6.2.5 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmény Az óvodapedagógusok értik (jogszabályi megalapozottsággal) a pedagógus előmeneteli rendszer alapelveit és módszereit. A külső szakmai ellenőrzések beindulása felerősítette az óvodapedagógusokban, az óvodánkban eddig is jól működő belső értékelési és ellenőrzési rendszer működtetésének jelentőségét, pozitív hatásait és alapozó jellegét. A pedagógiai munka értékelésében felerősödött a pedagóguskompetenciák tudatos figyelése, alkalmazása, az önellenőrzés, az önreflexiók megfogalmazásának igényessége

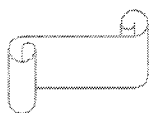
Sikerkritérium

Tudás megosztás – Szakmai szerepvállalás - horizontális tanulás támogatása

Intézményen kívülre ható szakmai tevékenységek megvalósulása

Pilot program (intézményi önértékelés)

Antalné Kádár Zsuzsanna





Közoktatási szakértői feladatok ellátása	Kőrösi Gézáné
Suliszervíz– tréneri feladatok ellátása	Kőrösi Gézáné
Főiskolai hallgatók fogadása, egyéni gyakorlat biztosítása, mentorálás	Antalné Kádár Zsuzsanna Kőrösi Zoltánné

6.3 Személyi feltételek

6.3.1.A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak,(az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek)

6.3.1.Elvárás Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, felmerült problémákat jeleztem a fenntartó felé. Igyekeztem felkészült lenni a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. A dolgozói létszám a korábbi évekhez képest változatlan maradt. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kap kiemelt hangsúlyt. Végzettségünk, képzettségünk megfelel a nevelőmunka feltételeinek, óvodánk céljainak.

Személyi változások a következők voltak:

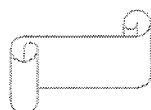
- ♥ 2 fő óvónő (Daróczi Mihályné, Borsosné Veress Gizella) nők kedvezményes öregségi teljes nyugdíját igénybe vette decemberben, az üres álláshelyeket betöltöttünk, határozatlan időre, a kolléganők áthelyezéssel jöttek át a bölcsődéből, (Gyányiné Tenkely Edina, Nyíri Gézáné)
- ♥ 1 fő óvodapedagógus Csed-t igényelt júliusban (Oláhné Varga Éva), helyettesítésére Mózes-Mészár Rebeka gyakornokot vettük fel, határozott időre, aki előreláthatóan még 1 évig marad.
- ♥ Szülési szabadság miatt, a pedagógiai asszisztent (Mártháné Tóth Bernadett) egy főiskolát végzett pályakezdő helyettesíti (Kocsis Vivien).

Pedagógiai asszisztens szívesen és aktívan besegített a csoportok életének szervezésébe. ill. az adminisztrációs feladatokba. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők tekintetében nagy változás nem történt, nem bővült alkalmazotti közösségünk. Létszámunk az év során a fenntartó által biztosított közcélú dolgozókkal is bővült. Nagy segítségünkre voltak a külső környezetben, valamint a tálalókonyhán dolgozó személyek is. Köszönjük a fenntartónknak.

A 6.2.6 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Eredmény Rendszeresen felmérjük szükségleteinket, reális képpel rendelkezünk nevelőmunkánk humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás megfelelő a pedagógiai céloknak, az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek.

7.AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI





PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljainak megjelenése a pedagógiai programban

7.1.1. Elvárás Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg

Az óvoda 2013 -ban felülvizsgálta az intézmény Pedagógiai Programját, ami összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogramjával. Pedagógiai Program felülvizsgálata a módosult jogszabályoknak és az Önértékelési Kézikönyvben megfogalmazott szempontoknak és elvárásoknak való megfeleltetés szerint történt, a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg a sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait. Ezen feladatok és célok alapján végezte a nevelőtestület a 2015-2016 nevelési évben megfogalmazott elvárásokat.

Általános nevelési feladataink voltak Egészségnevelés, fejlesztés, környezetvédelem, és a fenntarthatóság alapelveinek megismertetése, gyakorlása, a környezetvédelme, a természet iránti szeretet megalapozása a gyermekek életkorának megfelelő szinten. Értelmi nevelés, fejlesztés. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, különös tekintettel az SNI, BTM, a 7éves, és a hátrányos helyzetű óvodások fejlesztésére. Szülők nevelők jó kapcsolat ápolása. Népi hagyományaink ápolása. *Kiemelt pedagógiai feladatunk volt;* Zöld óvodai tartalmak megtartása a fejlesztőtevékenységek során.

A környezettudatos életvitel kialakításához szükséges tudatos készség,- és képességfejlesztés. Aktív környezettudatos magatartás alapozása. Fenntarthatóság alapelveinek érvényesülése a nevelés során; takarékoság, újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, madárvédelem. Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés. tehetséggondozás. Korszerű tanulásszervezési eljárások alkalmazása.

A 7.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Célul tűztük ki a helyi pedagógiai program elvárásának megfelelő nevelési színvonal teljesítését, fenntartását és javítását a 2014/2015 nevelési év értékelése alapján.

Eredmény Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, az Óvodai nevelés országos alapprogramjának, az intézmény pedagógiai programjának, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak megfelelően dolgoztunk.

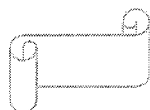
Terv A két dokumentumnak való további megfelelés

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása (konkrét lépések mérése), megvalósítása, intézményi eredmények

7.2.1. Elvárás Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervek nyilvánossága biztosított.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. Az nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

A 2015/2016. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg





Az óvodában az elmúlt nevelési évben is folyamatosan nyomon követtük a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. Az elmúlt nevelési év tervezésekor megtörtént az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, melyek az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerültek. A tervek nyilvánossága mindenki számára biztosított volt.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok megvalósításának konkrét lépései:

A munkatervben meghatározásra kerültek az egyes feladatok, a felelősök személye és a megvalósítás időpontjai. Az ellenőrzés tervezésekor kijelölésre került az ellenőrző személye. A humán erőforrás fejlesztési terve, (beiskolázási terv) az intézmény igényeihez és elvárásaihoz igazodva készült, az előttünk álló feladatok sikeres teljesítése érdekében

A fejlesztés irányai: A gyermekek fejlesztése a programunknak megfelelően játékba integráltan, a gyermekek kíváncsiságára és érdeklődésére építve, valamint az egyéni képességeket szem előtt tartva valósult meg. Az óvodapedagógusok az egyes témákban való elmélyülést, a tapasztalatszerzést előtérbe helyezve törekedtek a differenciált fejlesztésre, kihasználva a tevékenységek közti komplexitás lehetőségeit. Lehetőségeinkhez képest igyekeztünk minél változatosabb tevékenységeket felkínálni a gyermekek számára és a közvetlen tapasztalatszerzés lehetőségét biztosítani a külső helyszíni programok segítségével. (udvari tevékenységek, séták, kirándulások, könyvtárlátogatás, hagyományápoló programok)

Megvalósulás A csoportos szokás szabályok betartásával alakítottuk a gyermekek szokásait. A gyermekek napi mozgásigényét a tornaszoba, az udvari pálya, ill. az egész napos játékos mozgásos tevékenységek használatával igyekeztünk kielégíteni. Az óvoda belső környezetének, a közösségi élet színtereinek hangulatossá tételével igyekeztünk megteremteni a barátságos hangulatot, ami oldotta az újonnan belépők feszültségét.

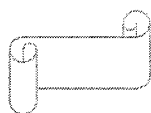
Az óvoda iránt érdeklődők számára nyílt nap keretében nyújtottunk ízelítőt, mindennapjainkból. A beszoktatás, befogadás idejét könnyítette a gyermekek számára a fokozatosság és mindkét óvodapedagógus egész napos jelenléte. A csoportokra jellemző családi légkör, az óvodapedagógusok és dajkák elfogadó, befogadó attitűdje, segítette a gyermekek számára a beilleszkedést, biztonságérzetük kialakulását és elősegítette a pozitív társas kapcsolatok alakulását. A közös tevékenységek, programok során szerzett élmények erősítették a közösséghez tartozás érzését. A csoportok szokás szabály rendszere a szocializálódáshoz szükséges közösségi, erkölcsi, akarati tulajdonságjegyek alakítását szolgálta.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integrálása a másság megtapasztalását, elfogadását a tolerancia tanulását segítette. Az előző nevelési évben 2 fő SNI gyermekünk volt. Fejlesztésük a szakértői véleményben meghatározott módon, utazó gyógypedagógus közreműködésével történt, heti 2 alkalommal a csoporton kívül, továbbá a szakemberrel egyeztetve, egyéni fejlesztésben részesültek a csoportjukban, az óvodapedagógusok által. A befogadó szemlélet megkönnyítette az újonnan érkezett gyermekek és felnőttek beilleszkedését.

A fejlesztő tevékenységek tudatos tervezése során törekedtek az óvodapedagógusok a zöld óvodai tartalmak beépítésére. Igyekeztek kihasználni a környezetünk kínálta lehetőségeket a környezettudatos magatartás megalapozása érdekében. A természet védelméhez kapcsolódó napok megtartásával, felkeltettük a gyermekek figyelmét és érdeklődését a természetvédelem fontosságára.

A tevékenykedésbe ágyazott tapasztalatszerzésre épülő nyitott tanulási formákat egyre több területen alkalmazzuk jól, figyelembe véve a gyermekcsoportok összetételét, a gyermekek fejlettségi szintjét. Fontosnak tartottuk belső önszerveződésen alapuló tapasztalatszerzési lehetőséget biztosítani egymásnak, megosztottuk tapasztalatainkat más kerületi óvodapedagógusokkal is.

A projektpedagógia területén igen nagy fejlődést tapasztaltunk, a fejlődés iránya a több napot, hetet átívelő projektalapú tervezésben, ill. a gyermekek és szülők nagymértékű bevonása az előkészületekbe területén volt megfigyelhető. Különösen érvényesült az óvoda nevelési





programjában megfogalmazott értékek beépülése a mindennapokba és a dolgozók modell szerepe ezek közvetítésében. A gyermekek a pedagógus és a csoporthoz tartozó felnőttek támogató jelenlétével, együtt gondolkodtak egy-egy téma megvalósításán, majd közösen valósították meg elképzeléseiket.

Kiemelt pedagógiai feladatunk a módosított csoportnapló, valamint a törvényi előírásoknak megfelelő *tanügy-igazgatási dokumentáció* vezetése volt a módosított Pedagógiai Program alapján.

A 7.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le

Cél a pedagógiai programjában foglalt feladatok, vállalt elvárások megvalósítása.

Eredmény A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó célok, feladatok, felelősök. Képzési terveink az eredmények ismeretében készültek, azzal a céllal, hogy szakmai tudásunk megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal (feladatok fontossági sorrendje) összhangban történt.

Terv Humán erőforrás képzés- Óvodapedagógusok Zöld óvoda, ill. tehetségfejlesztő továbbképzésekre való beiskolázása. Pályázati támogatás keresése - madárbarát kert eszközeinek és tájékoztató tábláknak a beszerzése. Madárbarát óvoda keretében a madarak etetése, itatása, megfigyelése és a kertünkben megjelenő madarak beazonosítása. Komposztálás beindítása. Csoportszobai természetsarok további gazdagítása.

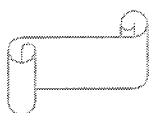
8. ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI FELADATELLÁTÁS JELLEMZŐ ADATAI ÉS EBBŐL EREDŐ FELADATOK

8.1. Alapító okirat szerint ellátott feladat

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							Óvodai csoportok száma
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	
8.1. adattábla								
2016	76	2	12	75	101%	7-18 óráig	11	3
<p><i>Szöveges értékelés</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kértük a fenntartót, hogy állítsa be a törzskönyvnek megfelelő létszámot az Óvodában (75 fő), melyet a négyzetméter arány indokolt. A módosítás megtörtént. ➤ A három éves kortól való kötelező óvodába járásnak megfelelően, minden gyermek bent van az óvodában. ➤ Az alapító okiratnak megfelelően végezzük az integrált nevelést, két fő SNI gyereket fogadtunk be, és szülői igények alapján folytatjuk a roma kulturális nevelést magyar nyelven. 								

8.2. Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

8.2. adattábla	01.szept	01.okt	31. dec.	31. május
Óvodás gyermekek létszáma	76	76	76	76





Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség szám fő/csoport	25	27	24	25	27	24	25	27	24	25	27	24
sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség szám: fő/csoport	26	28	24	26	28	24	26	28	24	26	28	24
Étkező gyermekek létszáma	76			76			76			76		
Félnapos óvodás	0			0			0			0		
Napi 8 órát, vagy azt meghaladót igénybevevő gyerekek	76			76			76			76		
Veszélyeztetett gy létszáma	3			3			3			3		
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	10			10			10			10		
Halmazottan hátrányos helyzetű	15			15			15			15		

8.3. Az óvodai csoportok adatai

8.3. adattábla sorsz	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes, stb.)	szept 1 létszám	október 1 létszám	május 31	SNI fő
1.	Cica	azonos életkorú (nagy)	24	24	24	0
2.	Micimackó	részben osztott (középső-nagy)	25	25	25	1
3.	Mókus	azonos életkorú (kicsi)	27	27	27	1

A törvény szerinti minimális gyermeklétszám: 13 fő; az átlagléttség szám: 20 fő; a maximális létszám 25 fő. Ennek tükrében, ill. a gyermekek életkora alapján alakultak csoportjaink létszámjai:

8.4. Felvételi adatok

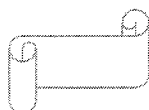
adat 8.4. adattábla	beiratkozott gyermekek létszáma	elutasított gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma	felvételt nyert: Nemek aránya		Felvételt nyert gyermekek korösszetétele				
				fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
	76	0	76	41	35	22	14	18	21	1

8.5. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

Adat 8.5. adattábla	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógus a jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyezett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő			Nő	Férfi	
2015.10.01.	7	4	6	8.5	6	-	-

Szöveges értékelés

Az intézmény személyi ellátottsága jó, üres, betöltetlen álláshely nincs. Az intézmény élén magasabb vezető áll. Valamennyi csoportunkban 2 óvodapedagógus dolgozott együtt a gyerekek érdekében, váltásban délelőtt/délután. Munkájukat csoportonként 1 fő dajka segítette, ill. lehetőség volt óvodai szinten 1 fő





pedagógiai asszisztens alkalmazására, aktív jelenléte nagyon nagy segítség a mindennapi munkánkban. Ebben az évben volt egy gyakornokunk, aki csed-en lévő kollégánót helyettesített.

8.6. Intézményvezetés

adat 8.6. adattábla	Óvodavezetés (név szerint)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2015. 10. 01.	Kőrösi Gézáne	Antalné Kádár Zsuzsanna

8.7. Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

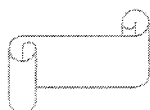
Adat 8.7. adattábla	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvodapszichológus	óvodatitkár	rendszergazda vagy informatikus	karbantartó vagy udvaros	tálalókonyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2015. 10. 01.	3	1	-	-	-	-	-

8.8. Továbbképzés és pedagógus életpálya

Adat 8.8. adattábla	Vezetői-közoktatásvezetői szakvizsgával rendelkezők létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Mesterfokozat sorolt pedagógusok létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettség elrendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2015. 10. 01.	1	2	1	0	6	0	1	1

Szöveges értékelés

- A beiskolázási tervnek megfelelően.
 - ✓ Az „Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógus-minősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására” című 30 órás akkreditált képzésen a vezető helyettes és a munkaközösség vezető vett részt. Ezen kívül minden kolléga részt vett legalább egy bemutatón, és több szakmai előadáson.
- A változások tükrében fontos szerep jutott a belső tudásmegosztásnak, az információk megszerzésének. Ezt az intézményi éves munkaterv mellett a munkaközösség munkatervében terveztük. (beszámoló mellékelve). A belső tudásmegosztás, a tanulószervezetté válás napjainkban egyre nagyobb hangsúlyt kap, hiszen rengeteg változás történik, ami érinti a kollégákat, és az intézményt, ezért fontos az információk megszerzése és annak továbbadása. Ennek segítésére az elmúlt nevelési évben is szerveztünk belső képzéseket, bemutatókat a következő témákban:
 - ✓ Pedagógus életpályamodell megismertetése, minősítési rendszer. Reflektív pedagógus.





- ✓ Pedagógus kompetenciák értelmezése. Portfólióírás. Korszerű tervezés.
- ✓ Önértékelés, tanfelügyelet.
- A nevelőtestületben igény van akkreditált képzéseken való részvétellel, - mely azon túl, hogy kötelezettsége is (7 évente) a pedagógusnak, segít a folyamatos, igényes szakmai munka végzésében, segíti őket a kiégés elleni küzdelemben - valamint szakvizsgával záruló tanulmányok elvégzésére.

8.9. Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

adat 8.9. adattábla	Minősítő vizsga			
	Érintettek neve	időpontja	eredménye	Elért fokozat
2015/2016 nevelési év	Mózes Mészár Rebeka	2016.05.	Megfelelt 96%	Pedagógus I.

2016 - ban, intézményünkben 1 minősítő vizsga volt, melynek célja a Ped. I. fokozat elérése. Gyakornokunk felkészülése sikeres volt, mely köszönhető az óvodapedagógus elkötelezett magatartásának, a nevelőtestület támogató attitűdjének, és nem utolsósorban a felkészítő mentor, -Gyányiné Tenkely Edina óvodapedagógus – felelősségteljes szerepvállalásának.

adat 8.10. adattábla	Minősítő eljárás			
	Érintettek neve	időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2014 pilot eljárás	Kőrösi Gézőné	2014.08.02.	100%	mesterpedagógus
2015/2016 nevelési év	Antalné Kádár Zsuzsanna	2016.március	100%	Pedagógus II.
2015/2016 nevelési év	Kőrösi Zoltánné	2016. május	99,6%	Pedagógus II.

Nagy feladat az életpályamodell, az új rendszerrel járó feladatok megismertetése, elfogadtatása, vonzóvá tétele a kollégák számára. Fontosnak tartom annak megláttatását, hogy a terhek mellett szakmai megújulást, feltöltődést, fejlődést eredményez. Felkészültségük, szakmaiságuk megmérettetése, elismerése hozzájárul önbizalmuk erősítéséhez is.

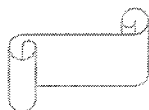
2016 - ban, intézményünkben 2 minősítési eljárás volt, melynek célja a Ped. II. fokozat elérése.

Az óvodavezető minősítésére 2014-ben került sor, pilot eljárásban, az elért fokozat mesterpedagógus.

8.10.A vezetői feladatmegosztás

adat 8.11. adattábla	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint.	
	Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes heti óráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2015.10.01.	10	24

Az intézményvezető munkaideje heti 40 óra, ezen belül kötött óraszám: 10 óra. Munkaidejének kötött óraszámán kívül eső részében – a Köznevelési törvény előírásai szerint – felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a takarékos gazdálkodásért, gyakorolja a munkáltatói jogokat. A nevelési-oktatási intézmény vezetője felel továbbá a pedagógiai munkáért, az intézmény belső ellenőrzési rendszerének működtetéséért, a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzéséért, a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért. Felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért, jóváhagyja az intézmény pedagógiai programját, képviseli az intézményt, dönt, az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben melyet jogszabály nem utal



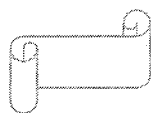


más hatáskörbe. Távollétében a vezető helyettes látja el az intézmény irányítását. A vezető helyettes munkaideje heti 40 óra, ezen belül kötelező óraszám 32, kötött óraszám 24 óra melyet a csoportban tölt. A csoportban töltött kötött óráin kívül eső időben végzi vezetői feladatait, az SZMSZ, a munkaköri leírás, ill. az éves munkaterv alapján.

A2015/16 éves munkatervben tervezett vezetői feladatok eredményesen megvalósultak:

- ✓ A 2015-ben induló csoportok megszervezése.
- ✓ Intézményi statisztika elkészítése, folyamatos adatszolgáltatások naprakészen.
- ✓ Az óvodai munkaterv elkészítése, elfogadtatása a nevelőtestülettel.
- ✓ Nevelési év indításához szüksége eszközök beszerzése, különös tekintettel a eszközök és felszerelések jegyzékére.
- ✓ Az udvari játékeszközök felújítási munkálatainak megszervezése, balesetvédelem.
- ✓ Ünnepeink, hagyományaink szervezése, lebonyolítása, anyagi, tárgyi feltételek biztosítása.
- ✓ Családi programok szervezésének koordinálása, anyagi, tárgyi eszközök biztosítása. (- Pedagógusok jelentkeztetése a minősítési eljárásokra.
- ✓ A pedagógus életpálya modell megismertetése a pedagógusokkal, az eljárásban résztvevők segítése, felkészítése, a portfóliók feltöltésére. Tanfelügyeletre, önértékelésre hangolódás.
- ✓ A dokumentációs munka korszerűsítése, fejlesztése, információk átadása a kollégáknak.
- ✓ Csoportok kötelező dokumentumainak ellenőrzése, értékelése.
- ✓ Az intézményi önértékelés bevezetése
- ✓ Csoportlátogatások, tevékenységelemzés.
- ✓ Költségvetési tervek elkészítése.
- ✓ Óvodai szakvélemények elkészítése.
- ✓ Gyógypedagógiai ellátás megszervezése.
- ✓ Helyi szakvélemények elkészítésének koordinálása.
- ✓ Nyári felújítások, előkészítése.
- ✓ A Difer gyermeki fejlődést vizsgáló rendszer kiépítése.
- ✓ Szülők folyamatos tájékoztatása. Értekezletek megtartása. Belső tudásmegosztás szervezése.
- ✓ Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás értékelése (mellékelve: beszámoló)

Az óvoda vezetősége elkötelezett a minőségelvű működés megvalósításában. A vezetők közötti feladatmegosztás az eddigi gyakorlatnak és a munkatervben megfogalmazottaknak megfelelően működött ebben a nevelési évben is. Az óvodavezető több feladatot vállalt a vezetési teendőkből, míg a helyettes a csoportban állt helyt nagyobb mértékben, készült a minősítésére, vezette a belső önértékelési csoportot, a vezető szakmai irányítása mellett szakszerűen és hatékonyan végezte feladatait. A munkatervben kijelölt, ill. vállalt feladatokat magas szakmai színvonalon végeztük el. A belső szakmai tapasztalatcseréket és ellenőrzéseket a tervezettek szerint bonyolítottuk le, de a tapasztaltak utáni visszakövetés területén még fejlődünk kell. Az információáramlásba bevontuk az informatikai kommunikációs eszközöket. A gyakorlók munkáját segítettük, szakmai fejlődését segítő kommunikációs és gyakorlati helyzeteket alakítottunk ki számára. Azt gondolom, hogy az óvodában a dolgozók az intézmény vezetőjének és helyettesének munkáját az évek alatt felhalmozott tudásukból, a személyiségük értékeiből, a gyakorlati helyzetkezelésükből ítélik meg. Feladatunk a következő nevelési évben is a szakmai tevékenység következetes és egységes szempontok szerinti segítő ellenőrzése, támogatása, a tapasztalatok dokumentálása, visszacsatolása. A munkatervben lebontott feladatok egyenlő elosztása a képességek és személyes érdeklődés, motiváltság ismeretében. Egy olyan óvodai ösztönző rendszer működtetése, amely a lehetőségek mellett elismeri a kiemelkedő munkát.





8.11. Tanköteles gyermekek ellátása

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget.	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való részvétele javasolt	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részesülhet-e további óvodai nevelésben.	DIFER mérésben résztvevők létszáma	DIFER mérés alapján elérte az iskolába lépéshez szükséges feltételt
8.12. adattábla						
2015/16	39	22	17	1	39	22

Szöveges értékelés

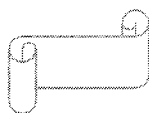
A gyermek iskolába lépéséhez szükséges fejlettség megléte, és annak igazolása jogszabályban rögzített. Alapját az Óvodai nevelés országos alapprogramja adja. Az óvodás évek alatt a gyermek fejlődéséről folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket, szükség esetén szakértői bizottsághoz irányítjuk a gyerekeket, és biztosítjuk szakemberek bevonásával a szakvéleményben javasolt fejlesztést. Valamennyi tanköteles korú gyermek esetében közös, a gyermekek érdekeit maximálisan szem előtt tartó döntés született a szülőkkel, és az adott gyermekkel foglalkozó, szakszolgálatot ellátó szakemberekkel. Óvodapedagógusaink a gyerekekről egyénre szabott fejlesztési tervet írnak egyéni fejlődésük elősegítésére. Az iskolaérettség megállapítására (a pedagógus mindennapi tapasztalata mellett) a DIFER eredményei alapján kerül sor. A vizsgálati eredményeket a szülőkkel megbeszéltük, gyakorlati tanácsokkal láttuk el őket. Vitatott esetben a szakszolgálat véleményét kérjük. A döntést nagyban elősegítette és alátámasztotta a gyermekek egyéni fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer, melyet a szülőkkel ismertettek az óvodapedagógusok, illetve ez szolgáltatta az alapot a szakértői bizottságba küldött pedagógiai véleménynek is. Valamennyi, az óvodában maradó gyermek esetében indokolt volt a további egy év óvodai nevelés a gyermekek fejlettsége szempontjából. Legtöbb gyermekünk a gégyényi Gárdonyi Géza Általános Iskolában kezdi meg tanulmányait, 2 bejáró gyermek választott más iskolát. 2015. augusztus 31-ig 1 fő, a 7. életévét betöltő gyermek maradt az intézményben.

8.12. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbalesetek száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbalesetet követően meg tett szükséges intézkedés.	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda	a fenntartó értesítése megtörtént
8.13. adattábla						
2015/16.	0		0			

Szöveges értékelés

Ebben a nevelési évben sem történt gyermekbaleset. A csoportnaplók tartalmazzák a gyermekbalesetek megelőzését szolgáló szabályokat. Ezeket év elején minden gyermekkel életkornak megfelelően ismertetnek az óvodapedagógusok, majd szükség szerint naponta megbeszélik a gyerekekkel. A balesetvédelmi oktatás a csoportnaplóban rögzítésre került. Az intézményben a nyitvatartási időben biztosítottuk a gyermekek, felügyeletét, védelmét, figyelemmel a baleset-megelőzés szempontjaira. Olyan környezetet teremtettünk, amely alkalmas volt a balesetbiztonsággal kapcsolatos szokások,





magatartási formák kialakítására. Az intézmény dolgozói saját területükön napi szemrevételezéssel ellenőrzik a balesetmentes környezetet. Folyamatosan ellenőriztük az eszközök balesetmentességét. Természetesen, ha bárki olyat tapasztal az intézmény területén, ami a gyerekek vagy dolgozók biztonságát veszélyezteti, azonnal intézkedik, értesíti a vezetőt. Az udvari játszótéri eszközök felújítása megtörtént, elhárítottuk a balesetveszélyt. Az udvari játékok ellenőrzése, karbantartása napi rendszerességgel megtörténik.

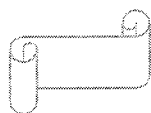
8.13. Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)

8.14. adattábla	Eszköz megnevezése
1.	2 db. homokozó, 2db. takarófólia, 1db. babaház, 2db udvari asztal paddal, 3db tálalószekrény, 3 db rekeszes fogmosótartó fali polc, 1 csoportban szőnyegcsere, 3 csoportban napos kötények beszerzése, 1 db új WC csésze, szakmai eszközök.
	A nevelőmunkát segítő játékok és egyéb eszközök beszerzése: mozgásos, gyakorló, szimbolikus, szerep, építő-konstruáló, szabályjátékok, dramatizálás, bábozás, barkácsolás, ábrázolás eszközei, az anyanyelv, a kommunikációs képességek fejlesztésének eszközei, a természeti-emberi-tárgyi környezet megismerését elősegítő eszközök.

8.14. Gyermekvédelmi feladatok

adat	Gyermekvédelmi feladatok					
8.15. adattábla	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) pedagógus (p)	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2015	beszámoló		Kőrösi Gézáné Nyíri Gézáné	1p	Beszámoló	megfelelő
2016	beszámoló		Kőrösi Gézáné Nyíri Gézáné	1p	Beszámoló	megfelelő

Kötelezettségünk volt a gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása: a gyermekek fejlődését veszélyeztető okok feltárása, törekvés a káros hatások megelőzésének, illetőleg ellensúlyozására, szükség esetén a gyermek érdekében intézkedést kell kezdeményeznie. Az óvoda gyermek és ifjúságvédelmi munkáját, az óvodavezető koordinálja. Folyamatosan kapcsolatot tart az óvoda gyermekvédelmi felelősével, a csoportvezető óvónőkkel, koordinálja az óvoda gyermekvédelmi tevékenységét. Az óvoda és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat között jó az együttműködés. A nevelési évben nem volt igazolatlan mulasztás. Nevelőttestületi értekezleten munkánk hatékonysága érdekében megismerkedtünk a gyermekvédelmi törvények értelmezésével, a főbb jogok és kötelezettségek kiemelésével, a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működése folyamatának ismertetésével, kiemelve az óvodavezető és az óvodapedagógusok kompetenciáit a jelzőrendszerben. Nevelőmunkánk során a gyermekek érdekvédelmét a prevenció és a korrekció alkalmazásával biztosítottuk. Gyermekvédelem területén is sikereket könyvelhettünk el az idei évben, lelkiismeretes munkánk következtében a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézséggel küzdő gyermekek a megfelelő fejlesztéseket kapták. Az óvodapedagógusok összehangolt jó munkája megteremtette az esélyegyenlőséget az intézménybe járó gyermekek, illetve családoknak teljes megelégedésére. A konkrét értékelést, az elmúlt időszak gyermekvédelmi adatait, eseményeit a „Gyermekvédelmi beszámoló”(melléklet) tartalmazza.





Cél Prevenációs pedagógiai tevékenységünk hatására csökkenjen a veszélyeztetettség. Jelzőrendszer működtetése, együttműködés a különböző szakemberekkel. Az egyre nagyobb számú magatartásbeli problémákkal bíró gyermekek segítése, nevelése, szülők számára szakmai, gyakorlati segítségadás.

Eredmények: A gyermekvédelmi teendők napi szinten sok feladatot adtak, ezért kialakult a maximális együttműködés, rendszeresség, tervszerűség. A gyermekek fejlettségét felmérték az óvodapedagógusok, és szükség szerint, a DIFER vizsgálat alapján tervet készítettek. Védőnővel, jóléti szolgálattal napi kapcsolatot tartottunk. A szülőket a faliújságon tájékoztattuk a gyermekvédelemmel kapcsolatos hírekről.

9. AZ 5 ÉVES VEZETŐI STRATÉGIA MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐSZAKOS ÉRTÉKELÉSE.

1. A nevelési, tanulási, fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt feladat: Az intézmény nevelő-oktató munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot kell tükrözze. A gyermekek számára szervezett tevékenységek jellemzői - rendszeresek, tervezettek és összehangoltak. Az intézmény továbbra is nagy hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos, hagyományápoló nevelésére. A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerű és rendszeres kapnak segítséget. Tervezéskor figyelembe vesszük a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket. Mindenki feladata optimális környezetet biztosítani a tevékenységek megvalósításához.

a) **Milyen módon biztosítja az intézményvezető a nevelési,- tanulási, fejlesztési folyamat eredményességét, a gyermekek fejlődését?**

A játéka integrált tanulás a gyermeki személyiség fejlődését javítsa, eredményezze.

Pedagógiai Programot együtt készítettük, saját arculatú, nagyban elősegíti célunk megvalósítását, a gyermeki kulcskompetenciák fejlesztését.

b) **Hogyan valósítja meg a mérési, értékelési eredmények beépítését a nevelési, ismeretszerzési, tanulási-tanítási folyamatba?**

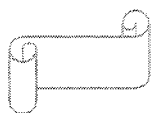
Cél a mérési, értékelési eredmények beépítése a tanulási folyamatba

Az idei tanévben is a Pedagógiai Program és a Vezetői Munkatervben meghatározottak szerint végeztük a nevelőmunkát. A gyermekek fogadásakor mérést végeztek az óvónők. Bevezettük a DIFER mérést 4 éves kortól, továbbá ezzel mérjük a nagycsoportos gyermekek fejlettségi állapotát év elején és félévkor. A mérések folyamatosak voltak, az eredményektől függően további célok kerültek meghatározásra. Január hónapban újra mértük a gyerekeket az iskolaérettség kapcsán, a mérés, illetve a hozzáadott nevelési érték konkrét eredményeket realizált. A gyerekek mozgásfejlődés szintén folyamatosan elemezzük, nyomon követjük, kedvezőtlen változás esetén megvizsgáljuk az okokat, megbeszéljük a teendőket. A mérési adatokat, eredményeket felhasználom a tanulás és tanítás szervezésében és irányításában.

c) **Milyen szerepet kap a fejlesztő célú értékelés, a visszajelzés, a reflektivitás a napi gyakorlatban?**

A fejlesztő célú értékelés, visszajelzés, reflektivitás az intézmény napi gyakorlatában még fokozottabban jelenjen meg

A gyerekek értékelésénél a pedagógiai gyakorlatban általánosan elterjedt három értékelési típust alkalmazunk: diagnosztikus, formatív és szummatív. Céлом, hogy a fejlesztő célú visszajelzés beépüljön a pedagógiai kultúrába. Beszámolót kérek az óvodapedagógusoktól az elvégzett pedagógiai munkáról. Kialakítottam a gyakorlatát a beszámoló készítésének, a gyermeki teljesítmények folyamatos megfigyelésén és mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról. Az óvodapedagógusok a tapasztalatokat felhasználják a gyermekek fejlesztése érdekében. A Fejlődési Napló folyamatos visszajelzést ad a szülőknek is.





d) Hogyan gondoskodik az intézményvezető arról, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott és alkalmazott módszerek valamennyi gyermek igényének megfeleljenek, és hozzájáruljanak a fejlődésükhöz?

Az éves tervek, az alkalmazott módszerek a gyermeki igényeknek feleljenek meg, és hozzájáruljanak a továbbhaladáshoz.

Az országos Alapprogramon és Helyi Pedagógiai Programon alapuló éves tervezést, tematikus terveket, projekteket készítünk szeptemberben, melyben az adott csoport profilját, ill. az egyén sajátosságait is figyelembe vesszük. A módszertani továbbképzések lehetőségét továbbítom az óvodapedagógusoknak. A jó gyakorlatokat egymás között megosztjuk. Figyelemmel kísérjük más óvodák módszereit is (szakmai fórumokon) és a jó ötleteket, megoldásokat beépítjük munkánkba. *Munkaközösségen belül tovább inspirálom a nevelőket az eredményes, hatékony nevelési-oktatási módszerek és eljárások még mélyebb megismerésére, majd ezt követően javaslom a tanulási-tanítási folyamatba való bevezetésére.*

é) Hogyan működik a differenciálás és az adaptivitás az intézmény nevelési, képességfejlesztési gyakorlatában?

Kiemelt szerepet kap a differenciálás és az adaptív oktatás az intézményben és saját tanítási gyakorlatában

Fontos számunkra a nevelés során a differenciált tevékenységi formák szervezése, a korszerű taneszközök, hatékony, változatos tanítási módszerek alkalmazása, sikeres új pedagógiai eljárások, módszerek kipróbálása, elterjesztése, a gyermeki tevékenykedtetés előtérbe helyezése. Óvodai dokumentumok, csoportnapló, egyéni fejlesztési naplók vezetése, ellenőrzése, folyamatos – munkánkra jellemző megújításra törekvés. Saját munkám során is előnyben részesítem a differenciálást. A tanulásszervezésben a direkt és indirekt stratégiákat használjuk, függően a céltól, a feladattól, a gyerekek előzetes ismereteitől és a fejlettségüktől. Figyelembe veszem a gyermekek előzetes tudását, az esetleges lemaradás területeit, a fejlesztést ennek megfelelően határozom meg. Gondoskodom róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális ellátást kapjanak. Ezt kollégáimtól is elvárom. Ösztönözzük a gyermekeket arra, hogy segítsék egymást, szerezzenek olyan tapasztalatokat, ami által önbizalmuk erősödhet. Tehetségműhelyekkel gazdagítjuk a tehetségigéreték kibontakozását.

f) Hogyan kapcsolódik be az intézményvezető az intézmény innovációs tevékenységébe?

Intézményünket és a vezetést a szakmai innovációban kezdeményezés jellemezi.

Továbbra is figyelem a kiírt pályázatokat és azok megvalósítását, ami a gyermekek képességeinek fejlődését, kényelmét, igényét támogatja. Szeretnék egy só szobát kialakítani az intézményben. Pályázati úton Zöld óvoda cím elnyerése. Multi cégek (Lego, Tesco) által, óvodánk udvarán fedett terasz készíttetése.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt feladat: Aktív szerep vállalása a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában, irányításában, és (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálása) működtetésében; Pedagógusok tevékenységlatogatása, annak megbeszélése. A pedagógusok értékelésében a fejlesztő szemléletet érvényesítése, az egyének erősségeire fókuszálás. A nevelőtestület tagjainak ösztönzése önmaguk fejlesztésére. Érdeklődés felkeltés, mozgósítás a célok irányába. Aktívan működő munkaközösség.

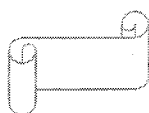
a) Hogyan történik az intézmény jövőképe kialakítása?

A jövőképünk alapja a pontos, tudatos együtttervezés. A Házirendet, az SZMSZ-t és Pedagógiai Programot többször is módosítottuk az elmúlt öt évben, a teljes folyamatba feladat megjelölésekkel bevonva a nevelőtestületet. Minden év augusztusában munkatervet készítünk, ellenőrzési tervvel együtt, majd a munkaközösség-vezetővel kibővítjük, végül a tanévnyitó értekezleten a nevelőtestület megvitatja és elfogadja azt.

A csoportbeosztást-, és vezetést a munkaközösség-vezető javaslata alapján készítem el, majd a kollégákkal egyeztetve meghatározzuk a végleges csoportbontást. A szabadságolási tervet egy naptári évre tervezzük. Az ötéves továbbképzési program alapján az óvónők írásbeli kéréseinek megfelelően februárban elkészítjük beiskolázási tervünket, melyet március 15-ig elfogadunk.

b) Milyen viszonyban van az intézményi jövőkép a vezetői pályázatban megfogalmazott célokkal?

Az intézmény jövőképe kialakítása tervszerű. Szerves összhangban van a vezetői pályázattal





c) Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra? Hogyan segíti a nevelőtestület tagjait az óvodapedagógiában megjelenő változások értelmezésében, megközelítésében?

Figyelemmel kísérem az aktuális külső és belső változásokat, igyekszem konstruktívan reagálni rájuk, megismertetni a változtatások szükségességének okait munkatársaimmal. Céлом a nevelők támogatása, felkészítése a változásra, sikerélmény elérésének segítése. Feladatomban a törvényesség betartása, a törvényi szabályozók változásának követése.

d) Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak? Mi történik ezekkel?

Folyamatos tájékozódás a partnerek, kollegák észrevételeiről. Jelzések figyelembe vétele, azok beépítése a fejlesztésre szoruló területekre. A vezető irányító, koordináló szerepe érvényesül. Heti vezetői megbeszéléseinken az aktuális feladatok személyre szabott kiosztását és az előző heti feladatok értékelését is elvégezzük. A problémákat beazonosítjuk, javítására ötleteket gyűjtünk össze.

e) Hogyan, mi alapján alakítja, módosítja, változtatja a képzési struktúrát, képzési specialitásokat? Milyen stratégiai lépéseket tesz az intézményvezető az óvoda céljainak elérése érdekében?

Stratégiai céljaink megvalósulását félévente nevelőtestületi értekezleten megvizsgáljuk, szükség esetén megtegyük a szükséges lépéseket. A képzési struktúrát a kitűzött célokhoz és feladatokhoz alakítjuk. A vezető-helyettes, a munkaközösség-vezető, és a nevelőtestület feladatait pontosan meghatároztuk. Megalakítottuk a munkaközösséget is. Az újabb feladatok megosztását, megoldását, ill. a megoldás lehetőségeit mindig megbeszéljük. Belső információ megosztó rendszert működtetünk, amin keresztül minden információt meg tudunk osztani egymással. Hetente tartunk vezetői megbeszélést, és nevelőtestületit is. Minden hó első hétfő délutánján értekezletet tartunk előre tervezetten, vagy csak az adódó aktuális feladatok megbeszélésére, megvitatására

f) Hogyan teremt a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

Partnerekkel való folyamatos kapcsolat, meghívások, beszámolók, szereplések, OVI színház, nyílt napok, kirándulás stb., jellemzi munkánkat, részt veszünk a községi megemlékezéseken, rendezvényeken. A környezete felé és a változásokra nyitott az óvoda.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt feladat Kritikus reflektálás saját személyiségére, viselkedésére, cselekedeteire, önreflexió és önértékelés. Interperszonális erősségek fejlesztése Naprakész szakmai ismeretek az intézményi jövőkép és célok meghatározásához. Szakmai etikusság, erkölcsileg fejlettség, felelősségvállalás. Hatékonyan kommunikáció, mély elkötelezettség a nevelés, képzés és fejlesztés iránt.

a) Hogyan, milyen témákban történik az intézményvezető önreflexiója, erősségeinek és fejleszhető területeinek meghatározása?

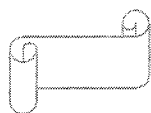
A vezető erősségei, vezetői munkájának fejlesztendő területei, önreflexiója: Az elvégzett munkáinkat elemezve azonosítom, hogy melyek a jó és a fejlesztendő területek. Keresem ezekben a saját felelősségemet, azonosítom erősségeimet. Ha szükséges, korrekcióval élek, ha tévedek, elismerem. Igyekszem értékelni kollégáimat egy-egy sikeres feladat után. Irányukba lojális és támogató vagyok.

b) Fejleszti-e önmagát folyamatosan az intézményvezető? Ha igen, hogyan és milyen témákban?

Az óvodapedagógus szakma számára, a vezetőknek, mesterpedagógusoknak ajánlott tanfolyamokon, képzéseken szívesen részt veszek, hogy az ott elsajátítottakat, az új szakmai információkat a mindennapokban fel tudjam használni. Számítok a kollégák véleményére, visszajelzéseket kérek, és szívesen várok a tőlük.

c) Hogyan tartja naprakészen szakmai tudását, vezetői kompetenciáit az intézményvezető a szervezeti célok elérése érdekében?

Az elvégzett képzéseken megtanult, elsajátított, megerősített tevékenységeket hatékonyan felhasználom





d) Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői pályázatban leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütemezéseket?

A vezetői programban megfogalmazott koncepciók, célok, feladatok jelentős része időarányosan teljesült, eddig eredményesnek tartom vezetői munkámat. A minőség irányítást nem teljes körűen végeztük, mert lehetővé tette a köznevelési törvény. Az IMIP-ben leírtakat felhasználjuk az önértékelés kidolgozásában. A vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszem a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.

e, Mennyire hatékony, eredményes az intézményvezető kommunikációja?

A személyes kontaktust igénylő kommunikációs módot preferálok. A személyes kommunikáció erősíti az összetartozás érzését, az intézmény iránti lojalitást. Tehát közösségépítő, értékkeremtő funkciót is betölt. Ez az, amit nehéz on-line megtenni. Fontosnak tartom a közös értekezletet, közös fórumot, ahol a dolgozók közvetlenül véleményt nyilváníthatnak. Az óvodán belüli szervezeti struktúrát a munkaköri leírások, a feladatköröket, hatásköröket, kommunikációt és munkafolyamatokat érintő szabályzatok összessége alkotja. A hatékony működés érdekében a vigyázok arra, hogy a szervezet rugalmas legyen. Éppen ezért, a hatékony kommunikáció érdekében a mátrix szervezeti struktúrát támogatom. Ez a szervezettípus megadja a hagyományos rutinműveletek és az aktuális, kreativitást igénylő projektfeladatok elvégzésének lehetőségét. Ennél fogva együttműködési és kommunikációs igényt teremt. A mátrix szervezet az önállóság és a szakmai tudás magas szintjét követeli meg a dolgozóktól, és megadja a megfelelő közeget a kreativitás kamatoztatására.

f) Milyen mértékű elkötelezettséget mutat a gyermekek, a nevelőtestület tagjai és ön maga képzése és fejlesztése iránt?

Rendszeresen felmérem, milyen szakmai, módszertani tudásra van szüksége az intézménynek. A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítom össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének. Szorgalmazom a belső tudásmegosztás különböző formáit.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt feladat Inspiráló és ösztönző vezetés. Humán erőforrás-fejlesztés és –menedzsment. Csapatépítés és megosztott vezetés. Szakmai továbbképzés, önképzés preferálása. Kommunikáció, konfliktuskezelés, közös döntéshozatal, megosztott vezetési koncepció. Pozitív környezet, tudásmegosztás, valamint a közös célok irányába nyitott, támogató kultúra kialakítása.

a) Hogyan, mi alapján osztja meg a vezetési feladatokat az intézményvezető vezetőtársaival, kollégáival?

Vezető - helyettes, munkaközösség-vezető segíti a vezetői munkát. A feladatokat a vezető delegálja, rugalmasan osztjuk el, közben, ha kell többször is egyeztetünk. Határidőre, precízen készülünk el a megoldásokkal.

b) Hogyan vesz részt személyesen az intézményvezető a pedagógusok ellenőrzésében és értékelésében?

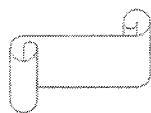
Vezetőséggel közösen ellenőrünk, pontos feladatmegosztás alapján. Az értékelésbe a munkaközösség vezető is bekapcsolódik.

c) Milyen módszerekkel, hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat és a gyermekeket?

Töreksem mindenki személyiségéhez közel álló feladatokat kiosztani. A munkafolyamatokat motiválni, nyomon követni, segítséget nyújtani, értékelni és dicsérni. A vezetői iroda ajtaja mindig nyitva áll, a kollégák, és a szülők bizalommal fordulhatnak a vezető felé. Motiváció: A nevelők személyiségéhez igazított feladatok kiosztása. Továbbképzések alkalmával szerzett ismeretek egymás közötti megosztása és felhasználása a gyermekek fejlesztésében. Újításként bevezettük a Tehetségműhely foglalkozásokat (drámajátékok, észforgató, kézműves, néptánc, zenei műhely, furulya, szolfézs).

d) Hogyan tudott kialakítani az intézményvezető az intézményen belül – a megosztott vezetésre épülő – együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?

A nagyobb feladatok megoldására munkacsoportok létrehozása, a tagok még további segítők is bevonhatnak a munkába. A tagok között pontos feladatmegosztással és határidőkkel dolgozunk.





e) Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

A pedagógus életpályamodellben való részvételre biztatom őket, támogatást nyújtok a kitartó munkához, együtt örülünk az elért eredményeknek. Szorgalmazom a munkaközösségekben belül az egymástól való ismeretszerzést, belső tudásmegosztást. Az éves továbbképzési tervben a kollégák kérései alapján az óvoda igényeit figyelembe véve javaslom a továbbképzéseket, továbbtanulások elfogadását. Ha szükséges, akkor ösztönözöm a kollégák szakmai fejlődését.

f) Hogyan gazdálkodik a rendelkezésére álló humán erőforrással, hogyan kezeli a szükséges változásokat (bővítés, leépítés, átszervezés)?

Az eddigiekben állandó változást éltünk meg, volt részünk leépítésben, átszervezésben, bővítés. A leépítést még 2011 szeptemberében érintett bennünket. Áthelyezéssel oldottuk meg a problémát. Bővítésről is kellett gondoskodnom, szülés, ill. nyugdíjazás miatt. Személyesen veszek részt az intézményi folyamatok, változások alakításában, irányításában. A jelentkezőkkel személyesen elbeszélgettem, kikértem a munkaközösség vezető véleményét, ezután döntöttem a felvételekről.

g) Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

A napi munkavégzésben a gyermekek az elsők, az ő érdeküket kell szem előtt tartani a döntések során. A döntést igénylő napi problémákat, kérdéseket nem viszem általában a nevelőtestület elé, a már megtalált megoldásokról beszélünk, vagy ha kell, döntünk ezek kiválasztásáról. Személyes kapcsolatot tartok az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyelek problémáikra, és választ adok kérdéseikre. Olyan tanulási környezetet igyekszem kialakítani, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a tanulási folyamatot támogató rend, a mindenki által ismert és betartott szabályok betartatása jellemzi. A konfliktushelyzeteket igyekszem kellő tapintattal, szakszerűen megoldani.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt feladat: jogi szabályozók változásainak figyelemmel kísérése, jól működő információáramlás, erőforrások mozgósítása, intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében változatos kommunikációs eszközök, csatornák működtetése. Elkötelezettség az intézmény iránt. Az értékek talaján a szervezet céljait és stratégiai tervét jól megfogalmazni. Aktív részvétel a társadalmi életben, közösségi programokban. Kompromisszumra képes magatartás. A szabályozó dokumentumok elérése biztosított legyen az érintettek számára. Pályázatok benyújtása; megtörténik az intézmény, mint létesítmény, és a használt eszközök biztonságos, esztétikus működtetésének megszervezése. A társadalmi épített hagyományok ápolása, tiszteletben tartása.

a) jogszabályok figyelemmel kísérése

Mint vezető, és mint mesterpedagógus folyamatosan figyelem a jogszabályi változásokat, erre kollégáim figyelmét is felhívom..

b) tájékoztatási kötelezettség

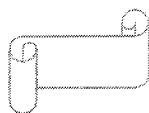
A nevelők tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt alkalmazok, körlevelek, értekezletek, faliújság, személyes közlés, belső-külső továbbképzés.

c) intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)

A hiányzó tárgyi és humán erőforrás pótlására törekszem. Nagyon hiányzik a logopédus és a fejlesztőpedagógus, mint emberi erőforrás. A térségi Pedagógiai Szakszolgálat nem tudott ez irányba segíteni, ezért felvettem a kapcsolatot a megyei szakszolgálat főigazgatójával, Dr. Gavallér Andreával, bízva a jövőbeni szakemberellátás zökkenőmentes biztosításában.

d) intézményi működés nyilvánossága, az intézmény pozitív arculatának kialakítása

Igyekszünk minél több óvodán kívüli rendezvényen megjelenni, azokon aktívan részt venni. A szülők beleegyezésével, az intézmény facebook oldalát tovább működtetjük, tájékoztatjuk az olvasókat az óvoda életéről, fontosabb eseményeiről. A házirend, a pedagógiai program állandóan elérhető a szülők számára. Fontosnak az óvoda jó hírvének megőrzése. Ezért folyamatosan tájékoztatjuk a partnereket eredményeinkről, arról hogy mi történik az óvodában



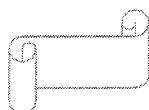


e) célok elérését támogató kapcsolatrendszer kialakítása

Minden partnerrel hatékony és jó a kapcsolat. Hatékonyan együttműködök a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében. Mint intézményvezető, és mint szakértő is, erősítem a külső kapcsolatokat. Személyesen közreműködök az intézmény partneri körének azonosításában, a partnerek igényeinek és elégedettségének megismerésében, a kapcsolattartásban.

9.1. Szervezeti kultúra fejlesztése és szakmai szervezetfejlesztés

Dolgozói körünk sok szempontból heterogén összetételű csoport, a munkatársak életkora, felkészültsége, a hivatástudat mértéke, a pedagógiai attitűd alapján. A vezetés feladatául tűzte ki, hogy bizonyos mértékű egységes szemléletet alakítson ki az intézményben, mivel a szervezet megfelelő építése nevelőmunkánk minőségének egyik meghatározó tényezője. Az év egyik legfontosabb célkitűzése és feladata volt a szervezeti kultúránk további erősítése, céljaink megismertetése az új dolgozókkal, a közösség által elfogadott és közösen értelmezett értékek, meggyőződések rendszerének kidolgozása. Fontos, hogy ezeket a szervezet tagjai hosszú távon érvényesnek fogadják el, kövessék, s a belépő új tagoknak átadják, mint követendő mintáit, és mint kívánatos gondolkodási és szemléletmódot. Szervezeti kultúránknak jelenleg vannak látható megjelenési formái (a teljes dolgozói kört érintő értekezletek, munkacsoportok tevékenységei) és vannak közvetlenül nem vizsgálható, a látható felszín alatt meghúzódó jellemzői (értékek, feltevések, hiedelmek, érzések, attitűdök). Valamennyien érezzük, hogy ez a folyamat fontos, csakis az érintettek minél szélesebb körű bevonásával lehetséges, és az eredményes működés szempontjából meghatározó jelentőséggel bír.





9.2. A vezetői pályázatban megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának időszakos értékelése

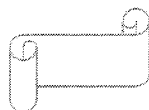
„Én meg tudom tenni, amit te nem, és te meg tudod tenni, amit én nem, együtt nagy dolgokra vagyunk képesek” (Teréz anya)

Munkánk sikerét a kölcsönös bizalomra, tiszteletre, a szakmaiságra, emberségre, és a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek érvényesítésére építettem. Felkészültem az új kihívásokra, és arra törekedtem, hogy kollégáimat is felkészítsem. Folyamatosan fejlesztem vezetői felkészültségemet, vezetői képességeimet annak érdekében, hogy naprakész szakmai ismeretekkel rendelkezzen az intézmény jövőképe megalkotásához, céljainak meghatározásához, eléréséhez. Ennek érdekében több belső képzést szerveztem. Célom az volt, hogy a pedagógusok tájékozottak legyenek a minőségi munka és pedagógus előmeneteli rendszer hármasságáról, továbbá a minősítési eljárásban résztvevők sikeres vizsgát tegyenek. Azt gondolom nélkülözhetetlen az óvoda céljaival, az óvoda jövőjét is érintő tervekkel, tartalmakkal, értékekkel való azonosulás, a hatékony együttműködés. Az egymás iránti segítőkészség ereje, - osztozva a nehézségekben és sikerekben egyaránt. Pedagógiai Programunk értékeinek, értékrendszerének megőrzése. A nevelési elvek és feladatok a gyakorlati munkába történő megjelenése.

Innovatív munkára törekvő, csapatszellemben gondolkodó alkalmazotti és nevelőtestületi közösség kialakítására törekedtem. Mindannyian fontosnak tartottuk, hogy tudásunkat tovább- képzéseken, önképzéseken, belső képzéseken gyarapítsuk, és ez által gyakorlati munkánk is eredményesebbé vált. A közösség erejét mutatta az egymás iránti segítőkészség, és a kollégák sikerének elismerése. Az elmúlt 3 évben a nyugdíjazások miatt jelentős mértékben átalakult alkalmazotti közösségünk. A szakmaiság megtartása mellett nagy hangsúlyt fektettünk a csapatépítésre, a közösség összekovácsolására, értékeink átörökítésére. A jó közösség kialakítása, megtartása folyamatos munkát igényel, ez az egyik legfontosabb vezetői feladat, rengeteg felelősséggel.

A felelősség és hivatástudat számomra azt jelentette és jelenti a jövőben is, hogy felkészüljek az kihívásokra, és felkészítsem kollégáimat is ebben a változó világban a rájuk váró megmérettetésre. Fontos a tájékozottságuk, felkészültségük ahhoz, hogy sikerrel vegyék az „akadályokat” – így növelve önbizalmukat, az önmagukba, szakmájukba vetett hitüket. Az információáramlás, a kommunikáció formáira az egyéni megbeszéléseket, a csoportos beszélgetéseket, a nevelőtestületi megbeszéléseket, értekezleteket, az alkalmazotti megbeszéléseket, értekezleteket, az írásos anyagok kiadását, ill. az e-mailt alkalmaztam. Dokumentációink tervezése tudatos, pontos, tervszerű ez biztosítja a zavartalan működést, hiszen keretet ad a munkánknak oly módon, hogy lehetőség van arra, hogy egyéni elképzeléseit, ötleteit, az intézményi keretek között, bárki megvalósítsa. Alapfeltétel, hogy a közösséget beavassuk az egyéni elképzelésekbe.

Vezetői feladataim megfogalmazásánál és céljaim kitűzésénél igyekeztem figyelembe



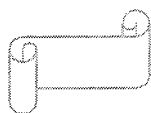


venni az eddig szerzett tapasztalatokat, az elért eredményeket, valamint a fejlesztésre váró feladatokat. Munkámban az eredményekre építve szeretném elérni a további a gazdasági szinten tartást, szakmai fejlődést. Azoknak az alapvető szakmai, pedagógiai elveknek, értékeknek a megvalósítását tűztem ki, amelyeket a nevelőtestület, a fenntartók és a szülők elvárnak intézményünkől.

Rövid távú tervek megvalósulása:

- ✓ Betöltésre került a nyugdíjba vonult kollégánk óvodapedagógusi álláshelye. Az új kollégák sikeresen beilleszkedtek az alkalmazotti közösségbe, aktív tagjai a testületünknek. A csapatszellem erősítése érdekében közös programokat szerveztünk egy-egy alkalomhoz kapcsolva, pl: karácsonyi és pedagógusnapi köszöntés.
- ✓ Az információáramlás megkönnyítése érdekében online csoportot hoztunk létre. A jogszabályi változásokat folyamatosan ismertettem a dolgozókkal.
- ✓ A szakmai kompetenciák fejlesztésének érdekében ösztönöztem az ingyenes továbbképzéseken történő részvételt az óvodapedagógusok részéről, valamint előadást hallgattak a minősítés és a tanfelügyelet aktuális tudnivalóiról, a portfólió készítés menetéről. Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a POK –al, óvodai szaktanácsadót igényeltünk.
- ✓ Átgondoltuk, innováltuk a tehetséggondozás és felzárkóztatás lehetőségeit. Megvalósult a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek beilleszkedésének segítése.
- ✓ A munkaközösség tevékenységét folyamatosan figyelemmel kísérem, és együttműködve értékeltük a látott tevékenységeket a pedagóguskompetenciák mentén. A pedagógusok gyermekvédelmi munkájának koordinálására gyermekvédelmi felelőst választottunk.
- ✓ Közösségi munkára jelentkezőket fogadtuk, az iskolákkal tartottuk a kapcsolatot.
- ✓ Innovációs tevékenységünk eredményeként bevezetésre került a nagycsoportban a könyvtárnap, így könyvtár pedagógiai foglalkozáson vehettek részt. Átdolgozásra került a digitálisan vezetett csoportnapló (tematikus terv beemelése).
- ✓ A központi adatszolgáltatási, és a fenntartó felé a beszámolási kötelezettségünknek határidőre eleget tettünk. Az előre látható, ránk háruló feladatok - a pedagógus előmeneteli rendszer részeként bevezetésre kerülő szakmai munka ellenőrzése, a minősítésből adódó többletfeladatok ütemezése, az önértékelés bevezetése - minőségi elvégzésére való törekvésünk érdekében a feladatokat racionalizáltam, delegáltam, mindenki tisztában volt a felelősségével. Fontosnak tartottam, hogy a nagyfokú adatszolgáltatás mellett, maradjon időm a tényleges pedagógiai feladatok és a szakmai munka minőségi irányítására.
- ✓ A tanügyi dokumentumaink vezetése jogszerű, és szakszerűen valósult meg.

Zárszóként elmondanám, hogy nem csak, mint szakértő, de mint intézményvezető is azonosulok az oktatásirányításnak, a magyar köznevelési rendszer minőségének javítására tett lépéseivel. Vallom, hogy jó óvodát csak motivált, felkészült, gyermekszerető, elkötelezett, etikus óvodapedagógusokkal, motivált, felkészült és rátermett intézményvezetőkkel lehet elérni. Mint intézményvezető a felelősségem abban állt, hogy a





nevelőtestület felkészítsem a minősítésre, önértékelésre, tanfelügyeleti ellenőrzésre. Ennek érdekében a munkaközösség segítségével *jó gyakorlattá tettem* a minősítésre - portfólióírással való felkészülést, megvalósítottam az intézményi önértékelés jogkövető megszervezését, megújítottam a tevékenység/projekt /foglalkozástervezési, látogatási-, értékelési-, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlatot. Felkészítettem az óvodapedagógusokat arra, hogy felelősségteljesen megfeleljenek a velük szemben támasztott elvárásoknak, hogy a tevékenység/projekt /foglalkozástervezés, látogatás, az azt követő interjú, önreflexió, valamint a dokumentumellenőrzés során - úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél - felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretetüket bizonyítsák.

Azt gondolom, beszámolóim végén egész intézményről alkotott kép, az egyes óvodapedagógusok és a vezetés összteljesítménye azt mutatja, erőfeszítésünk nem volt hiábavaló. Bízom benne, hogy az értékelésben megfogalmazottakkal egyetértünk, s azt fontosnak tartjuk, hiszen munkánk hatékonyabb végzéséhez fontos az összegzés, a visszatekintés, mert csak így jutunk el a kijelölt célig, egy olyan intézmény - és globálisan egy közoktatási intézményrendszer - megteremtéséig, ahol a gyermekek lehetőséget kapnak képességeik fejlesztésére, kibontakoztatására, és amelyből értékes, alkotóképes és a társadalom számára hasznos felnőttként lépnek ki.

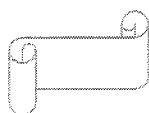
Köszönöm az intézmény valamennyi dolgozójának a nevelési évben végzett magas színvonalú szakmai munkát, a programok megszervezését, lebonyolítását, a gyermekek érdekében önként vállalt felkészítést, tehetség gondozást, a szülőkkel való jó kapcsolattartást, azt hogy az adott területen, a munkaköréhez tartozó kompetencia határain belül, igyekezett mindenki a tudásának legjavát nyújtani, maximálisan támogatva a 2015-2016-ös év munkatervének a megvalósítását.

Megköszönöm partnereink támogatását, a szülők pozitív elfogadó attitűdjét Kívánom, hogy eredményes legyen a kihívásokkal telített előttünk álló nevelési év is.

További céljainkat, feladatainkat az értékelésre épülő 2016/2017-es Éves Vezetői Munkatervünkben fogjuk rögzíteni.

Köszönjük óvodánk fenntartójának, Gégény Község Önkormányzatnak korrekt, segítő támogatását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, beszámolóim megvitatására és elfogadására!



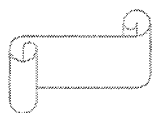


Gégény, 2016. augusztus. 31.

Kőrösi Gézané
intézményvezető

A jelentősebb törvényi változások, amelyek óvodánkat is érintették:

- 2011. évi CXCV. Köznevelési törvény és módosításai (8. § (1-2) bekezdése és a 49. § és a 95. § (7) bekezdés.)
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról és módosításai 2. sz. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről, A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők besorolása,
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 363/2012.(XII.17.) Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- 22/2013.(III.22) EMMI rendelet egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet Pedagógiai Szakszolgálatok működési rendje





Felhasznált irodalom:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV
- Gégény Napsugár Óvoda Pedagógiai Program
- Éves Vezetői Munkaterv 2015/2016 Gégény Napsugár Óvoda
- Önértékelési kézikönyv *ÓVODÁK SZÁMÁRA*

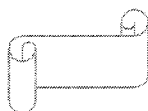
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Jegyzőkönyv

Készítés helye: Gégény Napsugár Óvoda

Ideje: 2016. augusztus. 31.

Jelenlévők:





Szülők Közössége Elnöke
óvodavezető
jegyzőkönyv vezető

Tárgy:

Vélemény nyilvánítása a 2015/2016 nevelési év értékeléséről készült beszámolóról.

Vélemény:

Az értékelés az óvodai élet minden területéről beszámolót ad, amely a szülők számára is megmutatja, hogy milyen magas szintű szakmai munka zajlik óvodánkban. A gyermekek fejlesztésében elért sikerek jól láthatóak a mindennapok során. Az értékelés támogatjuk, kiegészítést, javítást a szülők részéről nem igényel.

.....

...Szülők Közössége Elnöke

.....

....

jegyzőkönyvvezető

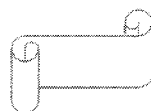
.....

intézményvezető

Jegyzőkönyv

Készítés helye: Gégény Napsugár Óvoda

Idéje: 2016. augusztus. 31.





Jelenlévők: alkalmazotti közösség: 11 fő

Igazoltan távol lévő: -

Tárgy:

A 2015/2016 nevelési év értékeléséről készült beszámoló elfogadása

Döntés:

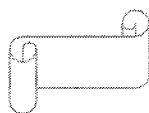
Az Óvodavezetői éves beszámoló, értékelést - előzetes ismertetés, vélemények meghallgatása, megbeszélés után - az alkalmazotti közösség jelen formájában egyhangúan elfogadta.

Kmf.

.....
nevelőtestület képviselőjében

.....
jegyzőkönyvvezető

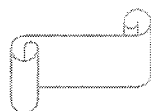
.....
intézményvezető





MELLÉKLETEK

- sz. Az óvodai szakmai munkaközösség 2015/2016. éves munkatervének értékelése**
- sz. Beszámoló a belső önértékelési munkacsoport 2015/16. évmunkájáról**
- sz. Micimackó csoport 2015/2016-os nevelési év értékelése**
- sz. Mókus csoport 2015/2016 nevelési év értékelése**
- sz. Cica csoport 2015/2016 nevelési év értékelése**
- sz. A gyermekvédelmi munka beszámolója 2015-2016.**
- sz. A munka és tűzvédelmi feladatellátás beszámolója 2015 - 2016.**





1. számú melléklet

ÓVODAI SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG 2015/2016. ÉVES MUNKATERVÉNEK ÉRTÉKELÉSE



MOTTÓ: " Összejönni - jó kezdés. Együtt maradni – haladás. Együtt is dolgozni - siker." (Henry Ford)

Bevezető

A munkaközösség tevékenysége idén is igen sikeresnek, és eredményekben gazdagnak bizonyult. A közös együttgondolkodás során egymás munkáját segítő tevékenység, hatékony, együttműködő, kooperatív gondolkodás jellemezte a testületet. Úgy gondoljuk, hogy a kitűzött céloknak sikerült eleget tennünk, vagyis a pedagógusértékelésben meghatározott kompetenciáknak megfelelő tervezést, felkészülést, értékelést még tudatosabban a mindennapjaink részévé tenni, és ezzel a pedagógiai gondolkodást formálni. Az elkövetkezendő nevelési évben is célunk marad a színvonalas nevelőmunka folytatása.

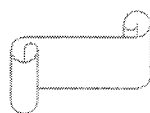
Kiemelt feladataink voltak:

- 1.A gyermeke szociális és erkölcsi kompetenciájának alakítása a szabad játék tevékenység kínálta lehetőségekkel.***
- 2.A kiemelt figyelmet igénylő, kiemelten tehetséges gyermekek kiszűrése és fejlesztése.***
- 3.„Közösen a minőségért”- óvodapedagógusok felkészítése és segítése önmaguk és szakmai munkájuk értékelésében, pedagógus portfólió készítése***

Munkaközösségünk erre a tanévre hat bemutató foglalkozást tervezett. A bemutatókon a tevékenységek, kezdeményezések alkalmával a megfigyelési szempontokat a pedagógus kompetenciák alapján állítottam össze. A résztvevő pedagógusoknak lehetősége nyílt szakmai megbeszélésre, reflektálásra. A tematikus tervek és a vázlatok szerkezeti átdolgozásához kisebb teameket hoztunk létre, így két– két óvodapedagógus dolgozott együtt. A kolléganők a módszerek elméleti felelevenítése után a Munkaközösségi foglalkozásokon a bemutatókhoz kapcsolódva az egy-egy témához tartozó - házilag készített – játékokat, bábokat-eszközöket készítettek. Hat foglalkozást láthattak óvodapedagógusaink egymás látogatása során. Mindannyian nagyon örültünk ezeknek az alkalmaknak, mert nagyon tartalmas bemutatók voltak, sok jó ötletet merítettünk egymástól. A témával kapcsolatban számos anyagot nyomtatásban is egymás rendelkezésére bocsátottunk. A tevékenységek tartalommal gazdagok és példaértékűek voltak számunkra.

1. A GYERMEKEK SZOCIÁLIS ÉS ERKÖLCSI KOMPETENCIÁJÁNAK ALAKÍTÁSA A SZABAD JÁTÉK TEVÉKENYSÉG KÍNÁLTA LEHETŐSÉGEKKEL.

Gyermekek szociális és erkölcsi kompetenciájának alakítását segítő tevékenységeink voltak:





A munkaközösség tagjai „A kiskakas gyémánt fél krajcárja” című mesejátékot mutatták be óvodánk tornatermében. Az óvó nénik játéka igényesen megformált volt. Az előadást három jó hangulatú próba és komoly, kreatív felkészülés előzte meg. A kellékekről és jelmezekről minden szereplő magának gondoskodott. A próbák megszervezése, megtartása, az eszközök, díszletek elkészítése időigényes, ezért több időt és körültekintő szervezést igényelt a tagoktól. Szeretnénk a jövőben ezt az értékeremtő hagyományt tovább folytatni. Köszönöm kollégáimnak, hogy munkájukkal hozzájárultak a mese sikeréhez. Büszke vagyok munkaközösség tagjaira, akik fáradtságot nem kímélve, lelkiismeretes szorgalommal vettek részt a mese előadásában.

Az ünnepekről, rendezvényekről röviden:

Óvodai ünnepeinket, rendezvényeinket a kialakult hagyományainkhoz híven a gyermekek érdeklődésére építve, változatos tevékenységek biztosításával szerveztük.

Takarítási Világnap: Sikerként könyvelhetjük el ügyesek, szorgalmasak voltak a gyerekek. A készült képekből tablót készítettünk.

Népmese napja: Jó volt odaülni egy mese, vagy rácsodálkozás erejéig.

Állatok világnapja: Sétát szerveztünk az óvoda gyerekeinek közösen.

Advent: Sikerült a többretű feladatok összefogása.

Mikulás: Az óvoda dolgozói játszottak el a gyerekeknek egy mesét.

Karácsonyvárás: Óvodapedagógusok, gyerekek éneklésével, a közös süteménykészítéssel sikerült az érzelmi ráhangolódást megteremteni, a karácsony meghittségét megéreztetni.

Farsang: Jól átgondolt, pontos szervezésű volt, a hagyományoknak megfelelően zajlott.

Március 15. Mindenki csoporton belül, átgondolva tervezhette a javaslatok alapján. Az ünnepi megemlékezést a hagyományokhoz híven a nagycsoportos gyerekek mutatták be számunkra, amely hozzásegített a nemzeti ünnep méltó megünnepléséhez. Köszönet a felkészítő óvó néniknek.

Víz világnapja: Kirándulást szerveztünk vizes élőhelyre.

Húsvét: Idén hagyományos módon zajlott, zökkenőmentesen.

Környezetvédelmi nap: Közös projekt, szülők, idősek otthona, óvoda, rajzverseny, újrahasznosítás. Az összegyűjtött szelektív dolgokat vittük el a gyerekekkel a Hulladékszigetre.

Zöld nap Jól átgondolt, előkészített volt. Jó, hogy már van ilyen hagyományunk. Vendégül láttuk az Idősek otthona lakóit, közös programokat szerveztünk.

Anyák napja Csoportos szervezésű volt, jól sikerültek.

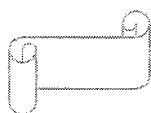
Madarak- fák napja Projektként valósult meg

Gyereknapi nap Jól szervezett volt. a gyermeknapi forgatag színességét, segítette az ugróvár, arcfestés, kézműves tevékenységek, homokvár

Évzáróval egybekötött ballagás: Nagyon jól sikerült, alaposan átgondolt, igényes volt. Hagyományosan zajlott, a partnereink elvárásának megfelelően.

Biztonság – Közlekedésbiztonság A Demecseri Rendőrkapitánysággal együttműködve ebben a tanévben is szerveztünk a gyermekek biztonságérzetének segítése, erősítése céljából, a szabályos közlekedés elsajátítása érdekében programot. A gyermekek részére szervezett programok változatosak, jó hangulatúak, élmény gazdagok voltak,

Az átélt maradandó élmények segítették a hagyományok őrzését. A szülők figyelemmel kísérték programjainkat, aktívan közreműködtek és támogatták rendezvényeink sikerességét.





Mindenképpen siker, hogy sikerült ismét egységes arculatot, elvárást megvalósítani, s ez a munkaközösség, s az egész nevelőtestület érdeme.

2. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ, KIEMELTEN TEHETSÉGES GYERMEKEK KISZŰRÉSE ÉS FEJLESZTÉSE.

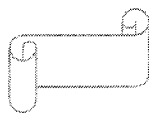
Tehetséggondozó foglalkozások sikeresen megvalósultak, az éves tematikus terveknek megfelelően. Általános feladat volt a korai tehetség beazonosítása és a gyermekek tehetségével kapcsolatos szükségletek kielégítése. Valamennyi foglalkozáson örömmel és aktívan vettek részt a gyermekek. A tehetséggondozó foglalkozásokat vezetők pozitív visszacsatolást kaptak munkájuk eredményességével kapcsolatosan a gyermekek, a szülők és az óvodapedagógusok részéről egyaránt.

3. „KÖZÖSEN A MINŐSÉGÉRT”- ÓVODAPEDAGÓGUSOK FELKÉSZÍTÉSE ÉS SEGÍTÉSE ÖNMAGUK ÉS SZAKMAI MUNKÁJUK ÉRTÉKELÉSÉBEN PEDAGÓGUS PORTÓLIÓ KÉSZÍTÉSE

Ebben a nevelési évben a munkaközösség a megkezdett feladatait folytatta, melynek fő célja volt a pedagógus életpálya bevezetésével felmerülő kérdések segítése, illetve a 2016 januárjától induló ellenőrzési folyamatok könnyítése. Az intézményünkben folyó pedagógiai munka értékelése, a külső és belső kapcsolataink elégedettségi vizsgálata.

Szakmaiságunk megújítása a pedagógus kompetenciák tükrében megvalósultak:

- ✓ Óvodapedagógusok szakmai anyaggyűjtésének koordinálása, segítése, iránymutatás.
- ✓ BECS megalkotása. Az intézményi önértékelés tervezését, koordinálását, támogatását és ellenőrzését végző pedagógusok az intézményvezető által kijelölt, a feladat ellátásához szükséges jog- és felelősségi körrel.
- ✓ Az intézményi elvárás rendszer meghatározása
- ✓ Az általános elvárások értelmezése
- ✓ Az éves önértékelési terv elkészítése
- ✓ Portfólió feltöltése
- ✓ Felkészülés a minősítésre
- ✓ A szakmai ellenőrzés-értékelés évek óta hatékonyan működő rendszere átdolgozásra került a pedagógusok előmeneteli rendszerének bevezetése miatt. A pedagógus életpálya modell értelmezése, rendszerünkbe beépítése új és még nem próbált feladatok elé állított minket. Sikeresen vette az első akadályt a 3 óvodapedagógus, akik engedély kaptak az Oktatási Hivataltól a pedagógus portfólió elkészítésére, amelyet sikerrel teljesítettek. Ehhez a munkához továbbképzéseken vettek részt az érintett pedagógusok. Mindenki sikeresen teljesített. Számukra 2017. január elsejétől a megváltozott finanszírozás (bérezés) érvényes, amely összeget az állam garantálja.
- ✓ Igénybe vettük a Szaktanácsadói hálózat segítségét óvodánkban folyó szakmai munka külső szakember által történő megítélésére. Pozitív jellemzést kaptunk a segítségnyújtás mellett. Munkaközösségünk szerencsés helyzetben van, hogy az intézményvezető tanfelügyeleti és minősítési szakértőként szakszerűen segíti a kollégákat a felkészülésben.

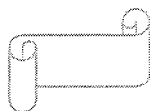


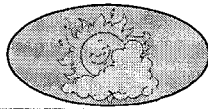


Összegzésül elmondhatom, hogy a visszajelzések is azt tükrözik, hogy sikeres nevelési évet tudhatunk magunkénak. Kolléganőim elhivatottsága tükröződik személyes megnyilvánulásaikban és pedagógiai felkészültségükben, valamint a gyermekek személyiségének tiszteletben tartásában. Úgy gondolom, hogy évek óta működő munkaközösségünkkel kialakítottunk egy olyan szakmai team-et, amellyel képesek vagyunk komplexen tervezni és megvalósítani, elősegíteni a gyermekek neveléséhez szükséges feltételrendszert. A munkaközösségi tervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósultak. *Köszönöm mindenkinek a lelkiismeretes felkészülést.*

Gégény Napsugár Óvoda 2016.08.15.

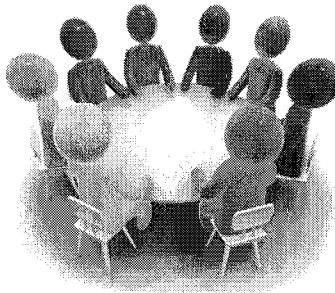
Kőrösi Zoltánné
munkaközösség-vezető





2. számú melléklet

BESZÁMOLÓ A BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSI MUNKACSOPORT 2015/16. NEVELÉSI ÉVMUNKÁJÁRÓL



Az Önértékelési munkacsoport 2015 júniusában jött létre az Óvodában. A Gégény Napsugár Óvoda Önértékelési Csoportjának (BECS) tagjait az óvodavezető a jogszabálynak megfelelő módon megbízta a csoportban való munkával. A csoport tagjainak kiválasztása tudatos, szakmailag indokolt szempontok szerint történt.

Intézményi szempontok a Belső Önértékelési Csoport tagjainak kiválasztásában.

- Jogszabályi megfelelés – jogszabályok ismerete
- Szakmai felkészültség
- Jártasság az informatikai rendszer működtetésében
- Felkészítő képzés

A munkacsoportban tevékenykedik az intézményvezető helyettes, a munkaközösség vezető és egy szakvizsgázott óvodapedagógus. Az intézményvezető a csoport közvetett irányítását végzi szakvizsgázott mesterpedagógus, tanfelügyeleti és minősítési szakértő. Az intézményvezető helyettes, és a munkaközösség vezető részt vett az „Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó feladatok ellátására” című akkreditált pedagógus – továbbképzésen.

A munkacsoport vezetője: Antalné Kádár Zsuzsanna

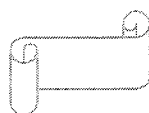
Tagjai: Kőrösi Zoltánné

Gyányiné Tenkely Edina

Kőrösi Gézánné

Feladata: az intézményben történő önértékelési folyamatok előkészítése, éves önértékelési terv előkészítése, intézményi, pedagógusi elvárások összegyűjtése, pedagógusi önértékelési folyamatának kidolgozása, adatgyűjtő eszközök, kérdőívek, jegyzőkönyvek kialakítása, adatgyűjtés, tevékenységlátogatás, értékelések elkészítése, az OH által működtetett informatikai támogató felületen való adatrögzítés.

A Belső önértékelés célja





- Az intézményünkben folyó értékelő tevékenység célja, hogy az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva azt vizsgálja, hogy a pedagógiai munka és annak eredményei mennyiben felelnek meg az pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseknek.
- A belső elvárás rendszernek való megfelelés, ill. a nevelő munka értékelésének alapvető feladata, hogy megerősítse a nevelőtestület pedagógiai tevékenységének helyességét, vagy feltárja az esetleges hiányosságokat, fejleszthető területeket, és így ösztönözze a pedagógusokat önmaguk fejlesztésére, és ez által az intézményi pedagógiai munka eredményességére.

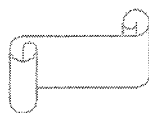
A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 150. §-ának (4) bekezdése alapján az intézményvezető a nyilvános szempontok alapján elkészítette az Önértékelési szabályzatot, Az Önértékelési Programot, intézmény - ennek részeként saját – belső elvárás rendszerét, amelyet a nevelőtestület jóváhagyott. A csoport munkamegosztásban dolgozik, melyet a feladat összetettsége, valamint a szak alkalmazotti közösség mérete is indokol. Megtörtént a dokumentumelemzés, melynek során azonosításra kerültek az intézményi dokumentumokban a vonatkozó önértékelési standardok. Elkészült és elfogadásra került az Éves önértékelési terv is. Összeállítottuk a pedagógus önértékelésben részt vevő óvodapedagógusok névsorát, előnyben részesítve a pedagógusminősítési eljárás, ill. tanfelügyeleti ellenőrzésen 2016-ban áteső kollégákat, valamint a nevelőtestület 50% – ig kiegészítést alkalmaztunk. Egyeztetésre és kidolgozásra kerültek az eljárás során alkalmazandó módszerek, eszközök, feladatok, valamint rögzített szabály szerint a látogatást végzők kiválasztása is. Ezek alapján a folyamat lépéseit konkréttá tettük, a dokumentációt kiegészítettük, pontosítottuk. Október hónapban megkezdődtek a látogatások, melyek tapasztalatait megbeszéltük. A pedagógusokra vonatkozó elvárás rendszer, ill. a kérdőívek, az önértékelési jegyzőkönyvek, a pedagógusok önfejlesztési tervei feltöltésre kerültek az Az OH által működtetett informatikai támogató felületre.

A februárban megjelent módosított kézikönyv áttanulmányozásra került, a folyamatban szükséges változtatásokat megteesszük. 2016 márciusától folyamatosan kerültek egyeztetésre az elkövetkező feladatok. Munkánkat nehezíti, hogy felület még mindig nem nyitott, továbbá várjuk a rendeletmódosítást mely a reményeink szerint minden intézmény munkáját megkönnyíti.

Gégény, 2016. augusztus.31.

Antalné Kádár Zsuzsanna
önértékelési munkacsoport vezetője

Kőrösi Gézáné
önértékelési munkacsoport koordinátora





3. számú melléklet

MICIMACKÓ CSOPORT 2015/2016-OS NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE

Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés A 2015/2016-os nevelési évben a nevelési tervben megfogalmazottak szerint igyekeztünk alakítani óvodai életünket. Elsődleges feladatunknak az volt, hogy segítsük az elmúlt évben óvodába járó gyermekek kissé megváltozott óvodai környezetbe való visszailleszkedését. Ennek érdekében barátságos, nyugodt, szeretetteljes légkört alakítottunk ki, igyekeztünk minden gyermekhez megtalálni az utat, kiépíteni vele a szeretetkapcsolatot. A szülőkkel együttműködésre ösztönző kapcsolat kialakítására törekedtünk. Sokat beszélgettünk a szülőkkel, bevontuk őket az óvodai életbe, közös ünnepeket, jeles napokat, nyíltnapot, projektzáró napokat szerveztünk, melynek eredményeként, harmonikus, konstruktív, együttműködő kapcsolat alakult ki az óvoda és a családok között. A gyermekek felnőttekhez fűződő viszonya igen szorossá vált, az új gyermekek is elfogadták és megszerették a csoportjukban dolgozókat. A felnőtthöz fűződő pozitív viszony nyújtotta azt az érzelmi biztonságot a gyermek számára, amely jó közérzetet, nyugodt harmonikus tevékenységet tett lehetővé. Igen élvezték a felnőttekkel való közös játékot, tevékenységet. A kirándulások, séták, valamint a problémamegoldást igénylő játékos feladatok sok ismerettel és élménnyel gazdagították a gyermekeket. A közös készülődés, a jó hangulat, a sok közös élmény a visszaemlékezés, erősítette az összetartozást, segítette az egymásra figyelést, az empátikus magatartás, segítőkészség fejlődését, önbizalmuk fokozását. A csoport közös életének megszervezésekor szem előtt tartottuk a szokás- és szabályrendszernek a gyermek fejlettségéhez alkalmazkodó kialakítását. Az értelmes fegyelem biztosította a csoport, s a benne együtt élők nyugalmát, biztonságos fejlődését. A napról-napra ismétlődő közös események, tevékenységek, szokások, szabályok beépültek a csoport hagyományrendszerébe és mélyítették az összetartozás élményét. A gyermekek közötti kapcsolatok szépen fejlődtek, állandó baráti csoportok alakultak ki. Fontos feladatunk volt, hogy megismertessük a gyerekekkel az erőszakmentes, megoldáskereső konfliktusmegoldó lehetőségeket. A konfliktusok kezeléséhez szükséges szociális készségeket - együttműködés, egymásra figyelés, önfegyelem – fejlesztettük a gyermekekben. A fejlesztéshez a leggyakrabban használt szociális készségfejlesztő technikáink: modellnyújtás, megerősítés, mesék, történetek megbeszélése és drámajátékok voltak, melynek eredményeként, csak ritkán fordul elő agresszív megnyilvánulás.

Az egészséges életmód alakítása Az egészséges életmód szokásainak kialakulása során törekedtünk a család és az óvoda gondozási szokásainak összehangolására, a szülői értekezleten ismertettük a szülőkkel a negyedévre kitűzött céljainkat, feladatainkat, és kértük a szülők együttműködő segítségét a gyermekek optimális fejlődésének elősegítése érdekében. Igyekeztünk megalapozni a testápolás, az egészségvédelem, egészségfejlesztés szokásait, törekedtünk a gyermekek mozgásigényének kielégítésére, harmonikus, összerendezett mozgásainak kifejlesztésére. Sokféle szabad mozgás lehetőségét biztosítottuk a gyermekek számára napközben, valamint sétákat, mozgásos tevékenységeket, mozgásos játékokat szerveztünk amennyiben az időjárás engedte elsősorban a szabadban. E tevékenységeknek

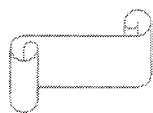


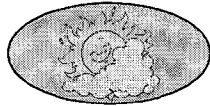


köszönhetően nőtt a gyermekek edzettsége, fokozódott testmozgás iránti igényük, fejlődtek testi és motoros képességeik. Személyes példamutatással ösztönöztük a gyermekeket a helyes testápolás, étkezés, öltözködés, mozgás elsajátítására, törekedtünk a szabályokhoz való alkalmazkodás kialakítására ellenőrzéssel, elvárásaink következetes betarttatásával. Figyeltünk a fokozatosságelvének betartására, a helyes fontossági sorrend kialakítására, igyekeztünk elkerülni a rossz szokások kialakulását, s helyette a jó szokások megalapozását segítettük. A gyermekekben év végére rögzültek az egészséges életmód óvodai szokásai, nagyfokú önállóság jellemzi őket a tisztálkodás, étkezés területén. Az öltözködési szokások is sokat fejlődtek, a csoport nagy részére már a teljes önállóság jellemző.

Az anyanyelvi és értelmi fejlesztés, tanulás, játék A nevelési év folyamán gazdag lehetőség kínálkozott a gyermekek beszédének fejlesztésére, melyeket kihasználva - és kibővítvé anyanyelvi játékokkal - fejlesztettük a gyermekek szókincsét, kommunikációs, metakommunikációs képességeiket. Tudatosan figyeltünk arra, hogy a beszédhibás gyermekeket ne érje hátrányos megkülönböztetés a gyermekek részéről, a beszédhibákat direkt módon nem javítottuk, így oldódott a gyermekek beszédgátlása, fokozódott beszédkedvük, közlési vágyuk. Alakult a gyermekek beszédfigyelme, a társak meghallgatásában, a társhoz való alkalmazkodásban is jelentős pozitív változáson mentek keresztül. Az értelmi képességek fejlesztését a tanulási folyamatokat játékba integráltan, cselekvésbe ágyazottan, a manipulálás lehetőségét előtérbe helyezve, kötetlen formában valósítottuk meg, és az egyéni képességekhez igazítottuk. Ennek következtében a gyermekek sikerélményekhez jutottak, nagyfokú aktivitás jellemezte őket a szervezett tevékenységekben való részvétel során. Minden gyermek a saját fejlettségi szintjéhez képest egy magasabb fejlettséget ért el. A közösen átélt kirándulások, természetes környezetben végzett megfigyelések, élményszerű tevékenységek gazdagították a gyermekek ismereteit, hozzájárultak azok rendszerezéséhez, értelmi képességeik fejlődéséhez. Az átélt élményeket, megszerzett ismereteket felhasználták és újraélték játéktevékenységeikben. A gyermekek elképzeléseihez alkalmazkodva biztosítottuk a szükséges feltételeket (hely, idő, eszközök), melyek alakításába a gyermekeket is bevontuk, fejlesztve ezzel kreativitásukat, önállóságukat. A gyermekek igényeinek figyelembevételével bekapcsolódtunk a játékokba - mely a gyermekek számára nagy örömet okozott - és mintaadással, új elemek megjelenítésével, ötletekkel fejlesztettük tovább a játéktémákat. Több új szabályjátékkal is bővítettük a gyermekek ismereteit, e játékok fejlesztették a gyermekek szabálytudatát, kitartását, értelmi-, kommunikációs képességeiket.

Munka jellegű tevékenységek A csoportunkban már minden gyermekben kialakultak az önellátáshoz és a közösségi munkák végzéséhez szükséges képességek, és létrejött a feladatok vállalásához és kitartó végzéséhez szükséges beállítódás. Fokozatosan kialakításra került a napos rendszer, a munkakörhöz kapcsolódó teendők végzését a gyerekek nagy többsége szívesen vállalta és lelkesen végezte. Az alkalomszerű munkák végzésében, terem átrendezésében, székek összerakásában, fektetők le és felrakásában is szívesen működtek közre a gyerekek. A játékok elrakása során is igen aktívak voltak, rövid idő alatt képesek voltak a terem rendjét helyre állítani, még ösztönzést sem igényeltek. A gondozás területén a gyerekek év végére képessé váltak önmaguk ellátására, tudatosan használják az önkiszolgálás elemeit. A teljesen önálló gyermekeket év elejétől arra szoktattuk, hogy önállótlanabb társaikat segítsék, jó példával bátorítsák, őket. A példamutatás, a segítő nevelő hatások eredményeképpen a

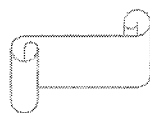




gyermekes esztétikai érzéke, figyelmük, feladattudatuk, szabálytudatuk, felelősségvállalásuk sokat fejlődött.

Összegzés Megállapíthatjuk, hogy a nevelési tervben megfogalmazott feladataink, céljaink megvalósítása során, a legtöbb területen sikereket értünk el, a gyermekek egyéni képességeihez viszonyítva fejlődést mutatnak. A fejlődést jól bizonyítja a csoportban év elején és év végén elvégzett DIFER mérést összehasonlító táblázat.

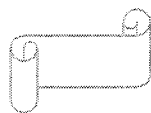
Antalné Kádár Zsuzsanna, Kőrösi Zoltánné
csoportvezető óvodapedagógusok





DIFER mérés eredményei

S.sz	Gyermekek neve	Szociális		Elemi számolási készség		Relációs szókinés		Beszédhang-hallás		Tapasztalati összefüggések megértése		Tapasztalati következtetések		Írásmozgás-koordináció		Eredmény	
		I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.
1.	BF	66%	57%	0%	40%	75%	100%	50%	50%	37%	50%	16%	83%	54%	63%	43	63
2.	BK	46%	66%	40%	72%	50%	87%	0%	50%	25%	37%	0%	50%	13%	8%	24	53
3.	CsM	89%	89%	100%	96%	100%	100%	100%	100%	87%	87%	83%	100%	92%	96%	93	95
4.	FDJ	74%	66%	52%	68%	100%	100%	100%	50%	75%	87%	66%	83%	38%	38%	72	67
5.	FP	74%	63%	88%	88%	100%	100%	100%	50%	62%	75%	33%	50%	45%	96%	78	75
6.	FÁ	60%	63%	68%	88%	100%	100%	0%	100%	62%	75%	50%	66%	38%	38%	54	76
7.	FD	69%		44%		100%		100%		37%		33%		25%		59	
8.	GM		57%		88%		100%		0%		25%		50%		13%		48
9.	ICs	80%	86%	88%	92%	100%	100%	50%	50%	50%	62%	83%	66%	25%	29%	68	69
10.	ITZs	63%	71%	88%	88%	100%	100%	50%	100%	62%	75%	50%	66%	45%	29%	65	76
11.	KB	71%	69%	68%	72%	75%	100%	0%	50%	50%	37%	0%	0%	4%	29%	38	51
12.	KG	86%	89%	76%	88%	100%	100%	100%	100%	100%	87%	100%	100%	50%	67%	87	90
13.	LE	69%	69%	88%	88%	87%	100%	100%	100%	50%	50%	66%	66%	29%	50%	70	75
14.	MSz	51%	54%	40%	88%	100%	87%	0%	0%	62%	62%	0%	50%	0%	8%	36	50
15.	MJ	69%	66%	88	92%	100%	100%	50%	100%	62%	50%	83%	83%	17%	38%	67	76
16.	MN	66%	69%	64%	84%	87%	100%	50%	50%	37%	37%	66%	83%	29%	50%	57	68
17.	NN	69%	71%	64%	88%	100%	100%	50%	100%	75%	87%	50%	50%	29%	33%	62	76
18.	NZsB	63%	69%	60%	56%	100%	100%	100%	100%	62%	75%	16%	66%	0%	13%	57	68
19.	NN	77%	77%	84%	88%	100%	100%	0%	100%	87%	62%	50%	66%	33%	50%	62	78
20.	SV	71%	66%	44%	64%	62%	87%	0%	50%	12%	62%	0%	66%	25%	33%	31	61
21.	SBI	68%	63%	52%	64%	87%	100%	50%	50%	50%	62%	50%	66%	38%	79%	56	69
22.	SzGy	83%	89%	96%	100%	100%	50%	100%	100%	62%	87%	83%	100%	29%	63%	79	84
23.	TR	69%	77%	52%	56%	100%	100%	100%	100%	62%	75%	33%	83%	29%	45%	64	77
24.	VZs	69%	71%	68%	68%	100%	100%	100%	100%	50%	62%	50%	83%	17%	42%	65	75
25.	ZsLF	60%	60%	24%	88%	62%	75%	0%	0%	37%	75%	16%	66%	17%	50%	31	59
Csoport átlag		69%	70%	64%	79%	91%	95%	56%	69%	56%	64%	45%	68%	30%	44%	59%	70%





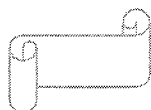
4. számú melléklet

MÓKUS CSOPORT 2015/2016 NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE

A 2015/2016-os nevelési év az ismerkedéssel, elfogadással, befogadással kezdődött a Mókuscsoportban. A beíratott gyerekek száma 25 fő volt. A csoport létszáma 25 fő, 19 fiú, 6 lány; 3-4 éves korú gyermekek. A különböző helyről, különböző szociokulturális háttérrel rendelkező családokból érkező gyerekek, életkoruk, képességeik, fejlettségük szempontjából is igen heterogén csoportot alkotnak. Nevelőmunkánkat az Országos Óvodai Nevelési Programban, és a Helyi Óvodai nevelési Programban megfogalmazottakkal összhangban terveztük, és végeztük. Igazodtunk az ott megfogalmazott célokhoz, és feladatokhoz.

Elsődleges célunk a zökkenőmentes befogadás volt. Igyekeztünk, hogy a gyermekek úgy szocializálódjanak, hogy közben individualizálódjanak is. Ne érezzék azt, hogy az egyéniségük, egyéni szükségleteik sérülnek azzal, hogy egy közösségbe bekerültek, de a csoport szokásait, szabályait is képesek legyenek elfogadni, és betartani. Mindezeket nagyon nehéz volt megvalósítani. Szeptember első két hete mind a gyerekeket, mind a szülőket, és óvodapedagógusokat megviselte. Minden szakmai felkészültségünk, pozitív személyiségünk (magas szintű toleranciánk, empátikus képességünk, kreativitásunk stb.) ellenére adódtak nehézségek. A nehézségek okát abban láttuk, hogy a szülőkkel történő befogadás segített ugyan, de mivel a legtöbb gyermek szeptember másodikán egyszerre érkezett az óvodába, kevésbé volt lehetőségünk, az egyéni szükségleteik maradéktalan kielégítésére, a közelebb kerülésre, a megnyugtatásra, egymás megismerésére, elfogadására. Megoldást jelentett volna a fokozatos befogadás, ha első két napban a bölcsődéből, és a Micimackó csoportból érkező gyermekek jöttek volna, majd fokozatosan 2-3 gyermekenként a családból érkezők. Szorgalmaztuk a fokozatos, *szülővel történő befogadást*, mivel tudjuk, hogy az elválás a kicsinek és a szülőnek is nehéz, mégis elkerülhetetlen időszak. Ebben a szülők aktív partnerek voltak, a gyermek érdekeit néztük közösen. A folyamatos, és kölcsönös kommunikációnak köszönhetően szinte minden gyerek számára megtaláltuk az optimális befogadási időt, és módot. Mivel ezt az időszakot mindig a gyermek *egyéni szükségleteihez* igazítjuk. A gyermek igényeit, érdekeit maximálisan szem előtt tartva mindenben együttműködünk a szülőkkel. Kértük a szülőket, hogy ne most a befogadási időszakkal egyszerre próbálják meg leszoktatni a gyerekeket a cumi, és a cumisüveg használatáról. Ha otthon az nyugtatja meg, azzal alszik el, hozzák az óvodába is. Tapasztalatunk az volt, hogy a bölcsődéből érkezett gyerekek többsége nagyon felszabadultan, nyitottan viselkedett, sőt gyakran előfordult, hogy az ő rendetlen viselkedésük miatt nehezebben tudtunk az újonnan érkező gyerekekre figyelni. A fegyelmezés, az ő figyelmük lekötése, játékok helyes irányba terelése fontos feladatunk volt, a nyugodt, barátságos légkör megteremtése szempontjából is, mivel csak az ilyen légkörben érzik biztonságosan magukat a családból éppen kikerülő gyerekek.

A kezdeti nehézségek után, mikor már a szülők nélkül folyt a kölcsönös ismerkedés, gyakran kezdeményeztünk ölbeli-, ismerkedős-, feszültségoldó játékokat, amik segítették a gyerekeket egymás megismerésében, elfogadásában. Olyan mondókákat mondogattunk, és olyan dalokat énekeltünk, amelyekbe a gyerekek neveit be lehetett illeszteni. Ezek nagyon tetszettek nekik, és gyakran kérték is őket. A célkitűzésünk, hogy megtanulják egymás neveit, és jeleit; megvalósult, és ezek mellett erősödött a csoportkohézió, az együvé tartozás érzése, egymás elfogadása, bővült szókincsük, rövid-, és hosszú távú memóriájuk is. és az anyanyelvi nevelés, fejlesztés is megvalósult. Megtanulták, hogy a Mókus csoportba járunk, az óvó nénik, és a dajka néni nevét. Megismerkedtünk a mókussal, mint kis állattal. Videót néztünk a mozgásáról, evéséről, lakhelyéről. Kirándulás alkalmával kedvenc eledelét gyűjtöttük: a mogyorót. A csoportszobában „Keresd a kis mókust!” játékot játszottunk. Ezekkel a tevékenységekkel igyekeztünk pozitív érzelmi kötődést kialakítani a gyermekekben a csoportunk neve, és jelképe iránt. A befogadás időszakában „óvoda kirándulásra” mentünk, melyen megismerkedtek a gyerekek az óvoda



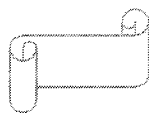


épületével, helyiségeivel. A volt bölcsődéseknek nagyon tetszett, hogy ők mutathatták meg a többieknek régi „otthonukat”. A kirándulás közben a különböző helyiségek használatának a szabályairól is beszélgettünk. Kiemeltük, amit tilos, nem szabad, mert balesetveszélyes.

Az *udvar játékaival*, és használatával is megismerkedtek a gyerekek. Eleinte próbálták a szabályokat áthágni, próbálkoztak a határok kitolásával, Leginkább 2-3 kisfiú, de a következetesség meghozta a gyümölcsét, és most már minden játékot a szabályok betartásával használják. A befogadás időszakában nagyon nagy segítségünkre volt a tapasztalt *dajka nénink*, aki türelemmel, empátiával, kiemelt figyelemmel fordult azon gyerekek felé, akik nem voltak teljesen szobatiszták. (5-6 gyermek) Az ő toleranciájának, és figyelmének is köszönhető, hogy egyre kevesebb gyermeknél történik kisebb-nagyobb „baleset”. Úgy gondoljuk, hogy e sok tevékenység, szervezés mind-mind elősegítette és megkönnyítette a gyermekeknek az óvodai életbe való beilleszkedését. A befogadáson túl feladatunk volt még a 3-4 éves *gyermek sokoldalú, harmonikus fejlesztése*. Figyelembe vettük az életkori sajátosságokat, és igazodtunk a fejlődés egyéni üteméhez, a funkciók egyenetlen fejlődéséhez. A gyermekek harmonikus fejlődésének érdekében *élményszerű feltételrendszert* igyekeztünk teremteni, amelyben minden nap jól érzik magukat, és minél sokoldalúbb tapasztalatokat szerezhetnek a környező világról. Azt kerestük a gyerekekben, ami van. A meglévő fejlettségi szintjükhöz irányítottuk az elérendő célt. A gyermekek képességei, részképességei jelentették a fejlesztés kiinduló pontját. A *differenciált fejlesztésre* folyamatosan szükség volt, az egyéni fejlődési ívek, tempók, képességek miatt.

Gondozás jellegű szokások A gyermek számára fontos, hogy legyen egy rend, rendszer az életében, amiben biztonságosan tud tájékozódni, ezt biztosítja számukra a *napirend* és a *heti rend*, melyet rugalmasan, a spontán szituációkhoz alkalmazkodva biztosítottunk a számukra. Ezzel is erősítve biztonságérzetüket. A testápolás, az öltözködés és a táplálkozás területén ösztönöztük őket az önállóságra, amelyben nagy eltéréseket mutatnak. A bölcsődéből és a Micimackó csoportból érkezett gyermekek fejlettebbek ezen a téren, kevesebb segítséget igényelnek, mint a családból érkezettek. Étkezésnél nehéz volt megoldanunk 2-3 gyermeknél, hogy ne szaladgáljanak, ne álljanak fel az asztaltól. Türelemmel és következetesség módszerét alkalmazva próbáljuk folyamatosan az asztalnál való étkezéshez szoktatni őket. A nyugodt pihenés biztosításához alvás előtt alaposan kiszellőztettük a csoportszobát, a kedvenc meséiket olvassuk, altatódalt énekelünk és simogatjuk a nehezen elalvó gyermekeket. Mindennap lehetőséget biztosítottunk az aktív mozgásra, testedzésre, szervezett és szabad mozgásra, lehetőség szerint az udvaron.

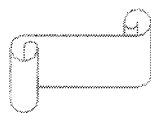
Szociális-társas szokások A csoport szeptemberben alakult, (új gyermekek és új pedagógusok), ezért legfontosabb *célkitűzésünk* a gyermekek *zökkenőmentes befogadása*. Időközben új fiúgyermek érkezett a szomszédos településről, egy kislány pedig elköltözött. *Feladatunk volt* a különböző környezetből érkező gyermekek *szocializációjának* és *integrációjának* megkönnyítése, csoportkohézió erősítése. Szorgalmaztuk a *szülővel történő befogadást*, amiben leginkább az anyukák aktív partnerek voltak, közösen a gyermek érdekeit szem előtt tartva, együttműködve tevékenykedtünk. A gyermekek többségének elég volt 2-3 nap, néhány gyermeknek 1-1,5 hétre is szüksége volt az édesanyja jelenlétére. Egy kisfiú a mai napig nehezen válik el reggelente az édesanyjától, de néhány percet követően megnyugszik és szépen játszik társaival. Úgy gondoljuk, hogy a befogadási tervben megtervezett célkitűzéseink megvalósultak. Mára a gyermekek örömmel jönnek az óvodába, bizalommal fordulnak felénk, ha problémájuk van, bátran segítséget kérnek, örömeiket szívesen megosztják velünk. A gyermekek *énképének* fejlődése is feladatunk volt, melyet az *erkölcsi, akarati élet* jellemzőinek megalapozásával, az *önállóság, a feladattudat és a szabálytudat* kialakulásával és a *frusztrációs tolerancia* fejlesztésével elkezdtük megvalósítani, hiszen csak így tud az énképe kifejlődni és felnőttként jó közösségi emberré válni. Fontos, hogy a gyermekeket önmagukhoz, képességeik fejlődéséhez mértén értékeljük. Az *értékelésünk* során törekedtünk az előremutató, személyre szabott, differenciált értékelésre, dicséretre, a pozitív példa kiemelésére, ezzel is ösztönözve őket a szabályok betartására. A





csoportszobát igyekeztünk úgy kialakítani a színek, a dekorációk harmóniát, nyugalmat, derűs, légkört teremtsen, lehetőséget nyújtson az elvonulásra. A mindennapokban tapasztaltuk, hogy a csoportszoba mérete és a gyermekek magas létszáma ezt nehezen teszi lehetővé. Sajnos nehéz szeparálni olyan helyet, amely biztosítja a gyermekek számára a nyugodt pihenést, elvonulást, tevékenységben, játékokban való elmerülést. Ezen a területen még kísérletezünk, hogy milyen megoldás, elrendezés lenne a legmegfelelőbb. További feladatunk a *szokás- és szabályrendszer* gyakorlása, rögzítése. A gyermekek személyiségének fejlesztése életkori sajátosságuk, egyéni fejlődési ütemük figyelembe vételével. Az önállóságuk további fejlesztése. A személyiségük formálása minél változatosabb tevékenységekkel, élmények biztosításával. Az év folyamán megoldásokat igyekeztünk keresni a gyermekek *viselkedéskultúrájának a fejlesztésére, a magatartásuk alakítására*. Nagyon sok kisfiú jár a csoportunkba, ez az elsődleges probléma. A másik nagy problémánk, ami nehézséget okoz, a magas létszám, a csoportszoba méreteihez képest. Tudjuk, hogy az óvodás korban a leggyakrabban megnyilvánuló érzelmek a düh és harag reakciók. (jellemzően frusztrációk hatására alakulnak ki), az öröm és a szeretet érzések, az erkölcsi érzelmek (helyes-helytelen, lehet, nem lehet dimenziók) és a féltékenységi érzések. Az indulati megnyilvánulások szintén jellemző átalakuláson mennek keresztül ebben az életkorban. Az óvodáskor elején igen gyakran megfigyelhető a társ ellen irányuló *agresszió* (fiúk-lányok közötti gyakori a konfliktus). Ez a sorozatos külső visszajelzések következtében egyre inkább csökken és átalakul az ún. tárgyra irányuló agresszióvá. (már nem a vele játszóbárátját kezdi püfölni konfliktus esetén, hanem belerúg pl, abba a várba, amit együtt kezdtek el építeni). Az agresszió megnyilvánulásának legfejlettebb, vagy „legszocializáltabb” formája az, amikor nem cselekvésben nyert teret az ellenvélemény. A csoportunkba járó 19 kisfiú közül már csak 2-re jellemző az agresszió, és a verbális agresszió. A gyakori dühkitöréseik nagyban meghatározzák a csoport életét. Zavarják mind a társaik és a felnőttek nyugalmát is. A konfliktus helyzeteket is általában ők generálják a csoportban. A *konfliktuskezelés* folyamatos feladatunk. A felnőttek és gyerekek elleni agresszív megnyilvánulásaik hatása az egész csoport életét, nyugalmát megzavarják. A szabályok folyamatosan nem betartása, a kontrollálatlan viselkedésük, a gátak kialakulatlansága indokolja a következő évben nevelési tanácsadóba küldésüket. A csoportkohézió erősödik, de a két kisfiú viselkedése nagymértékben befolyásolja. A többi gyerek nyugodt, kiegyensúlyozott, és igyekszik a szabályokat betartani. A személyes pozitív példának köszönhetően nincsen peremhelyzetű gyermek a csoportunkban. A másság elfogadására, és a toleranciára neveljük őket. Már kezdenek kialakulni a családból érkezett gyermekeknél is a baráti, együtt játszó kapcsolatok.

Játéktevékenység A játék csoportunk legmeghatározóbb tevékenysége volt egész évben. A gyerekek mindig boldogan éltek a játék lehetőségével, és mindig meg is találták a környezetül kínáلتa játékalkalmakat. Biztosítottuk a játékhoz a megfelelő légkört, (derűs, kiegyensúlyozott, játékos) és a folyamatos játék lehetőségét. Mindennap lehetőséget biztosítottunk az aktív mozgásra, testedzésre, szervezett és szabad mozgásra, lehetőség szerint az udvaron. A *szabad játékot* tiszteletben tartottunk ismerve fejlesztő hatásait, bővítettük a játékeszközöket. *Fő játékfajtáik:* - gyakorló, - szerep, - konstruáló játék. A kislányokra leginkább a szerepjáték volt a jellemző, amelyben el tudtak mélyedni, és egyre tartalmasabban tudták kijátszani élményeiket, és esetleges félelmeiket. A babaszoba, és babakonyha nyújtotta lehetőségeken kívül, az aktuális projektekhez készített, vagy gyűjtött eszközök is gazdagították a szerepjátékok tárházát. Nagy sikere volt például az orvosos, mentős, babafürdetős szerepjátéknak, amelyekben leginkább a testrészek neveivel ismerkedtünk, de az együttműködési képességük is elengedhetetlen volt e játékokban. Ezeket a játékalkalmakat is a fiúk is nagyon kedvelték, több héten át játszották, egyre tartalmasabban. Ilyen játékalkalom volt még a közlekedés témakörben az autós, tűzoltós, vonatos, vagy buszos játék is. A fejlettebb kisfiúk kedvelt játékfajtája még a konstruáló játék. Az év eleji céltalan kapkodástól, szaladgálástól eljutott néhány gyerek az „elmélyült játszás, alkotás” szintjére. A legtöbb gyermek szívesen színezt, vagy rajzolt. Itt az egészséges versenyszellem is

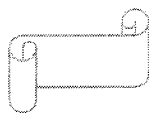




megjelenik, és összehasonlítgatják alkotásaikat, hogy kié szebb, ki nem ment ki a vonalból?- ez is előrébb viszi a személyiségük fejlesztését. A tevékenységeket *játékba integráltan* valósítottuk meg, változatos, érdekes motivációval, amivel többnyire felkeltettük a gyermekek érdeklődését, mely során aktivizálódtak a gyermekek. Az *anyanyelvi nevelés* az Óvoda Pedagógiai Programjában kiemelt nevelési terület, melynek megvalósítására kiemelten figyeltünk, mesékkel, versikékkal, mondókákkal, ölbeli játékokkal, anyanyelvi képességfejlesztő játékokkal fejlesztettük őket. Ezáltal fejlődött a szókincsük, beszédfejlődésük felgyorsult, a kommunikációs képességük fejlődött.

Munka jellegű tevékenység Az önkiszolgálás, és saját maguk önellátása érdekében végzett tevékenységek területén a családból érkezett gyermekek többsége jóval több segítséget igényel, a bölcsődéből érkező gyermekekhez képest. A nagy különbségek kiegyenlítése érdekében kiemelt figyelmet fordítunk ezen a téren a gyermekek differenciálására. Több időt, segítséget, biztatást nyújtunk számukra, és a szülők együttműködését is kérjük, a fejlődés érdekében.

Anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés A játéknak és a tanulásnak is a gyermek *tevékenységi vágya, természetes kíváncsisága*, az önállóságra törekvés szándéka az alapja, erre épül a *játékba integrált tanulás*. Célunk volt, hogy minél sokrétűbb, tájékozódó tevékenységgé váljon a játék és a játékba integrált tanulás. A *játéktevékenység* a csoportunkban a spontán ismeretszerzés széles bázisa volt nem kötelező jellegű tevékenység. A játékban fejlődik ki legkorábban és legteljesebben a gyermeki személyiség. A *tanulás* egyrészt spontán, másrészt a nevelési célok érdekében sajátosan szervezett tevékenységként jelent meg mindennapjainkban. A képességek, a magatartás, a tanulás iránti vágy, a motiváció fejlődését és az ismeretek megszerzését egyaránt magába foglalja. Hatására a gyermekek tapasztalatai rendeződtek. Pontosabbá vált érzékelésük, észlelésük, megfigyelőképességük, tartósabb lett figyelmük, emlékezetük, gazdagodott fantáziájuk, fejlődött beszédük, és gondolkodásuk, képessé váltak problémák felismerésére, megoldására. Mint tudjuk az óvodás korú gyerekek spontán, önkéntes módon tanulnak. Ezért biztosítottuk a gazdag tapasztalatszerzési lehetőségeket, mind a játékban, mind egyéb tevékenységekben. A tanulás játékos tevékenység. Törekedtünk arra, hogy ez a felfedező és egyben strukturáló jellegű tanulás viszonylag laza helyzetben, közepes erősségű motiváció mellett folyjon, örömteli és szórakoztató legyen, így az újonnan megszerzett ismeretek, más területekre is kiterjeszhetővé váltak. A rugalmas napirenddel lehetővé tettük, hogy a megnövekedett játékidő alatt, olyan tanulási formát alkalmazzunk (kötetlen, mikro csoportos, egyéni fejlesztés) és tartalmát úgy tervezzük, amelynek eredménye a gyerekek egyéni képességfejlődése. A tanulás nyugodt feltételeit biztosítottuk: csoportszobában és a külvilágban, a megfelelő hely és idő megválasztásával, illetve a gyerekek aktív részvételével. Értelmi képességük, észlelésük, érzékelésük, emlékezetük, figyelmük, képzeletük, képszerű, szemléletes gondolkodásuk a játékon keresztül fejlődtek. Ehhez kapcsoltuk az óvónő által irányított megfigyeléseket, tapasztalatszerzéseket, és a gyermek által feltett kérdéseket, ami motiválja őket az irányított megismerésben. Minden tevékenységnél előtérbe helyeztük a manipulálás lehetőségét. Minél több tanulási lehetőséget kínáltunk a gyerekek számára. A játék és a tanulási folyamatban megnő a beszédhelyzetek száma, fokozódik a gyermekek beszédkedve, mert több idő jut az egymás kérdéseinek, válaszainak megbeszélésére. A feladatok, problémák közös megoldásával, megbeszélésével elősegítettük a gondolkodásuk, kommunikációs készségük és közösségi életük fejlődését. Igyekeztünk mindig erősíteni a gyermekekben a reális önbizalmat, alkalmaztuk a differenciált árnyalat értékelését, a jutalmazás sokféle módszerét. A *követelményeket* az egyéni teljesítőképességekhez mértük, ezzel is. minél több sikerélményhez juttattuk a gyermekeket, így újabb, nehezebb problémák, megoldására ösztönöztük őket. Feladatunk volt, hogy minden gyermek önmaga lehetőségéhez képest fejlődjön, ezt segítettük elő, de semmiképpen nem erőltettünk semmit. Óvodánkban a tanulás a nap folyamán játékba integrált módon történik. A nevelés egészen belül megvalósuló tanulás kötött és kötetlen kezdeményezése, foglalkozások, beszélgetések, kirándulások, tapasztalatszerző séták kapcsán történt. Az *emlékezet* alapja a sokoldalú, változatos tevékenykedtetés,

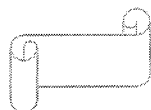




amely lehetővé teszi a pontos bevésést, a biztos felidézést. A közös tevékenységek, a siker hatására a gyermekek emlékezeti bevésése erősödött, s ez az érzelmi többlet újra átélésre ösztönözte őket. A gyermek gondolkodásának feltétele az aktív emberi környezet jelenléte, amit igyekeztünk biztosítani. Valljuk, hogy a gyermek valódi tudása az, amit maga fejt meg, amit cselekvésén keresztül gyakorol és sajátít el.

Összegezés A nevelési év tapasztalatait összegezve elmondhatjuk, hogy a kitűzött céljainkat az óvodai nevelés minden területén igyekeztünk megvalósítani, a megvalósuláshoz szükséges valamennyi feltételt biztosítani. A ránk bízott gyermekek fizikai, pszichikai, és intellektuális szükségleteinek kielégítésére törekedtünk, miközben a csoport kohézióját is elősegítettük. A Mókusz csoport gyermekei örömmel jönnek óvodába, ahol minden nap élményekkel, tevékenységekkel teli, és szeretetteljes, elfogadó, családi légkör fogadja őket.

GyányinéTenkely Edina, Mózes-Mészár Rebeka
csoportvezető óvodapedagógusok





5. sz. melléklet

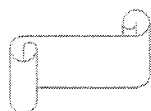
A CICA CSOPORT 2015/16 NEVELÉSI ÉVÉNEK ÉRTÉKELÉSE

Szociális-társas szokások:

A közösségekben zajló folyamatok, társas kapcsolatok kibontakoztatására tudatosan törekedtek. A barátok reggel megvárják egymást, csak azután kezdenek tartalmas játéktevékenységbe. Ha valaki beteg, érdeklődtek iránta. Viselkedési kultúrájuk fejlődött, törekedtek az udvariassági szabályok megtartására. Sokat fejlődött egymás iránti érdeklődésük, önkifejező és együttműködő készségük. Egymáshoz pozitívan viszonyultak, esztétikai érzékük, kommunikációjuk jó. Egymás felé önzetlenséggel, segítőkészséggel és együttérzéssel fordultak. A helyes viselkedési szabályokra már figyelmeztetik egymást. Erősödött önállóságuk, önbizalmuk, tűrő- és konfliktusmegoldó képességük, alkalmazkodó képességük, közlekedésbiztonságuk. Szívesen és örömmel vettek részt az együttes tapasztalatok, élmények szerzésében. Több izgalmas, érdekes programot, tevékenységet szerveztünk számukra. Gazdag lehetőséget biztosítottunk a sokszínű tevékenykedésre, társas együttműködésre. A közösen megélt örömeik növelték az összetartozás érzését. Eljutottak a „mi” tudat kialakulásához, igazi közösséggé kovácsolódtak. Az ünnepekre való készülődés a várakozás izgalmával telt, az események kiemelték őket a hétköznapokból. Erősödtek a gyermeki kapcsolatok – egy-egy csoport elvonulása meghitt beszélgetésre -, az egymás iránti szeretet érzése. Aktivitásuk fokozódott. Szívesen vettek részt a hagyományörző tevékenységekben. Játékuk során gazdagodott a játékfajta tartalma és minősége. Elképzeléseiket, élményeiket szabadon megvalósították törekedve az önkifejezésre: kreatívak, kezdeményezőek. A vállalt szerepeken keresztül képesek ábrázolni a számukra lényeges, szubjektív mozzanatokat. Játék közben már tudnak együttműködni, önállóak a játék megtervezésében, kialakultak tartós játszócsoportok. Erősödött az együttjátszás igénye, megtalálják a közös hangot, örülnek egymás eredményeinek, vigyáznak mások alkotására, munkájára. Fejlődött tűrő- és konfliktusmegoldó képességük. Sokkal türelmesebbek, toleránsabbak egymással. Megalapozódtak az erkölcsi, akaratú élet jellemzői: önállóság, feladattudat, szabálytudat. Elmélyülten, kitartóan tevékenykedtek. Építő-, konstruáló játék és barkácsolás közben megélték az alkotás örömét, fejlődött fantáziájuk, kreativitásuk, tapasztalatokat szereztek a rész egész viszonyáról. A szabályjátékokban törekedtek a szabály maradéktalan betartására. Jól alkalmazkodtak a bonyolultabb szabályokhoz is. Fejlődött motoros és verbális képességük, egészséges versenyszellem alakult ki köztük. Nagymozgásuk, ritmusérzékük, figyelmük, tűrő- és konfliktusmegoldó képességük rengeteget fejlődött a mozgásos szabályjátékok által

Egészséges életmód alakítása:

A csoportban kialakultak, mélyültek a szokások, szabályok, ezek betartására törekszenek. Fejlődtek készségeik, képességeik, „én” képük, „én” tudatuk, önállóvá váltak. Az elért eredmények tudatosodtak, rögződtek a gyermekekben. Igényesek a személyi tisztaságra, érzik annak szükségességét. Udvari játék után alaposan kezet mosnak. A szappant helyesen, rendeltetés szerint használják. A fogmosó felszerelésüket tisztán tartják, figyelmeztetés nélkül is kimossák a poharat és a fogkefét. Hajukat önállóan megfésülik, ruházatukat, ha szükséges, figyelmeztetés nélkül is megigazítják. Kulturáltan étkeznek, vigyáznak környezetük rendjére, helyes testtartással ülnek. Sokat gyakorolták a kés helyes használatát, fogásmódját, de ez még nem sikerül minden gyereknek. Öltözködéskor önállóak, az időjárásnak megfelelően, figyelmeztetés nélkül öltöznek, vetkőznek, érzik, ha fájnak vagy melegük van. Az udvari játék során vigyáztak környezetük rendjére, korlátozás mentesen használják a mosdót, WC-t, isznak, ha megszomjaznak. Az udvaron változatos tevékenységekkel, sokféle szabad mozgást



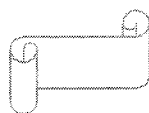


végezhetek, így lehetőségük volt a mozgásigényük folyamatos kielégítésére, edzésre, az állóképesség, erő, ügyesség, gyorsaság fejlődésére. egészséges életmód alakítása: A jó idő szinte felszabadította a gyermekek energiáit, örömmel mentek az udvarra és élvezték a nagy tér adta lehetőségeket, melyeket maximálisan igyekeztünk kihasználni. Sokat jelentett a játéktémák változásában az udvaron tartózkodás, ahol változatosan kielégítik mozgásigényüket – futnak, másznak, labdáznak - így fejlődött erőnlétük, gyorsaságuk, ügyességük

Munka jellegű tevékenységek:

A csoportért végzett munka leginkább a naposok tevékenységében nyilvánult meg, de nem csak naposként dolgoztak szívesen, hanem önszántukból is. Fejlődött cselekvési vágyuk, munka és teherbíró képességük, munkaszeretetük, kitartásuk, céltudatosságuk, kötelesség és felelősségérzetük, önállóak lettek. Mindig gondos, pontos munkavégzésre törekedtek, annak menetét betartják. Tudták, hogy munkájuk szükséges, rendszeresen ismétlődő tevékenység, amit mindig el kell végezni. Több munkalehetőséget adtak az ünnepek. A csoport dekorációjának készítése közös gondolkodásra teremtett lehetőséget. Az előkészületek során végzett munkák által mélyült, érzelmi életük gazdagodott. Önmaguktól is felfedezték az adódó munkalehetőségeket. 20 gyerek elérte az iskola érettségi szintet, akik örömmel várják az iskola megkezdését. A nevelési tervben megfogalmazott feladatainkat a legtöbb területen sikeresen elértük. a gyerekek egyéni képességeik szerint jól fejlődtek, amit jól mutat a difer mérés összehasonlító táblázata is.

Balla Lajosné Nyiri Gézáné
csoportvezető óvodapedagógusok



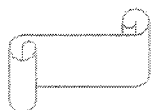


A GYERMEKVÉDELMI MUNKA BESZÁMOLÓJA 2015-2016.

Óvodánk működésében, a pedagógiai programja alapján nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekvédelmet érintő intézményekkel való kapcsolattartásra, hogy a problémás helyzetű gyermekeken és családjaikon segítsünk. Pedagógiai programunk tartalmazza a gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai feladatokat, amely minden óvodai dolgozóra vonatkozik. Feladataink közé tartozik, hogy munkánkról beszámolót készít a nevelőtestület az óvodavezető felé. Az éves tervben megfogalmaztuk a jogszabályok alapján az adott feladatokat és célokat. Elsődleges feladatnak tekintettük az észlelt problémák preventív jellegű megoldásait. A családot minden esetben bevonva, számára segítséget felkínálva végeztük feladatainkat. Az intézményünk éves terve szerint különböző programokat szerveztünk a gyermekek számára, amely segíti a gyermekek szociokulturális, értelmi, mozgásos fejlődését. Ezek a programok biztosítják a családok számára a gyermekekkel együtt való részvételt (egészségnap, advent, nyílt nap, gyermeknap, föld napja, anyák napja, évzáró) Ezen kívül óvodánkon belül ingyenes bábelőadásokat szervezünk, projekt heteket, amelyek az esélyegyenlőséget biztosítják.

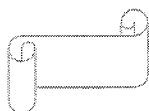
A fentiek értelmében az elmúlt nevelési évben a következő feladatokat végeztük el:

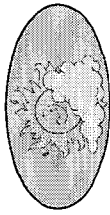
- ♥ A 2015- 2016 nevelési évre szóló gyermekvédelmi éves terv elkészítése.
- ♥ A csoportos óvodapedagógusok elkészítették a gyermekvédelmi helyzetet felderítő lapot, felfektették a csoportjukba járó gyermekek névsorát. Áttekintették az előző tanévben nyilvántartásba vett hátrányos helyzetű gyermekeket, történt-e az ő esetükben változás, felzárkóztatásra és egyéni fejlesztésre szorulnak-e?
- ♥ A gyermekek megkapták az étkezési normatívához nyújtható támogatásokat (gyermekvédelmi kedvezményezettek, nagycsaládosak, igazoltan tartósan betegek, neveltek 100%)
- ♥ Felhívtuk a gyermekvédelmi kedvezményezettek szüleinek figyelmét a határozatok megújítására, hogy folyamatos legyen a gyermek ellátása.
- ♥ A gyermekek szüleivel fogadó órát és esetmegbeszélést tartottunk.
- ♥ Az adódó esetek intézése esetén folyamatosan konzultáltunk az intézmény vezetőjével.
- ♥ Egy szociálisan nagyon nehéz helyzetben lévő család részére az óvodában gyűjtést rendeztünk, sok felajánlás érkezett.
- ♥ A fogadó órára folyamatosan készek voltunk előzetes egyeztetés alapján
- ♥ Felvettük a kapcsolatot a Pedagógiai Szakszolgálattal. Elvégezték az év eleji felméréseket. Minden érintett óvodapedagógus tájékoztatta a szülőket arról milyen fejlesztést kell kapnia a gyermekének, aki aláírásával igazolta, hogy hozzájárul ehhez. A szakemberek (fejlesztő pedagógus, logopédus) heti gyakorisággal fejlesztik a arra rászoruló gyermekeket. A gyermekek rész képesség lemaradásait és a szükséges felzárkóztatást az óvodapedagógusok is segítették. Akiknél ez a megsegítés nem volt elegendő, azok a gyermekek még egy évig maradnak az óvodai ellátásban és a hátrányaik leküzdéséhez, kompenzálásához további segítséget kapnak.
- ♥ Óvodánkban az óvodapedagógusok napi kapcsolatban vannak a szülővel, így az adott hiányosságokat, problémákat azonnal tudják kezelni. Az óvodapedagógus kollégákkal havi esetmegbeszélést tartunk az érintett gyermekekről, családokról (kivétel, ha olyan problémát észlelünk, amely azonnali beavatkozást igényel). Kiemelt figyelmet fordítunk a védelembe vett -, a hátrányos helyzetű -, ill. az alapellátásba vett gyermekek mindennapi óvodai életére, szülővel való kapcsolataira. Az intézményünkben külön helység szolgál a szülővel való kapcsolatfelvételre, megbeszélésre. Ebben a nevelési évben két alkalommal kezdeményezett szülő beszélgetést.





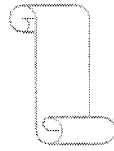
- ♥ A gyermekvédelemmel kapcsolatos dokumentációkat elzárva kezeljük, minden gyermekről külön dokumentálást készítünk. Az óvodapedagógusok feladatát segíti a gyermekek egyéni fejlődési útmutatója, felmérése, a gyermekek anamnézise.
- ♥ Ebben az évben az óvodapedagógusok nem jeleztek anyagi, jogi, bántalmazásra veszélyeztetettségre utaló jeleket egy gyermeknél sem. Egészségügyi és egyéb problémát jeleztünk szóban az esetmegbeszéléseken (hátrányos helyzetű gyermekekről). Egy gyermek esetében kértük a védőnő segítségét.
- ♥ Feladatunk volt ebben a tanévben is az új gyermekeket otthoni környezetükben meglátogatni, azaz környezettanulmányt elvégezni az indokolt esetekben. Fontosnak tartjuk, hogy a hátrányos helyzetű családokkal megismerkedjünk, felmérjük, milyen körülmények közül érkezik hozzánk a gyermek és milyen nevelési elveket alkalmaznak a szülők. Igyekszünk közvetlen partneri viszonyt kialakítani a hatékony együttműködés érdekében.
- ♥ Szeptemberi szülőértekezletet mindenden csoportban megtartották az óvodapedagógusok. A szülők tájékoztatása megtörtént, a szokás szabályrendszert, korcsoportokra legjellemzőbb elvárásokat, az évi programokat, és minden egyéb fontos tudnivalót megismertek
- ♥ A tehetséggondozás 2015.januárban kezdődött tehetségműhelyek kialakításával. A gyermekeket a középső- és a nagycsoportból választottuk ki, az óvónők megfigyelései, javaslataik alapján, a szülők megkérdezésével. Felmértük a gyermekek fejlettségi szintjét rajzolásban, festésben, mintázásban, kézimunkában, zenei területen, ill. mozgásban, táncban, hogy az elkövetkezendő időben milyen témákat tervezzünk be. Célunkat megvalósítottuk a gyermekek örömmel vettek részt felkínált tevékenységekben, egyéni fejlettségüknek megfelelően elképzeléseiket megvalósíthatták, új technikákat és ismereteket szereztek. A tehetséges és kevésbé tehetséges gyermekeknek lehetőséget biztosítottunk az önmegvalósításhoz, alapot adtunk a továbbfejlődéshez, kiteljesedéshez.
- ♥ Az óvodapedagógusok személyre szóló fejlesztési tervet dolgoztak ki a Sajátos Nevelési Igényű gyermekekre. Az S N I-s gyermekek megkapták a segítő, felzárkóztatás jellegű, differenciált feladatadással járó egyéni foglalkozást. Ehhez a külső szakembereket is igénybe vettük /gyógypedagógus,./
- ♥ A nagycsoportosak közül az iskolaérettségi vizsgálatra szoruló gyermekekről óvodai jellemzést készítettünk, és elküldtük a Pedagógiai Szakszolgálatba. Az érintett szülőket tájékoztattuk és beleegyezésüket kértük. Januárban, fejlesztőpedagógust hívta meg az óvoda, hogy tájékoztassa az iskolába készülő gyermekek szüleit, azokról a készségek, képességek meglétéről, amelyek szükségesek az iskolakezdéshez.
- ♥ A nagycsoportos óvodapedagógusok elvégezték a beiskolázással kapcsolatos teendőket.
- ♥ A gyermekek egyéni fejlettségmérő lapjára megtörténtek a feljegyzések.
- ♥ Szeptembertől iskolába készülő gyermekek ellátogattak az Általános Iskolába, ahol egy bemutató órán vehettek részt.
- ♥ Nyári hónapokban is figyelemmel kísértük a hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását. Elháríthatatlan probléma nem merült fel, a megfelelő szakszolgálat felé (Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat) jelzést nem kellett tennünk.

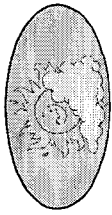




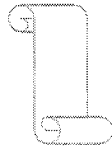
2015-2016-os NEVELÉSI ÉV GYERMEK VÉDELMI FELADATTERVÉNEK MEGVALÓSULÁSA

IDŐ	FELADAT	RÉSZTVEVŐK	MÓDSZEREK	SIKERKRUTÉRIUM	FELELŐS	MEGVALÓSULÁS
2015. 09. 15.	A különböző szociális juttatásokban részesedők jegyzékbe vétele	vezető, vezető-helyettes, óvodapedagógusok, szülők	Nyilatkozatok kitöltése, leadása, rendszerezése	A törvényi előírásoknak megfelelően a rászorulókat megkapják a támogatást	Antalné Kádár Zsuzsanna	A nyilatkozatok, összegyűjtése, leadása, rendszerezése időre megtörtént.
2015. 09. 30.	A veszélyeztető körülmények szempontjainak ismertetése	óvodapedagógusok	Tájékoztató	Mindenkihez eljut az információ	Nyíri Gézáné gyermekvédelmi felelős	Az óvodapedagógusok részére a tájékoztató megtörtént.
2015. 09. 30.	Jogi segítségnyújtást, gyermekjogi képviselő lehetőségeinek ismertetése	Szülők-óvodapedagógusok	Szülői értekezlet	Minden szülő ismerje meg ezeket a lehetőségeket	óvodapedagógusok	A lehetőségek ismertetése a szülők és az óv.ped.ok számára megtörtént.
2015. 09. 30.	A hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett gyermekek felmérése, információgyűjtés	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, családok	Esetmegbeszélések, családlátogatások	Hiteles adatgyűjtés	óvodapedagógusok	Az információ gyűjtés az óvodapedagógusoktól és családoktól beérkezett.
2015. október	Családlátogatás a hátrányos v. veszélyeztetett gyermekeknél	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, családok	Beszélgetések, családlátogatások	A felmerülő problémákra megoldási lehetőség keresése	Nyíri Gézáné, óvodapedagógusok	A családlátogatások beszélgetések lezajlottak
2015. október	Ped. Szakszolg szűrővizsgálata.	Szakszolgát szakembere óvodapedagógusok	beszélgetés	A szülők ismerjék fel a szűrővizsgálat fontosságát	Ped. Szakszolg. Szakembere Kőrösi Gézáné	A szűrővizsgálat megtörtént





2015. 10.26.	Márton napi mulatsághoz szükséges eszközök begyűjtése, közös elkészítése	Szülők, gyermekek, óvodapedagógusok	barkácsolás	Esztrikus munka szülessen, a szülők szívesen munkálkodjanak	Kőrösi Gézáné Óvodapedagógusok	A rendezvény lezajlott, a szülők bevonásával.
2015. december	Karácsony	Szülők, óvodapedagógusok	Barkácsolás /sütemények, ajándékok, ruhaneműk, játékok/	Együttműködés a gyermekek és a szülők öröme, a karácsony jegyében	Óvodapedagógusok	a rendezvény lezajlott
2016. 01. 16.	a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknek újra mérése	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős, családok	esetmegbeszélések	Hiteles adatgyűjtés	Óvodapedagógusok	Az újbóli felmérés megtörtént.
2016. 01. 23.	Tájékoztató az óvodai gyermek és családvédelem helyzetéről	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős	megbeszélés	Az óvodapedagógusok ismerjék a csoportjukban lévő problémás gyermekeket	gyermekvédelmi felelős	A beszámoló megtörtént.
2016. 04.	A tanköteles korú gyermekek felmérése Szakember által	Nev. Tan. szakembere	Beszélgetés, esetmegbeszélés	A fejlesztést igénylő gyermekek rendszeres részvétele a fejlesztő foglalkozásokon	Óvodapedagógusok	A gyermekek felmérése megtörtént.
2016. 05.	Gyermeknap	Óvodapedagógusok, szülők, gyermekek	figyelemfelkeltés	Sok család vegyen részt a programon, kedvezmények a gyermekeknek	Óvodapedagógusok	A rendezvény sikeresen lezajlott.





2016. 05.	A Gyermekjóléti szolgálat által szervezett nyári programok ismertetése a szülőkkel (gyermekétképzetés)	Szakemberek, szülők, gyermekvédelmi felelős	tájékoztatás	Információáramlás biztosítása, vegyének részt a családok a programokon	gyermekvédelmi felelős	A tájékoztatás megtörtént.
2015-2016 folyamatos	Folyamatos kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálat, védőnői hálózattal, Nevelési Tanácsadóval	Óvodapedagógusok, Szakemberek, szülők	Esetmegbeszélés, fogadóóra, nyílt nap, jelzés	Információáramlás biztosítása	gyermekvédelmi felelős intézményvezető	A kapcsolattartás folyamatos.
	A nyilvántartásba vett gyermekek szüleinek tájékoztatása a lehetséges segítségnyújtásról	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős, szülők	megbeszélés	Bizalom kialakulása a szülők és a pedagógusok között	Óvodapedagógusok	A szülők tájékoztatása megtörtént.
	Szakkönyvek, folyóiratok, cikkek ajánlása a szülőknek	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős, szülők	Ismertetés, beszélgetés	Igényeljük a segítséget, szakirodalmat nevelési problémák megoldásához	Kőrösi Zoltánné szakmai munkaközösség vezetője	A szülők tájékoztatása megtörtént.

Gégyény, 2016.08.31.

Nyíri Gézáné gyermekvédelmi felelős

Kőrösi Gézáné intézményvezető



A MUNKA ÉS TŰZVÉDELMI FELADATELLÁTÁS BESZÁMOLÓJA 2015 - 2016.

A munka és tűzvédelmi feladatok betartása és betartatása kiemelt fontosságú a biztonságos és balesetmentes óvodai működés szempontjából, ennek érdekében az egész nevelési év során nagy gondot fordítunk erre

Munkavédelmi tevékenység:

- ❖ Az intézmény munka és-tűzvédelmi képviselője alkalmazotti értekezlet keretében megtartotta a munka-, tűz-, baleset- és katasztrófavédelmi oktatást. Az intézményi óvó-védő rendszabályokat ismertettük a dolgozókkal. Az munkavédelmi oktatáson az óvoda teljes személyzete részt vett.
- ❖ Az új belépők részére a nevelési év kezdetén, illetve az év közben belépők részére, munkába történő beállításukkal párhuzamosan tartottuk meg a munkavédelmi oktatást, melyek az erre a célra rendszeresített naplókban kerültek dokumentálásra.
- ❖ Az intézmény valamennyi dolgozója fokozottan figyel arra, hogy betartsa, illetve betartassa a munka és balesetvédelmi szabályokat. Ezek betartására minden alkalommal felhívjuk a szülők figyelmét is. A gyermekekkel napi szinten megbeszéljük a rájuk vonatkozó szabályokat, ezeket be is tartatjuk velük, így igyekszünk elkerülni a gyermekbaleseteket.
- ❖ Az óvoda által szervezett csoportos séták alkalmával minden esetben megbeszéljük a gyermekekkel a balesetmentes közlekedés szabályait, melyek betartására fokozottan figyelünk. A megbeszélést minden alkalommal rögzítik az óvodapedagógusok a csoportnaplóban.
- ❖ Az év folyamán, egyetlen gyermekbaleset sem történt

Tűzvédelmi tevékenység:

- ❖ A nevelési év kezdését megelőzően, a tűzvédelmi és munkavédelmi képviselő tartott oktatást valamennyi dolgozó számára, az oktatáson az óvoda teljes személyzete megjelent. A dolgozók tisztában vannak a menekülési útvonalakkal, és veszélyhelyzet esetén a feladataikkal is. Folyamatosan tartottunk tűzvédelmi oktatásokat, az újonnan belépő dolgozóknak is.
- ❖ Minden helyiség ellátott az előírásoknak megfelelő, szabványos menekülési útvonalat jelző táblákkal, ill. a menekülő útvonalat jelző irányfényvel felszerelt táblával, ezáltal is megkönnyítve a tájékozódást.
- ❖ A segélyhívó telefonszámok a központi faliújságon megtalálhatók. Az év folyamán szakember ellenőrizte a tűzoltó készülékeket, melyeket rendben lévőnek talált.
- ❖ A menekülési útvonalakhoz tartozó plakátokat a csoportokkal és a csoportokhoz tartozó felnőttek nevével aktualizálták, megfelelő állapotban vannak.
- ❖ Az év folyamán volt tűzriadó próba, mely jegyzőkönyvezve lett. A próba során a kiürítés minden gond és akadály nélkül zajlott le, két percnél rövidebb idő alatt, mely jelzi, hogy minden dolgozónk komolyan veszi ennek a gyakorlatnak a fontosságát. A gyermekek is együttműködően, aktívan vettek benne részt.
- ❖ Az év folyamán semmilyen „tűzesemény”, bombariadó, katasztrófavédelmi veszély nem történt.

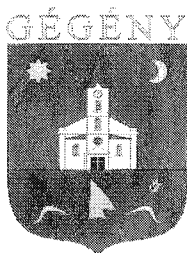
Antalné Kádár Zsuzsanna
munkavédelmi megbízott

Kőrösi Gézáné
intézményvezető

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 1515-3/2016.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testülethez
Iskolai körzethatár kijelölés véleményezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal megkereste önkormányzatunkat, hogy 2016. november 30-ig az önkormányzat véleményezze az iskolai körzethatárok kijelölését.¹

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 24.§ (1) bekezdése alapján a felvételi körzethatárok megállapítása előtt minden év november 30-ig a kormányhivatal megkéri az illetékességi területén lévő önkormányzatok véleményét.

A véleménynek tartalmaznia kell:

- a jegyző nyilvántartásában szereplő a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyerekek számát,
- a településen működő köznevelési intézmények pontos nevét, címét, működési körzetét,
- a településen működő pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézmény pontos nevét, címét, működési körzetét és az intézmény által ellátott feladatokat.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az iskolai körzethatár kijelöléshez a kormányhivatalnak a véleményt a határozat-tervezet szerint hozza meg.

Gégény, 2016. november 21.



Zakor Ildikó
polgármester

¹ Előterjesztéshez mellékelve!

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016.(.....)**

h a t á r o z a t a

Iskolai körzethatár kijelölés véleményezéséről

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta az iskolai körzethatár kijelölés véleményezéséről szóló előterjesztést.
2. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (1) bekezdés alapján javasolja, hogy Gégény településen 1 iskolai felvételi határ kerüljön megállapításra, mely megegyezik Gégény község közigazgatási területével.
3. Gégény településen a jegyző nyilvántartása alapján – a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező - hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyerekek száma 19 fő.
4. A településen működő köznevelési intézmények:
 - **Általános Iskola**
név: Gégényi Gárdonyi Géza Általános Iskola
cím: 4517 Gégény, Rákóczi út 42.
működési körzete: Gégény közigazgatási területe
 - **Óvoda**
név: Gégény Napsugár Óvoda
cím: 4517 Gégény, Rákóczi út 44.
működési körzete: Gégény közigazgatási területe
 - **Pedagógiai szakszolgálat**
név: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kemecei tagintézménye
cím: 4501 Kemece, Móricz Zsigmond u. 47.
működési körzete: Berkesz, Beszterec, Demecser, Gégény, Kemece, Kék, Nyírbogdány, Nyírtét, Székely, Tiszarád, Vasmegyer.
feladata: szakértői bizottsági tevékenység, továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás, fejlesztő nevelés, nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, konduktív pedagógiai ellátás, gyógytestnevelés, iskolapszichológiai ellátás, óvodapszichológiai ellátás, kiemelten tehetséges tanulók gondozása, kiemelten tehetséges gyermekek gondozása
5. Megbízta polgármesterét, hogy döntéséről az érdekelteket értesítse.
Határidő: 2016. november 30. Felelős: polgármester



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/162/05462-1/2016

Ügyintéző: Kövesdi Ágnes

Telefon: 42/599-687

Tárgy: iskolák felvételi körzethatárainak megállapításáról szóló tájékoztatás

Hív. szám: -

Melléklet: -

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Valamennyi
Önkormányzat Polgármestere és Jegyzője részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy a nemzet közneveléséről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése értelmében, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá - a köznevelési-fejlesztési tervvel összhangban - a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét.

A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivataloknak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 29. §. (1) bekezdése értelmében a jegyző összesíti a települési önkormányzat illetékességi területén a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanulók számát, és az így előálló statisztikai adatokat - a körzethatárok megállapítása, felülvizsgálata, valamint a fejlesztési terv elkészítése és felülvizsgálata érdekében - minden év november 30-ig az illetékes kormányhivatal számára továbbítja.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1) bekezdése alapján, A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A kormányhivatal február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat és az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetekről.

Az EMMI rendelet 24. § (2) bekezdésében foglaltak szerint, ha a településen, kerületben több általános iskola vagy tagintézmény, feladate ellátási hely működik, a hátrányos helyzetű tanulóknak az egyes felvételi körzetekben kiszámított aránya legfeljebb tizenöt százalékponttal lehet magasabb, mint az általános iskolába járó hátrányos helyzetű gyermekeknek a település, kerület egészére kiszámított

ÉPÍTÉSÜGYI, HATÓSÁGI, OKTATÁSI ÉS TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY
OKTATÁSI ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. 4400 Nyíregyháza, Pf. 199. Telefon: (42)599-321 Fax: (42)520-306
E-mail: oktatasi@szabolcs.gov.hu hatosag@szabolcs.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu

aránya. A hátrányos helyzetű gyermekeknek a településen belüli arányát oly módon kell meghatározni, hogy az adott településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes általános iskolába járó hátrányos helyzetű gyermekek létszámát el kell osztani a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes általános iskolába járó gyermek létszámával. A hátrányos helyzetű tanulók felvételi körzeten belüli arányának meghatározásához az egyes felvételi körzetekben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes hátrányos helyzetű tanulónak a létszámát el kell osztani a felvételi körzetben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező összes tanuló létszámával (a továbbiakban: hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya). Ha a településen több általános iskola vagy tagintézmény, feladatellátási hely működik, nem lehet a település egészét egyetlen körzetként kijelölni.

Az EMMI rendelet 24. § (3) bekezdésében foglaltak alapján nem jelölhető ki kötelező felvételt biztosító iskolának az az általános iskola, amely körzetének kialakításánál a hátrányos helyzetű gyermekek körzeti aránya túllépésére vonatkozó rendelkezés nem tartható meg, feltéve hogy a hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya elérné az ötven százalékot, és egyébként a település többi iskolája elégséges férőhellyel rendelkezik a település összes tanköteles tanulójának felvételéhez. Az elégséges férőhelyek meglétét az iskola alapító okiratában, szakmai alapdokumentumában meghatározott maximális tanulói létszám alapján kell megállapítani.

A fenti jogszabályokra hivatkozva tisztelettel kérem Önt, hogy 2016. november 30-ig, az lovesdi.agnes@szabolcs.gov.hu címre szíveskedjen megküldeni önkormányzat illetékességi területén a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanulók számát, valamint települési önkormányzat véleményét, mely tartalmazza:

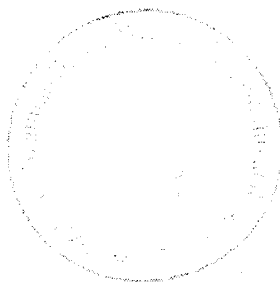
- a) a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban,
- b) a településen működő köznevelési intézmény/ek pontos nevét, címét, működési körzetét,
- c) a településen működő, pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézmény pontos nevét, címét, működési körzetét és az intézmény által ellátott feladatokat.

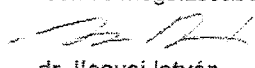
A kormányhivatal február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat és az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetekről.

Kérem, a tájékoztató levélben meghatározott határidőket szíveskedjen betartani.

Nyíregyháza, 2016. október 12.

Tisztelettel:

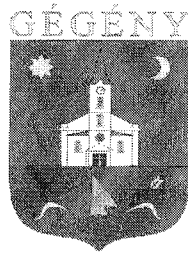


Kozma Péter
kormány megbízott
nevében és megbízásából

dr. Ilósvai István
osztályvezető

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 25.97./2016.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -
A 2017. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(4) bekezdései szerint „a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.” Az utóbbi ellenőrzési forma a tulajdonosi funkcióval összefüggő átfogó vagy általános ellenőrzésként valósul meg. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29. § (1) bekezdése minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írta elő, melyet Önkormányzatunk elkészített.

A Mötv. 119. § (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá. Az éves ellenőrzési munkaterv tartalmazza az Önkormányzat felügyelete alá tartozó önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményeknél, valamint a többségi irányítást biztosító befolyás alatt működő gazdasági társaságoknál tervezett ellenőrzéseket.

Javasoljuk, hogy 2017-ben a belső ellenőrzés a Községi és Iskolai Könyvtár személyi és tárgyi feltételeinek, kötelező szabályzatainak, nyilvántartásainak ellenőrzése terjedjen ki. Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a könyvtárban a személyi és tárgyi feltételek a jogszabály szerinti-e, rendelkezik-e az előírt szabályzatokkal, illetve a nyilvántartásokat megfelelően vezeti-e. Ellenőrzött időszak: 2016. év Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a 2017. évi belső ellenőrzési tervet a határozat-tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Gégény, 2016. november 15.



Zakor Ildikó
polgármester

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016. (.....)
h a t á r o z a t a**

A 2017. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a 2017. évi belső ellenőrzési tervről szóló előterjesztést.
2. A 2017. évi belső ellenőrzési tervet a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

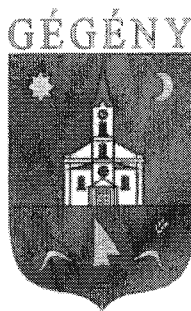
.../2016.(..) határozat melléklete

2017. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés jellege	Vizsgált időszak	Vizsgált szervezet
Községi és Iskolai Könyvtár személyi és tárgyi feltételeinek, kötelező szabályzatainak, nyilvántartásainak ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	2016. év	Gégény Község Önkormányzata és intézményei

GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Szám: ~~599~~ 2599 /2016.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -
Közmeghallgatás meghirdetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54.§-a, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet 24.§-a alapján a testületnek évente közmeghallgatást kell tartani. A közmeghallgatást a lakosságnak 5 nappal előtte meg kell hirdetni. A hirdetés módja:

- a) szórólap kiküldése,
- b) a meghívó hirdetőtáblán történő elhelyezése,
- c) hangos híradóba történő bemondás.

A közmeghallgatáson az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatokat tehetnek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselőtestületet, hogy a 2016. évi közmeghallgatást a határozat-tervezet szerint hívja össze.

Gégény, 2016. november 18.

Zakor Ildikó
polgármester



**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016. (.....)
h a t á r o z a t a
közmeghallgatás meghirdetéséről**

A Képviselő-testület:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54.§-a, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet 24.§ (1) bekezdése alapján **közmeghallgatást** hirdet meg.

2. A közmeghallgatás helye: **Polgármesteri Hivatal Tanácsterme**
(Gégény, Dombrádi u. 2.)

3. Közmeghallgatás ideje: **2016. november 29. (kedd) 17⁰⁰ óra**

4. A közmeghallgatás napirendi pontja:

Beszámoló az önkormányzat 2016. évi munkájáról és a 2017. évi tervezett feladatokról. A Helyi Értéktár bemutatása
Előadó: Zakor Ildikó polgármester

5. A közmeghallgatásról a lakosságot szórólapon, a meghívó hirdetőtáblán kihelyezésével és hangos híradón kell értesíteni.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2016.(.....)
h a t á r o z a t a
Honvédsuli Egyesület kérelméről

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a Honvédsuli Egyesület kérelméről szóló polgármesteri szóbeli előterjesztést.
2. A Honvédsuli Egyesület részére szakkör tartásához Ft támogatást ad.
3. Megbízta a polgármesterét, hogy döntéséről az érdekeltet értesítse.
Határidő: azonnal és folyamatos Felelős: polgármester

GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2016.(.....)
h a t á r o z a t a
Honvédsuli Egyesület kérelméről

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a Honvédsuli Egyesület kérelméről szóló polgármesteri szóbeli előterjesztést.
2. A Honvédsuli Egyesület részére szakkör tartásához támogatást nem tud adni, mivel a 2016. évi költségvetésben ilyen jogcímen nincs előirányzat tervezve. A 2017. évi költségvetés terhére sem tud kötelezettséget vállalni addig, amíg nem látja a kötelező feladatok ellátásához rendelkezésére álló forrásokat. Önként vállalt feladatokra csak a kötelező feladatellátás után tud kötelezettséget vállalni.
3. Megbízta a polgármesterét, hogy döntéséről az érdekeltet értesítse.
Határidő: azonnal és folyamatos Felelős: polgármester