

**GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,
Fax.: (45) 463-014
E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Szám: 1150-7/2016.

M E G H Í V Ó

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testületét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XI.26.) önkormányzati rendelet 9.§(2) bekezdése alapján meghívom a

2016. június 14. (kedd) 16³⁰ órakor

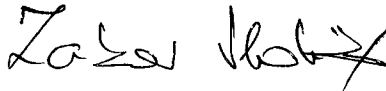
a Polgármesteri Hivatal (4517 Gégény, Dombrádi u. 2.) Tanácstermében tartandó *nyilvános* ülésre

NAPIREND:

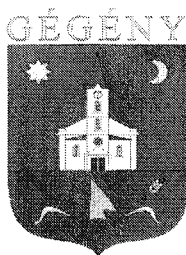
1. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
2. Előterjesztés 2016. évi igazgatási szünetről szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
3. Előterjesztés bölcsőde vezetői álláshelyére beadott pályázatok elbírálásáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
4. Előterjesztés konyhai kisegítő álláshelyre beadott pályázatok elbírálásáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
5. Előterjesztés önkormányzati étkeztetési fejlesztések pályázat benyújtásáról
Előadó: Zakor Ildikó polgármester
6. Bejelentések

G é g é n y, 2016. június 7.




Zakor Ildikó
polgármester

GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE



4517 Gégeny, Dombrádi út 2.

**Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014,
343,**

Fax.: (45) 463-014

**E-mail:
polghiv@gegeny.hu**

Száma: 2095...../2016.

BESZÁMOLÓ
-a Képviselő-testülethez-
A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

- Az 1/2016.(II.10.) rendelettel az önkormányzat elfogadta az új gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendeletét. A rendelet kihirdetésre került.
- A 2/2016.(II.10.) rendelettel elfogadásra került a 2016. évi költségvetés. A rendelet kihirdetése megtörtént.
- A 3/2016.(III.02.) rendelettel módosította a testület a 2015. évi költségvetését. A rendelet kihirdetésre került.
- A 4/2016.(III.02.) rendelettel került módosításra az SZMSZ, mely rendelet kihirdetésre került, valamint törzskönyvi bejegyzéshez megküldtük a kincstárnak.
- Az 5/2016.(V.25.) rendelettel módosította a testület zárszámadás előtt a 2015. évi költségvetési rendeletét. A rendelet ki lett hirdetve.
- A 6/2016.(V.25.) rendelettel elfogadásra került a 2015. évi zárszámadás. A rendelet kihirdetésre került.
- A 2/2016.(I.12.) határozattal a szociális tüzelőanyag kérelmek ügyében született elutasító, a 3/2016.(I.12.) határozattal támogató döntés. A jogosultak a barnaköszönet határidőben megkapták.
- A 4/2016.(I.12.) határozattal hozott döntést a testület bölcsőde vezető megbízásáról 2016. augusztus 31-ig.
- A 6/2016.(II.09.) határozattal fogadta el a képviselő-testület a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletek meghatározását. A határozat alapján a kincstárnak határidőben adatot szolgáltatunk a hitel felvétel összegéről.
- A 7/2016.(II.09.) határozattal a testület felülvizsgálta a nemzetiségi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodást. A felülvizsgálat során nem került sor a megállapodás módosítására.
- A 8/2016.(II.09.) határozattal elfogadásra került a SZAK 2016. évi költségvetése, melyet Demecsernek megküldtünk.
- A 10 és 11/2016.(III.01.) határozattal került módosításra és egységes szerkezetbe foglalásra a polgármesteri hivatal alapítói okirata. A kincstár a megküldött kivonat alapján a változást a nyilvántartásba bevezette.
- A 12 és 13/2016.(III.01.) határozattal a bölcsőde alapítói okirata módosult és egységes szerkezetbe lett foglalva. A törzskönyvi nyilvántartásba a változás bejegyzésre került.

- A 14/2016.(III.01.) határozattal született döntés a TOP-4.1.1-15 kódszámú felhívás keretében az egészségház pályázat benyújtásáról, mellyel a megyei önkormányzatot bíztuk meg. A pályázatot határidőre benyújtottuk, hiánypótlási szakaszban van.
- A 15/2016.(III.01.) határozattal a TOP-1.13-15 pályázat keretében piac építésre pályázat benyújtásáról döntött a testület. A pályázatot a megyei önkormányzat készítette el, hiánypótlás után elbírálásra továbbították.
- A 16/2016.(III.01.) határozattal került elfogadásra a 2016. évi közbeszerzési terv.
- A 17/2016.(III.01.) határozattal hagyta jóvá a testület a polgármester ez évi szabadságotlasi tervét.
- A 18/2016.(III.01.) határozattal kiírásra került a bölcsődevezetői álláshely. Június 15-ig fog a testület ez ügyben döntést hozni.
- A 19/2016.(III.01.) határozattal konyhai kisegítő álláshelyre történt kiírás, melyben szintén 2016. június 15-ig lesz döntés.
- A 20/2016.(III.01.) határozattal született döntés a gégegyi telephelyen dolgozó házi gondozónők közalkalmazotti jogviszonyba sorolásáról, illetve 1 fő gondozónő felvételéről. A társulás elnöke 2016. április 1. helyett 2016. május 15-től hozta meg a testületi kérésünknek megfelelő döntést.
- A 21/2016.(III.01.) határozattal döntött a testület a rendezési terv módosításáról, melyre a tervezett beruházások miatt van szükség.
- A 22/2016.(III.01.) határozattal elfogadásra került a partnerségi szabályzat a rendezési terv módosításához.
- A 24/2016.(III.01.) határozattal helyi földforgalmi bizottság állásfoglalása elleni kifogást bírált el a testület. A képviselő-testület határozata ellen a törvényes határidőn belül keresetet nem nyújtottak be, így az jogerős lett.
- A 25/2016.(III.01.) határozattal fogadta el a testület a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját.
- A 27/2016.(III.23.) határozattal döntés született a Gégegy, Rákóczi út 75/A. szám alatti ingatlan megvásárlásáról. Az adásvételi szerződést aláírtuk, a tulajdonjogi bejegyzés a földhivatalnál folyamatban van.
- A 28/2016.(III.23.) döntöttünk a települési önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtásáról. Döntés a mai napig nem született.
- A 30/2016.(IV.27.) határozattal került felülvizsgálatra a szociális ellátások térítési díja, mely határozatot Demecsernek megküldtük.
- A 31/2016.(IV.27.) határozattal került elfogadásra a gyermekjóléti és gyermekvédelmi 2015. évi feladatellátás értékelése. A kormányhivatal az értékelést elfogadta, jelzéssel vagy javaslattal nem élt.
- A 32/2016.(IV.27.) határozattal döntött a testület az Ady E. utcai telek megvásárlásáról. Az adásvételi szerződést aláírtuk, a tulajdonjogi szerződés folyamatban van a földhivatalnál.
- A 33/2016.(IV.27.) határozattal született döntés a VP-6-7.4.1.1-15 pályázat keretében a volt kultúrház energetikai felújításáról. A pályázat elbírálása folyamatban van.
- A 34/2016.(IV.27.) határozattal döntött a testület az Opel Vivaro értékesítéséről. A hirdetés a honlapunkon, valamint a jofogas.hu és hasznaltauto.hu honlapon megjelent.
- A 35/2016.(IV.27.) határozattal elfogadta a testület a Nyíregyháza Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót, a kivonatot a kirendeltségnek megküldtük.
- A 36/2016.(IV.27.) határozattal a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség tavalyi munkájáról szóló beszámolót fogadta el a testület, a döntésről a kivonatot megküldtük az érdekeltnek.

- A 37/2016.(IV.27.) határozattal véleményezte a testület a Gégényi Gárdonyi Géza Általános Iskola szakmai alapidokumentumának módosítását. A kivonatot a KLIK Kemecei tankerületnek megküldtük.
- A 39/2016.(V.24.) határozattal a zárszámadáshoz kapcsolódóan elfogadásra került a belső ellenőrzésről szóló beszámoló.
- A 40/2016.(V.24.) határozattal fogadta el a testület a polgármesteri hivatal 2015. évi munkájáról szóló beszámolót.
- A 41/2016.(IV.24.) határozattal született döntés a Jobbik Gégényi szervezetének kérelméről. A kivonatot az elnök megkapta.
- A 42/2016.(V.24.) határozattal a falunap megrendezéséről döntött a testület. A szervezés folyik.
- A 44/2016.(V.31.) határozattal a rendezési terv környezeti vizsgálat szükségességéről, a 45/2016.(V.31.) határozattal pedig a véleményezési szakasz lezárásáról hozott döntést a testület. A kivonatot a főépítész asszonynak megküldtük.
- A 46/2016.(V.31.) határozattal meghatározta a testület az óvodában indítható csoportok számát a 2016/2017-es tanévre. Az intézményvezető a kivonatot megkapta.
- A 47/2016.(V.31.) határozattal döntés született belterületi utak felújítása pályázatra. A pályázatot a kincstárnak határidőre benyújtottuk.
- A 48/2016.(V.31.) határozattal a megyei önkormányzatot megbíztuk a TOP-3.2.1-15 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében megvalósítandó Gégény önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat készítésével. Az energetikai felmérések folyamatban vannak.

A legutóbbi beszámoló óta történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

- 2016. május 19-én Kisvárdán egyeztető tárgyaláson vettem részt, amelyet dr. Seszták Miklós fejlesztési miniszter, országgyűlési képviselő tartott a választói körzetébe tartozó polgármesterek részére.
- Május 25-én Demecserben szociális-, ivóvíz minőségjavító- és központi orvosi ügyelet társulási ülésen vettem részt.
- Május 30-án Kemeccsén LEADER felügyelő bizottsági ülésen, majd május 31-én LEADER közgyűlésen vettem részt.

Gégény, 2016. június 6.



Zakor Ildikó
Zakor Ildikó
polgármester

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2016.(.....)

h a t á r o z a t a

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, eseményekről

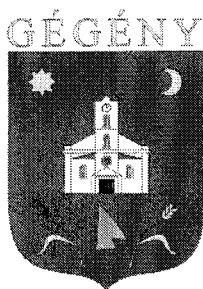
A Képviselő-testület:

1. A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
2. A két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, a döntésekről szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 2089/2016.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez –
2016. évi igazgatási szünetről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

A hivatalban dolgozók szabadságának kiadása kapcsán korábbi testületi ülésen képviselői javaslat volt, hogy a hivatalban rendeljen el a testület igazgatási szünetet.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232.§ (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az igazgatási szünet idején kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (15 munkanapot).

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012.(III.7.) Korm. rendelet 13.§-a mondja ki, hogy:

„13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama:

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.”

A dolgozók szabadságának kivétele, illetve kiadása miatt javaslom, hogy a képviselő-testület a hivatalnál rendeljen el igazgatási szünetet:

- 2016. július 18-tól 2016. július 29-ig (10 munkanap),
- 2016. december 27-től 2016. december 30-ig (4 munkanap) időtartamra.

Az igazgatási szünet ideje alatt ügyfélfogadás nem lesz, azonban halaszthatatlan ügyek intézésére (pl.: anyakönyvezés) ügyelet lesz. Az ügyelet tartása jegyzői utasításban történik.

A rendelet hatálybalépését követően az ügyfeleket időben tájékoztatni fogjuk az igazgatási szünetről, hogy fel tudjanak készülni a munkarend változásra.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jat. 17.§ (1) bekezdése írja elő, hogy a jogszabály előkészítőjének előzetes hatástanulmányt kell készíteni, melyről tájékoztatni kell a Képviselő-testületet. A Jat. 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol. A hatásvizsgálat és az indokolás az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az igazgatási szünetről szóló rendeletet a tervezet szerint alkossa meg.

Gégény, 2016. június 2.



Zakor Ildikó

Zakor Ildikó
polgármester

Gégény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
../2016.(....)
2016. évi igazgatási szünetéről

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232.§ (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Gégény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Gégényi Polgármesteri Hivatal munkarendjében:

- a) 2016. július 18-tól 2016. július 29-ig 10 munkanap,
- b) 2016. december 27-től 2016. december 30-ig 4 munkanap időtartamra igazgatási szünetet rendel el.

2.§

- (1) Az (1) bekezdés szerinti igazgatási szünet ideje alatt az ügyfélfogadás szünetel.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott időszakban ügyelet működik, melyet a jegyző utasításban szabályoz.

4.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és 2017. január 1-én hatályát veszti.

Gégény, 2016. június 2.

Zakor Ildikó sk.
polgármester

Balázné Keller Olga sk.
jegyző

**A 2016. évi igazgatási szünetről szóló
.../2016.(...) önkormányzati rendelet-tervezet indokolása**

Általános indokolás

A közszerológati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény 232.§ (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az igazgatási szünet idején kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (15 munkanapot).

Az igazgatási szünetet szabályozza továbbá a közszerológati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszerológati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012.(III.7.) Korm. rendelet is. A Korm. rendelet alapján nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

Az igazgatási szünet ideje alatt ügyfélfogadás nincs, azonban halaszthatatlan ügyek intézésére (pl.: anyakönyvezés) ügyelet lesz. Az ügyelet tartása jegyzői utasításban történik.

Az igazgatási szünet lehetővé tesz, hogy a köztisztviselők kivehessék szabadságukat és pihenjenek.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A testület 2016. július 18-tól 2016. július 29-ig 10 munkanap, 2016. december 27-től 2016. december 30-ig 4 munkanap időtartamra igazgatási szünet elrendeléséről döntött a polgármesteri hivatalban.

2.§-hoz

Itt került szabályozásra, hogy az igazgatási szünet ideje alatt az ügyfélfogadás szünetel, ügyelet működik, melyet a jegyző utasításban szabályoz.

3.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

1.1. társadalmi hatásai:

Társadalmi hatással a 2016. évi igazgatási szünetről szóló rendelet-tervezet nem rendelkezik.

1.2. gazdasági hatásai:

A rendelet-tervezet pozitív gazdasági hatása, hogy a szünet ideje alatt csökkenhet a hivatal működési kiadása, ezáltal költségtakarékosság érhető el.

1.3. költségvetési hatásai:

Nem jár költségvetési kihatással a megalkotása.

2. Környezeti és egészségügyi következményei:

A köztisztviselők részére megfelelő hosszúságú évközi pihenő lesz biztosított.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának.

4. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A polgármesteri hivatal dolgozói nem tudják kivenni az idén a szabadságukat, így az a következő évre átvitelre kerül.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

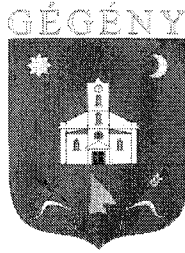
Gégény, 2016. június 2.

Balázné Keller Olga sk.
jegyző

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

**E-mail:
polghiv@gegeny.hu**

Száma: 1935-4/2016.

ELŐTERJESZTÉS
-a Képviselő-testülethez-
Bölcsőde vezetői álláshelyére beadott pályázatok elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-tetsület!

A Képviselő-testület a 18/2016.(III.01.) számú határozattal írta ki a bölcsőde magasabb vezetői álláshelyre a pályázatot. A pályázati felhívás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (a továbbiakban: KSZK) internetes oldalán és Gégény honlapján is közzé lett téve.

A pályázati határidő lejártáig – 2016. május 13-ig - 1 pályázat érkezett Szapora Orsolya 4621 Fényeslitke, Árpád u. 13. szám alatti lakosé. Pályázó arról nyilatkozott, hogy nyilvános ülésen kéri a pályázat tárgyalását.

A beérkezett pályázatot a testület által létrehozott 3 tagú bizottság átnézte, és megállapította, hogy Szapora Orsolya pályázata érvénytelen, mivel nem rendelkezik legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő gyermekvédelem, szociális ellátás, egészségügyi ellátás, vagy közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal.

A bizottság javasolja a testületnek, hogy a kiírásban leírtak szerint nyilvánítsa eredménytelennek a pályázatot.

Javasolja a bizottság a testületnek, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104.§(1) bekezdés g) pontja, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B.§(5) bekezdés a) pontja alapján a Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde magasabb vezetői feladatainak ellátására 2016. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig bízta meg Szapora Orsolya (szül.:Kisvárdá, 1991.07.15., an.: Kántor Erzsébet, szül.: Kisvárdá, 1991.07.15.) 4621 Fényeslitke, Árpád u. 13. szám alatti lakost.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a bölcsőde vezetői álláshelyére beadott pályázatot a határozat-tervezet szerint elbírálni szíveskedjen.

Gégény, 2016. június 7.



Zakor Ildikó
Zakor Ildikó
polgármester

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016.(.....)**

h a t á r o z a t a

Bölcsőde vezetői álláshelyére beérkezett pályázat elbírálásáról

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a bölcsőde vezetői álláshelyére benyújtott pályázatokat.
2. Megállapította, hogy a pályázat határidő lejártáig – 2016. május 13-ig - 1 pályázat érkezett Szapora Orsolya 4621 Fényeslitke, Árpád u. 13. szám alatti lakosé.
3. A pályázat elbírálására létrehozott 3 tagú bizottság megállapította, hogy:
 - Szapora Orsolya pályázata érvénytelen, mivel nem rendelkezik legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő gyermekvédelem, szociális ellátás, egészségügyi ellátás, vagy közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal.
3. A bölcsőde vezetői álláshelyre kiírt pályázatot a 3. pontban leírtak miatt eredménytelennek nyilvánítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016.(.....)**

h a t á r o z a t a

Bölcsőde vezető magasabb vezetői megbízás adásáról

A Képviselő-testület:

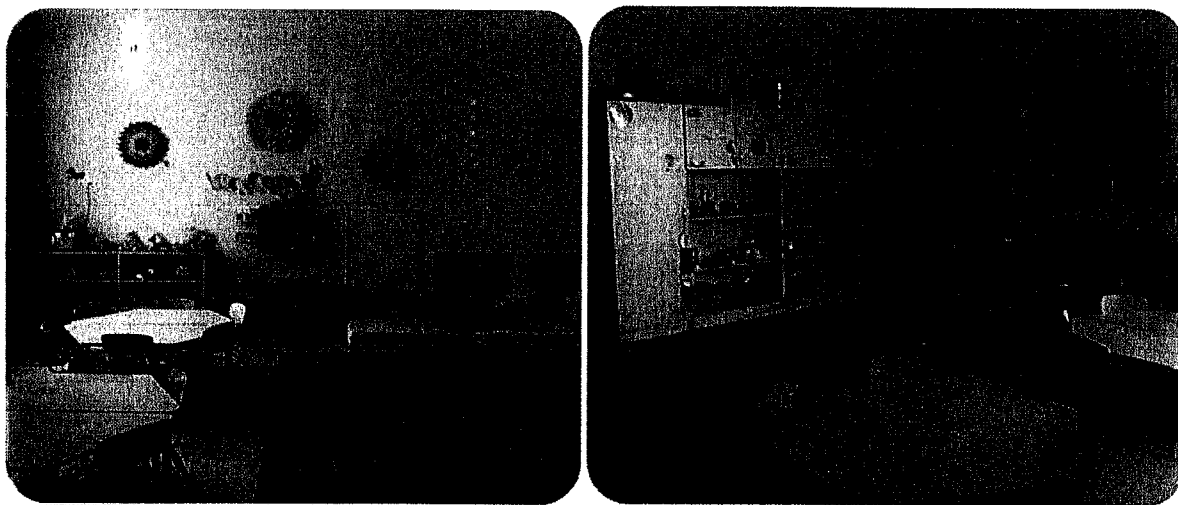
1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104.§(1) bekezdés g) pontja, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B.§(5) bekezdés a) pontja alapján a Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde **magasabb vezetői** feladatainak ellátására – Véningerné Jávor Zsófia vezető távollét idejére - **2016. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig megbízza Szapora Orsolya** (szül.:Kisvárd, 1991.07.15., an.: Kántor Erzsébet, szül.: Kisvárd, 1991.07.15.) 4621 Fényeslitke, Árpád u. 13. szám alatti lakost bízza meg.
2. Szapora Orsolya illetményét a Kjt. 61.§(1) bekezdés f) pontja alapján 129.000 Ft-ban, vezetői pótlékát a 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r.) 4. melléklete alapján 40.000 Ft-ban, ágazati pótlékát a Korm.r. 5. melléklete alapján 7.500 Ft-ban, kiegészítő pótlékát a Korm. r. 6. melléklete alapján 36.190 Ft-ban állapítja meg. Megállapított illetménye összesen 212.690 Ft.
3. Megbízza a jegyzőt az alkalmazási iratok elkészítésével, és az érdekeltek részére megküldésével.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde

Bölcsőde vezetői pályázat



Készítette: Szapora Orsolya

Pályáztató: Gégény Község Önkormányzat Képviselő - testülete

Tartalomjegyzék

1. Szakmai önéletrajz.....	2
2. Vezetői hitvallásom.....	6
2.1 Szakmai hitvallásom, motivációm.....	6
3. Vezetői programot meghatározó dokumentumok.....	7
3.1 Jogszabályi háttér.....	7
3.2 Az intézmény alapidokumentumainak áttekintése.....	8
3.3 Egyéb, helyi dokumentumok.....	8
4. Helyzetelemzés.....	8
4.1 Intézmény bemutatása.....	8
4.2 Dolgozók végzettsége.....	9
4.3 Tárgyi feltételek, szakmai eszközök minőségi bővítése.....	10
4.4 Gyermekvédelem a bölcsődében.....	10
4.5 Kapcsolattartás a szülőkkel.....	11
5. Vezetői koncepció.....	12
5.1 A bölcsőde irányítását meghatározó feladatok.....	12
6. Intézményvezetői elképzeléseim.....	13
6.1 Kiemelt feladatok, célkitűzések.....	13
6.2 Helyi célok és feladatok.....	13
6.3 Vezetési funkciók összegzése.....	14
7. Záró gondolatok,összegzés:.....	14
8. Mellékletek.....	15
9. Végzettséget igazoló dokumentum	
10. Erkölcsi bizonyítvány	

1.Szakmai önéletrajz

Személyes adatok:

Név: Szapora Orsolya

Születési hely, idő: Kisvárda, 1991. 07.15.

Állampolgárság: Magyar

Lakcím: 4621 Fényeslitke, Árpád utca 13.

Telefon: 06/30- 653-7856

E-mail: szap.i@freemail.hu



Tanulmányok:

2007- 2011 : Kisvárdai Református Általános Iskola és Gimnázium, érettségi

2011-2014: Debreceni Egyetem- Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar, Csecsemő és kisgyermeknevelő (BA) szak

Szakmai tapasztalat:

-2011/1. féléve Debreceni Egyetem Gyakorló Óvodájában töltöttem. Minden pénteken az óvodapedagógusok munkájának elősegítése volt a feladat, továbbá a gondozási műveletek gyakorlatban való elsajátítás.

- 2012. február, 2012. október: DMJV Egyesített Bölcsődei Intézmény Görgey utcai Tagintézményében töltöttem, ahol legfőbb feladat a játéktevékenység szervezése, vezetése, énekes, dalos játékok, mondókák, bábozás lehetőség szerinti kezdeményezése volt. Fejlődési lapba, táblába és csoportnaplóba is betekintést nyerhettem. Megfigyeltem, később közreműködtem a gondozási feladatok ellátásában, a levegőztetésben.

-2013. március, 2013 november: DMJV Egyesített Bölcsődei Intézmény Görgey utcai Tagintézményében játék, ének, mondóka, vers, mese kezdeményezése, játéktevékenység szervezése, vezetése, énekes, dalos játékok, mondókák, bábozás, mesélés, verselés lehetőség szerinti kezdeményezése, beszoktatás figyelemmel kísérésére volt lehetőségem.

- 2014. március 24-től május 9-ig a már említett intézményben töltöttem gyakorlatomat, mely során a 3. nap után már átvettem a gondozónői feladatokat, gondoztam a rám bízott gyermekeket. Mind ezek mellett igyekezem olyan tevékenységeket kezdeményezni, mely során fejlődik a gyermek szókincese, ritmusérzéke, mozgása és szociális készsége, önállósági

törekvése. Igyekeztem jó kapcsolatot kialakítani a szülőkkel, mely a gyermekek átvételét könnyítette meg.

- 2016.01.04- jelenleg is a Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde vezetője vagyok

Nyelvtudás:

- Angol- középfokú nyelvvizsga

Személyiségjegyek:

- Kiváló szintű gyermekközpontúság,
- Kiváló szintű empátia
- Magas szintű problémamegoldás,
- Magas szintű terhelhetőség,
- Magas szintű szakmai elhivatottság
- Jó kommunikációs képesség
- Jó kapcsolatteremtő képesség
- Rugalmasság
- Felelősségteljesség
- Következetesség
- Precizitás

Egyéb kompetenciák:

- Felhasználói szintű számítógépes ismeret (Microsoft Office Programok, Internet)
- Gépírás
- Hangszereken való játék: furulya, xilofon
- B kategóriás vezetői engedély

Érdeklődési kör, szakmai érdeklődési kör:

- Néptánc, zene, ének
- Községünkben ünnepélyeken, rendezvényeken rendszeresen fellépek
- Bölcsődés korú gyerekek esztétikára való nevelése
- Egészséges életmódra való nevelés
- Zenei nevelés

Jövőkép:

Mint ahogy önéletrajzomból is kitűnik, 5 év szakmai tapasztalat hiányában jelentkezem az állásra, azonban úgy vélem, hogy az eddig eltöltött idő az intézményben sokat segített abban, hogy a bölcsőde dolgait mélyebbről megismerhessem és tapasztalatot szerezzek az intézmény vezetésében.

Úgy gondolom a hagyományai közel állnak hozzám és ez idő alatt valamilyen szinten magaménak is érzem. Igaz nem gégényi származású vagyok, „külsős” létemre hamar megismerkedtem a Községgel, az intézményeivel és kapcsolatokra is szert tettem.

A jövőben olyan bölcsődei arculat kialakítására kívánok törekedni, melyben szerepet kap:

- a gyermekek érdekeinek mindenek fölötti szem előtt tartása
- a kiegyensúlyozott információáramlás a szülők és az intézmény között
- valamint a munkamegosztás arányos elosztása és működtetése

A Gégény Község Önkormányzati Bölcsődében olyan emberekkel dolgozhatok együtt, akik hasonlóan gondolkodnak, szeretik munkájukat és szakmai hozzáértésük, kompetenciájuk biztosítja a színvonalas gondozói- nevelői munkának.

Tisztelt Gégény Község Önkormányzat Képviselő-testülete!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény 20/A.§-a alapján Gégény Község Önkormányzat Képviselő- testülete (4517 Gégény, Dombrádi út 6.) által meghirdetett, Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde (4517 Gégény, Rákóczi utca 44)

Bölcsőde vezetői állását ezúttal tisztelettel

MEGPÁLYÁZOM.

2. Vezetői hitvallásom

Az eredményes és sikeres munka érdekében vezetői tevékenységem során fontosnak tartom a beosztottak alapos ismeretét, a személyes értékeiket és szakmai elkötelezettségüket. Továbbá a világosan megfogalmazott, közösen értelmezett célok megfogalmazását. A tetteim iránti felelősségvállalást, valamint a folyamatok állandó javítását. Az optimális tárgyi és személyi feltételek biztosítását, az alkotó légkör kialakítását, mely a vezető és a gyermekekkel foglalkozó valamennyi felnőtt csapatmunkájának eredménye.

Olyan közösséget kívánok irányítani, ahol az alkalmazottak szakmai munkájukat belső hittel, elkötelezettséggel végzik és a családdal együtt szorosan együtt működve nevelnek

Az intézmény fenntartójával korrekt, szakmai alapokon nyugvó kapcsolatot igyekszek kialakítani a továbbiakban is. Döntéseimben az Ő elvárásait figyelembe veszem, és minden tevékenységemben jogszerűen járok el. Személyes példamutatással, emberséggel, a változások iránti nyitottsággal végzem feladataimat, azonban azt gondolom a hatékony működés megvalósítása érdekében a vezető elkötelezettsége alapvető, de nem elegendő. A kitűzött célok a teljes munkatársi kör együttes munkájával valósítható meg, ami az elmúlt pár hónapban jól működött, kiforrtta magát.

2.1 Szakmai hitvallásom, motivációm

„Van-e szebb hivatás, mint új kertbe az első jó magot vetni? „

/ Kodály Zoltán /

Hiszem és vallom, hogy a gyermekkor a felszabadult, felhőtlen, örömteli játék időszaka, melyben a szabadjáték és a tudatos tervszerű munka a gyermekek személyiségének, képességeinek kibontakozását, fejlődését eredményezi. A gyermeki személyiség kibontakozásához elengedhetetlen a feltétel nélküli elfogadás, az a nevelési attitűd, mely a szereteten alapszik, mely biztonságot nyújt a gyermeknek a harmonikus, egészséges fejlődéshez.

A vezetői állás megpályázása további kihívást jelent számomra. Fontosnak tartom, hogy a bölcsőde értékeit, hagyományait megőrizve, új tartalmakkal kiegészítve hozzájáruljak az optimális feltételek biztosításához, mely az intézmény további eredményes működését teszi lehetővé, továbbá célom a bölcsődei nevelés magas szintű megvalósítása a helyi igények figyelembe vétele mellett, maximálisan továbbfejlesztve a már meglévő intézményi értékeket. Mindannyian tudjuk, hogy komoly átalakulások várhatók a magyar köznevelésben és közoktatásban. Ezek alól a változások alól a bölcsődei intézményrendszer sem kivétel. A

bölcsőde az első gondozási- nevelési intézmény, mellyel a gyerekek életük során először találkoznak. Hatalmas nyomás nehezedik a bölcsődében dolgozókra, akik a folyamatosan változó gazdasági, pénzügyi helyzetben mindeztől függetlenül egyszerre kell megfelelniük a szülőknek, a napjainkban egyre bonyolultabb jogszabályoknak, az erkölcsi és társadalmi elvárásoknak. Egyre növekvő követelmények közt kell egyenletesen jó színvonalon teljesíteniük.

Szakmai tevékenységem során célom, hogy a derűs légkör megteremtése mellett a gyermek szellemileg, érzelmiileg és erkölcsileg egészséges életvitelű, sokoldalú gyermekként lépje át a bölcsőde küszöbét.

Fontos számomra, hogy a 0-3 éves korosztály számára minél több, az életkoruknak megfelelő és egyben fejlesztő tevékenységek kapjanak teret a csoportszobában.

3.Vezetői programot meghatározó dokumentumok

3.1 Jogszabályi háttér

- 1/2000 (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7) SZCSM rendelet módosítása
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1989. évi ENSZ egyezmény : A gyermekek jogairól
- 1992. XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló jogszabály
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2010. évi CLXXI. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási, fogyatékosügyi és foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról
- 2015. évi Költségvetési Törvény *(Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény)*
- 257/2000.(XII.26.) korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatában történő végrehajtásról.

- 259/2002. (XII. 18.) Kormányrendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről
- 9/2000 (VIII.4)SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról

3.2. Az intézmény alapdokumentumainak áttekintése

- Alapító okirat
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Szakvélemények
- Házi rend

3.3. Egyéb, helyi dokumentumok

- Intézményi munkaterv
- Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde Munkavédelmi Szabályzata
- Belső szakmai ellenőrzési tervek

4. Helyzetelemzés

4.1 Intézmény rövid bemutatása

Az intézmény Gégény község főutcáján, a Rákóczi utca 44. szám alatt található szép, impozáns környezetben. A bölcsőde az óvodával egy épületben helyezkedik el és akadálymentesen megközelíthető. Az újonnan kialakított csoportszobákba derűs, nyugodt légkörben tölthetik gyerekek a mindennapjaikat.

A bölcsődében elsősorban Gégény község, Demecser város, Kék község és Székely község bölcsődés korú gyermekeit várják.

Egy gondozási egységben 2 csoportszoba található. Katica és nyuszi csoport. A csoportszobákban 9-9 kisgyermek ellátását tudja az intézmény biztosítani 20 hetes kortól – 3 éves korig.

- Férőhelyek száma: 18 fő
- 2015. évben megfordult gyermekek létszáma: 28 fő
- Beíratott gyerekek száma 2015. május 31-én: 16 fő
 - MELYBŐL : -12–23 hónapos: 1 fő

- 24–35 hónapos: 6 fő
- 36 hónapos és idősebb: 9 fő
- 3 vagy többgyermekes család gyermeke: 2
- Beíratott gyermekek száma 2015. október 1-én: 25 fő

Jelenleg az intézmény teljes létszámmal működik és a továbbiakban is igényt tartanak rá a szülők, látva mindezt az előjegyzési naplóból, melyből kitűnik, hogy a Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde szolgáltatásaira tartanának igényt a szülők, mintegy 12-en (2016.04. 20-as adat)

4.2 Dolgozók végzettsége

Csoportonként 2-2 gondozónő dolgozik váltott műszakban. 4 fő gondozónői végzettséggel, 1 fő szociális munkásként kiegészítőként van alkalmazva, míg az intézményvezető csecsemő és kisgyermeknevelői végzettséggel tevékenykedik az intézményben. Jelen gondozó nők közül 1 fő a csecsemő és kisgyermeknevelő BA szakot végzi.

A bölcsődében a gondozónők és a gyermekek között bensőséges kapcsolat alakul ki, mely elsődleges célja a gyermekek testi szükségleteinek kielégítése.

Szakszerűen, az érvényben lévő módszertani elvek figyelembevételével gondozzák, nevelik a rájuk bízott gyermekeket. A szülőkkel állandó kapcsolatot tartanak, rendszeresen beszámolnak a gyermekükkel kapcsolatos napi eseményekről. A szülőkkel, és a kolléganőivel együttműködve családlátogatási és beszoktatási tervet készítenek, az ütemezésnek megfelelően megvalósítják azt.

Munkájukban a szakma etikai előírásai irányadók, különös tekintettel a gyermekek és szülők jogaira, valamint a titoktartásra, adatvédelemre vonatkozóan.

4.3 Tárgyi feltételek, szakmai eszközök minőségi bővítése

Bölcsődénk tárgyi felszereltsége összességében jónak mondható. A közösségnek köszönhetően esztétikus, jól karbantartott környezetet tudunk biztosítani a bölcsődének.

Az intézmény épülete, udvara gondozott, esztétikus, otthonos. A meglévő tárgyi feltétel a gyermekek ellátásához, neveléséhez sokrétű lehetőséget biztosít. Az intézmény eszköznorma előírásainak megfelelő.

A bölcsőde udvarán valamint az intézményben lévő játékokat a lehetőségekhez mérten bővítjük. Minden csoportban az életkornak megfelelő készségeket, képességeket fejlesztő speciális, jó minőségű játékok és eszköztárak állnak rendelkezésünkre, melyeket folyamatosan bővítjük, pótoljuk.

A rendelkezésre álló költségvetési keretet az eddigiekben igyekeztem úgy felhasználni, hogy az intézmény elfogadott költségvetését a lehető leggazdaságosabban használjam fel.

4.4 Gyermekvédelem a bölcsődében

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 67/A§ (1)- (2) bekezdése az alábbiak szerint szabályoz hátrányos valamint a halmozottan hátrányos gyermekekről.

Az alapvető gyermek- és családvédelmi feladatok ellátása minden itt dolgozó feladata. Az összehangolt munka teremti meg mindazokat a feltételeket, melyek a gyermekek mindenkifelett álló érdekeit szem előtt tartva biztosítják és védik a gyermek jogait.

Intézményünkben fontos a szülőkkel való bizalmas kapcsolat, a kölcsönös párbeszéd kialakítása, célzott családpedagógiai, pszichológiai módszerek alkalmazásával. A családok számára, a korábban kialakított megfelelő kapcsolat létrejöttével krízis esetén könnyebben nyújtható segítség.

A gyermekvédelmi felelős feladata felderíteni a gyermekek fejlődését veszélyeztető okokat. Ezt a feladatot a környezettanulmány, a családlátogatás, és a családi körülmények folyamatos nyomon követése segíti elő, melyekben a gondozónők aktívan részt vettek.

Szükség esetén a gyermekjóléti szervekkel való kapcsolatfelvétel a gyermekvédelmi felelős, az intézményvezető feladata, ilyen intézkedésre azonban 2015-ben nem került sor.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a községünkben működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények

- Önkormányzat Szociális Osztálya,
- Szociális Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálat
- Védőnői Hálózat,
- Gyermekorvos.
- Ezen intézmények ügyintézőivel, dolgozóival az esetek függvényében tartjuk a kapcsolatot, szóban, és írásban (betartva az iratkezelés, valamint a személyiségi jogokra vonatkozó szabályokat).

A bölcsőde gyermekvédelmi feladatai közé tartoznak:

- a gyermekek mindenképp felett álló érdekeinek érvényesítése
- fejlődést hátráltató tényezők feltárása
- a gyerekekkel kapcsolatos adatvédelmi, titoktartási kötelezettség betartása
- kapcsolattartás külső szakmai intézményekkel, szervezetekkel, szakemberekkel
- Prevenció és a lehetséges korrekció elsődleges észlelő- és jelzőrendszerként.
 - a kisgyermek jólétének biztosítása
 - a gyermekvédelmi problémák megelőzése

Ezeket a feladatokat egyrészt saját kompetencia határainkon belül, másrészt – mint elsődleges észlelő – és jelzőrendszer – más külső intézmények bevonásával, a velük való együttműködés biztosításával valósítjuk meg.

4.5 Kapcsolattartás a szülőkkel

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a gondozónők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. Fontos a kölcsönös tájékoztatás a gyermek fejlődéséről, állapotáról.

A korrekt partneri együttműködés feltétele a kölcsönös bizalom, az őszinteség, a hitelesség, a személyes hangvételű, az érintettek személyi jogait tiszteletben tartó, tapintatos, folyamatos kommunikáció, az információ megosztása. Szükséges a nyitottság, a szülő problémáinak meghallgatásában megértés, tapintat a segítségnyújtás formáiban. A bölcsődében a szülőkkel való kapcsolatteremtés magában foglalja a személyes kapcsolatot, az írásos tájékoztatást, szülői értekezletet.

A kapcsolattartás formái:

- Személyes kapcsolattartás, írásos tájékoztatás
- szülői értekezlet, szülőcsoportos beszélgetés
- Közös programok, nyílt napok, ünnepek
- Fogadóóra
- Családlátogatás

5. Vezetői koncepcióm

Célom a bölcsőde arculatának megtartásával hatékony nevelési intézmény működtetése, mely megfelel a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói és intézmény felhasználói igényeknek.

Továbbá feladatomban tekintem:

- a rugalmas alkalmazkodást, a munkatársak személyiségének ismeretére alapozott, a szokásaikhoz igazított vezetői szereppel az eredményes működés megvalósítását.
- az egyes munkatársak attitűdjével való törődést
- a vezetői döntések tudatosságát
- a kommunikáció területén kialakult bizalom megtartását, fejlesztését
- a gondozónők felkészülésében történő fokozatos javítását, fejlesztését.

5.1 A bölcsőde irányítását meghatározó feladatok

Hosszú távú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
A helyi programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása.	Szakmai munkaközösségek önállóságának szélesítése a szakmai programban megfogalmazott célok érdekében.	A közösségen belüli információáramlás erősítése.
Az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi elvárásoknak való megfelelés.	A kisgyermeknevelői munkakörben és a vezetői feladatokat ellátók teljesítményértékelése	Intézményi dokumentumok áttanulmányozása
	Kisgyermeknevelői munkát segítő és egyéb munkakörben foglalkoztatottak értékelési rendjének működtetése.	Nyílt, őszinte kommunikáció, az együttműködés és a bizalom erősítése
Az intézmény külső kapcsolatrendszerének erősítése.	A közvetlen és közvetett partnerekkel történő kommunikáció erősítése a másik fél tiszteletben tartásával.	Internetes oldal működtetése, bővítése, folyamatos frissítése. Szülőkkel való kapcsolat megerősítése, kapcsolati formák keresése.
A bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése	A továbbképzési terv felülvizsgálata.	Feladat ellátási terv készítése a feladatok arányos eloszlásában.
Hatékony gazdálkodás mellett a tárgyi feltételek folyamatos javítása	Takarékos gazdálkodás keretében a megtervezett eszközpótlás lebonyolítása	Udvari munkálatok, játszóeszközök felülvizsgálata.

5.2. A helyi nevelési programból adódó feladatok

A kisgyermek életében nagy változást jelent a bölcsődébe kerülés, a szülőktől való hosszabb távollét. Csak úgy tudja feldolgozni ezt a „traumát”, ha van mellette egy simogató kéz, mosolygó felnőtt, egy ölelő kar. Az érzelmi biztonság nélkül elképzelhetetlen a

gondozónői munka. A bölcsődébe érkező gyerekek számára fontos és egyben nélkülözhetetlen az önállóságra való nevelés, a szocializáció elősegítése, valamint a különböző készségek kialakítása, fejlesztése.

Fő feladatunknak tekintem, hogy a tudatosan tervezett és egyben szervezett nevelési helyzetek megteremtésével segítsük e folyamatokat, hiszen a képessége, személyisége a sokszínű tevékenységeken keresztül fejleszhető a legeredményesebben.

Közös célunk, hogy az intézménybe járó gyerekek olyan légkörű csoportba lépjenek be, melyek a harmóniát, a szeretetet, odaadást, empátiát sugározzák, segítve ezzel is harmonikus fejlődésüket és a már említett képességeket.

Feladatomnak tekintem a helyi nevelési program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát és szükség esetén annak korrekcióját.

6. Intézményvezetői elképzeléseim:

6.1 Kiemelt feladatok, célkitűzések:

2016. január első napjaiban elkészített munkaterv betartása, a negyedéves ellenőrzések végrehajtása a megadott szempontok alapján. Mindezek mellett igyekszem eleget tenni a közvetlen és a közvetett partnerek elvárásainak. A mindennapok során továbbra is kiemelt szerepet fog kapni a hátrányos, valamint a halmozottan hátrányos gyerekek felzárkóztatása.

A kollégák egyenletes terhelésére való törekvést szem előtt tartva, azonban az intézmény gondozási- nevelési szabályait betartatva fogok tevékenykedni.

6.2 Helyi célok és feladatok

Érzelmileg gazdag, érdeklődő gyermeki személyiség kialakításának elősegítése. Ezekhez nélkülözhetetlen a gondozónők érdeklődése, elszántsága a szakma iránt, valamint a bölcsőde belső rendszerében a ma is aktív hospitálási rendszer. Kis intézmény révén a 2016/2017 évre belső előadásokra ösztönözve a gondozónőket és jómagamat, átadjuk egymásnak a tudást. Ezen alkalmak alatt minden egyes dolgozó egy általa választott témát fog ismertetni társai körében.

6.3 Vezetési funkcióm összegzése

A rendelkezésemre álló költségvetés alapján a nevelési intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása, mind e mellett az intézményben folyó gondozó- nevelő munka összehangolása, a változó körülményekhez való igazodása. A zavartalan működéshez nélkülözhetetlen a jól átgondolt, jól szervezett feladatok végrehajtása, valamint a munka eredményeinek ellenőrzése

Az óvodával és más intézményekkel való kapcsolat kialakítása, fenntartása. A hátrányos, halmozottan hátrányos gyerekekkel kapcsolatos feladatok szervezése, ellátása. A munkavállalók folyamatos fejlesztése

Célom, hogy folyamatosan, zavartalanul működjön az intézmény.

További céljaim, a hatékony vezetés, miközben folyamatosan szembe kell nézni a folyamatosan változó világgal, a változó igényekkel. Meg kell nyernem munkatársaim bizalmát, hiszen ez az egyik alapja a közös, összehangolt munkának, mely az intézmény jó hírét, szakszerűségét viszi hírül.

Bízom abban, hogy pályázatom elfogadása esetén elképzeléseimet sikerül eredményesen végrehajtani, kollégáim és a szülők egyetértésével, segítségével intézményünk jó hírnevének, eredményeinek gyarapításával.

7. Záró gondolatok, összegzés:

Megfelelő szakmai tudás birtokában érzek magamban annyi erőt, lelkesedést és kitartást, hogy az elkövetkezendő időszakban ismét a Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde intézményvezetőjének tudhassam magam.

Ezúton szeretném megköszönni a fenntartó elmúlt időszakban belém vette bizalmát, megértését és valamennyi segítségét. Bízok benne, hogy a jövőben is együtt dolgozhatunk, és közös erővel, közös megegyezésekkel kicsiny intézményünk jó hírét tovább adhatjuk.

Sokan felteszi a kérdést magukban: „Ilyen fiatalon vezető? ” Igen! Nem gondolom, hogy fiatal korom ellenére nem adom meg a tiszteletet az idősebbek és a tőlem fiatalabbak számára egyaránt, továbbá nem hiszem, hogy az intézmény bármiben is hiányt szenvedett volna itt létem alatt. Korlátaimhoz mérten a lehető legtöbbet kihoztam és a mai napig kihozok az intézményből, sikerült a problémákat úgy megoldani, hogy lehetőleg senki se sérüljön, valamint az intézmény irányítását úgy végezni, hogy abban probléma ne adódjon.

Gyorsan megtanultam és betanultam a munkába. A szülőkkel is jó kapcsolat alakult ki-problémájukkal bizalommal fordulnak hozzám - csak úgy, mint a gyerekekkel és az intézmény dolgozóival egyaránt. Mind ezek mellett az óvoda dolgozóival is jó kapcsolatot ápolok.

Épp fiatalságom az, amiért nem gondolnám, hogy diszkriminálni kellene, hiszen a mai világban a fiataloké a jövő.

Január óta elkezdett szemléletemet a továbbiakban is folytatnám, miszerint az állandóság mindenek előtt szem előtt legyen tartva, úgy, hogy a gyerekek sajátosságait figyelembe vesszük.

A különböző kezdeményezéseket, mint például vizuális, zenei, vagy mozgásos megmozdulásokat a későbbiekben is szorgalmaznám, amit munkába állásom idején nem tapasztaltam, és az elmondottak alapján valóban hiányzott az intézményből.

Meglátásaim szerint, akkor tudunk eredményesen együtt dolgozni, ha mindenki a tőle telhető legtöbbel hozzájárul a sikerek eléréséhez, személyes felelősséggel tartozik a neki kiosztott és elvégzett feladatainak teljesítéséért.

Bízom abban, hogy a közös célokkal vezérelve érhetjük el az intézmény jó hírét, továbbá az intézmény küszöbét olyan gyerekek lépik majd át, akik teljesen önállósodva, bölcsődénk jó hírét tovább adva tekintenek az óvoda kapui felé.

8.Mellékletek:

- Nyilatkozatok arról, hogy:
 - o a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak, a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárulok
 - o eleget teszek vagyontételi- kötelezettségemnek
 - o harmadik személlyel közölhető a benyújtott pályázatom
 - o hozzájárulok a pályázatom nyílt ülésen történő tárgyalásához
 - o nem állok cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt.

Adatkezelési nyilatkozat

Alulírott

Név: Szapora Orsolya

Állandó lakóhely: 4621, Fényeslitke, Árpád utca 13.

Személyi igazolvány szám: 658269MA

Anyja születési neve: Kántor Erzsébet

Ezennel hozzájárulok ahhoz, hogy Gégény Község Önkormányzata a bölcsődevezető pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak a pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok, valamint a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben írtaknak megfelelően, a pályázati eljárással összefüggésben nyilvántartsa és kezelje Gégény község Önkormányzata.

Fényeslitke 2016.05.06.

Szapora Orsolya

Szapora Orsolya

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget vállaló nyilatkozat

Alulírott **Szapura Orsolya**, anyja neve: Kántor Erzsébet, lakcím: 4621 Fényeslitke Árpád utca 13. kijelentem, hogy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvényben meghatározott jogviszony létesítésére vonatkozó kizáró rendelkezéseket megismertem, és nyilatkozom, hogy személyemre vonatkozó kizáró ok nem áll fenn.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy haladéktalanul, a jogviszony létesítése előtt eleget teszek a 2007. évi CLII. törvény alapján előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek.

Fényeslitke 2016.05.06.

Szapura Orsolya.....

Szapura Orsolya

Nyilatkozat

Alulírott

Név: Szapora Orsolya

Állandó lakóhely: 4621 Fényeslitke, Árpád utca 13.

Személyi igazolvány szám: 658269MA

Anyja születési neve: Kántor Erzsébet

- **Kijelentem**, hogy az 1997. évi XXXI. törvény 15.§(8) bekezdésében foglalt kizáró ok nem áll fenn.
- **Nyilatkozom**, hogy hozzájárulok a pályázati anyagom továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé, a benyújtott pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.
- **Nyilatkozom**, hogy hozzájárulok a pályázatom nyílt ülésen történő tárgyalásához.
- **Nyilatkozom**, hogy nem állok cselekvőképességet kizáró gondokság alatt.

Fényeslitke, 2016. 05. 06.

Szapora Orsolya.....

Szapora Orsolya

Oklevél sorszáma: 2566/2016/PF
Intézményi azonosító szám: FI17198
MKKR szintje: 6
EKKR szintje: 6

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Szapora Orsolya

(született: Szapora Orsolya, Magyarország, Kisvárd, 1991. július 15.) a

Debreceni Egyetem

csecsemő- és kisgyermeknevelő alapképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget
tett, alapfokozatot és

csecsemő- és kisgyermeknevelő

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje 6 félév.

Debrecen, 2016. január 8.



déán

Certificate Number: 2566/2016/PF
Institution Identification Number: FI17198
HUQF Level: 6
EQF Level: 6

DEGREE CERTIFICATE

It is hereby certified that

Orsolya Szapora

(born Orsolya Szapora, on 15 July 1991 in Kisvárd, Hungary) having completed an approved bachelor's degree programme and fulfilled the academic requirements of the

University of Debrecen

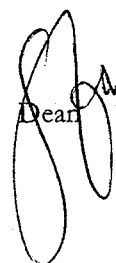
was duly admitted to the degree of Bachelor in Infant and Early Childhood Educator and has qualified as a(n)

Infant and Early Childhood Educator.

The duration of the programme of study was 6 semesters.

Debrecen, 8 January 2016



Dear 

Száma: 1935-3/2016.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2016. június 7-én Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde bölcsőde vezetői álláshelyére létrehozott bíráló bizottság 11⁰⁰ órakor megtartott üléséről a Polgármesteri Hivatal (4517 Gégény, Dombrádi út 2.) hivatalos helyiségében

Jelen vannak: jelenléti ív szerint

Napirendi pont: Bölcsőde vezetői álláshelyre beadott pályázat véleményezése

Balázné Keller Olga jegyző elmondta, hogy 2016. május 13-ig határidőre 1 pályázat érkezett a bölcsőde vezetői álláshelyre, Szapora Orsolya 4621 Fényeslitke, Árpád u. 13. szám alatti lakosé. A pályázati anyagot a bizottsági tagok megkapták. Elmondta, hogy Szapora Orsolya pályázata egy pontban nem felel meg a kiírásnak, nem rendelkezik legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő gyermekvédelem, szociális ellátás, egészségügyi ellátás, vagy közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal. Emiatt a pályázat érvénytelen.

Kőrösi Gézané előkészítő bizottság tagja ismertette a jegyzőkönyv melléklete szerint kialakított Szakértői Bizottsági véleményt.

A bizottság javasolta a testületnek, hogy a kiírásban leírtak szerint nyilvánítsa eredménytelennek a pályázatot.

Mivel más napirendi pont nem volt, Balázné Keller Olga jegyző megköszönte a bizottsági tagoknak a részvételt és az ülést 11³⁰ órakor bezárta.

kmf.



Balázné Keller Olga
jegyző

A Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde intézményvezetői beosztásának betöltésére benyújtott pályázat elbírálásához az Ideiglenes Szakértői Bizottság véleménye.

Gégény Község Önkormányzata Képviselő testülete pályázatot hirdetett a Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde intézményvezetői álláshely betöltésére. Egyetlen pályázat érkezett a kiírásra. Az pályázó, Szapora Orsolya a pályázati kiírásnak megfelelően nyújtotta be pályázatát Gégény Község Képviselő - testületéhez.

A pályázat tartalma:

1 db. pályázati dokumentáció, mely tartalmazza a képesítést igazoló okiratok másolatát, a részletes szakmai és személyes önéletrajzot, a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát, ami szerint a pályázó nem szerepel a büntettek nyilvántartásában, az intézményvezetésre vonatkozó szakmai programot, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel, a pályázó egyéb nyilatkozatait.

A pályázat nem tartalmazza:

A Bizottság megállapítja, hogy Szapora Orsolya pályázata nem tartalmazza az öt éves szakmai gyakorlatra vonatkozó igazolást.

A pályázó személye

A szakmai önéletrajz részletesen bemutatja a pályázó szakmai pályautját. Pedagógiai hitvallásában az intézményi nevelés fontosságát, a jó munkahelyi légkör kialakítását és kiegyensúlyozott, boldog gyermekek nevelését emeli ki.

Szapora Orsolya pályázatát a Bizottság jó színvonalúnak tartja. A pályázat jól szerkesztett, logikus, tagolt, mind formailag, mind szakmailag könnyen áttekinthető. A pályázat tartalmazza bevezetőként a vezető személyes bemutatkozását, eddigi életútját, tanulmányait, hitvallását a vezetői tevékenységről. A cél és feladatrendszere konkrétan megfogalmazott, jól felépített.

Helyzetelemzés, helyzetfelmérés

Belső pályázó, közel fél éves vezetői gyakorlattal rendelkezik, hely és helyzetismerete naprakész. Jól ismeri a bölcsőde szocioökonómiai környezetét, a bölcsődében nevelt gyermekek családi összetételét, a várható demográfiai változásokat, a gyermekek és családjaik szükségleteit. Helyzetelemzése konkrétumokon alapszik, teljes, a vezetési programban konkrétan meghatározott feladatok azt bizonyítják, hogy tisztában van a bölcsőde helyzetével, szakmai munkájának eredményeivel és hiányosságaival.

Szakmai koncepció

Az bölcsőde jövőjével kapcsolatban elképzelései világosak, a kitűzött célok elérését szolgáló feladatok időben is meghatározottak. A feladatokat körültekintően vette számba, azok reálisak, teljesíthetők. A vezetői program megvalósítása egyaránt alkalmas a szakszerű és

jogszerű intézményi működés biztosítására, valamint a szakmai munka továbbfejlesztésére. A pedagógiai munka főbb célkitűzéseinek felsorolásánál figyelembe vette a pedagógiai program célkitűzéseit. A program cél és feladatrendszere átgondolt, vállalásai a hagyományokra támaszkodnak, számonkérhetőek, ellenőrizhetőek, megvalósíthatóak.

Vezetési elképzelései korszerűek, megfelelő ütemezéssel és összefogással megvalósíthatóak. Elképzeléseiben alkalmazkodik a lehetőségekhez és szem előtt tartja a gyermek mindenképp főlött álló érdekeit. A szülőknek a gyermekkel való differenciált foglalkozást, a szolgáltatások bővítését, szorosabb kapcsolattartást; a munkatársaknak kiegyensúlyozott munkalégkört, továbbképzési lehetőséget; a fenntartónak átgondolt működést ígér.

Összegző vélemény

A pályázó rövid idejű vezetői gyakorlattal rendelkezik, mely során bizonyította, szakmailag alkalmas az intézményvezetői állás betöltésére. Vezetői programja, az irányításra vonatkozó fejlesztési elképzelései, tervei egy sikeres bölcsőde jövőképét vetítik előre.

A pályázat törvényességi szempontból nem felel meg a kiírásnak, a pályázatban előírt, 5 éves vezetői gyakorlat hiánya miatt.

A beérkező egyetlen pályázatot a képviselőtestületnek - a fenti megállapításra hivatkozva - megtárgyalásra nem javasoljuk. Javasoljuk a pályázati kiírás eredménytelenségének kihirdetését.

Gégény, 2016.06.07.

Tisztelettel:

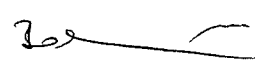
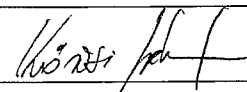
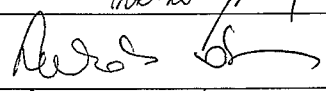
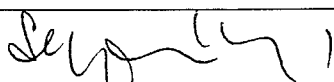
Ideiglenes Szakértői Bizottság nevében
Kőrösi Gézáne bizottsági tag
közoktatás vezető, köznevelési szakértő,

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2016. június 7-én a Gégényi Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében

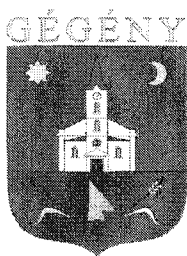
Tárgy: Bölcsőde vezetői álláshelyre beadott pályázat véleményezése

Jelen vannak:

Név	Tisztség	Aláírás
Balázsné Keller Olga	jegyző	
Körösi Gézáne	előkészítő bizottság tagja	
Lukács Ágnes	előkészítő bizottság tagja	
Sebestyénne dr. Metzinger Mária	előkészítő bizottság tagja	

**GÉGÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:

polghiv@gegeny.hu

Száma: 1932-4/2016.

**ELŐTERJESZTÉS
-a Képviselő-testülethez-
Konyhai kisegítő álláshelyre beadott pályázatok elbírálásáról**

Tisztelt Képviselő-tetsület!

A Képviselő-testület a 19/2016.(III.01.) számú határozattal írta ki a konyhai kisegítő álláshelyre a pályázatot. A pályázati felhívás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (a továbbiakban: KSZK) internetes oldalán és Gégény honlapján is közzé lett téve.

A pályázati határidő lejártáig – 2016. május 13-ig - 3 pályázat érkezett:

- Moldván Erzsébet Gégény, Iskola u. 18.,
- Maczkó Attila Károlyné Gégény, Maczkó tanya 19.,
- Szakács Katalin Gégény, Rákóczi út 77. szám alatti lakosoké.

A pályázati kiírásban azt írta elő a testület, hogy a pályázatnak tartalmazni kell: pályázó fényképes szakmai önéletrajzát, képesítést igazoló okiratok másolatát, 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, pályázó nyilatkozatát arról, hogy: a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, a benyújtott pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető, hozzájárul-e a pályázata nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Moldván Erzsébet és Maczkó Attila Károlyné pályázata tartalmazza a kiírásban előírt valamennyi iratot, igazolást és a nyilatkozatokat, így azok érvényesek. Szakács Katalin pályázata tartalmazza az igazolásokat, iratokat, viszont nem tartalmazza a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájáruló, valamint a benyújtott pályázat tartalmának harmadik személlyel közölhető nyilatkozatát. Mivel ez kiírási feltétel volt a pályázata érvénytelen. Mindhárom pályázó úgy nyilatkozott, hogy nyilvános ülésen kéri a pályázat tárgyalását. A képviselő-testület a 2 érvényes pályázó közül - Moldván Erzsébetet vagy Maczkó Attila Károlynét – nevezheti ki a konyhai kisegítő munkakörre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a konyhai kisegítő álláshelyére beadott pályázatot a határozat-tervezet szerint elbírálni szíveskedjen.

Gégény, 2016. június 7.



Zakor Ildikó
Zakor Ildikó
polgármester

**„A”
GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016.(.....)
h a t á r o z a t a**

Konyhai kisegítő álláshelyre beadott pályázatok elbírálásáról

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a konyhai kisegítő álláshelyre beadott pályázatokat.
2. Megállapította, hogy a pályázat határidő lejártáig – 2016. május 13-ig - 3 pályázat érkezett:
 - Moldván Erzsébet Gégény, Iskola u. 18.,
 - Maczkó Attila Károlyné Gégény, Maczkó tanya 19.,
 - Szakács Katalin Gégény, Rákóczi út 77. szám alatti lakosoké.
3. Megállapította, hogy:
 - Moldván Erzsébet és Maczkó Attila Károlyné pályázata tartalmazza a kiírásban előírt valamennyi iratot, igazolást és a nyilatkozatokat, így azok érvényesek.
 - Szakács Katalin pályázata nem tartalmazza a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájáruló, valamint a benyújtott pályázat tartalmának harmadik személlyel közölhető nyilatkozatát, így pályázata érvénytelen.
4. A konyhai kisegítő álláshelyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 83/A. §-a alapján pályázót nevezi ki. pályázó illetményét Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**„B”
GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2016.(.....)
h a t á r o z a t a**

Konyhai kisegítő álláshelyre beadott pályázatok elbírálásáról

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta a konyhai kisegítő álláshelyre beadott pályázatokat.
2. Megállapította, hogy a pályázat határidő lejártáig – 2016. május 13-ig - 3 pályázat érkezett:
 - Moldván Erzsébet Gégény, Iskola u. 18.,
 - Maczkó Attila Károlyné Gégény, Maczkó tanya 19.,
 - Szakács Katalin Gégény, Rákóczi út 77. szám alatti lakosoké.
3. A konyhai kisegítő álláshelyre kiírt pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Önéletrajz

Személyi adatok:



Szakács Katalin

4517 Gégeny Rakóczi út 77

születési dátum: 1986.02.07.

Tanulmányok:

- = jelenleg a Csokonai Vitéz Mihály Gimnázium által a Gégenyi iskolában indított érettségi adó 11.- évfolyamát végzem.
- = 2007-2008-ban Szakács szakképzést végeztem a Sípky Barna Nyíregyházi iskolában. Ez idő alatt a Nyíregyházi Unió Éteremben végeztem a gyakorlatot és ott is vizogáztam.
- = 2000-2004-ig Kőműves-készítő szakiskolát végeztem a Nyíregyházi Wesselényi Miklós iskolában.
- = a helybeli Gárdonyi Géza Általános iskolában végeztem a 8. osztályt.

Közrajzunk a pályázatom nyílt ülésén történő tárgyalásához.

Gégeny 2016.05.12

Szakács Katalin

Sorozatszám: PT/B

Sorszám: 050015

Törzslap száma: J.C.F. /2008.

BIZONYÍTVÁNY

Név: SZABÓ LÓRINCZ MARIKOLA
(Születési név: SZABÓ LÓRINCZ MARIKOLA)
Születési hely: VASNAPÁLYA
Születési idő: 1986 év FEBRUÁR hó 4. nap
Tanulói azonosító száma: _____
Anyja születési neve: MEZEI ANIKÓ,

aki szakmai tanulmányait a(z)

"Sipkay Barna" Oktatásszervező Kft.

Nyiregyháza, Korányi F. u. 164.

Nyilvántartási száma: **15 0238 05** végzetle.

A(z) **Nyiregyházi Regionális Képző Központ**

Nyiregyháza, Széchenyi u. 13.

Nyilvántartási száma: **15 0248 05**

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

Ez a bizonyítvány a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

33 811 03 1000 00 00 azonosító számú

Szakács

megnevezésű

szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés,

szakképesítés-ráépítés* megszerzését igazolja.

*A megfelelő rész (szakképesítés köre) aláhúzendő!

A szakmai vizsga eredménye %-ban: 80

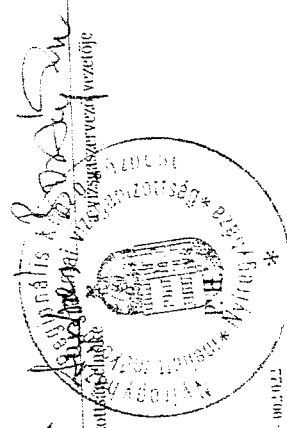
A szakmai vizsga eredménye osztályzattal: KB(h)

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt vizsgarészek teljesítése:

A szakmai követelménymodul azonosítója	A szakmai követelménymodul megnevezése	A szakmai vizsgán elért teljesítmény %-ban
1428-06	Biztonságvédelmi és minőségbiztosítási feladatok végzése	13
1429-06	Ügyviteli tevékenységek végzése	18
1464-06	Előkészítés	75
1465-06	Ételkészítés	83

Vizsgabizottság, 2008. október 16. n.

Telepesevári Ágoston
a szakmai vizsgabizottság elnöke



A. T/1. 575. r. sz. - 002.022
Patai Nyomda Zrt. - (Irsz.: 5-10302)
Lábat: SZMM részéről M. M. 2007. V. 22.



KÖNYVELT KÜLDEMÉNY FELADÓVEVÉNYE

(A bekeretezett, sötétített részt a feladó tölti ki.)

A feladó neve <u>Szakdos Katalin</u> és címe <u>4517 Gellény Rakóczi ut 44</u>		Küldeményfaj vagy többletszolgáltatás: <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> PR <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> E-ir
Ajánlott** <input checked="" type="checkbox"/> Tértivevény <input type="checkbox"/> Értéknyilvántás <input type="checkbox"/> Hivatalos irat*** <input type="checkbox"/> Csomag <input type="checkbox"/> Címzett kezébe <input type="checkbox"/>		Érték: (csak értéknyilvántás többletszolgáltatás igénybevételekor) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
A címzett neve <u>Közigazgatási és Elektronikus Közszolgá-</u> és címe: <u>tatások Központi Hivatala Dűnügyi Hely-</u> <u>váltató Hatóság Budapest Pf: 172 14 75</u>		Utánvétel/Fizetést követő kézbesítés/Árufizetés: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Tömeg: 30 g	Feladási díj: 406 Ft	Felvételi idő: 2016-05-11 12:46
Küldeményazonosító: RL45170000473372	Felvevő aláírása/Felvevő kódja: 4517 03091730	

További tájékoztatás a túlóldalon.

Újrafelhasznált papír

Önéletrajz

Személyes adatok

Név: Maczkó Attila Károlyné
Születési hely, idő: Kemece, 1975.02.10
Állampolgárság: Magyar
Családi állapot: Házas
Lakcím: 4517 Gégény, Maczkótanya 19
Telefon: 0670-9479345
E-mail: lukacsmonika75@freemail.hu



Tanulmányok

1981-1989 Demecser, Általános Iskola
2005 Nyíregyháza, Pinkerton-V Kft, Pinkerton Tanodája (Szociális gondozó és ápoló)
2011-2014 Nyíregyháza, Mesterképző Középiskola és szakiskola (Érettségi)

Nyelvismeret

Angol nyelv alap szintű ismerete szóbeli és írásbeli kommunikáció szaknyelvi ismeretekkel.

Egyéb ismeretek

Számítógépes alapismeretek, Microsoft Office alkalmazások használata.
2002. Jármű Vezetői Engedély megszerzése

Szakmai gyakorlat, tevékenységek, tapasztalatok

1990-1991 Nyíregyháza, Vörös Október Ruhagyár
1992-1993 Dombrád, BEBA Textilruházati Gyártó és Kereskedelmi Kft.
2008-2015 Pátroha, Református Egyházközség Cédrus Idősek Klubja

Érdeklődési körök

Főzés, sütés, konyhai technológiák, egészség fejlesztés és megőrzés

Tulajdonságok

Megbízható, gyorsan tanuló, jól alkalmazkodó

Gégény, 2016. május 09.

Maczkó Attila Károlyné
Maczkó Attila Károlyné

Sorozatjel: PT I

Sorszám:

Törzslap száma: 144 / 20 05

BIZONYÍTVÁNY

Maczkó Anikó Karolyiné

aki

Kemence

19 75. év február hó 10. napján született,

(anya neve: Bucsku Magdolna)

szakmai tanulmányait a(z) _____

Pinkerton - V Kft

Pinkerton Tanodája

_____ végezte.

A(z) Pinkerton - V Kft

Pinkerton Tanodája

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

szakmai elméletből: közepes (3)

szakmai gyakorlatból: jeles (5)

eredményel

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

33 8933 02 azonosító számú

Szociális gondozó és ápoló

megnevezésű szakképesítést igazol.

Kjvl: 15-0151-04

Kijelölés dátuma: 2005. év február hó 16 -n.

Bludsi Katalin

a szakmai vizsgabizottság
elnöke



a vizsgaszervező vezetője



A. Tű. 570. r. sz. - 17 296
Pádua Nyomda Rt. - (Irsz.: 5-8985)
Látta: OM részéről V. A. 2001. IX. 11.

Sorszám: P44L 021055

Érettségi törzslap száma: 19/1/0544

ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY

A vizgabizottságot működtető intézmény

Név: MESTERKÉPŐ KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA
Cím: 4400 NYÍREGYHÁZA, MALOM UTCA 30.
OM azonosító: 201383

A vizgázó adatai

MACZKÓ ATTILA KÁROLYNÉ
családi és utónév

Születési helye: KEHECSE Születési ideje: 1975.02.10.
Anyja születési neve: BUCSKA MARGDOLDA
A vizgázó születési neve: LUKÁCS MÓNIKA

A vizsga eredményei

Vizsgatárgy	Az elért eredmény	
	színtje (közép, emelt)	százaléka (betűvel és számmal)
Magyar nyelv és irodalom	KÖZÉP	25 elégséges (2)
Matematika	KÖZÉP	33 elégséges (2)
Történelem	KÖZÉP	36 elégséges (2)
ANGOL nyelv	KÖZÉP	27 elégséges (2)
FÖLDRAJZ	KÖZÉP	59 közepes (3)
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----

A. T/1. 500. r. sz. - 007925
Patria Nyomda Zrt. - (Tsz. 5-10050)
Látta: OH részéről P. 2013. XI. 12.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 6. § (1) bekezdése szerint ez az érettségi bizonyítvány érettségi végzettséget tanúsít, és jogszabályban meghatározottak szerint felsőoktatási intézménybe való felvételre, szakképzésbe való bekapcsolódásra, valamint munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

Állandó záradékok:

1. Ez az érettségi bizonyítvány az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet 45. §-ának (4), illetve (5) bekezdése szerint

----- nyelvből ----- fokú ----- típusú
----- nyelvből ----- fokú ----- típusú
----- nyelvből ----- fokú ----- típusú

államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvánnyal egyenértékű okiratnak minősül.

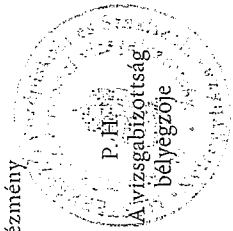
2. A(z) ----- vizsgatárgy
akkreditált vizsgakövetelményekre épül.

Egyéb záradékok:

Kelt: Pátrona, 2014. év 06. hó 27. nap

Szuidt Hebe Molnár Zoltán
A vizgabizottság elnöke

A vizgabizottságot működtető intézmény igazgatója



Nyilatkozat

Alulírott, Maczkó Attila Károlyné.
Leánykori név: Lukács Mónika
Születési hely, idő: Kemece, 1975.02.10.
Lakhely: 4517, Gégény Maczkótanya 19.
Anyja neve: Bucsku Magdolna
Szig.szám: 118398LA

Nyilatkozom arról, hogy

- a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárulok,
- a benyújtott pályázatom tartalma harmadik személlyel közölhető,
- hozzájárulok a pályázat nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Kelt.: Gégény, 2016. május 9.

Maczkó Attila Károlyné

Motivációs levél

Tisztelt Polgármester asszony, Jegyző, és Gégény Község Képviselő-testülete!

Ezúton szeretnék jelentkezni a Gégény Község Önkormányzati konyha konyhai kisegítő munkakör betöltésére.

Azért jelentkezek a munka betöltésére, mert pályafutásom alatt ugyan a Pátróhai Cédrus Idősek Klubja szociális gondozó és ápolója voltam, de ez idő alatt más munkaköröket is betöltöttem, mint például az ebédszállítás, ebéd kiosztás, illetve a konyhai kisegítő feladatok.

Ezekben az időkben megtapasztalhattam a konyhai munkák folyamatát, és a konyhai dolgozókkal való együttműködést.

Az Önök által meghirdetett pozíció betöltéséhez szükség van rugalmasságra és pontosságra. Úgy gondolom, bennem megvannak ezek a készségek, és a megszerzett szakmai tapasztalatommal megfelelően el tudnám látni a rám bízott feladatokat.

Tisztelettel,
Maczkó Attila Károlyné

Maczkó Attila Károlyné

Önéletrajz



Név: Moldván Erzsébet
Születési hely, idő: Baktalórántháza,
1973.02.01.
Családi állapot: Élettársi kapcsolat
Lakeím: Gégény Iskola 18.
4517
Tel.: 06-70-452-3859

Végzettség: 8 általános

Munkahelyek: Nyíregyházi taurus gumigyár, felépítő
(1989 – 1991)

Jelenlegi munkahelye: Gárdonyi Géza Általános Iskola, takarító
(1996 – jelenleg is)

Egyéb: 2001-ben rövidebb időt(6 hónap) töltöttem az
Általános Iskola konyháján mint kisegítő.

Kelt: Gégény, 2016.05.02

Moldván Erzsébet
Moldván Erzsébet

Nyilatkozat

Alulírott Moldván Erzsébet hozzájárulok ahhoz, hogy :

- a pályázati anyagban foglalt személyes adataim a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez,
- a benyújtott pályázatom harmadik személlyel közölhető,
- a pályázatom nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Kelt: ~~2016.05.06~~ 2016.05.06

Moldván Erzsébet
Moldován Erzsébet

BIZONYÍTVÁNY

Moldván Erzsébet
Általános Iskolai tanuló részére

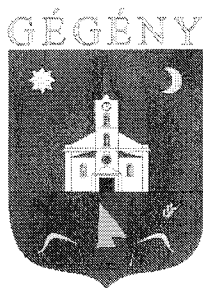
Ez a bizonyítvány 16 számozott oldalból áll.

A. TIT. 829. F. SZ. - Nyomatl. 11349 - 130 000

GÉGÉNY KÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

4517 Gégény, Dombrádi út 2.



Tel.: (45) 563-003, (45) 463-014, 343,

Fax.: (45) 463-014

E-mail:
polghiv@gegeny.hu

Száma: 1944-1/2016.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -
Önkormányzati étkeztetési fejlesztések pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben - az idén ismét kiírta az önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására a pályázatot. Tavaly beadtuk a pályázatunkat, de előbb forráshiány miatt tartaléklistára kerültünk, majd elutasította a minisztérium. A pályázatot átdolgoztuk, és javasoljuk az újra beadását.

A pályázaton 40 millió Ft támogatást lehet maximálisan nyerni, azzal, hogy az egy óvodai ellátásban részesülő étkeztetett gyermekre számított összeg nem haladhatja meg a 800.000 Ft-ot. Mivel településünkön az adóerő-képesség egy főre jutó összege 0-18.000 Ft között van a támogatás mértéke 95%, míg az önkormányzatnak sajátéreként 5%-ot kell vállalnia.

A pályázat beadási határideje: 2016. június 29.

A számítások alapján a beruházás bruttó költsége 22.176.583 Ft, amelyhez 21.067.754 Ft támogatást igényelhetünk, saját erőként 1.108.829 Ft-ot kell biztosítanunk.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatásáról szóló pályázat ügyében a döntést a tervezet szerint meghozni szíveskedjen.

Gégény, 2016. június 7.

Zakor Ildikó
polgármester



**GÉGÉNY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../2016.(....)**

h a t á r o z a t a

Önkormányzati étkeztetési fejlesztések pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület:

1. Megtárgyalta az önkormányzati étkeztetési fejlesztések pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést.
2. Pályázatot nyújt be a Gégény, Rákóczi út 42. szám alatti, 307 hrsz-ú önkormányzati konyha felújítására és eszközbeszerzésre.
3. A beruházás összköltsége 22.176.583, amelyhez 21.067.754 Ft (95%) támogatást igényel, saját erőként 1.108.829 Ft-ot (5%) biztosít a 2016. évi költségvetésében betervezett általános tartalék terhére.
4. Vállalja, hogy a közétkeztetés során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, a szelektív hulladék gyűjtéséről.
5. Megbízta polgármesterét, hogy a pályázatot a MÁK területileg illetékes szervéhez határidőre nyújtsa be.

Határidő: 2016. június 29.

Felelős: polgármester